



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ**

**ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ**

**ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ**

Ταχ. Διεύθυνση : Κακουλίδου 1, 691 00 ΚΟΜΟΤΗΝΗ

Πληροφορίες : Α. Τσολάκη

Τηλέφωνο : 2531352117

Η-Ταχυδρομείο : atsolaki@pamth.gov.gr

**ΘΕΜΑ** Καθορισμός στόχων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης για το έτος 2026, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 9 του ν. 4940/2022.

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (Π.Δ. 144/2010, ΦΕΚ Α' 237/27-12-2010).
3. Τις διατάξεις του ν. 4940/2022 (ΦΕΚ Α' 112) «Σύστημα στοχοθεσίας, αξιολόγησης και ανταμοιβής για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας της δημόσιας διοίκησης, ρυθμίσεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Την αριθ. ΔΣΣΚ/ΤΠΠ/Φ.1/οικ.386/30-12-2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ Β' 46/11-01-2023), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Το υπ' αριθ. πρωτ. οικ. 183446/3202/11-06-2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοίκησης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με θέμα «Διαδικασία εξειδίκευσης και επιμερισμού στόχων για το έτος 2024».
6. Την αριθ. πρωτ. ΔΣΣΚΑ/Φ.8/21/οικ.1681/03-02-2026 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Έναρξη διαδικασίας στοχοθεσίας έτους 2026 – Καταχώριση έργων και οροσήμων στο νέο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (Σ.Δ.Α.Δ.)» (ΑΔΑ: Ψ9Η3Ξ46ΜΤΛ6-ΣΤΥ).
7. Την ανάγκη ευθυγράμμισης των δράσεων των οργανικών μονάδων με τις αναπτυξιακές προτεραιότητες και τις περιφερειακές πολιτικές της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

### Άρθρο 1

Με την παρούσα απόφαση πραγματοποιείται ο καθορισμός και η κατανομή στις οικείες υπηρεσίες των στόχων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης για το έτος 2026

### Άρθρο 2

καθορίζονται και κατανέμονται οι κάτωθι στρατηγικοί στόχοι της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, οι οποίοι εξειδικεύονται σε επιμέρους έργα και ορόσημα υλοποίησης, ως εξής:

Κ.Α	Όνομασία έργου	Ορόσημα	Καθ' ύλην αρμόδια οικεία Γενική Διεύθυνση ή οργανική μονάδα αντίστοιχου ιεραρχικού επιπέδου που εμπλέκονται στην υλοποίηση του έργου
<b>A.</b>	<b>ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 1: Αναβάθμιση της παραγωγικής βάσης μέσω καινοτομίας, τεχνολογικής αναβάθμισης και εξωστρέφειας</b>		
<b>1.</b>	Δράσεις αναβάθμισης του ρόλου της Περιφέρειας στην υποστήριξη της επιχειρηματικότητας και των τεχνικών επαγγελματιών	<ul style="list-style-type: none"><li>- Πραγματοποίηση επαφών και συναντήσεων διαμόρφωση επαφών δράσεων (1.1.2026 - 30.6.2026)</li><li>- Υποβολή έκθεσης συμπερασμάτων και προτάσεων (1.7.2026 - 31.12.2026)</li></ul>	Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης
<b>2.</b>	Υλοποίηση νέων δράσεων στο εγκεκριμένο πρόγραμμα δράσης	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ολοκλήρωση προπαρασκευαστικών ενεργειών και συμβασιοποίηση δράσεων (1.1.2026 - 30.6.2026)</li><li>- Ολοκλήρωση ετησίων δράσεων (1.7.2026 - 31.12.2026)</li></ul>	Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής

