



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Γ. Κακουλίδου 1, Κομοτηνή, 69132  
Πληροφορίες: Σπύρος Αρσενίου  
Τηλέφωνο: 25313 52144  
Email: [euprojects@pamth.gov.gr](mailto:euprojects@pamth.gov.gr) / [dianap@pamth.gov.gr](mailto:dianap@pamth.gov.gr)

**Προς:** Οργανοτεχνική Α.Ε.  
Φιλικής Εταιρίας 1  
Τ.Κ. 65403, Καβάλα  
Τηλ.: 2510 228081  
Email: [info@organotechnical.gr](mailto:info@organotechnical.gr)  
ΑΦΜ: 094266871

**Θέμα:** Πρόσκληση υποβολής προσφοράς, για την απευθείας ανάθεση Παροχής υπηρεσιών, στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης με τίτλο «NATech Resilience Initiative in the Black Sea Region/ Πρωτοβουλία Ανθεκτικότητας NATech στην περιοχή της Μαύρης Θάλασσας» και ακρωνύμιο «NAT-RES» του Προγράμματος «Interreg VI-B Next Black Sea Basin Programme 2021-2027» στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

Στο πλαίσιο σύναψης δημόσιας σύμβασης για την εκτέλεση της υπηρεσίας με τίτλο: «Διοργάνωση εκπαιδευτικών και τεχνικών εκδηλώσεων & υλοποίηση δράσεων διάχυσης & επικοινωνίας» της πράξης με τίτλο «NATech Resilience Initiative in the Black Sea Region/ Πρωτοβουλία Ανθεκτικότητας NATech στην περιοχή της Μαύρης Θάλασσας» και ακρωνύμιο «NAT-RES» του Προγράμματος «Interreg VI-B Next Black Sea Basin Programme 2021-2027» στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, με βάση τη διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης, σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε όπως μας υποβάλετε σχετική προσφορά μέχρι τις **20/07/2026** και ώρα **14:00**.

**CPV 79341100 – 7 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαφήμισης**  
**CPV 79952000 – 2 Υπηρεσίες εκδηλώσεων**

. . . . 10.07.2026  
. . . . 233464/2688

## Πρόσκληση υποβολής οικονομικής προσφοράς

Η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης έχοντας υπόψη την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Τον ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" (Άρθρο 118),
2. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του Π.Δ.144/2010 (Α' 237) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» ως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τον ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
5. τον ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
6. Τον ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
7. τον ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
8. τον ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
9. Την παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
10. Τον ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
11. Τον ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
12. Τον ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
13. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
14. Το Π.Δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
15. Τη με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
16. Την υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
17. Την αρ. πρωτ. 1572/12/10.1.2025 (ΑΔΑ ΨΥΤΜ7ΛΒ-7ΔΗ) απόφαση του Περιφερειάρχη ΑΜΘ με θέμα «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής».
18. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1059 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 24ης Ιουνίου 2021 για τις ειδικές διατάξεις που διέπουν τον στόχο

