



16ΕΒΡΟΥ004431822 2016 05 23  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ  
 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
 Αλεξανδρούπολη 17/05/2016  
 Αριθ.Πρωτ. οικ. τ.τ 2440

## ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Για υπηρεσία φύλαξης του κεντρικού κτιρίου στέγασης των Υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ.- Περιφερειακής Ενότητας Έβρου για ένα (1) έτος, συνολικού προϋπολογισμού σε **δεκαέξι χιλιάδων τετρακοσίων ΕΥΡΩ (16.400,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α (Προϋπολογισμός Δαπάνης: 15.200,00€, Ποσό Προαίρεσης: 1.200,00€)**

**1. Αναθέτουσα Αρχή :** Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου), Δ/νση Διοικητικού - Οικονομικού  
 Ταχ. Δ/νση: Καραολή & Δημητρίου 40, Αλεξανδρούπολη  
 Τηλέφωνο: 25513-57215, 50570, FAX: 25513-50404  
 E-mail: [promithies.evrou@pamth.gov.gr](mailto:promithies.evrou@pamth.gov.gr)  
 Website: [www.pamth.gov.gr](http://www.pamth.gov.gr)

**2. Αριθμός προκήρυξης: 09/2016**

**3. Είδος σύμβασης :** ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Α.Μ.Θ.- Π.Ε ΕΒΡΟΥ ΓΙΑ ΕΝΑ (1)ΕΤΟΣ.

**4. Είδος διαγωνισμού – Διαδικασία – Κριτήριο κατακύρωσης**

Η ανάθεση της σύμβασης θα γίνει μέσω διαδικασίας ανοιχτού τακτικού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη οικονομική προσφορά**

**5.Τίτλος και Περιγραφή προμήθειας.**

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Α.Μ.Θ.- Π.Ε ΕΒΡΟΥ ΓΙΑ ΕΝΑ (1)ΕΤΟΣ.

**6. Διάρκεια σύμβασης.**

Από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για ένα έτος λαμβάνοντας υπόψη και το δικαίωμα προαίρεσης.

**7. Προϋπολογισμός σύμβασης.**

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται συνολικά σε **δεκατρείς χιλιάδες τριακόσια τριάντα τρία ΕΥΡΩ και τριάντα τρία ΛΕΠΤΑ (13.333,33 €) χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ.**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με το τεύχος του διαγωνισμού.

**8. Διάθεση των εγγράφων στοιχείων του διαγωνισμού**

Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης θα διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του ιστοτόπου της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονία & Θράκης στη διεύθυνση <http://www.pamth.gov.gr>.

**9. Χρόνος, τόπος και γλώσσα υποβολής των προσφορών.**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών είναι η Ελληνική, επί ποινή αποκλεισμού.

**10. Ημερομηνία, ώρα, τόπος αποσφράγισης προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 04/07/2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 π.μ. στην Π.Α.Μ.Θ (Περιφερειακή Ενότητα Έβρου), Δ/ση Διοικητικού Οικονομικού, Καραολή & Δημητρίου 40, στην Αλεξανδρούπολη, 4<sup>ος</sup> όροφος, 5<sup>ο</sup> Γραφείο.

**11. Δικαίωμα Συμμετοχής.**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν Έλληνες πολίτες, αλλοδαποί, Νομικά Πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί, Κοινοπραξίες και Ενώσεις Προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

**12. Εναλλακτικές προσφορές.**

Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

**13. Εγγυήσεις συμμετοχής.**

Κάθε προσφορά αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ΕΥΡΩ (€) ποσοστό 2% της προϋπολογισθείσας αξίας (μη συμπεριλαμβανόμενου του Φ.Π.Α.).

**14. Ισχύς των προσφορών.**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

**15. Νομοθετική κάλυψη της σύμβασης ανάθεσης.**

Η σύμβαση θα καλύπτεται από το νομοθετικό πλαίσιο που ρυθμίζει τις Δημόσιες Συμβάσεις περί παροχής Υπηρεσιών και Αγαθών.


