<u>ΟΔΗΓΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΥΓΚΟΜΙΔΗΣ ΣΤΑΦΥΛΙΩΝ</u> ΜΕ ΠΡΟΟΡΙΣΜΟ ΤΗΝ ΑΠΟΣΤΑΞΗ (ΤΣΙΠΟΥΡΑ)



Για να μπορέσει κάποιος αμπελοκαλλιεργητής να δηλώσει την παραγωγή οινοποιήσιμων σταφυλιών, ώστε να του δοθεί <u>η δυνατότητα της απόσταξης</u>, θα πρέπει πρωτίστως να είναι εγγεγραμμένος στο Αμπελουργικό Μητρώο.

*Ο Οδηγός αφορά αμπελοκαλλιεργητές έκτασης **έως 1 στρέμμα <u>για ΙΔΙΟΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗ</u>.**

ΒΗΜΑ 1. Επισκεφτείτε τη σελίδα του ΥΠΑΑΤ www.minagric.gr

Δναζήτηση... Διέευσης ξωρία και μακρύπτερου τόννου για το έτος 2023 · «9η ΤΡΟΠΟΠΟΙΟΙΗΣΗ ΤΗΣ 1264/158482/28-06-2019 ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ 4.2.1 Διέευσης ξωρία και μακρύπτερου τόννου για το έτος 2023 · «9η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ 1264/158482/28-06-2019 ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ 4.2.1 Διέευσης ξωρία και μακρύπτερου τόννου για το έτος 2023 · «9η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ 1264/158482/28-06-2019 ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ 4.2.1 Διέευσης ξωρία και μακρύπτερου τόννου για το έτος 2023 · «9η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ 1264/158482/28-06-2019 ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ 4.2.1 Διέευσης ξωρία και μακρύπτερου τόννου για το έτος 2023 · «9η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ 1264/158482/28-06-2019 ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ 4.2.1 Διέευσης ξωρία και μακρύπτερου τόννου για το έτος 2023 · «9η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ 1264/158482/28-06-2019 ΑΓΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ 4.2.1 Διέευσης ξωρία και μακρύπτερου τόννου για το έτος 2023 · «9η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ 1264/158482/28-06-2019 ΟΥΦΑΧΗ ΔΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΣΤΗ ΔΡΑΣΗ 4.2.1 Διεύτα στου στο τεία Διανύσης Σταμενίτης Οικονομίας Αgroserres της SERΕΧΡΟ 2023 ο ΥφΑΧΤ, Διαντέρης Αυγενάκης στο ΚΡΑ διουνύσης Σταμενίτης Διονύσης Σταμενίτης Διονύσης Σταμενίτης Διονύσης Διανδια διανδια του ΟΠΕΚΕΠΕ

Επιλέγετε <u>Ψηφιακές Υπηρεσίες</u>

BHMA 2. Κατεβαίνοντας στη μέση της σελίδας και συγκεκριμένα στην κατηγορία Οίνος – Αμπέλι, επιλέγετε Δήλωση Συγκομιδής Αμπελουργικών Προϊόντων...



...και στη συνέχεια Σύνδεση



		💿 Σύνδεση/Εγγραφή χρήσ
2		
Για τολεαινιμού μποστι	ก้อเรือ สาย นอย์สอ <u>เป็น เบติดเลชอัน เบติ</u> ตอดส	τιών καλέστα το 1540
πα πηλεφωνική υπουπ	ιριςη στη χρηση των ψηφιακών στηρεσι	JIWY KUNEUTE TO 1340
Σύνδεση χρήστη		
Όνομα χρήστη		
Κωδικός πρόσβασης		
Κωδικός πρόσβασης	Σύνδεση	
Κωδικός πρόσβασης	Σύνδεση αι κωδικού πρόσβοσης.	

BHMA 3. Όποιος δεν διαθέτει ηλεκτρονικό λογαριασμό στην πλατφόρμα του Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΥΝΑΑΤ) θα πρέπει υποχρεωτικά να δημιουργήσει, προκειμένου να υποβάλει στη συνέχεια δήλωση συγκομιδής.

