



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΈΒΡΟΥ

Ταχ. Διεύθυνση: Καραολή & Δημητρίου 40
68132, Αλεξανδρούπολη
Πληροφορίες : Ελισσάβετ Κοσμίδου
Τηλέφωνο: 25513-50480
e-mail: pliroforiki.evrou@pamth.gov.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 1/2021

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την «Προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου – Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» με προϋπολογισμό 74.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Συνοπτικός διαγωνισμός (του άρθρου 117 του Ν. 4412/2016)

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης – Περιφερειακή Ενότητα Έβρου

ΣΥΜΒΑΣΗ: Προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV: [30230000-0]-Εξοπλισμός Η/Υ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Η προμήθεια χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό της ΠΑΜΘ, ΚΑΕ 1723: «Προμήθεια Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, προγραμμάτων και λοιπών υλικών»

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Εβδομήντα τέσσερις χιλιάδες ευρώ (74.000,00€) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ: <https://eprocurement.gov.gr>,
<https://diavgeia.gov.gr>,
www.pamth.gov.gr,

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας ΑΜ-Θ έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α/11-4-2014) «Ρυθμίσεις για την Τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» και το Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ. Α/14-4-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».
2. Το Π.Δ.144/2010 (ΦΕΚ 237/Α/2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».
3. Το Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3871/2010 (ΦΕΚ 141/τ.Α/17-08-2010) «Περί Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Ευθύνης».
4. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ).
5. Το Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05.08.2016) «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
6. Το Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
7. Του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74Α/2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
8. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
9. Το Ν.4013/2011 «Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων».
10. Το Ν.4024/2011 άρθρο 26 «συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».
11. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
12. Την υπ' αριθμ 818/2020 (ΑΔΑ: ΩΞΟΓ7ΛΒ-ΒΒΝ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με θέμα «Έγκριση των όρων της Διακήρυξης του συνοπτικού Μειοδοτικού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την **«Προμήθεια μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης – Περιφερειακής Ενότητας Έβρου» με προϋπολογισμό 74.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%** και την σύσταση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών, της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων και Προσφυγών και της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, σύμφωνα με τις

διατάξεις του Ν. 4412/16 για τον ως άνω διαγωνισμό, όπως τροποποιήθηκε από την υπ' αριθμ. 32/2021 (ΑΔΑ: ΩΝ1Κ7ΛΒ-1ΙΦ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

13. Την ανάγκη για Προμήθεια **μηχανογραφικού εξοπλισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης - Περιφερειακής Ενότητας Έβρου.**
14. Τις διατάξεις του άρθρου 106/4412/2016 (ΦΕΚ.147Α'/8.8.2016) παραγράφου 1α και 5 περί ματαίωσης διαδικασίας.
15. Την υπ' αριθμ. 3127/20-08-2020 (ΑΔΑ: 66ΞΦ7ΛΒ-Ε5Π, ΑΔΑΜ: 20REQ007398554) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για **ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ , ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΈΒΡΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ Π/Υ 74.000,00 ΜΕ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ Π/Υ 2020 ΜΕ ΠΟΣΟ 52.500 € ΚΑΙ Π/Υ 2021 ΜΕ ΠΟΣΟ 21.500,00 € (ΑΦΟΡΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΥ ΘΑ ΞΕΚΙΝΗΣΕΙ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ ΕΤΟΥΣ ΚΑΙ ΘΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ ΤΟ 2021 (CPV.30230000-0 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ Η/Υ).**
16. Την υπ' αριθμ. 32/04-01-2021 (ΑΔΑ: ΨΨ807ΛΒ-8ΙΜ, ΑΔΑΜ: 21REQ008076555) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για **ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ , ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Ε. ΈΒΡΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ Π/Υ 74.000,00 (52.500,00€ ΤΟΥ Π/Υ 2021 ΚΑΙ ΤΟ ΠΟΣΟ ΤΩΝ 21.500,00€ ΩΣ ΑΝΕΚΤΕΛΕΣΤΟ ΜΕΡΟΣ ΤΟΥ 2020) ΑΦΟΡΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΥ ΞΕΚΙΝΗΣΕ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ 2020 ΚΑΙ ΘΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΘΕΙ ΤΟ 2021 (CPV.30230000-0 ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ Η/Υ) ΣΕ ΣΥΝΕΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ ΑΔΥ 624/19.08.2020 ΚΑΙ ΑΔΑ 66ΞΦ7ΛΒ-Ε5Π Η ΟΠΟΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΘΗΚΕ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕ Α/Α 4.**

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

Συνοπτικό Μειοδοτικό Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την «Προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης»

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 74.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (24%), ήτοι 59.677,42 πλέον ΦΠΑ, ο οποίος ανέρχεται στο ποσό των 14.322,58€ και θα γίνει σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης οικ. ετών 2020 και 2021 και ΚΑΕ 4072.1723.0001.

Συγκεκριμένα, η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη θα κατανεμηθεί σε τρεις ομάδες εξοπλισμού, όπως αναλύεται ακολούθως:

ΟΜΑΔΑ 1: 50.000,00€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (62.000,00€ με ΦΠΑ)

ΟΜΑΔΑ 2: 6.290,32€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (7.800,00€ με ΦΠΑ)

ΟΜΑΔΑ 3: 3.387,10€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (4.200,00€ με ΦΠΑ)

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κατακυρώσει μεγαλύτερη ποσότητα κατά ποσοστό έως 30% της συνολικής προκηρυχθείσας ποσότητας, αλλά μέχρι τον προϋπολογισμό του διαγωνισμού, ή μικρότερης ποσότητας έως και 50%, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του Ν.4412/2016.

Στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος τα φυσικά πρόσωπα ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι ενώσεις φυσικών ή και νομικών προσώπων, οι συνεταιρισμοί καθώς και οι κοινοπραξίες φυσικών ή και νομικών προσώπων που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσης, και μπορούν να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές.

Η προθεσμία υποβολής δικαιολογητικών ορίζεται σε δώδεκα (12) ημέρες από την ημερομηνία ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ, ήτοι 11/02/2021.

Ο διαγωνισμός θα λάβει χώρα στις 25 Φεβρουαρίου, ημέρα Πέμπτη, και ώρα 9 π.μ. στο γραφείο του Τμήματος Πληροφορικής Π.Ε. Έβρου (γραφείο 7), που βρίσκεται στον τρίτο όροφο του κεντρικού κτιρίου της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου στην ταχυδρομική διεύθυνση Καραολή & Δημητρίου 40, 68132, Αλεξανδρούπολη, από την αρμόδια επιτροπή που ορίσθηκε με **την υπ' αριθμ. 818/2020 (ΑΔΑ: ΩΞΟΓ7ΛΒ-ΒΒΝ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 32/2021 (ΑΔΑ: ΩΝ1Κ7ΛΒ-1ΙΦ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης.**

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, ανά Ομάδα, για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών της κάθε ΟΜΑΔΑΣ 1, 2 & 3.

Η παρούσα Διακήρυξη θα δημοσιευθεί στο Διαδίκτυο:

- στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (www.pamth.gov.gr)
- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (www.eprocurement.gov.gr)
- στο Πρόγραμμα Διαύγεια (<https://diavgeia.gov.gr>).

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΑΡΘΡΟ 1. ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....6

ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....6

ΑΡΘΡΟ 3. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ11

ΑΡΘΡΟ 4. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....13

 4.1 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»14

 4.2 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»15

 4.3 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΜΑΔΑΣ ...».....16

ΑΡΘΡΟ 5. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....17

ΑΡΘΡΟ 6. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....18

ΑΡΘΡΟ 7. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ-ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ19

ΑΡΘΡΟ 8. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ20

ΑΡΘΡΟ 9. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....21

ΑΡΘΡΟ 10. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ.....24

ΑΡΘΡΟ 11. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ25

ΑΡΘΡΟ 12. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....26

ΑΡΘΡΟ 13. ΣΥΜΒΑΣΗ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ26

ΑΡΘΡΟ 14. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ.....28

ΑΡΘΡΟ 15. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....29

ΑΡΘΡΟ 16. ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ30

ΑΡΘΡΟ 17. ΚΥΡΩΣΕΙΣ31

ΑΡΘΡΟ 18. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ-ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ.....31

ΑΡΘΡΟ 19. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ31

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α’32

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β’37

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ’40

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ’41

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε’46

ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΆΡΘΡΟ 1. ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ			
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ	ΩΡΑ
Τμήμα Πληροφορικής Όροφος 3 ^{ος} – Γραφείο 7 Καραολή & Δημητρίου 40, 68132, Αλεξανδρούπολη	25/02/2021	Πέμπτη	9 π.μ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως διευκρινήσεις για τις τεχνικές προδιαγραφές, καθώς και για λοιπά θέματα της παρούσας Διακήρυξης (πριν την προθεσμία κατάθεσης προσφορών) από το Τμήμα Πληροφορικής Π.Ε. Έβρου, έως στις 17/02/2021, χωρίς να μπορεί κανένας προσφέρων σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών προσμετρούμενων από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

ΆΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το αντικείμενο της σύμβασης είναι η «Προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου - Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης»

Αφορά στην προμήθεια ειδών των παρακάτω ομάδων:

ΟΜΑΔΑ 1: Ηλεκτρονικοί υπολογιστές με ποντίκι και πληκτρολόγιο – Οθόνες (ΠΙΝΑΚΕΣ 1&2)

ΟΜΑΔΑ 2: Σαρωτές (ΠΙΝΑΚΑΣ 3)

ΟΜΑΔΑ 3: Ενιαία συστήματα NAS με δίσκους HDD (ΠΙΝΑΚΑΣ 4)

στις ποσότητες που αναφέρονται στους πίνακες τεχνικών προδιαγραφών που ακολουθούν.