**16. Πληροφορίες.**

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθυνθούν στην αρμόδια υπηρεσία της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακή Ενότητα Έβρου), Δ/ση Διοικητικού - Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών στα τηλέφωνα: 25513-57215, 25513-50570, fax: 25513-50404, e-mail: [promithies.evrou@pamth.gov.gr](mailto:promithies.evrou@pamth.gov.gr).

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Α. Μ. Θ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΕΤΡΟΒΙΤΣ**

16PROC004431822 2016-05-23

  
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ

ΑΔΑΜ:  
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ 17/05//2016  
Αρ.Πρωτ.: οικ. 2440

#### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

[Αριθμός – Α/Α Συστήματος:](#)

Ανοικτού Τακτικού ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ για υπηρεσία φύλαξης του κεντρικού κτιρίου στέγασης των Υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ- Περιφερειακής Ενότητας Έβρου για ένα (1) έτος, συνολικού προϋπολογισμού 16.400,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (Προϋπολογισμός Δαπάνης: 15.200.00 €, Ποσό Προαίρεσης: 1.200.00 €) - (CPV 79713000-5 Υπηρεσίες Φύλαξης).

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ 09/2016**

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09./2016

Αποκεντρωμένη Διοίκηση	ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΕΒΡΟΥ
Υπηρεσία	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Διεύθυνση ΠΕ (Οδός – Αριθμός)	ΚΑΡΑΟΛΗ & ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 40
Τ.Κ. Δήμου π.χ. 105 63	68132
Έδρα Π.Ε.	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ
Τηλέφωνο	25513-57215
Fax	25513-50404
e-mail	promithies.evrou@pamth.gov.gr
Ιστοσελίδα δημοσίευσης της προκήρυξης και των λοιπών τευχών	<a href="http://www.pamth.gov.gr/">http://www.pamth.gov.gr/</a>
Αρμόδιος υπάλληλος	ΤΖΑΜΤΖΗ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ
Τηλέφωνο υπαλλήλου	25513-57215
Προϊστάμενος ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΤΕΡΖΟΥΔΗΣ
Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ)	16.400,00 €
Προϋπολογισμός (χωρίς ΦΠΑ)	13.333,33 €
ΦΠΑ	3.066,67 €
ΦΠΑ (ποσοστό %)	23 %
Απόφαση Οικονομικής επιτροπής για έγκριση των όρων Διακήρυξης	329/2016
Ημερομηνία διαγωνισμού	04/07/2016
Ώρα διαγωνισμού	10:00:00
Κωδικός Αριθμός εγγραφής στον προϋπολογισμό	ΚΑΕ 4072.0879.0001
Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΦΕΚ	20/05/2016
Ημερομηνίες δημοσίευσης στον ημερήσιο και εβδομαδιαίο τύπο	26/05/2016
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ	23/05/2016
Ημερομηνία Ανάρτησης στη Διαδικτυακή Πύλη <a href="http://www.eprocurement.gov.gr">www.eprocurement.gov.gr</a> στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ.	...../...../2016
Ημερομηνία Ανάρτησης στη Διαδικτυακή Πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	...../...../2016
Δικτυακός Τόπος Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφορές	...../...../2016

Ημερομηνία Έναρξης Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφορών 21/06/2016	Ημέρα Τρίτη	Ώρα 08:00	Δικτυακός Τόπος Ηλεκτρονικής Υποβολής Προσφορές:
Καταληκτική Ημερομηνία Ηλεκτρονικής Υποβολής των προσφορών 30/06/2016	Ημέρα Πέμπτη	Ώρα 16:00	Διαδικτυακή Πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.
Ημερομηνία Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης των Προσφορών 04/07/2016	Ημέρα Δευτέρα	Ώρα 10:00	
Προϋπολογισθείσα πίστωση συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 16.400,00€ (15.200,00 € προϋπολογισμός δαπάνης και 1.200,00 € ποσό προαίρεσης)	Διάρκεια 1 έτος από την υπογραφή της σύμβασης		Παραρτήματα της διακήρυξης Α΄, Β΄, Γ΄, Δ΄, Ε΄,

