



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ  
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ &  
ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Ε. ΑΪΝΑΛΙΔΟΥ  
ΤΗΛ. :2513503461  
email : daokkavalas@pamth.gov.gr

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ  
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΧΩΡΟΥ  
ΔΙΟΙΚΗΤΗΡΙΟΥ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ**

Η Περιφερειακή Ενότητα Καβάλας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης, ανακοινώνει ότι πρόκειται να προβεί, με την διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης **παροχής υπηρεσίας** συντήρησης πρασίνου και καθαρισμού του περιβάλλοντος χώρου Διοικητηρίου Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας, για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2026, με προϋπολογισμό δέκα χιλιάδων ευρώ (**10.000,00 €**) **συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.**, σε βάρος του ΑΔΕ 03.0071.2420989093 με βάση τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής, σύμφωνα με τους όρους και προδιαγραφές της Πρόσκλησης.

Για να γίνει δεκτή η προσφορά πρέπει να κατατεθεί κλειστός φάκελος, με την ένδειξη «Προσφορά για παροχή υπηρεσίας εργασιών συντήρησης του περιβάλλοντος χώρου του κτιρίου του Διοικητηρίου της Π.Ε. Καβάλας στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης- Περιφερειακή Ενότητα Καβάλας /Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής / στο γραφείο 459 της Γραμματείας της Δ/σης, ή 464 μέχρι τις 01-04-2026 και ώρα 13:00 π.μ.

**NΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Η ανάθεση διέπεται ειδικότερα από τις διατάξεις των:

1. Τον Ν.3852/2010(ΦΕΚ87/τ.Α'/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τον ΠΔ.144/2010 (ΦΕΚ237/τΑ'/2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τον Ν.3861/2010 (ΦΕΚ112/τ.Α'/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

4. Την αριθ. 57654/22-05-2017 (ΦΕΚ1781/τ.Β'/2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Την αριθ. Δ.οικ.3000/27.09.2017 (ΦΕΚ3948/τ.Β'/2017) απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης «Ορισμός των Περιφερειακών Ενοτήτων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης ως χωριστών επιχειρησιακών μονάδων ανεξαρτήτως υπεύθυνων για τη σύναψη συμβάσεων».
6. Τον Ν.4412/2016 (ΦΕΚ147/τ.Α'/2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και ειδικότερα το άρθρο 118, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Τον Ν.4623/2019 (ΦΕΚ134/τ.Α'/2019) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» και ειδικότερα το άρθρο 5 παρ. 19.
8. Την αριθμ.19539/263/19-1-2024 (ΦΕΚ 486/Β/24-1-2024) απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης «Μεταβίβαση άσκησης στους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».
9. Την αριθ.ΔΔ.οικ:2/1/1-1-2024 απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων και υπευθύνων τομέων δράσεων στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης». (ΑΔΑ: ΨΑ9Δ7ΛΒ-ΙΑ4).
10. Την υπ' αριθμ. 83974/1414/20-03-2026 (ΑΔΑ:9ΛΛΒ7ΛΒ-ΜΨ9 και ΑΔΑΜ: 26REQ018688245 2026-03-20), απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, ΑΛΕ 03.0071.2420989093 Οικονομικού έτους 2026 ύψους 10.000,00€ .
11. Το γεγονός ότι βεβαιώνεται από την υπηρεσία που διενεργεί την δαπάνη πως η συνολική πίστωση του Προϋπολογισμού που αναφέρεται στον ΑΛΕ 03.0071.2420989093, δεν υπερβαίνει κατά είδος σε ετήσια βάση το ποσό των 30.000,00 € συν Φ.Π.Α. CPV:45112710-5 (Εργασίες Διαμόρφωσης τοπίου για χώρους πρασίνου).
12. Την ανάγκη ανάθεσης εργασιών προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες συντήρησης πρασίνου και καθαρισμού του περιβάλλοντος χώρου Διοικητηρίου της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2026.
13. Κάθε άλλη εν γένει ισχύουσα νομοθετική διάταξη που αφορά, εξειδικεύει και ρυθμίζει τα ανωτέρω.

### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Αντικείμενο της ανάθεσης είναι η παροχή υπηρεσίας συντήρησης πρασίνου και καθαρισμού του περιβάλλοντος χώρου Διοικητηρίου της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2026.

#### **1. Τεχνική και Επαγγελματική Επάρκεια - Εμπειρία**

Ο προσφέρων θα πρέπει να διαθέτει ικανή επαγγελματική εμπειρία στην παροχή συναφών με το αντικείμενο του Έργου υπηρεσιών προς Φορείς του Ιδιωτικού ή και του Δημόσιου Τομέα.