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για μία ή περισσότερες ΟΜΑΔΕΣ και οπωσδήποτε για το σύνολο των ειδών της ΟΜΑΔΑΣ ή ΟΜΑΔΩΝ που θα επιλεγούν. Οι προσφέροντες πρέπει να λάβουν υπόψη τα ανωτέρω, ώστε κατά την υποβολή των προσφορών τους για τα επιμέρους είδη, οι συνολικές αξίες να μην υπερβαίνουν τον αντίστοιχο προϋπολογισμό της ΟΜΑΔΑΣ.

ΟΜΑΔΑ 1: Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές με πληκτρολόγιο και ποντίκι - Θθόνες

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. Ηλεκτρονικός Υπολογιστής με πληκτρολόγιο και ποντίκι				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Γενικά			
1.1	Είδος προς προμήθεια	Η/Υ με, πληκτρολόγιο, ποντίκι		
1.2	Ποσότητα	56 τεμάχια		
1.3	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο του προσφερόμενου συστήματος	ΝΑΙ		
1.4	Το σύνολο της προσφερόμενης σύνθεσης (Η/Υ, πληκτρολόγιο, ποντίκι,) να προέρχονται από τον ίδιο διεθνώς αναγνωρισμένο κατασκευαστή	ΝΑΙ		
1.5	Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 18 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών	ΝΑΙ		
1.6	Να δοθούν όλα τα απαραίτητα εξαρτήματα και λογισμικό (π.χ. οδηγοί) για την σωστή εγκατάσταση και λειτουργία του συστήματος και τα τεχνικά εγχειρίδια για κάθε σύστημα σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή	ΝΑΙ		
1.7	Εγγύηση για το σύνολο του προσφερόμενου εξοπλισμού απευθείας από τον κατασκευαστή του, χρονικής διάρκειας 5 ετών με επιτόπια (on site) υποστήριξη και απόκριση την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την διάγνωση της βλάβης. Η προσφερόμενη εγγύηση πέρα από κωδικό εγγύησης, να πιστοποιείται και <u>γραπτώς με τεχνική δήλωση του κατασκευαστή του εξοπλισμού</u>	ΝΑΙ		
1.8	Πιστοποίηση CE – Υποστήριξη χαρακτηριστικών εξοικονόμησης ενέργειας	ΝΑΙ		
1.9	Να αναφερθούν ISO και λοιπά κατασκευαστικά standards και να προσκομιστούν τα σχετικά αντίγραφα πιστοποιητικών	ΝΑΙ		
2.	Κουτί (Case)			
2.1	Τύπου Tower	ΝΑΙ		
2.2	Τουλάχιστον τις ακόλουθες υποδοχές στην πρόσοψη της θήκης	≥ 2 x USB 3.0 ≥ 2 x USB 2.0		

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. Ηλεκτρονικός Υπολογιστής με πληκτρολόγιο και ποντίκι				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.3	Τουλάχιστον τα ακόλουθα Bays	≥ 1 x εσωτερικό 3.5" ≥ 2 x εσωτερικά 2.5"		
3.	Επεξεργαστής (CPU)			
3.1	Μικροεπεξεργαστής Intel Core i5 9ης γενιάς ή ανώτερος	NAI		
3.2	Αριθμός πυρήνων επεξεργαστή	≥ 6		
3.3	Αριθμός νημάτων επεξεργαστή	≥ 6		
3.4	Συχνότητα λειτουργίας επεξεργαστή (βασική) σε GHz	≥ 3.0		
3.5	Μνήμη Cache επεξεργαστή σε MB	≥ 9		
4.	Θύρες επικοινωνίας			
4.1	Κάρτα δικτύου 10/100/1000Mbps (Gigabit ethernet)	NAI		
4.2	Τουλάχιστον τις ακόλουθες οπίσθιες υποδοχές	≥ 2 x USB 3.0 ≥ 2 x USB 2.0		
4.3	PCI-e slots	≥ 2 PCI-e x1 ≥ 1 PCI-e x16		
4.4	Serial ATA (SATA) ports	≥ 3		
5.	Κύρια Μνήμη (RAM)			
5.1	Μέγεθος προσφερόμενης μνήμης	≥ 8GB		
5.2	Μέγεθος μέγιστης υποστηριζόμενης μνήμης	≥ 32GB		
5.3	Τεχνολογία μνήμης DDR4 2666MHz ή ανώτερη	NAI		
5.4	DIMM slots	≥ 2		
6.	Σκληρός Δίσκος			
6.1	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 500GB		
6.2	Τύπος Δίσκου	M.2 PCIe NVMe		
7.	Κάρτα Γραφικών			
7.1	On-board	NAI		
7.2	Έξοδοι On-board γραφικών: 1 x DisplayPort, 1x HDMI, 1x VGA	NAI		
8	Κάρτα ήχου (ενσωματωμένη)			
8.1	Περιγραφή Κάρτας Ήχου	NAI		
9.	Οπτικό μέσο			
9.1	Εσωτερική Συσκευή ανάγνωσης/εγγραφής CD/DVD	NAI		
10.	Τροφοδοτικό			
10.1	Ισχύς τροφοδοτικού	≥ 260W		
11.	Πληκτρολόγιο			
11.1	Ενσύρματο πληκτρολόγιο USB	NAI		

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. Ηλεκτρονικός Υπολογιστής με πληκτρολόγιο και ποντίκι				
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
12.	Ποντίκι			
12.1	Ενσύρματο Ποντίκι τύπου USB	ΝΑΙ		
13.	Λογισμικό			
13.1	Λειτουργικό σύστημα Windows 10 64 bit Professional Greek προεγκατεστημένο	ΝΑΙ		
13.2	Microsoft Office 2019 64bit Ελληνικό που να περιλαμβάνει Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook και να συνοδεύεται από την αυθεντική άδεια χρήσης	ΝΑΙ		

ΠΙΝΑΚΑΣ 2. Οθόνη				
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Ποσότητα	56 τεμάχια		
2.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
3.	Του ίδιου κατασκευαστή με τον σταθμό εργασίας	ΝΑΙ		
4.	Διαστάσεις	≥ 23"		
5.	Ανάλυση	≥ 1920 x 1080		
6.	Χρόνος απόκρισης	≤ 6 ms		
7.	Είσοδοι σήματος	VGA & HDMI		
8.	Ρύθμιση ύψους	ΝΑΙ		
9.	Ενσωματωμένα ηχεία	ΝΑΙ		
10.	Να παρέχονται καλώδια	HDMI, VGA, Power		
11.	Εγγύηση απευθείας από τον κατασκευαστή της, χρονικής διάρκειας τουλάχιστον 2 ετών με επιτόπια (on site) επισκευή ή αντικατάσταση και απόκριση την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την διάγνωση της βλάβης. Η προσφερόμενη εγγύηση πέρα από κωδικό εγγύησης, να πιστοποιείται και γραπτώς με τεχνική δήλωση του κατασκευαστή του εξοπλισμού	ΝΑΙ		