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09./2016

**Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης έχοντας υπόψη:**

16PROC004431822 2016-05-23

1. Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως ισχύει
2. το Ν. 2503/97 (ΦΕΚ Α' 107/30.05.1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις»
3. Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ Α' 19/01.02.1995) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων»
4. Το ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150/10.07.2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» όπως ισχύει.
5. Το Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/2014) «Διοικητικές απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις ..... και λοιπές ρυθμίσεις».
6. Το Ν.3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».
7. Το Ν.2672/1998 (Α'290) άρθρο 14 «Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικά μέσα (τηλεμοιοτυπία – ηλεκτρονικό ταχυδρομείο)».
8. Το Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα αρθ.21 και 23 του ν.3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/2010), καθώς και με την αριθμ.35130/739/2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών,
9. Το Ν.2198/1994 (ΦΕΚ 43/Α/1994) «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος από εμπορικές επιχειρήσεις».
10. Το Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ Α' 160/08.08.2014) ΜΕΡΟΣ Β' «Κανόνες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» για τις διατάξεις που εφαρμόζονται σύμφωνα με το Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ Α' 29/19.02.2015) – άρθρο 37 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» με τις σχετικές τροποποιήσεις του.
11. Το Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85 Α' /11.04.2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ»
12. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143/28.06.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο
13. Το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ Α' 141/17.08.2010) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» Άρθρο 21 παρ. 2 «Ανάληψη υποχρεώσεων»
14. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ Α' 194/22.11.2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
15. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09./2016

16. Την αριθ. 35130/739 (ΦΕΚ Β' 1291/11.08.2010) Απόφαση Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 4 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων»
17. Την αριθ. Π1/3305/2010 (ΦΕΚ Β' 1789/12.11.2010) Απόφαση Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας «Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν. 2286/95»
18. Το υπ' αριθμ. 163/02.01.2014 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών «Κατώτατα όρια για τις δημόσιες συμβάσεις τα οποία εφαρμόζονται από 01.01.2015» σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) με αριθμό 1336/2013 που δημοσιεύθηκε στο φύλλο L335/17/14-12-2013 της Επίσημης Εφημερίδας των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων περί εφαρμογής των κατωτάτων ορίων.
19. Τις διατάξεις του Άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α'/15.07.2010) «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών»
20. Το άρθρο 22 του Ν.4144 (ΦΕΚ Α'88/18.4.2013) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Πρόνοιας»
21. Τις διατάξεις της αριθ. 12179/2.7.2014 υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ Β' 1893/11.7.2014) Υπουργικής Απόφασης «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου» και της αριθ. 14815/11.08.2014 (ΦΕΚ Β' 2207/12.08.2014) με την οποία τροποποιήθηκε η ως άνω απόφαση
22. Το Ν. 4013/2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων & Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α'/15.09.2011) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 4038/2012 (Α'14) & το άρθρο 238 του Ν. 4072/2012 (Α'86)
23. Το Ν. 4013/11 (ΦΕΚ 204/Α/2011) άρθρο 1 «Σύσταση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων - Σκοπός» και το άρθρο 4 παρ.3 «Λειτουργική ανεξαρτησία» όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2β του άρθρου 238 του Ν. 4072/12 (ΦΕΚ 86/Α/2012).
24. Το Ν.4205/2013 (ΦΕΚ Α' 242/06.11.2013) «Ηλεκτρονική... και άλλες διατάξεις», (άρθ. 9, παρ.4β)
25. Το Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ Α' 120/29.05.2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Άρθρο 1 Υπ/γραφο ΣΤ.20 του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ Α' 85/07.04.2014)
26. Την αριθ. Π1/2390/16.10.2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) Υ.Α. «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
27. Το άρθρο 26 του Ν. 4024 (ΦΕΚ Α' 226 /27.10.2011) και των σχετικών εγκυκλίων & αποφάσεων που εκδόθηκαν κατ' εξουσιοδότηση αυτής περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων της διοίκησης
28. Το Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09./2016