- «Ευρωπαϊκή εδαφική συνεργασία» (Interreg), ο οποίος υποστηρίζεται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και τους μηχανισμούς εξωτερικής χρηματοδότησης.
19. Την υπ' αριθ. 118/30-12-2025 (ΑΔΑ: 95117ΛΒ-Σ24) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου με θέμα «Έγκριση του Προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 της Περιφέρειας ΑΜΘ.
  20. Την με αρ. Πρωτ. 319/06.03.2026 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «NATech Resilience Initiative in the Black Sea Region» και ακρωνύμιο «NAT-RES» στο ΑΠΔΕ με ΣΑ ΕΠ3312 με Ενάρημο 2026ΕΠ33120001 και ΑΔΑ:Ψ8ΠΤΗ-ΦΝ0 και ένταξη στο Πρόγραμμα «NEXT BLACK SEA BASIN PROGRAMME 2021-2027».
  21. Την από 11/11/2025 Σύμβαση Επιχορήγησης (Subsidy Contract), με αριθμό BSB01415 μεταξύ της της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος Interreg NEXT Black Sea Basin 2021-202 και του Istanbul Technical University Disaster Management Institute ως επικεφαλής δικαιούχου, με την οποία καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις χρηματοδότησης του έργου "NATech Resilience Initiative in the Black Sea Region" (NAT-RES), στο οποίο συμμετέχει η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης ως εταίρος.
  22. Το Απόσπασμα του υπ' αριθ. πρακτικού 34/2025 Πρακτικού Συνεδρίασης της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας ΑΜΘ (αρ. απόφασης 674/2025 Απόφασης αυτής με ΑΔΑ: Ψ8ΚΖ7ΛΒ-ΧΦΚ), με την οποία εγκρίθηκε η τροποποίηση της υπ' αριθ. 565/2025 Απόφασης και η συμμετοχή της Περιφέρειας ΑΜΘ στην υλοποίηση του έργου "NATech Resilience Initiative in the Black Sea Region" με ακρωνύμιο "NAT-RES" (JEMS BSB01415) του Προγράμματος NEXT BLACK SEA BASIN PROGRAMME 2021-2027.
  23. Το αίτημα Ανάληψης Υποχρέωσης Α. Π.: 196426/1010 (ΑΔΑΜ: 26REQ019304196)
  24. Την ΑΑΥ: 1838 με αριθ. πρωτ.: Δ.Ο. ΟΙΚ.2925/16.06.2026 (ΑΔΑ Ε4ΦΥ7ΛΒ-ΡΥΥ) Απόφαση Πολυετούς Ανάληψης Υποχρέωσης σε βάρος του Κ.Α.Ε 02.00.1071.2420989 (ΑΔΑΜ: 26REQ019304253)
  25. Τις ειδικότερες δράσεις του έργου, όπως αυτές αναφέρονται στο τεχνικό δελτίο του έργου και είναι σύμφωνες με το εγχειρίδιο του προγράμματος.
  26. Τις υποχρεώσεις της Περιφέρειας ΑΜΘ που απορρέουν στο πλαίσιο υλοποίησης του ανωτέρω έργου.
  27. Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της εν λόγω απευθείας ανάθεσης ανέρχεται σε 26.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι, 32.240,00 €. Ειδικότερα, ο προϋπολογισμός κατανέμεται ως εξής:

Παραδοτέο	Προϋπολογισθείσα δαπάνη	ΦΠΑ 24%	Σύνολο
Μετάφραση του ΑFAD-ΕΚΑ: Λεπτομερή εγχειρίδια, οδηγοί χρήσης, τεχνικές προσομοίωσης και υλικό αναφοράς	1.600,00	384	1.984,00
Συμμετοχή ενδιαφερόμενων μερών σε συναντήσεις (5 φορές για 16-20 συμμετέχοντες, Αίθουσα, εκπαιδευτικό υλικό, τροφοδοσία για 20 άτομα, ηχογραφήσεις και λίστα συμμετεχόντων, οπτικοακουστικό υλικό)	8.000,00	1920	9.920,00
Εκπαιδευτικές συνεδρίες για υπαλλήλους ευάλωτων εγκαταστάσεων (2 ημέρες, 10 συμμετέχοντες η καθεμία, Αίθουσα, εκπαιδευτικό υλικό, τροφοδοσία για 20 άτομα, ηχογραφήσεις και λίστα συμμετεχόντων)	4.000,00	960	4.960,00
Εργαστήριο ΜΚΟ και 3 Δημόσια Σεμινάρια Logistics (συντονιστές, εκπαιδευτές, Αίθουσα, εκπαιδευτικό υλικό, τροφοδοσία για 10 άτομα 4 φορές, ηχογραφήσεις και λίστα 40 συμμετεχόντων)	8.000,00	1920	9.920,00
Οργάνωση συναντήσεων (συνάντηση SC) (ενοίκιο αίθουσας, λίστα συμμετεχόντων, υλικό προβολής, συστήματα παρουσίασης και ηχογράφησης, τροφοδοσία, συνέντευξη τύπου)	1.600,00	384	1.984,00
Συνέντευξη Τύπου μετά τις συνεδριάσεις της SC	800	192	992,00
Διαφήμιση σε τοπικά μέσα ενημέρωσης (τηλεοράσεις, ραδιόφωνα, εφημερίδες (προώθηση των δραστηριοτήτων)) (5 φορές)	2.000,00	480	2.480,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>26.000,00</b>	<b>6.240,00</b>	<b>32.240,00</b>