ΟΜΑΔΑ 2: Σαρωτές

ΠΙΝΑΚΑΣ 3. Σαρωτής				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Ποσότητα	14 τεμάχια		
2	Τύπος σαρωτή	ADF		
3	Οπτική Ανάλυση	600 dpi		
4	Αυτόματη σάρωση μονής και διπλής όψης (simplex & duplex)	NAI		
5	ADF χωρητικότητα	≥ 100 φύλλα		
6	Ταχύτητα σάρωσης B/W @ 200dpi, A4	≥ Simplex: 40 ppm ≥ Duplex: 80 ipm		
7	Ταχύτητα σάρωσης Color @ 200dpi, A4	≥ Simplex: 40 ppm ≥ Duplex: 80 ipm		
8	Δυνατότητα έγχρωμης, γκρι και ασπρόμαυρης σάρωσης	NAI		
9	Αυτόματη ανίχνευση χρώματος	NAI		
10	Αυτόματη ανίχνευση μεγέθους σελίδας	NAI		
11	Ημερήσιο Duty Cycle	≥ 4.000 σελίδες		
12	Συνδεσιμότητα	USB 3.0 & Διασύνδεση Ethernet (1000 Base-T/ 100-Base TX/ 10-Base-T) On Board		
13	Συμβατά λειτουργικά συστήματα	Windows XP, Vista, 7, 8.1, 10 (32/64 bit)		
14	Να παρέχονται οι αντίστοιχοι Drivers για Windows 7, 8, 10	NAI		
15	Εγγύηση απευθείας από τον κατασκευαστή του, χρονικής διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών με επιτόπια (on site) επισκευή ή αντικατάσταση και απόκριση την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την διάγνωση της βλάβης. Η προσφερόμενη εγγύηση πέρα από κωδικό εγγύησης, να πιστοποιείται και γραπτώς με τεχνική δήλωση του κατασκευαστή του εξοπλισμού	NAI		

ΟΜΑΔΑ 3. Ενιαία συστήματα NAS με δίσκους HDD

ΠΙΝΑΚΑΣ 4. Ενιαία συστήματα NAS με δίσκους HDD				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	NAS (Network-Attached Server)			
1.1	Ποσότητα	6 τεμάχια		
1.2	Μνήμη	≥ 2GB		
1.3	Θέσεις δίσκων	2		
1.4	Συμβατοί τύποι δίσκων	3.5" SATA HDD, 2.5" SATA HDD, 2.5" SATA SSD		
1.5	Πρωτόκολλο επικοινωνίας δίσκων	SATA III 6Gbit/sec		
1.6	Εξωτερικές θύρες USB 3.0 port	≥ 1		
1.7	Εξωτερικές θύρες Gigabit (RJ-45)	≥ 1		
1.8	Υποστήριξη RAID	NAI		
1.9	Εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών	NAI		
2.	Δίσκοι HDD			
2.1	Ποσότητα	12 τεμαχια		
2.2	Τύπος δίσκου	Εσωτερικός δίσκος HDD		
2.3	Μέγεθος δίσκου	3.5"		
2.4	Πρωτόκολλο επικοινωνίας	SATA III 6Gbit/sec		
2.5	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 4TB		
2.6	Εγγύηση	≥ 3 έτη		
2.7	Οι δίσκοι να είναι ίδιοι μεταξύ τους (ο ίδιος ακριβώς τύπος). Να είναι σχεδιασμένοι και να λειτουργούν στο προσφερόμενο NAS	NAI		

Τα υπό προμήθεια είδη στο σύνολό τους πρέπει να είναι επιμελημένης κατασκευής αναγνωρίσιμου οίκου (μάρκας) και να φέρουν τη σήμανση CE ή άλλη ισοδύναμη.

Τα κατασκευαστικά – ποιοτικά χαρακτηριστικά των υπό προμήθεια ειδών, καθώς και οι λοιπές γενικές απαιτήσεις, περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΦΥΛΛΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 3. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

(Άρθρο 92 του Ν.4412/2016)

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, καλούνται να καταθέσουν εντός σφραγισμένου φακέλου έγγραφη προσφορά μέχρι και την 22/02/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 2 μ.μ. στο Τμήμα Πληροφορικής της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, στο γραφείο 7 του 3ου ορόφου επί της οδού Καραολή & Δημητρίου 40, Αλεξανδρούπολη ΤΚ 68132, καθημερινά εντός του ωραρίου εργασίας. Οι προσφορές κατατίθενται από τους οικονομικούς φορείς αυτοπροσώπως ή από νόμιμο εκπρόσωπο ή από εξουσιοδοτούμενο πρόσωπο, σε σφραγισμένο φάκελο και στην ελληνική γλώσσα. Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν με ταχυδρομική

αποστολή στην ταχυδρομική διεύθυνση Καραολή & Δημητρίου 40, Τ.Κ. 68132, Αλεξανδρούπολη, με κατάθεση στο Τμήμα Πληροφορικής της Π.Ε. Έβρου.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι **εκπρόθεσμες** και δεν γίνονται δεκτές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερών προσμετρούμενων από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. **Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη απορρίπτεται ως** απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των ειδών ή για το σύνολο των ειδών των ΟΑΜΔΩΝ. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για μία ή περισσότερες ΟΜΑΔΕΣ και οπωσδήποτε για το σύνολο των ειδών της ΟΜΑΔΑΣ ή ΟΜΑΔΩΝ που θα επιλεγούν. Οι προσφέροντες πρέπει να λάβουν υπόψη τα ανωτέρω, ώστε κατά την υποβολή των προσφορών τους για τα επιμέρους είδη, οι συνολικές αξίες να μην υπερβαίνουν τον αντίστοιχο προϋπολογισμό της Ομάδας.

Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο αντίγραφα υπό τη μορφή ενός ενιαίου και σφραγισμένου

φακέλου (κυρίως φάκελος) πάνω στον οποίο αναγράφονται ευκρινώς:

- α) η ένδειξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- β) η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής,
- γ) ο τίτλος της σύμβασης,
- δ) η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών)
- ε) τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

(Παρατίθεται παράδειγμα)

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΣ ΤΗΝ Π.Α.Μ.Θ. (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ)

ΑΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ - Π.Α.Μ.Θ.

ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 1/2021

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών: Δευτέρα 22/02/2021, ώρα 2μ.μ.

ΤΟΥ.....

[αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντος, δηλαδή επωνυμία του φυσικού, νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης, οι επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, e-mail)

ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΜΑΔΑ/ΕΣ ... Ή ΟΜΑΔΕΣ 1,2 & 3

Άρθρο 4. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

(Άρθρα 92, 93,94,97 του Ν.4412/2016)

Μέσα στον φάκελο της προσφοράς (κυρίως φάκελος) τοποθετούνται τα ακόλουθα:

- α) Σφραγισμένος (υπο)φάκελος, με την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**» ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 93.
- β) Σφραγισμένος (υπο)φάκελος, με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΜΑΔΑΣ ...**», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, για την αντίστοιχη ομάδα ειδών, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 94. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.
- γ) Σφραγισμένος (υπο)φάκελος, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΜΑΔΑΣ ...**», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς για κάθε ομάδα ειδών για την οποία κατατίθεται προσφορά, σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος Β', το οποίο αποτελεί

αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση κατάθεσης οικονομικών προσφορών για περισσότερες της μιας ομάδες, οι προσφορές θα πρέπει να υποβάλλονται σε ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι (υπο)φάκελοι των περιπτώσεων α), β) και γ) φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου, για την αξιολόγηση του Διαγωνισμού, οργάνου.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης. 10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

4.1 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» πρέπει να περιέχει, επί ποινή αποκλεισμού:

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του Άρθρου 8 του Ν.1599/86 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία οι προσφέροντες (και ιδιαίτερα στις περιπτώσεις των νομικών προσώπων οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους):

i. Αναγράφουν τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν και καταθέτουν προσφορά.

ii. Δηλώνουν ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

iii. Δηλώνουν ότι πληρούνται όλοι οι όροι του διαγωνισμού

iv. Δηλώνουν ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα, καθώς και ότι παραιτούνται από οποιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της αναθέτουσας αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής αξιολόγησης του διαγωνισμού, όπως και για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.

v. Δηλώνουν ότι η κατατεθειμένη προσφορά ισχύει και τους δεσμεύει για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

vi. Δηλώνουν τις ομάδες προϊόντων για τις οποίες καταθέτουν προσφορά.

2. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υποβάλλεται από τον προσφέροντα και θα πρέπει να είναι σύμφωνο με τους όρους του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016 και το υπόδειγμα του παραρτήματος Ε' της παρούσας.

Στην περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, το ΤΕΥΔ υπογράφεται και υποβάλλεται από το νόμιμο εκπρόσωπό του.

Επιπλέον, στην περίπτωση που το ΤΕΥΔ περιλαμβάνει στοιχεία που δεν αφορούν τον υποψήφιο ανάδοχο, αυτός δύναται να μην τα συμπληρώσει.

3. Παραστατικό Εκπροσώπησης εφόσον συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους. Ειδικά τα νομικά πρόσωπα υποβάλουν και παραστατικό από το οποίο να προκύπτει ο νόμιμος

εκπρόσωπός τους.

Επισημαίνεται ότι οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά **για κάθε προμηθευτή** που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και **με ποινή αποκλεισμού** από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Επίσημες μεταφράσεις γίνονται δεκτές είτε από τη Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών είτε από δικηγόρους και συμβολαιογράφους, πιστοποιημένους από τους αντίστοιχους επαγγελματικούς τους φορείς.

Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να ζητήσει τη συμπλήρωση δικαιολογητικών και οι προσφέροντες υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε χρονικό διάστημα που θα καθοριστεί από την γνωμοδοτική επιτροπή. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά που ζητήθηκαν από την επιτροπή δεν συμπληρωθούν από τον συμμετέχοντα, η προσφορά θα απορρίπτεται.

4.2 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει, **επί ποινή αποκλεισμού**:

α. Πίνακα Συμμόρφωσης της αντίστοιχης ΟΜΑΔΑΣ (Παράρτημα Α').

Υποβάλλεται το έντυπο του πίνακα συμμόρφωσης (περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας Διακήρυξης), συμπληρωμένο, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του οικονομικού φορέα. Ο πίνακας συμμόρφωσης σε περίπτωση ένωσης υπογράφεται είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

β. Εγχειρίδια λειτουργίας και τεχνικά χαρακτηριστικά

Επισημαίνεται ότι ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

γ. Πιστοποιήσεις

Οι πιστοποιήσεις που αναφέρονται στα φύλλα συμμόρφωσης θα πρέπει να υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα και επικαιροποιημένες. Εάν δεν είναι επικαιροποιημένες πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την εγκυρότητά τους.

δ. Εγγύηση

Υποβάλλεται εγγύηση απευθείας από τον κατασκευαστή του εξοπλισμού, χρονικής διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών με επιτόπια (on site) επισκευή ή αντικατάσταση και απόκριση την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την διάγνωση της βλάβης. Η προσφερόμενη εγγύηση πέρα από κωδικό εγγύησης, να πιστοποιείται και γραπτώς με τεχνική δήλωση του κατασκευαστή του εξοπλισμού υπογεγραμμένη από εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της εταιρίας συνοδευόμενη από σφραγίδα της εταιρίας.

4.3 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΜΑΔΑΣ ...»

Η οικονομική προσφορά θα υποβληθεί, επί ποινή απορρίψεως, ανά ομάδα προϊόντων και για το σύνολο της ομάδας για την οποία υποβάλλεται προσφορά,. Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς για περισσότερες της μίας ομάδες ειδών, θα πρέπει μέσα στον κυρίως φάκελο να υπάρχουν τόσοι ξεχωριστοί (υπο)φάκελοι όσες και οι ομάδες για τις οποίες κατατίθεται προσφορά. Ο κάθε ξεχωριστός φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΟΜΑΔΑΣ ...» θα περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς για την αντίστοιχη ομάδα ειδών (περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' της παρούσας Διακήρυξης), συμπληρωμένο με τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους του οικονομικού φορέα. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται σε περίπτωση ένωσης είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.

Για τη συμπλήρωση των πινάκων, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθυνθούν στο Τμήμα Πληροφορικής της Π.Ε. Έβρου, προκειμένου να τους δοθούν σε ηλεκτρονική μορφή.

Ως προς την προσφερόμενη τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας διευκρινίζονται τα εξής:

- Οι τιμές της οικονομικής προσφοράς θα δίνονται σε ΕΥΡΩ (€) για κάθε είδος και **θα αναγράφονται στον πίνακα οικονομικής προσφοράς** που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β') **και μόνο σε αυτόν**. Η συνολική τιμή, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., θα αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως.
- Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, θα γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- **Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη υπηρεσία, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
- Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. **Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**
- **Εάν η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της ομάδας για την οποία κατατίθεται προσφορά, όπως καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**
- Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να τα παρέχουν.
- **Η σύγκριση των προσφορών για κάθε ομάδα ειδών θα γίνεται στη συνολική τιμή των προσφερόμενων ειδών της ομάδας.** Μειοδότης θα αναδειχτεί ο προσφέρων με τη συνολική χαμηλότερη τιμή ανά Ομάδα σε € πλέον ΦΠΑ, υπό την προϋπόθεση ότι καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι της παρούσας διακήρυξης.
- **Οι προσφορές γίνονται δεκτές μόνο εφόσον καλύπτουν όλα τα είδη για κάθε**

ομάδα του Παραρτήματος Β'. Προσφορές που αφορούν μέρος μόνον των ζητούμενων ειδών δεν γίνονται δεκτές.

- Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να είναι η τελική μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση και δεν θα υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
- Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, παρακράτηση φόρου εισοδήματος, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για παράδοση του υλικού ή της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
- Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 5. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

(Άρθρο 91 του Ν. 4412/2016)

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη,
- β) η οποία περιέχει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης Διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- γ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές,
- δ) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της, σύμφωνα με το άρθρο 102,
- ε) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση.

ΆΡΘΡΟ 6. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

(Άρθρο 100 του Ν.4412/2016)

Η Επιτροπή αξιολόγησης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, η οποία διενεργείται την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η αρμόδια επιτροπή παραλαμβάνει, αποσφραγίζει και αξιολογεί όσες προσφορές κατατέθηκαν εμπρόθεσμα. **Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν στην ίδια συνεδρίαση κατά την κρίση της Επιτροπής.**

Τα επιμέρους στάδια της διαδικασίας αποσφράγισης έχουν ως εξής:

α) Μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλοι οι κατατεθειμένοι φάκελοι (κυρίως φάκελοι προσφοράς).

β) Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι των προσφορών, καθώς και οι φάκελοι των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί τα στοιχεία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και τοποθετούνται σε νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί μετά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς και αποφασίζεται ποιες προσφορές προχωρούν στο επόμενο στάδιο του ανοίγματος των οικονομικών προσφορών.

(Να σημειωθεί ότι δύναται η διαδικασία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών και η αξιολόγησή τους να μη γίνει εντός της ίδιας ημέρας, σε περίπτωση μεγάλου όγκου εγγράφων προς αξιολόγηση.)

δ) Κατόπιν η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» (μόνο αυτών των οποίων τα αντίστοιχα δικαιολογητικά συμμετοχής και τεχνικά στοιχεία θεωρήθηκαν πλήρη στο προηγούμενο στάδιο) και στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Διευκρινίζεται ότι:

- Υποψήφιος που υποβάλλει προσφορά για περισσότερες της μιας ομάδες προϊόντων, μπορεί τελικά να επιλεγεί σε μία ή περισσότερες από αυτές ως μειοδότης και όχι απαραίτητα σε όλες.
- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης, οι προσφορές που δεν έχουν

συμπληρωμένα όλα τα στοιχεία που ζητούνται στους πίνακες οικονομικών προσφορών.

- Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια, οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.
- Η υποβολή μόνο μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.
- Σε όλες τις διαδικασίες κατά την αποσφράγιση, αντί της μονογραφής που θέτει το αρμόδιο όργανο επί των αιτήσεων συμμετοχής και των προσφορών, μπορεί να γίνεται χρήση μηχανικού μέσου (διάτρηση), με το οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία και η ώρα αποσφράγισης.
- Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους της Πρόσκλησης. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Εν συνεχεία, η Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό και το διαβιβάζει στην Οικονομική Επιτροπή. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της ΠΑΜΘ, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια της αναθέτουσας αρχής στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση/προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με το Άρθρο 11 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 7. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ-ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

(Άρθρο 102 του Ν.4412/2016)

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

2. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενο τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο

τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

3. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

4. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

5. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 έως 4, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

ΆΡΘΡΟ 8. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

(Άρθρο 103 του Ν.4412/2016)

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών**, από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησής του, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80 που περιγράφονται στην παρούσα και απαιτούνται ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75, 76 και 77.

Αν μετά την αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης που ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη, εάν:

α) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

β) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

γ) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται

η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 ή η πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75, 76 και 77.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα ή δεν αποδείξει τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75, 76 και 77, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης (άρθρο 105).