#### **Απαιτούμενες εργασίες είναι :**

Κούρεμα γκαζόν όποτε απαιτείται ανάλογα με την ανάπτυξη της χλόης και τις καιρικές συνθήκες της εποχής.

Κατάλληλος προγραμματισμός ποτίσματος ανάλογα με τις ανάγκες του γκαζόν των δένδρων & θάμνων, τις καιρικές συνθήκες και την αποστράγγιση του εδάφους.

Η λίπανση του γκαζόν των δένδρων & θάμνων θα γίνεται με ένα πλήρες λίπασμα που θα περιέχει όλα τα κύρια στοιχεία (άζωτο, φώσφορο και κάλιο) άλλα και σημαντικά ιχνοστοιχεία (σίδηρος, μαγνήσιο, χαλκός, μαγγάνιο και άλλα). Η συχνότητα της λίπανσης και η ποσότητα του λιπάσματος θα είναι ανάλογη με τις ανάγκες, το είδος των φυτών και την εποχή του έτους.

Έλεγχος και συντήρηση του αρδευτικού δικτύου.

Καταπολέμηση των ζιζανίων με ξεβοτάνισμα και χρήση εκλεκτικών ζιζανιοκτόνων εφόσον απαιτηθεί.

Έλεγχος και διατήρηση της υγείας των φυτών με ψεκασμούς μυκητοκτόνων και εντομοκτόνων εφόσον απαιτηθεί

Κλάδεμα δένδρων, θάμνων και φυτών μπορντούρας όποτε απαιτείται.

Καθαρισμός των χώρων από υπολείμματα γκαζόν, κλαδιών, φύλλων και σκουπιδιών όποτε απαιτείται και η απόρριψη σε εγκεκριμένες θέσεις – εγκαταστάσεις.

### **Τεχνικός Εξοπλισμός που θα πρέπει να διαθέτει η εταιρία για τη συντήρηση πρασίνου και το καθαρισμό.**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για την εκτέλεση της σύμβασης όλα τα απαραίτητα κατάλληλα εργαλεία, υλικά και μηχανήματα .

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Κάθε υποψήφιος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην οικονομική του προσφορά και τα ακόλουθα:

1. **Οικονομική προσφορά**, η οποία θα φέρει την υπογραφή και τη σφραγίδα του οικονομικού φορέα ή ανάλογα την ψηφιακή υπογραφή του.
2. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, χωρίς θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής, η οποία θα φέρει ως ημερομηνία την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης ενδιαφέροντος στην οποία συμμετέχουν, με υπογραφή και σφραγίδα, και θα δηλώνεται ότι:
  - Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για τα αδικήματα της απάτης δωροδοκίας, υπεξαίρεσης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δόλιας χρεοκοπίας, εκβίασης, συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για οποιοδήποτε άλλο αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
  - Δεν τελούν υπό πτώχευση και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
  - Ότι η προσφορά συντάχτηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης, της οποίας έλαβε γνώση
  - Ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης και συμμορφώνεται με τις τεχνικές απαιτήσεις και προδιαγραφές που τίθενται για την ανάθεση της παρούσας σύμβασης και ότι μπορεί να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του εν λόγω έργου.
  - Ότι δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από Διαγωνισμούς προμηθειών/υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα
  - Ότι δεν έχει κηρυχτεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών/υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα.
  - Ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.
  - Ότι πληροί τα σχετικά κριτήρια τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.4412/16