### Στοιχεία Επικοινωνίας Αναθέτουσας Αρχής

- Επωνυμία: Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης
- Διεύθυνση: Γ. Κακουλίδη 1, 69132, Κομοτηνή
- Διαδικτυακή Διεύθυνση: [www.pamth.gov.gr](http://www.pamth.gov.gr)
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ανθή Παναγιώτου  
τηλ: 25313-52112  
email: [apanagiotou@pamth.gov.gr](mailto:apanagiotou@pamth.gov.gr)  
[dianap@pamth.gov.gr](mailto:dianap@pamth.gov.gr)

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Περιφερειακή Αρχή. Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται είτε εγγράφως είτε μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας.

### **Δημοσιότητα πρόσκλησης**

Η Πρόσκληση θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.pamth.gov.gr](http://www.pamth.gov.gr) στην διαδρομή: «Προκηρύξεις» και στην πλατφόρμα του ΚΗΜΔΗΣ.

### **A.1. Γενική Περιγραφή της Πράξης στην οποία εντάσσεται η παρούσα σύμβαση**

Η Πράξη με τίτλο: «Διοργάνωση εκπαιδευτικών και τεχνικών εκδηλώσεων & υλοποίηση δράσεων διάχυσης & επικοινωνίας» της πράξης με τίτλο «NATech Resilience Initiative in the Black Sea Region/ Πρωτοβουλία Ανθεκτικότητας NATech στην περιοχή της Μαύρης Θάλασσας» και ακρωνύμιο «NAT-RES» του Προγράμματος «Interreg VI-B Next Black Sea Basin Programme 2021-2027» στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

Εταιρικό Σχήμα:

1. Istanbul Technical University Disaster Management Institute
2. Istanbul Provincial Disaster and Emergency Directorate
3. Region East Macedonia – Thrace
4. Ukrainian Association of Business Support Centers

Κύριος Στόχος της πράξης:

Το έργο NAT-RES αντιμετωπίζει την κρίσιμη πρόκληση της διαχείρισης των συμβάντων Natech (Natural hazard-triggered technological accident) στην περιοχή της Μαύρης Θάλασσας, όπου φυσικές καταστροφές όπως σεισμοί, πλημμύρες και ένοπλες συγκρούσεις έχουν τη δυνατότητα να προκαλέσουν τεχνολογικά ατυχήματα, οδηγώντας σε σοβαρές συνέπειες για την ανθρώπινη υγεία, την περιβαλλοντική ασφάλεια και την περιφερειακή σταθερότητα. Η αλληλεπίδραση μεταξύ φυσικών και τεχνολογικών κινδύνων δημιουργεί πολύπλοκους, αλυσιδωτούς κινδύνους που είναι δύσκολο να προβλεφθούν. Οι παράγοντες που επιδεινώνουν την ευπάθεια της περιοχής περιλαμβάνουν τις γεωγραφικές και κλιματικές συνθήκες, τις αδυναμίες της βιομηχανίας και των υποδομών, την κοινωνικοπολιτική αστάθεια, την περιβαλλοντική υποβάθμιση και την έλλειψη ολοκληρωμένων στρατηγικών διαχείρισης κινδύνων.

Η παρουσία πολυάριθμων βιομηχανικών εγκαταστάσεων, όπως χημικά εργοστάσια, διυλιστήρια πετρελαίου και κρίσιμες υποδομές, όπως σταθμοί παραγωγής ενέργειας και δίκτυα μεταφορών, πολλές από τις οποίες βρίσκονται σε περιοχές που είναι επιρρεπείς σε κινδύνους, αυξάνει περαιτέρω την πιθανότητα εκδήλωσης συμβάντων Natech.