ΑΡΘΡΟ 9. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Τα δικαιολογητικά κατατίθενται σε έντυπη μορφή σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»** και με αναφορά στον τίτλο του Διαγωνισμού. Στον σφραγισμένο φάκελο περιλαμβάνεται έγγραφο του προσφέροντα όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος και κήρυξης του ως έκπτώτου. Σε αυτή την περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο σε σειρά στον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο να υποβάλλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού ο σφραγισμένος φάκελος είναι τα παρακάτω:

Α. Φυσικά Πρόσωπα

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου δικαστικής χρήσης έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία ειδοποίησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου καθώς και κάθε άλλου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα όπως αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016 . Σε περίπτωση άρνησης του αρμόδιου δικαστηρίου έκδοσης ποινικού μητρώου, αναζητείται αυτεπάγγελτα χωρίς αίτηση από την Αναθέτουσα Αρχή και δεν υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τον οικονομικό φορέα.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία ειδοποίησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή

αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, το πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την κατά περίπτωση αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της οποίας και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι τόσο κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς όσο και κατά την ημερομηνία ειδοποίησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σχετικά με:

- τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, (κύριας και επικουρικής), δηλαδή τόσο των ιδίων των εργοδοτών όσο και του προσωπικού που ενδεχομένως απασχολούν
- τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, το πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την κατά περίπτωση αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της οποίας και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, κατατίθεται πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τα ως άνω είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου αυτά δεν καλύπτουν τα αναφερόμενα στα ανωτέρω σημεία 1-3 της παρ. Α του παρόντος, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δε συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις, ενώ θα υποβάλλονται υποχρεωτικά με τα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή του στα ελληνικά, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ. και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

5. Υ/Δ του οικονομικού φορέα σχετικά με το αν προκύπτουν πράξεις επιβολής προστίμου, που έχουν εκδοθεί από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής

προσφοράς. (Αφορά μόνο για τις περιπτώσεις όπου ο οικονομικός φορέας απασχολεί προσωπικό για το χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς).

6. Ένορκη βεβαίωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα του άρθρου 80 του Ν.4412/16, ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υ.α. 2063/Δ1632/2011 (Β'266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. (Αφορά μόνο για τις περιπτώσεις όπου ο οικονομικός φορέας δεν απασχολούσε προσωπικό για το χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς). Σε περίπτωση που δεν χορηγείται ακόμη από την αρμόδια υπηρεσία, οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλλουν για τα ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση.

Β. Τα νομικά πρόσωπα αλλοδαπά ή ημεδαπά:

5. Τα παραπάνω δικαιολογητικά της παραγράφου Α του παρόντος Άρθρου και επιπροσθέτως.
6. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από την ημερομηνία ειδοποίησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Ν. 2190/1920 (Φ.Ε.Κ. Α' 37/1920), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μονό για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μονό για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
7. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν:
- α) για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και των Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών εταιριών (Ι.Κ.Ε.) β) για τον πρόεδρο, διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), και γ) στις περιπτώσεις των Συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμοδίας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα του στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016
8. Οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.
9. Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και οι Ιδιωτικές

Κεφαλαιουχικές εταιρίες (Ι.Κ.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Επισημαίνεται ότι επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια και 7β.12 του Ν. 1892/1990 (Α' 101/1990).

Γ. Οι συνεταιρισμοί

1. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά της παραγράφου Α του παρόντος Άρθρου.
2. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Δ. Οι Ενώσεις /Κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά

1. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε Προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση / κοινοπραξία.
2. Ιδιωτικό συμφωνητικό στο οποίο θα αναφέρεται η αποδοχή της σύστασης και συμμετοχής στην Ένωση – Σύμπραξη, ο τυχόν νόμιμος εκπρόσωπος αυτής και ο αναπληρωτής του. Με το ίδιο έγγραφο θα δηλώνεται ότι σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης – Σύμπραξης θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρων υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 10. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

(Άρθρο 105 του Ν.4412/2016)

Στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης προμηθειών ή γενικών υπηρεσιών, το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγηση του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό, που θα καθορίζεται στη διαδικασία του διαγωνισμού.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κλπ., επί

αποδείξει.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και
- γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80, έπειτα από σχετική πρόσκληση και μόνο στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

ΑΡΘΡΟ 11. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

(Άρθρο 127 του Ν.4412/2016)

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παράβολου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

ΑΡΘΡΟ 12. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

(Άρθρο 106 του Ν.4412/2016)

1. Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη της αρμόδιας επιτροπής του Διαγωνισμού, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας Διακήρυξης και τα έγγραφα της σύμβασης ή

β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105.

2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την Αναθέτουσα Αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,

γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97,

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 του παρόντος άρθρου, η Αναθέτουσα Αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

5. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιοσδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

ΑΡΘΡΟ 13. ΣΥΜΒΑΣΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση η οποία υπογράφεται από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ήτοι από τον Αντιπεριφερειάρχη Έβρου και τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή σε δέκα (10) ημέρες από την

κοινοποίηση της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

Το κείμενο της σύμβασης βρίσκεται σε μορφή υποδείγματος στο Παράρτημα Δ' της παρούσας και κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Δε χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάπτεται στη Διακήρυξη του διαγωνισμού κατά τρόπο που να έρχεται σε πλήρη αντίθεση με το κείμενο της Διακήρυξης. Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί σε όρους που δεν επηρεάζουν ουσιωδώς τους όρους της Διακήρυξης, εφόσον συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο τα συμβαλλόμενα μέρη.

Η ισχύς της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και για χρονικό διάστημα έως την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών.

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) διατηρεί το δικαίωμα λύσης της σύμβασης οποτεδήποτε όταν αποδεδειγμένα δεν χρειάζεται την παρεχόμενη προμήθεια, μετά από προηγούμενη προειδοποίηση προς τον αντισυμβαλλόμενο (ανάδοχο) και χωρίς οποιαδήποτε υποχρέωση του Ελληνικού Δημοσίου προς αποζημίωση του αντισυμβαλλόμενου.

Όταν ο μειοδότης δεν είναι φυσικό πρόσωπο, ο προσερχόμενος, για την υπογραφή της σύμβασης, απαιτείται να προσκομίσει έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει η νομιμοποίησή του για την υπογραφή της σύμβασης (π.χ. αντίγραφο καταστατικού εταιρείας, απόσπασμα πρακτικού συνεδρίασης Διοικητικού Συμβουλίου, πληρεξούσιο).

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 30% και μικρότερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 50%. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τη Διακήρυξη ποσοστού 50%, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή του προμηθευτή. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας του καθοριζόμενου από τη Διακήρυξη ποσοστού 30%, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η μη υπέρβαση του ποσού του αρχικού προϋπολογισμού του διαγωνισμού.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι παρακάτω προϋποθέσεις:

- α) Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα του κάθε είδους του εξοπλισμού.
- β) Εκδόθηκαν τα πρωτόκολλα παράδοσης-παραλαβής με τα οποία πιστοποιείται η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του προς προμήθεια εξοπλισμού.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

Ενδεικτικά αναφέρουμε την παράγραφο 1, περίπτωση γ) του άρθρου 132 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με το οποίο η υπηρεσία δύναται να τροποποιήσει τη σύμβαση όταν πληρούνται σωρευτικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις: αα) η ανάγκη τροποποίησης προέκυψε λόγω περιστάσεων που δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν από μια επιμελή αναθέτουσα αρχή, ββ) η τροποποίηση δεν μεταβάλλει τη συνολική φύση της σύμβασης, γγ) οποιαδήποτε αύξηση της

τιμής δεν υπερβαίνει το 50% της αξίας της αρχικής σύμβασης ή της συμφωνίας-πλαίσιο.

ΑΡΘΡΟ 14 . ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

(Άρθρο 72 του Ν.4412/2016)

A. Εγγύηση Συμμετοχής στον διαγωνισμό δεν απαιτείται.

B. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72, παράγραφο β. του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α., και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης:

- Καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- Καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου.
- Επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Οι ανωτέρω εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. -Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους από τους προαναφερθέντες εκδότες.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α. Την ημερομηνία έκδοσης.
- β. Τον εκδότη.
- γ. Την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνεται.
- δ. Τον αριθμό της εγγύησης.
- ε. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- στ. Την πλήρη επωνυμία, ΑΦΜ και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- ζ. Τους όρους αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης

παρατείνεται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- η. Τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- θ. Την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης.
- ι. Την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγυητικής να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.
- ια. Στην περίπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ' της παρούσας. Η παρεχόμενη εγγύηση δεν έχει διάρκεια λήξης και πρέπει να αναγράφει «Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου επιστραφεί».

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία), όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 15. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα γίνεται από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 818/2020 (ΑΔΑ: ΩΞΟΓ7ΛΒ-ΒΒΝ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 32/2021 (ΑΔΑ: ΩΝ1Κ7ΛΒ-1ΙΦ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης, με την σύνταξη Πρακτικού Ποσοτικής και Ποιοτικής παραλαβής.