Εγγραφή			
Επώνυμο/Επωνυμία*	Ονεμα	Πατρώνυμο	OTAN
Ημνία Γέννησης	<u>АФ.Ш.*</u>	Τηλέφωνο *	ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΙ
E-Mail?	E#αλήθευση E-Mail *	Σε συτό το e-mail θα σας σποσταλεί το δυακα κολιτικ	ENIAELOAME
διεύθυνση*		TK.*	үповолн
Κωδικός Πρόσβασης*	Επαλήθευση Κωδικού+	Επιλέξει εδώ αν δεν θέλετε να λομδάνετε e-mail	

Για <u>νέο λογαριασμό</u> επιλέγετε **Δημιουργία Λογαριασμού.**

Συμπληρώνετε, τα στοιχεία στην παραπάνω καρτέλα για τη δημιουργία λογαριασμού και επιλέγετε Υποβολή.

Μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής σας οδηγεί στην καρτέλα στην οποία βάζετε το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης, που επιλέξατε κατά την εγγραφή.

Ονομα χρήστη mich.ioan Κωδικός πρόσβασης	Με τους Κωδικούς Χρήστη που έχουν έρθει στο e-mail μας
---	--

ΒΗΜΑ 4. Εισέρχεστε στις ψηφιακές υπηρεσίες και επιλέγετε Δήλωση Συγκομιδής Αμπελοοινικών Προϊόντων.

Υπουργείο Αγρα	οτικής Ανάπτυξης και Τροφ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣ	νίμων ΣΙΕΣ		
Αναγγελία Διακίνησης Οπωροκηπευτικών	Αγροπεριβαλλοντικά	Μητρώο Αγροτών και Α Εκμεταλλεύσεων	γροτικών	Αίτηση Εγγραφής στο Εθνικό Μητρώο Συλλογικών Αγροτικών Οργανώσεων
Απήσεις Κυκλοφορίας Νέου Τύπου Λιπασμάτων	Διάθεση Φυτοπροστατευτικών Προιόντων	Δήλωση Συγκομιδής Αμπελουργικών Προϊόν	πων	Δήλωση Παραγωγής Οίνου, Επεξεργασίας ή Εμπορίας και Αποθεμάτων
Πρόστιμα Αλιέων	Άδειες Μεταφοράς Ζωικού Κεφαλαίου	Αίτηση Υποψήφιου Συνταγογράφου Γεωργ Φαρμάκων	ικών	Συνταγογράφηση Γεωργικών Φαρμάκων

Σε περίπτωση που δεν είναι κάποιος εγγεγραμμένος στο **Αμπελουργικό Μητρώο** θα εμφανιστεί το παρακάτω μήνυμα και δεν θα του επιτρέπει την εισαγωγή του στη δήλωση συγκομιδής.

*Πρέπει πρώτα να γίνει εγγραφή στο Αμπελουργικό μητρώο



Όταν ο παραγωγός είναι εγγεγραμμένος στο **Αμπελουργικό Μητρώο <u>με οινοποιήσιμες</u>** <u>ποικιλίες</u>, του επιτρέπεται η είσοδος στη δήλωση συγκομιδής.

Όταν έχετε υποβάλει Δήλωση Συγκομιδής <u>τα προηγούμενη έτη</u> θα εμφανίζεται η καρτέλα όπως παρακάτω για κάθε έτος ξεχωριστά.

				i and	🖉 Δήλωση Συγ	κομιδης Αμπε	λουργικών Προϊοντων
						Dvopa)	φήστη xisana Αποσύνδα
ιήλωσεις Συγκο	μιδής		1				
Κριτήριο Ανοί	ζήτησης		1				
			10		۹)		clear apply
A.A.	Α.Φ.Μ.	Περίοδος	Επώνυμο	ονομα	Ημίναι Δήλωσης	А.О.У	Evépyeseg
3943713	999999999	2013	ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	13/12/2013	ΚΙΛΚΙΣ	2 2

Σε περίπτωση που δεν έχετε υποβάλει ποτέ δήλωση συγκομιδής σταφυλιών, δεν θα φαίνεται καμία εγγραφή.