- Να δηλωθούν οι φορείς προς τους οποίους είναι υπόχρεοι για καταβολή ασφαλιστικών εισφορών.
  - Ότι δεν υφίσταται καμία προσπάθεια εκ μέρους τους για στρέβλωση του ανταγωνισμού και δεν υπάρχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/16.
  - Είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι κατά την ημέρα υποβολής προσφοράς.
  - Κατέχουν την τεχνική δυνατότητα εκτέλεσης του περιγραφόμενου έργου.
  - Θα προσκομίσουν τα αντίστοιχα πιστοποιητικά και έγγραφα, όταν τους ζητηθούν, προκειμένου να αποδείξουν την ακρίβεια των δηλωθέντων.
  - Βάσει του άρθρου 43 παρ. 7αγ του Ν.4605/2019 δε βρίσκονται σε καμία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ.1 του Ν.4412/2016.
  - Αποδέχεται ανεπιφύλακτα την – απαραίτητη από τη Νομοθεσία [ Κανονισμός Ε.Ε. 2016/679] – δημοσιοποίησης προσωπικών δεδομένων μου με όποιον τρόπο ορίζει η σχετική Νομοθεσία (λ.χ. ανάρτηση στην ‘Διαύγεια’ και στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. , αποστολή για έλεγχο από την Οικονομική Επιτροπή και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση , κ.λ.π.). Στα δεδομένα αυτά ανήκουν κυρίως τα εξής : το ονοματεπώνυμο ή η επωνυμία επιχείρησης , η διεύθυνση επαγγελματικής εγκατάστασης , τα στοιχεία επικοινωνίας , ο Α.Φ.Μ. και η Δ.Ο.Υ. , το αντικείμενο και το ποσό της σύμβασης , καθώς και σε όσα στοιχεία αναγράφονται στις υπεύθυνες δηλώσεις και στα τιμολόγια, καθώς και σε δημόσια έγγραφα που πρέπει εκ του Νόμου να δημοσιευθούν στο πλαίσιο της διαδικασίας ανάθεσης και της εκτέλεσης της σύμβασης.
  - Όλα τα έγγραφα που σας καταθέτω είναι φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που διατηρούμε στο αρχείο μας.
3. Στις περιπτώσεις εταιρειών αποδεικτικό έγγραφο όπως καταστατικό της εταιρείας ή πιστοποιητικό νόμιμης εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ (να έχει εκδοθεί έως 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).
4. Πιστοποιητικά διαχείρισης ποιότητας : όπως κατά ISO 9001:2015, στο οποίο θα αναγράφεται το ειδικό αντικείμενο του διαγωνισμού (έργα πρασίνου , καθαριότητα κ.λ.π.), διασφάλιση της υγείας & ασφάλειας στην εργασία ISO 45001:2018 και σύστημα διασφάλισης περιβάλλοντος 14001:2015, Ασφαλιστική κάλυψη έναντι αστικής ευθύνης προς τρίτους για τις παραπάνω εργασίες. Τα ως άνω πιστοποιητικά πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία έκδοσης απόφασης απευθείας ανάθεσης

### **ΑΜΟΙΒΗ**

Η τελική δαπάνη που βαρύνει την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης δεν μπορεί να υπερβαίνει το ύψος της απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, ήτοι των δέκα χιλιάδων ευρώ **(10.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.** Η καταβολή του τμήματος των υπηρεσιών θα γίνεται ανά μήνα (αναλογικά) με έκδοση χρηματικού εντάλματος.

Το χρηματικό ένταλμα θα εκδίδεται στο όνομά της εταιρείας, μετά την προσκόμιση σχετικού τιμολογίου και τη σύνταξη πρωτοκόλλου από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις υπέρ τρίτων και οι εισφορές που ισχύουν κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης και την πηγή χρηματοδότησης.

## ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η διάρκεια της παροχής υπηρεσίας συντήρησης του πρασίνου και του καθαρισμού του περιβάλλοντος χώρου του Διοικητηρίου της Π.Ε .Καβάλας από τον ανάδοχο, θα γίνεται για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2026.

## ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Η κατάθεση των προσφορών αρχίζει από την δημοσίευση του παρόντος και μέχρι την καταληκτική ημερομηνία που αναγράφεται στην παρούσα πρόσκληση. Κατάθεση προσφοράς μετά τη λήξη προθεσμίας θεωρείται εκπρόθεσμη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
- Στην προσφερόμενη τιμή θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες υπηρεσίες που απαιτούνται σύμφωνα με την πρόσκληση. Η προσφορά θα πληροί τις προδιαγραφές όπως αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση. Προσφορές ανυπόγραφες, αόριστες ή υπερβαίνουσες τον προϋπολογισμό, καθώς επίσης και αντιπροσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Με την υποβολή προσφοράς ο συμμετέχων αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσης.
- Αντιπροσφορές ή/και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κατακυρώσει μεγαλύτερη ποσότητα σύμφωνα με το άρθρο 105 του Ν.4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, «.....η αναθέτουσα αρχή μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για το ογδόντα τοις εκατό (80%) μέχρι και το εκατό είκοσι τοις εκατό (120%) της ποσότητας αγαθών ή παρεχόμενων υπηρεσιών που αναφέρεται στα έγγραφα της σύμβασης.....»,
- Οφείλεται η πιστή τήρηση των όρων, όπως αυτοί ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία, για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από όλους τους συμβαλλόμενους.

## ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου

υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προσκτηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς, δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

**Μ.Ε.Π.**

**Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ Π.Ε. ΚΑΒΑΛΑΣ**

**Δρ. ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ Α. ΘΕΟΔΩΡΟΣ**