Η πληρωμή του Προμηθευτή θα γίνει μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου των υπό προμήθεια ειδών, από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον Προμηθευτή των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

- Πρωτόκολλο-Πρακτικό για την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή της προμήθειας.
- Τιμολόγιο
- Αποδεικτικό Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.
- Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό μπορεί να ζητηθεί από την υπηρεσία.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ιδίως βαρύνεται με τα έξοδα μεταφοράς και τις ακόλουθες νόμιμες κρατήσεις (επί του ποσού χωρίς Φ.Π.Α.):

α) Κράτηση 0,07%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς

και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, για τις λειτουργικές ανάγκες της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 Ν.4412.2016)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

ΑΡΘΡΟ 16. ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

1) Η παραλαβή των παραδοτέων θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, με τη σύνταξη Πρακτικού Ποσοτικής και Ποιοτικής παραλαβής, αφού διαπιστωθεί ότι όλα τα είδη ανταποκρίνονται προς τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης και της Σύμβασης που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις

2) Η παράδοση των αναφερόμενων ποσοτήτων θα γίνει με έξοδα και ευθύνη των προμηθευτών. Οι χρόνοι παράδοσης θα καθοριστούν σε συνεργασία με την επιτροπή παραλαβής σε χώρο ή χώρους που θα υποδειχθούν από την Περιφερειακή Ενότητα Έβρου, χωρίς ο χρόνος παράδοσης να ξεπερνάει τους δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης. Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την Επιτροπή Παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις:

α) τηρούνται οι όροι της διάταξης του άρθρου 132 του ν. 4412/2016,

β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμοδίου συλλογικού οργάνου είτε με πρωτοβουλία της Αναθέτουσας Αρχής και εφόσον συμφωνεί ο προμηθευτής, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου,

γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στο συμβατικό χρόνο παράδοσης. Η απόφαση παράτασης εκδίδεται εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος από την υποβολή του σχετικού αιτήματος του προμηθευτή.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαιτέρως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 207 του Ν.4412/2016. Ο προμηθευτής φέρει αποκλειστικά και ολοκληρωτικά αυτός το βάρος αποδείξεως της ανωτέρας βίας και υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Δεν μπορεί όμως να την επικαλεσθεί, αν δεν την αναφέρει εγγράφως και δεν προσκομίσει στην Υπηρεσία τα

απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία που τη συνιστούν και που προκάλεσαν την αδυναμία του να εκτελέσει στο σύνολο της ή μερικά την προμήθεια που ανέλαβε.

Επισημαίνεται ότι εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 17. ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 4 του άρθρου 203.

ΑΡΘΡΟ 18. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του.

ΑΡΘΡΟ 19. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η παρούσα Διακήρυξη διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αποκλειστικά αρμόδια θα είναι η ελληνική δικαιοσύνη.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος δηλαδή αν δεν υποβληθούν προσφορές ή οι υποβληθείσες προσφορές κριθούν απαράδεκτες, η υπηρεσία μπορεί να προσφύγει στην διαδικασία της επανάληψής του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

Για όσα δεν προβλέπονται από τους όρους της παρούσας Διακήρυξη, ισχύουν οι περί προμηθειών διατάξεις του Δημοσίου, οι οποίες διέπουν την Διακήρυξη καθώς και τη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί.

<p>Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ</p> <p>ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ</p> <p>ΠΕΤΡΟΒΙΤΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ</p>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'
ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 1

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. Ηλεκτρονικός Υπολογιστής με πληκτρολόγιο και ποντίκι				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Γενικά			
1.1	Είδος προς προμήθεια	Η/Υ με, πληκτρολόγιο, ποντίκι		
1.2	Ποσότητα	56 τεμάχια		
1.3	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο του προσφερόμενου συστήματος	ΝΑΙ		
1.4	Το σύνολο της προσφερόμενης σύνθεσης (Η/Υ, πληκτρολόγιο, ποντίκι,) να προέρχονται από τον ίδιο διεθνώς αναγνωρισμένο κατασκευαστή	ΝΑΙ		
1.5	Το προτεινόμενο σύστημα πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση τους τελευταίους 18 μήνες από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών	ΝΑΙ		
1.6	Να δοθούν όλα τα απαραίτητα εξαρτήματα και λογισμικό (π.χ. οδηγοί) για την σωστή εγκατάσταση και λειτουργία του συστήματος και τα τεχνικά εγχειρίδια για κάθε σύστημα σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή	ΝΑΙ		
1.7	Εγγύηση για το σύνολο του προσφερόμενου εξοπλισμού απευθείας από τον κατασκευαστή του, χρονικής διάρκειας 5 ετών με επιτόπια (on site) υποστήριξη και απόκριση την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την διάγνωση της βλάβης. Η προσφερόμενη εγγύηση πέρα από κωδικό εγγύησης, να πιστοποιείται και γραπτώς με τεχνική δήλωση του <u>κατασκευαστή του εξοπλισμού</u>	ΝΑΙ		
1.8	Πιστοποίηση CE – Υποστήριξη χαρακτηριστικών εξοικονόμησης ενέργειας	ΝΑΙ		
1.9	Να αναφερθούν ISO και λοιπά κατασκευαστικά standards και να προσκομιστούν τα σχετικά αντίγραφα πιστοποιητικών	ΝΑΙ		
2.	Κουτί (Case)			

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. Ηλεκτρονικός Υπολογιστής με πληκτρολόγιο και ποντίκι				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.1	Τύπου Tower	ΝΑΙ		
2.2	Τουλάχιστον τις ακόλουθες υποδοχές στην πρόσοψη της θήκης	≥ 2 x USB 3.0 ≥ 2 x USB 2.0		
2.3	Τουλάχιστον τα ακόλουθα Bays	≥ 1 x εσωτερικό 3.5" ≥ 2 x εσωτερικά 2.5"		
3.	Επεξεργαστής (CPU)			
3.1	Μικροεπεξεργαστής Intel Core i5 9 ^{ης} γενιάς ή ανώτερος	ΝΑΙ		
3.2	Αριθμός πυρήνων επεξεργαστή	≥ 6		
3.3	Αριθμός νημάτων επεξεργαστή	≥ 6		
3.4	Συχνότητα λειτουργίας επεξεργαστή (βασική) σε GHz	≥ 3.0		
3.5	Μνήμη Cache επεξεργαστή σε MB	≥ 9		
4.	Θύρες επικοινωνίας			
4.1	Κάρτα δικτύου 10/100/1000Mbps (Gigabit ethernet)	ΝΑΙ		
4.2	Τουλάχιστον τις ακόλουθες οπίσθιες υποδοχές	≥ 2 x USB 3.0 ≥ 2 x USB 2.0		
4.3	PCI-e slots	≥ 2 PCI-e x1 ≥ 1 PCI-e x16		
4.4	Serial ATA (SATA) ports	≥ 3		
5.	Κύρια Μνήμη (RAM)			
5.1	Μέγεθος προσφερόμενης μνήμης	≥ 8GB		
5.2	Μέγεθος μέγιστης υποστηριζόμενης μνήμης	≥ 32GB		
5.3	Τεχνολογία μνήμης DDR4 2666MHz ή ανώτερη	ΝΑΙ		
5.4	DIMM slots	≥ 2		
6.	Σκληρός Δίσκος			
6.1	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 500GB		
6.2	Τύπος Δίσκου	M.2 PCIe NVMe		
7.	Κάρτα Γραφικών			
7.1	On-board	ΝΑΙ		
7.2	Έξοδοι On-board γραφικών: 1 x DisplayPort, 1x HDMI, 1x VGA	ΝΑΙ		
8	Κάρτα ήχου (ενσωματωμένη)			
8.1	Περιγραφή Κάρτας Ήχου	ΝΑΙ		
9.	Οπτικό μέσο			
9.1	Εσωτερική Συσκευή ανάγνωσης/εγγραφής CD/DVD	ΝΑΙ		
10.	Τροφοδοτικό			
10.1	Ισχύς τροφοδοτικού	≥ 260W		

ΠΙΝΑΚΑΣ 1. Ηλεκτρονικός Υπολογιστής με πληκτρολόγιο και ποντίκι				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
11.	Πληκτρολόγιο			
11.1	Ενσύρματο πληκτρολόγιο USB	ΝΑΙ		
12.	Ποντίκι			
12.1	Ενσύρματο Ποντίκι τύπου USB	ΝΑΙ		
13.	Λογισμικό			
13.1	Λειτουργικό σύστημα Windows 10 64 bit Professional Greek προεγκατεστημένο	ΝΑΙ		
13.2	Microsoft Office 2019 64bit Ελληνικό που να περιλαμβάνει Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook και να συνοδεύεται από την αυθεντική άδεια χρήσης	ΝΑΙ		

ΠΙΝΑΚΑΣ 2. Οθόνη				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Ποσότητα	56 τεμάχια		
2.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
3.	Του ίδιου κατασκευαστή με τον σταθμό εργασίας	ΝΑΙ		
4.	Διαστάσεις	≥ 23"		
5.	Ανάλυση	≥ 1920 x 1080		
6.	Χρόνος απόκρισης	≤ 6 ms		
7.	Είσοδοι σήματος	VGA & HDMI		
8.	Ρύθμιση ύψους	ΝΑΙ		
9.	Ενσωματωμένα ηχεία	ΝΑΙ		
10.	Να παρέχονται καλώδια	HDMI, VGA, Power		
11.	Εγγύηση απευθείας από τον κατασκευαστή της, χρονικής διάρκειας τουλάχιστον 2 ετών με επιτόπια (on site) επισκευή ή αντικατάσταση και απόκριση την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την διάγνωση της βλάβης. Η προσφερόμενη εγγύηση πέρα από κωδικό εγγύησης, να πιστοποιείται και γραπτώς με τεχνική δήλωση του κατασκευαστή του εξοπλισμού	ΝΑΙ		

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΣΦΡΑΓΙΔΑ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ

.....