- 16PROC004431822-2016-05-23
29. Την υπ'αριθ. 35130/739/2010 απόφαση του Υπουργείου Οικονομικών για την αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.4 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
30. Την αριθ. 4167/2012 (ΦΕΚ 412/Β/2012) απόφαση του Υφυπουργού στον Πρωθυπουργό «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου».
31. Τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της Περιφέρειας Αν. Μακεδονίας & Θράκης – Περιφερειακή Ενότητα Έβρου, οικονομικού έτους 2016.
32. Την αριθ. Δ.Δ οικ.1323/30-03-2016 απόφαση (ΦΕΚ952Β'/06-04-2016) Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης «περί Μεταβίβασης άσκησης αρμοδιοτήτων επί αποφάσεων εγγράφων και άλλων πράξεων στους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης»,
33. Την αριθ. Πρωτ 1516/2016(ΑΔΑ: Ω15Ε7ΛΒ-ΠΚ5) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.
34. Την αριθ. 204/2016 (ΑΔΑ: 6ΗΑ07ΛΒ-9ΛΔ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης, με την οποία εγκρίθηκε η συγκρότηση επιτροπών παραλαβής και αξιολόγησης προσφορών και επιτροπής ενστάσεων του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/07.
35. Την αριθ. 329/2016 (ΑΔΑ:ΩΡΞΟ7ΛΒ-ΛΙΗ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, με την οποία εγκρίθηκαν, οι όροι της διακήρυξης του διαγωνισμού.
36. Το αριθ. Πρωτ. 273/23-032016 έγγραφο του Αντιπεριφερειάρχη Έβρου.
37. Την ανάγκη φύλαξης του κεντρικού κτιρίου στέγασης των Υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ – Περιφερειακής Ενότητας Έβρου και της διενέργειας ανοικτού δημόσιου μειοδοτικού διαγωνισμού.

### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Τη διενέργεια **Ηλεκτρονικού Ανοικτού Τακτικού Διαγωνισμού** για την ανάδειξη αναδόχου υπηρεσιών φύλαξης του κεντρικού κτιρίου της Π.Α.Μ.Θ. – Περιφερειακής Ενότητας Έβρου για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους **με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.**

**Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των δώδεκα χιλιάδων τριακοσίων πενήντα επτά ευρώ και εβδομήντα δύο λεπτών (12.357,72 €) χωρίς Φ.Π.Α. ή δεκαπέντε χιλιάδων διακοσίων ευρώ 15.200,00 € με Φ.Π.Α.**

Η δαπάνη βαρύνει τον Ειδικό Φορέα και ΚΑΕ 4072.0879.0001 του έτους 2016.

Προβλέπεται επίσης, επιπλέον της προαναφερόμενης προϋπολογισμένης δαπάνης, δικαίωμα προαίρεσης συνολικού ποσού 1.200,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), σύμφωνα με το άρθρο 15 της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 1	ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
Άρθρο 2	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Άρθρο 3	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
Άρθρο 4	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΙ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
Άρθρο 5	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
Άρθρο 6	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Άρθρο 7	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Άρθρο 8	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Άρθρο 9	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ
Άρθρο 10	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ
Άρθρο 11	ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ
Άρθρο 12	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ
Άρθρο 13	ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Άρθρο 14	ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ
Άρθρο 15	ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ
Άρθρο 16	ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ
Άρθρο 17	ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
Άρθρο 18	<u>ΔΙΑΡΚΕΙΑ-ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>
Άρθρο 19	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
Άρθρο 20	ΚΥΡΩΣΕΙΣ
Άρθρο 21	ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ
Άρθρο 22	ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ
Άρθρο 23	ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
Άρθρο 24	ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ-ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ
Άρθρο 25	ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ
Άρθρο 26	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ
Άρθρο 27	ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ-ΑΝΑΡΤΗΣΗ



ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

16PROC004431822 2016-05-23

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α:** ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β:** ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ:** ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΦΥΛΛΟΥ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ:** ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε:** ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

# 16PROC004431822\_20160923

## ΑΡΘΡΟ 1

### ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

**1.1** Ο Διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ), μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Συστήματος. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π11/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και στο Π.Δ. 118/07.

**Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.**

**1.2** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν.4155/2013, τα άρθρα 134 έως 138 του Ν.4281/2014 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π11-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

**1.3** Αν η συνεδρίαση της αρμόδιας πιστοποιημένης στο σύστημα Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του Διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (π.χ. βλάβη στο ΕΣΗΔΗΣ, απεργία, υπηρεσιακοί λόγοι, κλπ), αναβάλλεται για την ίδια ώρα τρεις ημέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο Διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει με τηλεμοιοτυπία ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλους τους Διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται. Η ως άνω αναφερόμενη αναβολή αποσφράγισης προσφορών, δεν συνεπάγεται σε καμία περίπτωση αντίστοιχη παράταση της προθεσμίας κατάθεσης προσφορών.

**1.4** Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από τις αρμόδιες επιτροπές διενέργειας του διαγωνισμού ήτοι, την Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών και την Επιτροπή Ενστάσεων του άρθρου 15 του Π.Δ. 118/07 στην περίπτωση υποβολής ενστάσεων. Οι ως άνω επιτροπές γνωμοδοτούν προς την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης, στο εξής Οικονομική Επιτροπή, η οποία λαμβάνει τις σχετικές με το διαγωνισμό αποφάσεις, ως αρμόδιο όργανο διεξαγωγής και κατακύρωσης κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών.

Το πλήρες κείμενο της διακήρυξης θα διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του ιστοτόπου της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονία & Θράκης στη διεύθυνση <http://www.pamth.gov.gr>.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

**ΑΡΘΡΟ 2****16PROC004431822-2016-05-23**  
**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Το αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης είναι η **παροχή υπηρεσιών φύλαξης κεντρικού κτιρίου που ανήκει στην κυριότητα στην Π.Α.Μ.Θ.- Π.Ε. Έβρου για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους για τις ημέρες και τις ώρες οι οποίες αναγράφονται αναλυτικά στην παρούσα.**

Η φύλαξη αφορά:

Το κτίριο επί της οδού Καραολή & Δημητρίου 40 - 68132 Αλεξανδρούπολη. Οι μέρες και οι ώρες παροχής της φύλαξης με **ένα (1) υπεύθυνο ασφαλείας – φύλακα** είναι οι ακόλουθες:

**Καθημερινά Δευτέρα έως Παρασκευή 09:00-17:00. Εξαιρούνται το Σάββατο, η Κυριακή και οι επίσημες αργίες. Κατά τις ημέρες που θα βρίσκεται εντός του κτιρίου συνεργείο καθαρισμού το ωράριο θα διαφοροποιείται σε 09:00-14:00 και 16:00-19:00**

Κατά περίπτωση δύναται εναλλακτικά, κατόπιν απλού εγγράφου της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού, και ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει την εντολή πρόθυμα και χωρίς αντιρρήσεις, ο υπεύθυνος ασφαλείας - φύλακας που θα οριστεί από την εταιρεία φύλαξης να απασχολείται και στη φύλαξη του κτιρίου επί της οδού Βασ. Αλεξάνδρου 26, (Νομαρχείο), νεόδμητο κτίριο της Π.Α.Μ.Θ.(Περιφερειακής Ενότητας Έβρου), που αποτελεί χώρο διενέργειας εκδηλώσεων και υποδοχής υψηλά ιστάμενων προσώπων. Η φύλαξη του χώρου αυτού επιβάλλεται από τις εκάστοτε τρέχουσες ανάγκες και δεν είναι απαιτητή σε μόνιμη βάση.

Η περίοδος εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 15 της υπογραφείσας σύμβασης (παράρτημα Ε').

**ΑΡΘΡΟ 3****ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Κριτήριο για την τελική επιλογή του υποψηφίου αναδόχου θα είναι αυτό της χαμηλότερης τιμής, για το ετήσιο κόστος φύλαξης του κεντρικού κτιρίου Π.Α.Μ.Θ.- Π.Ε. Έβρου.