Ο γενικός στόχος του έργου NAT-RES είναι να ενισχυθεί η ανθεκτικότητα της περιοχής της Μαύρης Θάλασσας στα γεγονότα αυτά με την ενσωμάτωση προηγμένων τεχνολογικών λύσεων, ολοκληρωμένης χαρτογράφησης κινδύνων και ισχυρών μεθοδολογιών εκτίμησης κινδύνου.

Επιμέρους Στόχοι

*Όλα τα παραπάνω είναι στην Εισήγηση προς την Περιφερειακή Επιτροπή*

Προϋπολογισμός της ΠΑΜΘ: 366.132,60 €

Συνολικός προϋπολογισμός Έργου: : 1.636.586,40 €

Διάρκεια Έργου: 24 μήνες (2 έτη), (14 /11/2025– 14 /11/2027)

### **A.2. Περιγραφή φυσικού αντικείμενου της σύμβασης του αναδόχου**

Ειδικότερα, στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης και σύμφωνα με το εγκεκριμένο Δελτίο Πράξης, ο Ανάδοχος θα αναλάβει τα κάτωθι:

- Μετάφραση του AFAD-EKA: Λεπτομερή εγχειρίδια, οδηγοί χρήσης, τεχνικές προσομοίωσης και υλικό αναφοράς
- Συμμετοχή ενδιαφερόμενων μερών σε συναντήσεις (5 φορές για 16-20 συμμετέχοντες, Αίθουσα, εκπαιδευτικό υλικό, τροφοδοσία για 20 άτομα, ηχογραφήσεις και λίστα συμμετεχόντων, οπτικοακουστικό υλικό)
- Εκπαιδευτικές συνεδρίες για υπαλλήλους ευάλωτων εγκαταστάσεων (2 ημέρες, 10 συμμετέχοντες η καθεμία, Αίθουσα, εκπαιδευτικό υλικό, τροφοδοσία για 20 άτομα, ηχογραφήσεις και λίστα συμμετεχόντων)
- Εργαστήριο ΜΚΟ και 3 Δημόσια Σεμινάρια Logistics (συντονιστές, εκπαιδευτές, Αίθουσα, εκπαιδευτικό υλικό, τροφοδοσία για 10 άτομα 4 φορές, ηχογραφήσεις και λίστα 40 συμμετεχόντων)
- Οργάνωση συναντήσεων (συνάντηση SC) (ενοίκιο αίθουσας, λίστα συμμετεχόντων, υλικό προβολής, συστήματα παρουσίασης και ηχογράφησης, τροφοδοσία, συνέντευξη τύπου)
- Συνέντευξη Τύπου μετά τις συνεδριάσεις της SC
- Διαφήμιση σε τοπικά μέσα ενημέρωσης (τηλεοράσεις, ραδιόφωνα, εφημερίδες (προώθηση των δραστηριοτήτων)) (5 φορές) 1η -3η – 4η – 5η & 6η περίοδος

### **A.3. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης φυσικού αντικείμενου σύμβασης Αναδόχου**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της έως την λήξη του έργου.

<b>Τίτλος φυσικού αντικείμενου</b>	<b>Ανάλυση φυσικού αντικείμενου</b>	<b>Χρονοδιάγραμμα</b>
Μετάφραση εγχειριδίου	Μετάφραση του AFAD-EKA: Λεπτομερή εγχειρίδια, οδηγοί χρήσης, τεχνικές προσομοίωσης και υλικό αναφοράς	5η περίοδος
Διοργάνωση εκπαιδευτικών και τεχνικών εκδηλώσεων	Συμμετοχή ενδιαφερόμενων μερών σε συναντήσεις (5 φορές για 16-20 συμμετέχοντες, Αίθουσα, εκπαιδευτικό υλικό, τροφοδοσία για 20 άτομα, ηχογραφήσεις και λίστα συμμετεχόντων, οπτικοακουστικό υλικό)	5η περίοδος
Διοργάνωση εκπαιδευτικών και τεχνικών εκδηλώσεων	Εκπαιδευτικές συνεδρίες για υπαλλήλους ευάλωτων εγκαταστάσεων (2 ημέρες, 10 συμμετέχοντες η καθεμία, Αίθουσα, εκπαιδευτικό υλικό, τροφοδοσία για 20 άτομα, ηχογραφήσεις και λίστα συμμετεχόντων)	5η & 6η περίοδος
Διοργάνωση εκπαιδευτικών και τεχνικών εκδηλώσεων	Εργαστήριο ΜΚΟ και 3 Δημόσια Σεμινάρια Logistics (συντονιστές, εκπαιδευτές, Αίθουσα, εκπαιδευτικό υλικό, τροφοδοσία για 10 άτομα 4 φορές, ηχογραφήσεις και λίστα 40 συμμετεχόντων)	5η & 6η περίοδος
Διοργάνωση εκπαιδευτικών και τεχνικών εκδηλώσεων	Οργάνωση συναντήσεων (συνάντηση SC) (ενοίκιο αίθουσας, λίστα συμμετεχόντων, υλικό προβολής, συστήματα παρουσίασης και ηχογράφησης, τροφοδοσία, συνέντευξη τύπου)	4η περίοδος
Υλοποίηση δράσεων διάχυσης και επικοινωνίας	Συνέντευξη Τύπου μετά τις συνεδριάσεις της SC	4η περίοδος