.....

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 2

Σαρωτής				
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Ποσότητα	14 τεμάχια		
2	Τύπος σαρωτή	ADF		
3	Οπτική Ανάλυση	600 dpi		
4	Αυτόματη σάρωση μονής και διπλής όψης (simplex & duplex)	NAI		
5	ADF χωρητικότητα	≥ 100 φύλλα		
6	Ταχύτητα σάρωσης B/W @ 200dpi, A4	≥ Simplex: 40 ppm ≥ Duplex: 80 ipm		
7	Ταχύτητα σάρωσης Color @ 200dpi, A4	≥ Simplex: 40 ppm ≥ Duplex: 80 ipm		
8	Δυνατότητα έγχρωμης, γκρι και ασπρόμαυρης σάρωσης	NAI		
9	Αυτόματη ανίχνευση χρώματος	NAI		
10	Αυτόματη ανίχνευση μεγέθους σελίδας	NAI		
11	Ημερήσιο Duty Cycle	≥ 4.000 σελίδες		
12	Συνδεσιμότητα	USB 3.0 & Διασύνδεση Ethernet (1000 Base-T/ 100-Base TX/ 10-Base-T) On Board		
13	Συμβατά λειτουργικά συστήματα	Windows XP, Vista, 7, 8.1, 10 (32/64 bit)		
14	Να παρέχονται οι αντίστοιχοι Drivers για Windows 7, 8, 10	NAI		
15	Εγγύηση απευθείας από τον κατασκευαστή του, χρονικής διάρκειας τουλάχιστον 5 ετών με επιτόπια (on site) επισκευή ή αντικατάσταση και απόκριση την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την διάγνωση της βλάβης. Η προσφερόμενη εγγύηση πέρα από κωδικό εγγύησης, να πιστοποιείται και γραπτώς με τεχνική δήλωση του κατασκευαστή του εξοπλισμού	NAI		

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΣΦΡΑΓΙΔΑ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ

.....

.....

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ 3

Ενιαίο σύστημα NAS με δίσκους HDD

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	NAS (Network-Attached Server)			
1.1	Ποσότητα	6 τεμάχια		
1.2	Μνήμη	≥ 2GB		
1.3	Θέσεις δίσκων	2		
1.4	Συμβατοί τύποι δίσκων	3.5" SATA HDD, 2.5" SATA HDD, 2.5" SATA SSD		
1.5	Πρωτόκολλο επικοινωνίας δίσκων	SATA III 6Gbit/sec		
1.6	Εξωτερικές θύρες USB 3.0 port	≥ 1		
1.7	Εξωτερικές θύρες Gigabit (RJ-45)	≥ 1		
1.8	Υποστήριξη RAID	ΝΑΙ		
1.9	Εγγύηση τουλάχιστον 2 ετών	ΝΑΙ		
2.	Δίσκοι HDD			
2.1	Ποσότητα	12 τεμάχια		
2.2	Τύπος δίσκου	Εσωτερικός δίσκος HDD		
2.3	Μέγεθος δίσκου	3.5"		
2.4	Πρωτόκολλο επικοινωνίας	SATA III 6Gbit/sec		
2.5	Χωρητικότητα δίσκου	≥ 4TB		
2.6	Εγγύηση	≥ 3 έτη		
2.7	Οι δίσκοι να είναι ίδιοι μεταξύ τους (ο ίδιος ακριβώς τύπος). Να είναι σχεδιασμένοι και να λειτουργούν στο προσφερόμενο NAS	ΝΑΙ		

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

.....

ΣΦΡΑΓΙΔΑ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'
ΕΝΤΥΠΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΟΜΑΔΩΝ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ					
ΟΜΑΔΑ 1					
α/α	ΕΙΔΟΣ-ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΜΕ ΦΠΑ)
1	Ηλεκτρονικός Υπολογιστής	56			
2	Οθόνη	56			
ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α (ΜΕ ΦΠΑ):					
(και ολογράφως):					

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

.....

ΣΦΡΑΓΙΔΑ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ

.....

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΜΑΔΑ 2

α/α	ΕΙΔΟΣ-ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΜΕ ΦΠΑ)
1	Σαρωτής	14			

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α (ΜΕ ΦΠΑ):.....

(και ολογράφως):

.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

.....

ΣΦΡΑΓΙΔΑ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ

.....

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΜΑΔΑ 3

α/α	ΕΙΔΟΣ-ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΜΕ ΦΠΑ)
1	NAS	6			
2	ΔΙΣΚΟΣ HDD	12			

ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α (ΜΕ ΦΠΑ):.....

(και ολογράφως):

.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

.....

ΣΦΡΑΓΙΔΑ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....
 Κατάστημα.....
 (Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ, fax)

Ημερομηνία έκδοσης:-.....-20..
 ΕΥΡΩ.....

Προς
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ
 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....
 ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της εταιρείας..... που εδρεύει στην..... (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ....., τηλ..... με Α.Φ.Μ..... και Δ.Ο.Υ..... μέχρι του ποσού τωνευρώ (.....€) το οποίο καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ, για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια..... σύμφωνα με την υπ' αριθμ. .../2020 Διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία δεν έχει ημερομηνία λήξης και ισχύει μέχρις ότου επιστραφεί, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΈΒΡΟΥ -
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

Στην Αλεξανδρούπολη σήμερα στις, ημέρα, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι υπογράφοντας την παρούσα σύμβαση:

1. η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΈΒΡΟΥ) με ΑΦΜ: 997687965 - ΔΟΥ: Κομοτηνής, που εδρεύει στην Αλεξανδρούπολη στην οδό Καραολή & Δημητρίου 40 και εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από τον Αντιπεριφερειάρχη Έβρου, κ. Δημήτριο Πέτροβιτς,
2. η [ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ] με ΑΦΜ:, ΔΟΥ: που εδρεύει και εκπροσωπείται νόμιμα από, κάτοχο του υπ' αριθμ. Α.Δ.Τ.,

έχοντας υπόψη:

- τα άρθρα 105 και 135 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών,
- την αριθμ. /2020 (με ΑΔΑ:..... και ΑΔΑΜ:.....) διακήρυξη του πρόχειρου διαγωνισμού «Προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης»,
- την αριθμ. οικ..... απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αριθμό καταχώρησης στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής..... ,
- την υπ' αριθμ (ΑΔΑ:) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι του συνοπτικού διαγωνισμού για την «Προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» με προϋπολογισμό 74.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%,
- την αριθμ (ΑΔΑ:.....) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, με την οποία εγκρίθηκε το αποτέλεσμα του συνοπτικού διαγωνισμού,

συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω:

Άρθρο 1
Αντικείμενο Σύμβασης

Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο την «Προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου - Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» της Ομάδας, σύμφωνα με τις

Τεχνικές Προδιαγραφές που αναφέρονται στο Άρθρο 2 της Διακήρυξης .../2020.

Επισημαίνεται ότι όλα τα υλικά πρέπει να είναι καινούργια και αμεταχειρίιστα. Ο ανάδοχος δηλώνει ότι έχει τα κατάλληλα μέσα για να φέρει εμπρόθεσμα σε πέρας και κατά προσήκοντα τρόπο την εκτέλεση της προμήθειας.

Άρθρο 2 Αξία - Κρατήσεις

Η προμήθεια των ειδών θα γίνει με βάση την τιμή που έχει προσφέρει ο ανάδοχος σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά, η οποία παρατίθεται αναλυτικά σε παράρτημα της σύμβασης. Η δαπάνη μεταφοράς των προς προμήθεια ειδών βαρύνει την ανάδοχο.

Η συνολική δαπάνη της εν λόγω προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των ευρώ (€) χωρίς Φ.Π.Α., ήτοιευρώ (€), με Φ.Π.Α..

Στη δαπάνη αυτή περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη.

Άρθρο 3 Τεχνικές Προδιαγραφές

Οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια ειδών παρατίθενται σε πίνακα σε παράρτημα της Διακήρυξης. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει δυνατότητα προμήθειας ορισμένου κατακυρωθέντος είδους, ο προμηθευτής θα γνωστοποιεί εγγράφως την αλλαγή στο Τμήμα Πληροφορικής της Π.Ε. Έβρου και η προμήθεια θα συνεχίζεται από τον ανάδοχο με είδος διαφορετικό από το κατακυρωθέν, ίσης ή ανώτερης ποιοτικής αξίας, σύμφωνα πάντα με τις προδιαγραφές που ορίστηκαν στη διακήρυξη, και στην τιμή στην οποία είχε κατακυρωθεί το εν λόγω είδος, κατόπιν εγκρίσεως του αρμοδίου οργάνου.