BHMA 5. Για να υποβάλετε δήλωση για την τρέχουσα χρονιά επιλέξτε Πρόσθεση.

*Αν σε περίπτωση που έχετε λάθη στο Αμπελουργικό Μητρώο θα εμφανιστεί το παρακάτω μήνυμα. Επικοινωνήστε με την τοπική Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής.

ZK		×
0	Εχετε λάθη στο Αμπελουργικά Μητρώο.Επικοινωνηστε με την Διεύθυνση Γεωργίας της περιοχής σας -τμήμα Αμπελουργικού Μητρώου.Η Υπηρεσία δεν είναι διαθέσιμη ΑΦΜ:013363057 1. Κωδ χαθους:431 Περιγραφή: Μη αποδεκτος συνδυασμος δικαιωματος 11.17 με οινοποίησιμη ποικιλία και ετος φύτευσης Χαρτογραφικά:4095200613001	

Αν το Αμπελουργικό σας Μητρώο είναι ενημερωμένο, μετά την «Πρόσθεση» που επιλέξατε προηγουμένως θα εμφανιστεί η επόμενη καρτέλα όπου θα υπάρχουν όλα τα αμπελοτεμάχια σύμφωνα με το Αμπελουργικό Μητρώο.

BHMA 6. Επιλέγετε για κάθε αμπελοτεμάχιο το εικονίδιο με το **μολυβάκι** (διαμόρφωση) που βρίσκεται στη στήλη «Ενέργειες»...

Κλίκ για σύμπτι	υξη/ανάπτυξη φίλτρων				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
			1.			clear apply
Γεμάχιο	Κωδ. Τεμαχίου	Τοποθεσία	Κωδ Ποικιλίας	Δηλωθείσα Εκταση	Ετος Φύτευσης	Ενέργειες
4806045	3945485784001	ЕНРОПНГАДА.	12121	5	2008-01-01	2
1823004	3945485784003	ΞΗΡΟΠΗΓΆΔΟ	12121	1.2	2009-01-01	2 1
4823005	3945485784004	EHPOTHEADD	12151	1.2	2009-01-01	10 10

...και στη συνέχεια Πρόσθεση για να καταχωρήσουμε τα δεδομένα συγκομιδής.

Τεμάχιο	4005045		έωδ. Τεμαχίου		
Τοποθεσία	al in other	0424	κωδ Ποικώίας		
Ποικιλία	(RAMPER)	IE ZQENICN/Caberret saul	Κρώμα		
Ετος Φύτωσης		Ιδιοκαθεστώς		% ίδιοκτημίας	
nre		NOR NOR	ONIOZ XOPIZ FEOLEHDICH ENVE		
ΔΗΛΩΘΕΙΣΑ ΕΚΤΑΣΗ		Περιμετρος Μ			
Δημος		AA O K			
<u> </u>		<u> </u>			
Hapappoliç	La contra				
Κλίκ για σύμπτυξα/	ανάπτυξη σίλτοων				
		1	e di second	clear apply	
	Bassamula	delan Bashana	itor Basetoriou Basérera Bas	atomet Eulerner	

Στη συνέχεια εμφανίζεται η παρακάτω καρτέλα στην οποία συμπληρώνετε τα υποχρεωτικά πεδία όπως το παράδειγμα παρακάτω.