Υλοποίηση δράσεων διάχυσης και επικοινωνίας	Διαφήμιση σε τοπικά μέσα ενημέρωσης (τηλεοράσεις, ραδιόφωνα, εφημερίδες (προώθηση των δραστηριοτήτων)) (5 φορές) 1η -3η – 4η – 5η & 6η περίοδος	1η -3η – 4η – 5η & 6η περίοδος
---	---	--------------------------------

Σημειώνεται ότι το σύνολο των παραδοτέων πρέπει να είναι ελεύθερα παντός είδους πνευματικών δικαιωμάτων. Τυχόν δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας μεταβιβάζονται αυτοδικαίως από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή, με την αποδοχή του παραδοτέου.

#### **A.4. Τρόπος Αμοιβής**

Η αμοιβή θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 47/τ. Α΄/08.08.2016) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει ως σήμερα.

Η καταβολή της αμοιβής του Αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά σε τέσσερις (4) συνολικά δόσεις και βάσει της προόδου ολοκλήρωσης των επιμέρους παραδοτέων (βλ. ανωτέρω) η οποία θα πρέπει με ακρίβεια να απεικονίζεται στις σχετικές εκθέσεις/ αναφορές προόδου-Πεπραγμένων υλοποίησης Σύμβασης και οι οποίες θα υποβάλλονται από τον Ανάδοχο προς έλεγχο από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Προμηθειών, Υπηρεσιών και Εργασιών της Αναθέτουσας Αρχής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016. Ο ανάδοχος υποχρεούται, για την πληρωμή του, να υποβάλλει ηλεκτρονικό τιμολόγιο B2G σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148 έως 154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ 44/2019 τεύχος Α΄), της ΚΥΑ 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 (ΦΕΚ 3766/2021 τεύχος Β΄), της ΚΥΑ 63446/31.05.2021 (ΦΕΚ 2338/2021 τεύχος Β΄) και της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/2023 (ΦΕΚ 2385/2023 τεύχος Β΄). Ο Κωδικός της Αναθέτουσας Αρχής για την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση, στο Μητρώο Αναθετουσών Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης είναι 1007.901.0001 (ΑΦΜ 997687965).

Η αποστολή αρχείου εικόνας τιμολογίου (π.χ. αρχείο PDF, κ.λπ.) μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να θεωρηθεί ηλεκτρονικό τιμολόγιο δημοσίων συμβάσεων.

Επίσης, στο τιμολόγιο πρέπει να αναγράφεται

- το έργο και το πρόγραμμα
- το παραδοτέο της πράξης
- το αντικείμενο της σύμβασης

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

#### **A.5. Διάρκεια Σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως έως την λήξη του έργου. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης,

χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις της παρούσας.