Η χαμηλότερη τιμή θα πρέπει να καλύπτει τα προβλεπόμενα σύμφωνα με το Άρθρο 22 του Ν. 4144/2013. Εξυπακούεται δε, ότι ο υποψήφιος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις κείμενες υποχρεώσεις, απαντώντας καταφατικά σε όλες κατά τη σχετική διαδικασία.

Σε διαφορετική περίπτωση η προσφορά κρίνεται απαράδεκτη και απορρίπτεται.

**ΑΡΘΡΟ 4****ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα,
- β) Ενώσεις επαγγελματιών με συντονιστικό χαρακτήρα που υποβάλλουν κοινή προσφορά,
- γ) Συνεταιρισμοί,
- δ) Κοινοπραξίες,

που δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο της παρούσας, έχουν συσταθεί και λειτουργούν νόμιμα, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ισχύουν τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 7 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

16PROC004431822-2016-05-23  
 Στην περίπτωση των ενώσεων ή κοινοπραξιών δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υποχρεώσει την επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία να περιβληθεί συγκεκριμένης νομικής μορφής, εάν της ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης. Τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος έναντι της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο για την εκτέλεση της προμήθειας.

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Πάροχοι) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
  - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
  - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην

16PROC004431822 2016-05-23

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οχτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ.2 περ. α του Π.Δ. 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα άσκησης της εν λόγω ένστασης. Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται από εγγεγραμμένους Προμηθευτές. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

- Το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού ΠΕ Έβρου θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινήσεις που θα ζητηθούν εντός των προαναφερόμενων διαστημάτων.

Ο προσφέρων εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους της διακήρυξης.

#### **ΑΡΘΡΟ 5** **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνον του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη αποδοχή, εκ μέρους του υποψηφίου, των όρων διενέργειας του διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα, στο σύνολό τους.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς καμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης, εξ αυτού του λόγου, στους υποψηφίους. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.

Όλα τα στοιχεία που υποβάλλονται στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού είναι δεσμευτικά για τους υποψηφίους.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού, καθώς και η Οικονομική Επιτροπή επιφυλάσσονται, εφόσον το κρίνουν απαραίτητο, να κάνουν ενδεικτικό έλεγχο επαλήθευσης στοιχείων, που θα υποβληθούν από τους υποψηφίους.

**ΑΡΘΡΟ 6****16PROC004431822-2016-05-23**  
**ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ****1. Τρόπος Υποβολής Προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ/Α΄/29-05-2013), στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Α/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)», και στο Π.Δ.118/2007.

**2. Περιεχόμενα Προσφορών**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική προσφορά» και  
(β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

**2.1 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ (υπο)φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική προσφορά» οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να υποβάλλουν ηλεκτρονικά, υποχρεωτικά, με ποιινή αποκλεισμού, μαζί με την Προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το Ν.4155/2013 και το άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) τα ακόλουθα κατά περίπτωση ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ (τα οποία περιγράφονται στην στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ»):

**α) Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό** σε ευρώ (€), υπέρ του συμμετέχοντος, σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 157 του Ν. 4281 (ΦΕΚ 160/Α/8-8-2014) και στο **Παράρτημα Α** της παρούσης.

**Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.**

**β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α΄75)**, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, οι προσφέροντες :

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν :

α) οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

δ) Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο

16PROC004431822 2016-05-23  
του συνεταιρισμού.

ε) Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία που υποβάλλει κοινή προσφορά, η ανωτέρω δήλωση αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

**γ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α΄75)**, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, οι προσφέροντες :

1.. Δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

-Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

2. Δεν τελούν υπό κοινή ή ειδική εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδική εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

3. Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

-Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

4. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κυρίας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

5. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν (ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της έγγραφης ειδοποίησης κατακύρωσης ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση (δεν αφορά συνεταιρισμούς).

-Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών οργανώσεων αντίστοιχα, καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της έγγραφης ειδοποίησης κατακύρωσης.

6. Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του Π.Δ.118/07 και ότι δεν έχουν αρνηθεί να παράσχουν τις πληροφορίες αυτές.

7. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς) .

8. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα ηλεκτρονική υποβολή / έντυπη προσκόμιση όπου απαιτείται των δικαιολογητικών των παρ. 2 & 3 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, κατά περίπτωση, και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ίδιου Προεδρικού Διατάγματος.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

Η Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου16PRBC004431822 2016-05-23  
υπογραφής.

**δ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75),** (του φυσικού προσώπου που υποβάλλει την προσφορά ή του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου), **στην οποία να δηλώνεται** ότι η προσφορά ισχύει και τους δεσμεύει επί εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Η Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η παρούσα Υπεύθυνη Δήλωση, υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

**ε) Παραστατικό εκπροσώπησης,** κατά το άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ του ΠΔ 118/07, εφόσον οι πάροχοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπο/εκπρόσωπό τους.

**ζ) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), ευκρινή φωτοαντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν **κοινή προσφορά**, υποβάλλουν τα ως άνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία. Ειδικά όσον αφορά την εγγυητική επιστολή συμμετοχής, μπορεί να εκδοθεί και να υποβληθεί μία εγγυητική επιστολή με το άθροισμα των ποσών όλων των μελών της ένωσης. **Σε περίπτωση έκδοσης εγγυητικής από κάθε μέλος της ένωσης οι εγγυήσεις θα περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.**

**Η κοινή προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφική πράξη.**

Από κάθε φορέα – μέλος που συμμετέχει στην ένωση απαιτείται πρακτικό απόφασης Δ.Σ. ή άλλου αντίστοιχου οργάνου που εγκρίνει τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, το νόμιμο εκπρόσωπο εάν δεν προκύπτει από τα νομιμοποιητικά έγγραφα τη σύμπραξη με τα άλλα μέλη της ένωσης, το ποσοστό της κάθε μίας στον προϋπολογισμό του έργου, την αποδοχή της αλληλέγγυας και εις ολόκληρον ευθύνης.

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου απαιτείται υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναγράφονται τα ανωτέρω

**Η Επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών οφείλει να διαπιστώνει την εγκυρότητα των κατατεθειμένων στο διαγωνισμό εγγυητικών επιστολών.**



ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

16PROC004431822-2016-05-23  
 Οι υπεύθυνες δηλώσεις που Ν. 1599/86 πρέπει να φέρουν ημερομηνία σύνταξης εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

**Επισημαίνεται** ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου <<Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά>> που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά **και απαιτούνται να προσκομισθούν** στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας **είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.** Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς

Η προσκόμιση των ανωτέρω δικαιολογητικών (καθώς και όλων των δικαιολογητικών που αποτελούν το περιεχόμενο του υποφακέλου <<Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά>>) θα γίνεται στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής με διαβιβαστικό, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα έγγραφα – δικαιολογητικά. Αυτά θα είναι τοποθετημένα μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται (εξωτερικά) ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η Περιγραφή «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».

β) Ο πλήρης τίτλος της αναθέτουσας αρχής που διενεργεί την εργασία δηλ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ - ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ –Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (Καραολή & Δημητρίου 40, Τ.Κ. 68132, Αλεξ/πολη).

γ) Ο αριθμός της διακήρυξης και η επωνυμία της διακήρυξης,

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

ε) Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.

**B.** Στον ίδιο (υπό) φάκελο με την ένδειξη **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, υποβάλλονται ηλεκτρονικά και τα κάτωθι :

**B.1. Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.** Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές **δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους** στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων **θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική τεχνική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένο και το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σύμφωνα με το υπόδειγμα του «Φύλλου Συμμόρφωσης»** του Παραρτήματος Γ΄ της παρούσας σε μορφή .pdf.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

Μαζί με την τεχνική του προσφορά, ο προσφέρων υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf

16PROC004431822-2016-05-28  
και προσκομίζει (μόνο τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή) κατά περίπτωση εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή του.