Εδώ δηλώνετε την παραγωγή σας σε <u>ΚΙΛΑ (Kg) σταφυλιών.</u>

ΕΚΤΑΣΗ		Ι Ιεριμετρο	¢ M	<u>.</u>	Ονομα χρηστη: xnsana Αποσολ
οιχεια Παράδοσης Αμπ	ελοτεμαχίου			i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	
. Είδος Παραδοτέου *	ΣΤΑΦΥΛΙΑ	٩	6. Φύση Προίοντος *	ΟΧΙ ΠΟΠ/ΠΓΕ	٩
Ποσότητα Παραδοσης *	500 (ΚΙΛΑ ΣΤΑΦΥΛΙΑ)				
Προορισμός *	ΙΔΙΑ ΧΡΗΣΗ	٩	Προορισμός σταφυλίων	[]	
Α.Φ.Μ. Οινοποίου**	XXXXXXXXXX		Τιμολόγιο		
. Ζημιά/Αναδιαρθρωσ *	ΠΑΡΑΓΩΓΗ	٩			
•			·.		<u> </u>
* Όλες οι ποσότητες είν Σε περίπτωση Μηδενικι τιμες στα πεδια Ειδος.	αι σε kg **-Ύποχρεωτικό πεδίο ής παραγωγής συμπληρώστε Ο στα κιλά + Φύση, Προορισμός και Ζημια/Αναδιάρθρ	αι τις αντιστοιχι ωση	cc		οκ οκ Ακύρωση
					4

Στα πεδία «Ποσότητα» και «ΑΦΜ» πληκτρολογείτε τιμές, ενώ στα υπόλοιπα επιλέγετε από την πτυσσόμενη λίστα.

***ΠΡΟΣΟΧΗ: Για τους παραγωγούς που προορίζουν την παραγωγή τους για απόσταξη τσίπουρου για προσωπική τους χρήση, στο 3° πεδίο <u>«Προσρισμός»</u> επιλέγουν <u>«ΙΔΙΑ</u> <u>ΧΡΗΣΗ».</u>

Όταν συμπληρωθούν τα απαραίτητα πεδία τότε επιλέγετε ΟΚ - ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ.

Έπειτα θα εμφανιστεί η καταχώρηση της εγγραφής, όπως έχει συμπληρωθεί πριν.

				0	Croha Aprilanti enoco Citor
ΔΗΛΟΘΕΙΣΑ ΕΚΤΑΣΗ	0.7	Περίμετρο	ç M O		
Δημος	Δ.Δ.Νέας Σάντας	ΔA0.K.	KIAKIZ		
•					,
Παραδόσεις					
H 4 1	/1				
- Κλίκ για σύμπτυξη	ανάπτυξη φίλτρων				
					clear apply
Α.Φ.Μ. Οινοποιού	Προορισμός	Φύση Προίοντος	Είδος Παραδοτέου	Ποσότητα Παραδοσης *	Ενέργειες
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	ΙΔΙΑ ΧΡΗΣΗ	ΟΧΙ ΠΟΠ/ΠΓΕ	δταφγλία	500	Ø 🔒

Για όσους έχουν περισσότερα αμπελοτεμάχια κλείνουν το προηγούμενο παράθυρο για να επιστρέψουν στην καρτέλα με όλα τα τεμάχια. Δηλώνουν την παραγωγή και για τα υπόλοιπα τεμάχια πατώντας πάλι το εικονίδιο με το **μολυβάκι (Διαμόρφωση)** του επόμενου αγροτεμαχίου. Η διαδικασία θα γίνει για κάθε τεμάχιο ξεχωριστά.

AbaychqXia						
10.4. 1	28 9 8				N N	
Κλίκ φα σύμπτι	νωςτίο ηξυτπέχο μ				N N N N N N N N N N N N N N N N N N N	
					(Le V	clear apply
Τεμάχιο	Κωδ. Τεμαχίου	Τοποθεσία	Κωδ Ποικελίος	Δηλωθείσα Εκταση	Ετος Φύτευσης	Ενέργειες
4834995	4095200613001	КАМАРА	12159	3.5	1983-01-01	2 🔒
4783223	4095204500001	KAMAPA	12151	0.7	2007-01-01	2 9
4783223	4095204600001	KAMAPA	12169	1.3	2007-01-01	2 2

BHMA 7. Όταν τελειώσετε με τις καταχωρήσεις θα εμφανιστεί η παρακάτω καρτέλα. <u>Για να</u> ολοκληρωθεί η διαδικασία θα πρέπει να επιλέξετε Οριστικοποίηση...