3.	Ολοκλήρωση ετησίων δράσεων συμμετοχής σε εκθέσεις	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Προετοιμασία και ανάθεση συμμετοχών σε εκθέσεις (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Υποβολή απολογιστικών αναφορών συμμετοχής (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής
4.	Υλοποίηση παρεμβάσεων ΣΣΚΑΠ για το 2026 και πληρωμή νέων αγροτών	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ολοκλήρωση διοικητικών ελέγχων αιτημάτων πληρωμής (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Παρτιδοποίηση και εκκαθάριση (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής
5.	Πληρωμές Ανειλημμένων Υποχρεώσεων Επενδυτικών Σχεδίων	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ολοκλήρωση ελέγχων αιτημάτων πληρωμής σχεδίων (1.1.2026 - 30.9.2026)</li> <li>- Εκκαθάριση και πληρωμή 1.10.2026 - 30.11.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής
6.	Επισκοπήσεις για επιβλαβείς οργανισμούς καραντίνας	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ολοκλήρωση 30% ελέγχων (1.1.2026 - 31.07.2026)</li> <li>- Ολοκλήρωση 100% ελέγχων (1.8.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής
7.	Υλοποίηση δράσεων φυτοπροστασίας	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Προμήθεια Υλικών και στελέχωση προγραμμάτων (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Ολοκλήρωση προγραμμάτων και απολογισμός (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής
8.	Υλοποίηση προγραμμάτων υγείας ζώων	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Έγκαιρη λήψη δειγμάτων και καταχώρηση αιτήσεων (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Έκδοση αποφάσεων μέτρων εντός προθεσμιών (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής
9.	Ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της Αλιείας – Έλεγχος στόλου	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Έκδοση διοικητικών πράξεων εντός προθεσμιών (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Παρακολούθηση ολοκλήρωσης διαδικασιών (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής
<b>B.</b>	<b>ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 2: Βελτίωση κρίσιμων υποδομών και ενίσχυση της χωρικής συνδεσιμότητας</b>		
1.	Βελτίωση κρίσιμων Υποδομών και ενίσχυση της χωρικής συνδεσιμότητας	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Κατάρτιση καταλόγου έργων και ένταξη σε χρηματοδοτικά εργαλεία (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιβάλλοντος και Υποδομών

		- Έναρξη υλοποίησης και απολογισμός προόδου (1.7.2026 - 31.12.2026)	
2.	Πίστα εξετάσεων δίκυκλων Κομοτηνής	- Ολοκλήρωση κατασκευής και ελέγχων (1.1.2026 - 31.3.2026) - Πλήρης λειτουργία πίστας (1.4.2026 – 31.12-2026)	Γενική Διεύθυνση Μεταφορών & Επικοινωνιών
3.	Καταγραφή και αποτύπωση της ακίνητης περιουσίας της Περιφέρειας	- Δημιουργία μητρώου με πλήρη στοιχεία για τουλάχιστον το 90% των ακινήτων (1.1.2026– 30/06/2026) - Ολοκλήρωση και επικαιροποίηση στοιχείων (1.7.2026 - 31.12.2026)	Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας
4.	Ενίσχυση της κυβερνοασφάλειας	Κατάλογος κρίσιμων υποδομών και προσωπικού (1.1.2026 - 30.6.2026) - Πλήρης εφαρμογή συνεργατικής διαχείρισης εγγράφων (1.7.2026 - 31.12.2026)	Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας
<b>Γ.</b>	<b>ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 3: Ενίσχυση διοικητικής ικανότητας και τεχνικής επάρκειας της ΠΑΜΘ</b>		
1.	Οδηγός πολίτη	- Καταγραφή και τυποποίηση υπηρεσιών (1.1.2026 - 30.6.2026) - Ολοκλήρωση οδηγού και παρουσίαση (1.7.2026 - 31.12.2026)	Όλες οι οργανικές μονάδες
2.	Λειτουργία Συμβούλου Ακεραιότητας	- Έναρξη λειτουργίας θεσμού (1.1.2026 - 30.6.2026) - Εισήγηση δημιουργίας αυτοτελούς γραφείου (1.7.2026 - 31.12.2026)	Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας
3.	Αξιοποίηση κοινοχρήστων εκτάσεων	- Δημοπράτηση φακέλων (1.1.2026 - 30.6.2026) - Παρακολούθηση ολοκλήρωσης διαδικασιών (1.7.2026 - 31.12.2026)	Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής

4.	Απογραφή Αγροτικών Μηχανημάτων	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Έλεγχος αιτήσεων (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Έκδοση αδειών κυκλοφορίας (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής
5.	Αξιολόγηση οργανωτικών και διοικητικών διαδικασιών για τη βελτίωση και αναβάθμιση της διοικητικής ικανότητας της Π.Α.Μ.Θ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Διενέργεια τεσσάρων (4) στοχευμένων περιοδικών ελέγχων κατά τη διάρκεια του έτους, σύνταξη τεσσάρων (4) προσωρινών και τεσσάρων (4) οριστικών εκθέσεων ελέγχου (1.1.2026 – 31.12.2026)</li> </ul>	Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου
<b>Δ.</b>	<b>ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 4: Ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και της προσβασιμότητας σε βασικές υπηρεσίες</b>		
1.	Πρόγραμμα Τηλεφροντίδα	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαγωνισμός και ανάδειξη αναδόχου (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Εκπαίδευση προσωπικού και έναρξη λειτουργίας (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας
2.	Παρατηρητήριο Δημογραφίας	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Συνάντηση εταιρών και φορέων (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Συλλογή στοιχείων και λειτουργία παρατηρητηρίου (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας
3.	Πρόγραμμα Καταπολέμησης κουνουπιών	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Διαγωνιστική διαδικασία (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Υπογραφή Συμβάσεων (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας
4.	Εβδομάδα Δημόσιας Υγείας	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Σχεδιασμός δράσεων (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Υλοποίηση εκδηλώσεων (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας
5.	Έξι εβδομάδες οδικής ασφάλειας	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Υπογραφή σύμβασης (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>Υλοποίηση δράσεων (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Μεταφορών & Επικοινωνιών
6.	Προγράμματα προστασίας ζώων	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ολοκλήρωση πρώτου κύκλου ελέγχου (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Ολοκλήρωση ετήσιου προγράμματος (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής

<b>E.</b>	<b>ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 5: Επιτάχυνση του ψηφιακού μετασχηματισμού</b>		
<b>1.</b>	Επέκταση της ψηφιακής πλατφόρμας επιχειρήσεων	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Εκπαίδευση χρηστών</li> <li>- Κατάρτιση προγραμματισμού και εκπαίδευση χρηστών (1.4.2026 - 30.4.2026)</li> <li>- Υλοποίηση της εφαρμογής στις Περιφερειακές Ενότητες (1.5.2026 - 30.11.2026) Σύνταξη συμπερασμάτων και υποβολή αναφοράς με προτάσεις βελτίωσης (1.12.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης
<b>2.</b>	Σχέδιο ψηφιακού μετασχηματισμού	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Καταγραφή συστημάτων και αναγκών (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Λειτουργία νέων ψηφιακών υπηρεσιών (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιβάλλοντος και Υποδομών
<b>ΣΤ.</b>	<b>ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 6: Θωράκιση της Περιφέρειας έναντι φυσικών και κλιματικών κινδύνων</b>		
<b>1.</b>	Αντιπλημμυρικές παρεμβάσεις και διαχείριση κινδύνων	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Κατάρτιση σχεδίου παρεμβάσεων (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Υλοποίηση κρίσιμων παρεμβάσεων (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιβάλλοντος και Υποδομών
<b>Ζ.</b>	<b>ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ 7: Πράσινη μετάβαση και βιώσιμη διαχείριση φυσικών πόρων</b>		
<b>1.</b>	Δράσεις πράσινης μετάβασης	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Προετοιμασία μελετών (1.1.2026 - 30.6.2026)</li> <li>- Υλοποίηση δράσεων (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιβάλλοντος και Υποδομών
<b>2.</b>	Ευρωπαϊκή εβδομάδα κινητικότητας	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Υπογραφή σύμβασης (1.1.2026 - 31.12.2026)</li> <li>- Υλοποίηση δράσεων (1.7.2026 - 31.12.2026)</li> </ul>	Γενική Διεύθυνση Μεταφορών & Επικοινωνιών

### Άρθρο 3 ΕΦΑΡΜΟΓΗ – ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΧΩΝ

Οι προϊστάμενοι των Γενικών Διευθύνσεων, και των Αυτοτελών οργανικών μονάδων συνεργάζονται με τους προϊσταμένους των υποκείμενων οργανικών μονάδων για την εξειδίκευση και τον καθορισμό των επιμέρους επιχειρησιακών και λειτουργικών στόχων, προκειμένου να ολοκληρωθεί συντονισμένα η διαδικασία της στοχοθεσίας για το έτος 2026.

Σε κάθε ιεραρχικό επίπεδο οι στόχοι εξειδικεύονται και καθορίζονται κατόπιν συνεργασίας και συμφωνίας μεταξύ των προϊσταμένων και των κατά περίπτωση Αξιολογητών τους σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν.4940/2022.

#### **Άρθρο 4 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ – ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ**

Η απόφαση αυτή αναρτάται στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας και ισχύει μέχρι 31 Δεκεμβρίου 2026.

**Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ**

**ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ ΤΟΨΙΔΗΣ**

#### **ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

##### **A. ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ**

1. Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων
2. Προϊσταμένους Αυτοτελών Διευθύνσεων
3. Προϊσταμένους Αυτοτελών Τμημάτων