Άρθρο 4 Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των όρων της συναφθείσας με την Αναθέτουσα Αρχή σύμβασης.
2. Την ευθύνη τυχαίας καταστροφής ή απώλειας του προμηθευόμενου υλικού φέρει μέχρι την παράδοση και την τοποθέτησή του στον τόπο παράδοσης ο Ανάδοχος. Κάθε οποιασδήποτε μορφής και φύσης κακοτεχνία, ελάττωμα ή παράλειψη, θα αποτελεί ανεξάρτητα από το βαθμό υπαιτιότητας, επαρκή λόγο, όπως η Υπηρεσία αρνηθεί την παραλαβή μέρους ή και όλων των υπό προμήθεια υλικών. Σε περίπτωση που παραδοθεί είδος διαφορετικό των αναφερομένων στη σύμβαση ή ακατάλληλο, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής δικαιούται να μην το παραλάβει και ο Ανάδοχος υποχρεούται να το αποσύρει και να προσκομίσει το καθορισμένο είδος χωρίς αντίρρηση.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά κάθε είδος που κρίνεται απορριπτέο από την εκάστοτε Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών.
4. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεση αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα

περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.

5. Ό, τι απορρέει από το τεύχος διακήρυξης.

Άρθρο 5

Δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα:

- Να ζητήσει επιπλέον δικαιολογητικά για την πληρωμή μιας δαπάνης, εφόσον κριθεί απαραίτητο από την αρμόδια υπηρεσία.
- Να επιβάλει ποινικές ρήτρες σε περιπτώσεις μη τήρησης των όρων της σύμβασης, κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου είτε μειώνοντας την αμοιβή είτε με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 6

Παράδοση - Παραλαβή

Η παραλαβή θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, όπως ορίστηκε από τη σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Π.Α.Μ.Θ.

Μαζί με τα είδη η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Υλικών, θα παραλαμβάνει και το αντίστοιχο πρωτότυπο τιμολόγιο - δελτίο αποστολής που τα συνοδεύει.

Σε περίπτωση που η προμήθεια είναι πλημμελής και δεν πληροί τους όρους της σύμβασης, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής δικαιούται να κάνει σχετικές προφορικές συστάσεις στον ανάδοχο. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης έχει δικαίωμα να κάνει και γραπτές συστάσεις και, αν εξακολουθεί να μη συμμορφώνεται ο ανάδοχος, η επιτροπή παραλαβής έχει δικαίωμα να μη βεβαιώσει τη παραλαβή (εις ολόκληρο ή μέρους αυτής) και να μη πληρωθεί ο ανάδοχος ή να πληρωθεί μέρος της προμήθειας κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής.

Άρθρο 7

Εγγυήσεις

Για την εκτέλεση των όρων της παρούσας, ο ανάδοχος κατέθεσε την αριθμ εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της τράπεζας, αξίας ευρώ (.....€), που αντιπροσωπεύει το 5% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. Η παραπάνω εγγύηση επέχει θέση ποινικής ρήτρας και θα επιστραφεί στο όργανο που την εξέδωσε, μετά την ολοκλήρωση των όρων της παρούσας σύμβασης, ήτοι μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

Άρθρο 8

Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται βάσει τιμολογίων του αναδόχου με τακτικά χρηματικά εντάλματα, κατόπιν βεβαίωσης τήρησης των όρων της σύμβασης και εκτέλεσης της προμήθειας από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, σε βάρος των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού για το τρέχον οικονομικό έτος και συγκεκριμένα σε βάρος των πιστώσεων του Ειδικού Φορέα και ΚΑΕ: 0072.1723.0001.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του προαναφερόμενου τιμολογίου είναι τα παρακάτω:

1. Τιμολόγιο πώλησης αγαθών του προμηθευτή.
2. Πρωτόκολλο παραλαβής υλικών της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής υλικών.
3. Ασφαλιστική ενημερότητα.
4. Φορολογική ενημερότητα.
5. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Από την πληρωμή του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Άρθρο 9 Ποινικές Ρήτρες

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί με τους όρους της παρούσας, η εγγύηση καλής εκτέλεσης επέχει θέση ποινικής ρήτρας και καταπίπτει για ολόκληρο το ποσό ή για μέρος, υπέρ του ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με τις περί προμηθειών διατάξεις. Εναλλακτικά ή συνδυαστικά μπορεί να γίνει μείωση στην αμοιβή του αναδόχου κατά την κρίση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής.

Άρθρο 10 Καταγγελία - Λύση Σύμβασης

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) δύναται, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής της υπηρεσίας να καταγγείλει εγγράφως σε οποιονδήποτε χρόνο την παρούσα σύμβαση, εφόσον ο ανάδοχος υπαιτίως παραβεί οποιαδήποτε από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών. Για τα θέματα κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου και τις επιβαλλόμενες σε αυτόν κυρώσεις, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016.

Η Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) δε θα θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιοσδήποτε ζημίες ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί ο ανάδοχος από την καταγγελία της σύμβασης. Η έγγραφη καταγγελία της σύμβασης δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν της καταγγελίας και δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση ή το νόμο σε σχέση με συμβατικά παραδοτέα, που έχουν εκτελεστεί πριν την έγγραφη καταγγελία, ούτε την Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) από την υποχρέωση καταβολής της αξίας του τιμήματος των υπό προμήθεια ειδών που παραδόθηκαν.

Άρθρο 11 Ανωτέρα Βία

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του, αν η παράλειψη αυτή είναι συνέπεια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 204 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 12

Διοικητικές Προσφυγές

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπονται από το άρθρο 127 του ν.4412/2016. Ο προσφέρων εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως ένσταση ή έχει ασκήσει και έχει απορριφθεί, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Διακήρυξης και δε δύναται με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους.

Άρθρο 13

Διάρκεια Σύμβασης – Τροποποιήσεις

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της και μέχρι την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών.

Τροποποίηση της σύμβασης γίνεται με τη σύμφωνη γνώμη και των δύο συμβαλλόμενων μερών, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Η ΠΑΜΘ διατηρεί το δικαίωμα λύσης της σύμβασης οποτεδήποτε μετά από προηγούμενη προειδοποίηση προς τον αντισυμβαλλόμενο (ανάδοχο) και χωρίς οποιαδήποτε υποχρέωση του Ελληνικού Δημοσίου προς αποζημίωση του αντισυμβαλλόμενου.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 30% και μικρότερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 50%. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τη Διακήρυξη ποσοστού 50%, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή του προμηθευτού. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας άνω του καθοριζόμενου από τη Διακήρυξη ποσοστού 30%, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η μη υπέρβαση του ποσού του αρχικού προϋπολογισμού του διαγωνισμού.

Άρθρο 14

Σύνταξη Σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τέσσερα (4) όμοια αντίτυπα, και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΠΑΜΘ.
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής ΚΗΜΔΗΣ: 5001
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Καραολή & Δημητρίου 40/Αλεξανδρούπολη/Τ.Κ. 68132
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Τμήμα Πληροφορικής Π.Ε. Έβρου
- Τηλέφωνο: 2551350491, 2551350480, 2551350446, 2551350462
- Ηλ. ταχυδρομείο: pliroforiki.evrou@pamth.gov.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): www.pamth.gov.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «**Προμήθεια εξοπλισμού πληροφορικής για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου – Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης**» με προϋπολογισμό 74.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

30230000-0 Εξοπλισμός Η/Υ

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων: ΟΧΙ
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή: 1/2020.

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα,	[]

αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή

<p>πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>

συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο

οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvii}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [].</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xix}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xx};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xxi}:</p>	<p>[.....]</p>

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

<p>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{xxii}, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;^{xxiii}</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxiv}</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την</p>

	<p>αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά	[...]

<p>επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxii}, του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxiii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί: Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxiv}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xxxv}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 1758 1380 1832"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						

<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xxxvi}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέψει τη διενέργεια ελέγχων^{xxxvii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να</p>	<p>[.....]</p>

<p>εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xxxviii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p>	<p>[.....] [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{xxix}, αναφέρετε για το καθένα:</p>	<p>[....]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xl}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xli}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xliii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”*.

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) *“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.”*.

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ’ εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ’ εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxxiv Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xxv Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xxvi Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στην οποία τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xxvii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xxviii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xxix Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

xl Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xli Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xliii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.