#### **A.6. Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης με επιμέλεια, ακρίβεια και επαγγελματισμό, σύμφωνα με τους όρους αυτής, τις ισχύουσες εθνικές και ενωσιακές διατάξεις, τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής και τους κανόνες του Προγράμματος.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

1. Να παρέχει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με το εγκεκριμένο φυσικό αντικείμενο, τη μεθοδολογία και το χρονοδιάγραμμα της Πράξης, εξασφαλίζοντας τη συνεχή και ομαλή υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής σε όλα τα στάδια υλοποίησης της πράξης.
2. Να τηρεί τις προθεσμίες που καθορίζονται για την παράδοση των παραδοτέων και να ενημερώνει εγκαίρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε παράγοντα που ενδέχεται να επηρεάσει την τήρηση του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος.
3. Να συνεργάζεται στενά με τα στελέχη της ΠΑΜΘ και τους λοιπούς εταίρους της πράξης, εξασφαλίζοντας τη συνεχή ροή πληροφοριών, τη διαφάνεια και τη συντονισμένη εκτέλεση των δράσεων.
4. Να συμμετέχει σε συναντήσεις, ομάδες εργασίας και επιτροπές, όταν αυτό ζητείται από την Αναθέτουσα Αρχή ή από τα αρμόδια όργανα της πράξης, παρέχοντας τεχνική, διοικητική ή επιστημονική υποστήριξη.
5. Να αναλαμβάνει την πλήρη ευθύνη για την ορθή εκτέλεση των καθηκόντων που του έχουν ανατεθεί και να επιδεικνύει την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και τεχνική ικανότητα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τις ανωτέρω υποχρεώσεις, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προβεί στις προβλεπόμενες ενέργειες, σύμφωνα με τα άρθρα περί κυρώσεων και λύσης της σύμβασης, όπως αυτά καθορίζονται στην παρούσα και στην ισχύουσα νομοθεσία.

#### **A.7. Παραδοτέα**

Τα παραδοτέα του Αναδόχου συνίστανται σε τέσσερις (4) Εκθέσεις/Αναφορές Προόδου-Πεπραγμένων. Κάθε Έκθεση/Αναφορά Προόδου Πεπραγμένων θα περιλαμβάνει αναλυτική αποτύπωση του φυσικού αντικειμένου που υλοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος, καθώς και τεκμηρίωση της συνδρομής του Αναδόχου στις επιμέρους δράσεις, όπως αυτές ορίζονται στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο και χρονοδιάγραμμα της πράξης».

Οι Εκθέσεις/Αναφορές Προόδου-Πεπραγμένων θα παρουσιάζουν αναλυτικά:

- τις πραγματοποιηθείσες εργασίες και παρεχόμενες υπηρεσίες ανά πακέτο εργασίας και θεματική ενότητα/δράση,
- τη συμμετοχή του Αναδόχου σε συναντήσεις, συντονιστικά όργανα και δράσεις επικοινωνίας,
- τις προπαρασκευαστικές, τεχνικές, διοικητικές και οικονομικές ενέργειες που υποστήριξαν την υλοποίηση της πράξης,
- καθώς και τα αντίστοιχα αποδεικτικά στοιχεία (όπως πρακτικά, εκθέσεις συμμετοχής, τεχνικές αναφορές, ενημερωτικό υλικό, αλληλογραφία, φωτογραφική τεκμηρίωση ή λοιπά παραρτήματα).

Οι ως άνω Εκθέσεις Πεπραγμένων θα αποτελούν τη βάση για την πιστοποίηση της ορθής εκτέλεσης του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης και θα συνδέονται με τις αντίστοιχες τμηματικές πληρωμές του Αναδόχου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στους ειδικούς όρους της παρούσας.

Κάθε τετραμηνιαία έκθεση θα περιλαμβάνει αναλυτική περιγραφή των πεπραγμένων του Αναδόχου ανά θεματική ενότητα και πακέτο εργασίας, τεκμηριωμένα στοιχεία για τη συμμετοχή του στις σχετικές δραστηριότητες και συναντήσεις της πράξης, καθώς και απολογισμό των παρεχόμενων υπηρεσιών υποστήριξης (διαχειριστικών, συμβουλευτικών και επικοινωνιακών). Παράλληλα, θα συνοδεύεται από τα αντίστοιχα αποδεικτικά στοιχεία (όπως πρακτικά συναντήσεων, σχέδια εργασίας, ενημερωτικά υλικά, εκθέσεις συμμετοχής, αλληλογραφία, τεχνικά παραρτήματα, φωτογραφικό ή άλλο τεκμηριωτικό υλικό), ώστε να διασφαλίζεται η πλήρης διαφάνεια και επαληθευσιμότητα της ενεργούς υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου.