А.Ф.М.	103594469	Ετος Αναφοράς	2023
Επώνυμο	ΖΥΓΡΙΔΟΥ	Όνομα	AIKATEPINH
Δ.Ο.Υ	B' EANOHΣ		
A.A.	75447595		
Οριστικοποίηση		Εκτύπωση Δηλωσης :	Συγκομιδής
Ομαδα Παραγωγών		1	

... και στη συνέχεια Εκτύπωση Δήλωσης Σύγκομιδής.

Εκτυπώνετε τη δήλωση και μπορείτε να πάτε για απόσταξη.

*Αν σε περίπτωση δεν σας εμφανιστεί η παραπάνω καρτέλα θα πρέπει να κάνετε «Αποσύνδεση» και «Σύνδεση» εκ νέου.

Πηγαίνετε στη δήλωση της τρέχουσας χρονιάς, επιλέγετε το **«μολυβάκι»,** για διαμόρφωση της δήλωσης, και στη συνέχεια επιλέγετε **Οριστικοποίηση**.

Σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότερα από ένα (1) αμπελοτεμάχια, θα εμφανίζονται όπως παραπάνω. Αν δεν βλέπει κάποιος όλα τα αμπελοτεμάχιά του τότε θα πρέπει:

Α) Να ελέγξει στο Αμπελουργικό Μητρώο αν είναι όλα τα αμπελοτεμάχια καταχωρημένα

Β) Να επικοινωνήσει με την υπηρεσία μας.

*Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΘΑ ΕΠΑΝΑΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΚΑΘΕ ΧΡΟΝΟ μετά τη συγκομιδή από τους αμπελοκαλλιεργητές (που θέλουν απόσταξη) …

χωρίς να επισκεφτούν τη Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής.

	Αρχειο Βοηθειας
1. En	εξήγηση Εικονιδίων και Λειτουργιών
ν της ε	Διαμόρφωση. Πατώντας το εικονίδιο μεταβάλλουμε τα στοιχεία πιλεγμένης εγγραφής.
εγγρ	Διαγραφή. Πατώντας το εικονίδιο διαγράφουμε την επιλεγμένη αφή.
εγγρ	Πρόσθεση. Πατώντας το εικονίδιο προσθέτουμε μια καινούρι αφή.
	Ανανέωση. Πατώντας το εικονίδιο πραγματοποιούμε /έωση των εγγραφών.
0	Βοήθεια. Πατώντας το εικονίδιο εμφανίζουμε το παράν
έγγρ	αφο.
0	Οκ, πατωντάς το εικονιοίο αποσηκεύουμε τις αλλάγες.
w,	κύρωση. Πατώντας το εικονίδιο ακυρώνουμε την ενέργεια.

Σε περίπτωση προβλήματος κατά τη διαδικασία παρακαλούμε επικοινωνήστε με την:

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
Επιλογή υπηρεσίας	0		
		🗟 Σύνδεση/Εγγραφή χρήστη	
2			
Για τηλεφωνική υποστ	ήριξη στη χρήση των ψηφιακών ι	πηρεσιών καλέστε το 1540	

ή με τα παρακάτω τηλέφωνα της υπηρεσίας μας:

ΔΑΟΚ Π.Ε. Ξάνθης - Αμπελουργικό Μητρώο Μάντζαρη Μαρία: 25413 50195 Πολυχρόνη Βασιλική: 25413 50187 Καλπάκης Ιωάννης: 25413 50191