Κάθε Έκθεση Προόδου Πεπραγμένων θα υποβάλλεται στην Αναθέτουσα Αρχή και θα ελέγχεται ως προς την πληρότητα και ακρίβειά της από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης. Η παραλαβή των Εκθέσεων θα πραγματοποιείται με σύνταξη σχετικού Πρωτοκόλλου Παραλαβής, κατόπιν θετικής αξιολόγησης της συνάφειας και της τεκμηρίωσης των παραδοτέων με το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης.

<b>Παραδοτέο Αναδόχου</b>	<b>Μέγιστη Συμβατική Αξία Παραδοτέου συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%</b>
Μετάφραση του AFAD-EKA: Λεπτομερή εγχειρίδια, οδηγοί χρήσης, τεχνικές προσομοίωσης και υλικό αναφοράς	1.984,00
Συμμετοχή ενδιαφερόμενων μερών σε συναντήσεις (5 συναντήσεις για 16-20 συμμετέχοντες, Αίθουσα, εκπαιδευτικό υλικό, τροφοδοσία για 20 άτομα, ηχογραφήσεις και λίστα συμμετεχόντων, οπτικοακουστικό υλικό)	9.920,00 (5 X 1.984,00)
2 Εκπαιδευτικές συνεδρίες για υπαλλήλους ευάλωτων εγκαταστάσεων (2 ημέρες, 10 συμμετέχοντες μίνιμουμ η καθημία, Αίθουσα, εκπαιδευτικό υλικό, τροφοδοσία για 20 άτομα, ηχογραφήσεις και λίστα συμμετεχόντων)	4.960,00 (2 X 2.480,00)
1 Εργαστήριο ΜΚΟ και 3 Δημόσια Σεμινάρια Logistics (συντονιστές, εκπαιδευτές, Αίθουσα, εκπαιδευτικό υλικό, τροφοδοσία για 10 άτομα 4 φορές, ηχογραφήσεις και λίστα 40 συμμετεχόντων)	9.920,00 (1 X 2.182,40) (3 X 2.579,20)
Οργάνωση συνάντησης Steering Committee (ενοίκιο αίθουσας, λίστα συμμετεχόντων, υλικό προβολής, συστήματα παρουσίασης και ηχογράφησης, τροφοδοσία, συνέντευξη τύπου)	1.984,00
Συνέντευξη Τύπου μετά τις συνεδριάσεις της SC	992,00
Διαφήμιση σε τοπικά μέσα ενημέρωσης (τηλεοράσεις, ραδιόφωνα, εφημερίδες (προώθηση των δραστηριοτήτων) (5 φορές)	2.480,00 (5 X 496,00)
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>32.240,00</b>

## **B) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Κάθε προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4412/2016 στην Ελληνική γλώσσα και υποβάλλεται με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

1• Αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) στην ηλεκτρονική διεύθυνση [euprojects@pamth.gov.gr](mailto:euprojects@pamth.gov.gr) με κοινοποίηση στην διεύθυνση: [dianap@pamth.gov.gr](mailto:dianap@pamth.gov.gr) και [apanagiotou@pamth.gov.gr](mailto:apanagiotou@pamth.gov.gr).

2• Ταχυδρομική Αποστολή στην: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ, ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, Γ. Κακουλίδου 1, Κομοτηνή, 69132, Υπόψη κ. Άννας Δρίνη

#### **Για την αποστολή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:**

Η Οικονομική Προσφορά καθώς και τα δικαιολογητικά 1, 2, 3 φέρουν έγκυρη ψηφιακή υπογραφή (πιστοποιημένου φορέα ή μέσω e-gov)

#### **Για την ταχυδρομική αποστολή:**

Κάθε προσφορά θα αποστέλλεται σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο στο εξωτερικό μέρος αυτού θα αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό: Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιβάλλοντος & Υποδομών, Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης
- γ. Το θέμα της πρόσκλησης: Παροχή υπηρεσιών εξωτερικής τεχνικής & επιστημονικής υποστήριξης στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης με ακρωνύμιο «Nat-Res»
- δ. Τα στοιχεία του αποστολέα (Επωνυμία, Διεύθυνση - Ταχ.Κώδικας, - τηλ. επικοινωνίας & email).

Εντός του φακέλου συμμετοχής θα τοποθετηθεί:

- A) Χωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», εντός του οποίου τοποθετούνται τα ζητούμενα δικαιολογητικά
- B) Χωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», εντός του οποίου τοποθετείται η οικονομική προσφορά

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016, απαιτείται η υποβολή των παρακάτω δικαιολογητικών:

**1. Υπεύθυνη δήλωση** εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 1 & 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016)

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η αναθέτουσα αρχή:

α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**2. Υπεύθυνη δήλωση** περί μη επιβολής σε βάρος του οικονομικού φορέα της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016. Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016.)

**3. Υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, και ότι το νομικό πρόσωπο, το οποίο εκπροσωπεί, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024.

**4. Απόσπασμα ποινικού μητρώου (που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της προσφοράς).**

Υπόχρεοι στην προσκόμιση του ως άνω αποσπάσματος ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- διαχειριστές ΕΠΕ, ΙΚΕ, ΟΕ και ΕΕ
- διευθύνων σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ΑΕ
- τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου συνεταιρισμών
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι διαχειριστές και νόμιμοι εκπρόσωποί του.

**5. Φορολογική Ενημερότητα**, άλλως, στην περίπτωση οφειλής, βεβαίωση οφειλής που εκδίδεται από την Α.Α.Δ.Ε., που να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της ή, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της

**6. Ασφαλιστική ενημερότητα** (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της, ή στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτή χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της

**7. Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης”** από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς καθώς και το είδος των δραστηριοτήτων (ΚΑΔ).

**8. Βεβαίωση εγγραφής στο Επιμελητήριο σε ισχύ**

**9. Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. (μόνο για νομικά πρόσωπα)

**10. Γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. (μόνο για νομικά πρόσωπα)

**Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για χρονικό διάστημα 180 ημερών.** Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται σαν απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, με τη σύμφωνη γνώμη του συμμετέχοντος, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Περαιτέρω παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λάβει χώρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 97 παρ. 4 του Ν.4412/2016.

*Σημειώνεται ότι*

*A) οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των υπηρεσιών στο πλαίσιο του ως άνω έργου και δε δύνανται να ξεπερνούν το προαναφερόμενο διατιθέμενο ποσό. Η παρούσα πρόσκληση για την ανάθεση γίνεται με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει, υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις προς ενημέρωση / γνωστοποίηση των αποδεκτών της.*

*B) δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).*

Η Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού είναι υπεύθυνη για την υπόδειξη, τη μέριμνα και το συντονισμό της όλης διαδικασίας.

Η σχετική πρόσκληση με τα παραρτήματά της αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης και θα αποσταλεί με ηλεκτρονική αλληλογραφία

Συνημμένα:

– Υπόδειγμα Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς

**Ο Περιφερειάρχης  
Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης**

**Χριστόδουλος Τοψίδης**

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

(άρθρο 118 Ν.4412/2016 – Διαδικασία απευθείας ανάθεσης)

Προς: Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιβάλλοντος & Υποδομών, Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης

Θέμα: .....

CPV:.....

**Στοιχεία Οικονομικού Φορέα**

Επωνυμία:

ΑΦΜ:

Έδρα:

Ιστότοπος:

Email:

Τηλέφωνο:

Νόμιμος Εκπρόσωπος:

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
.....	€	€
	ΦΠΑ 24%	€
	ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	€

Ισχύς προσφοράς: 180 ημέρες από την ημερομηνία υποβολής

Χρόνος υλοποίησης: Σύμφωνα με το εγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα της Πράξης.

Τραπεζικά στοιχεία πληρωμής (IBAN): .....

Τόπος/Ημερομηνία: \_\_\_\_ / 07 / 2026

Υπογραφή