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Ο ανάδοχος καλείται να παρέχει υπηρεσίες φύλαξης - προστασίας του κεντρικού κτιρίου στέγασης των υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου), επί της οδού Καραολή & Δημητρίου 40 στην Αλεξανδρούπολη. Οι μέρες και οι ώρες παροχής των υπηρεσιών με (1) υπεύθυνο ασφαλείας – φύλακα είναι οι ακόλουθες:

**Καθημερινά Δευτέρα έως Παρασκευή 09:00-17:00. Εξαιρούνται το Σάββατο, η Κυριακή και οι επίσημες αργίες. Κατά τις ημέρες που θα βρίσκεται εντός του κτιρίου συνεργείο καθαρισμού το ωράριο θα διαφοροποιείται σε 09:00-14:00 και 16:00-19:00**

Κατά περίπτωση δύναται εναλλακτικά, κατόπιν απλού εγγράφου της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού, και ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει την εντολή πρόθυμα και χωρίς αντιρρήσεις, ο υπεύθυνος ασφαλείας - φύλακας που θα οριστεί από την εταιρεία φύλαξης να απασχολείται και στη φύλαξη του κτιρίου επί της οδού Βασ. Αλεξάνδρου 26, (Νομαρχείο), νεόδμητό κτίριο της Π.Α.Μ.Θ.(Περιφερειακής Ενότητας Έβρου), που αποτελεί χώρο διενέργειας εκδηλώσεων και υποδοχής υψηλά ιστάμενων προσώπων, και η φύλαξη του χώρου αυτού επιβάλλεται από τις εκάστοτε τρέχουσες ανάγκες και δεν είναι απαιτητή σε μόνιμη βάση.

### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με ακρίβεια όλους τους σχετικούς με τη λειτουργία επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών φύλαξης νόμους, αστυνομικές και άλλες διατάξεις καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων της Περιφέρειας, και συγκεκριμένα υποχρεούται:

- να χρησιμοποιεί την προβλεπόμενη στολή για το προσωπικό ασφαλείας
- να εκπαιδεύει το απασχολούμενο προσωπικό ασφαλείας, ανάλογα με τα καθήκοντα που του ανατίθενται,
- να μην θίγει, κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων του, τα κάθε είδους συνταγματικώς κατοχυρωμένα δικαιώματα των πολιτών,
- να μην χρησιμοποιεί μέσα και μεθόδους που μπορούν να προκαλέσουν ζημία, βλάβη, ενόχληση σε τρίτους ή να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των πολιτών. Η χρήση σκύλων σε δημόσιους και γενικά προσιτούς στο κοινό χώρους, απαγορεύεται.
- να εφοδιάζει το προσωπικό ασφαλείας με αλεξίσφαιρο γιλέκο, φακό, με τα σήματα και διακριτικά της επιχείρησης, με κάρτα αναγνώρισης και κινητό τηλέφωνο.
- να μην απασχολεί προσωπικό που δεν κατέχει την κατά περίπτωση απαιτούμενη άδεια εργασίας.

Επιπλέον ο Ανάδοχος, υποχρεούται:

1. κατά την ημέρα ανάληψης της εργασίας να γνωστοποιήσει στο Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού της Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) τα ονοματεπώνυμα των υπαλλήλων που θα απασχολούνται και τα προσωπικά τους στοιχεία επικοινωνίας.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

- 16PR00004431822-2016-05-23
2. να πληροφορεί το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού της Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) για κάθε αλλαγή του προσωπικού -ασφαλείας, γνωστοποιώντας τα στοιχεία των εργαζομένων ανά βάρδια (ονοματεπώνυμο, αριθ. δελτίου ταυτότητας).
  3. να τηρεί όλες τις διατάξεις της κείμενης εργατικής νομοθεσίας, να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους του (σε καμία περίπτωση κατώτερες από το όριο της οικείας κλαδικής, συλλογικής ή της ειδικής επιχειρησιακής συλλογικής σύμβασης εργασίας), να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων που απασχολεί, να χορηγεί άδεια στο προσωπικό με αντικατάσταση των εργαζομένων οι οποίοι βρίσκονται σε άδεια κλπ, ευθυνόμενος μόνος αυτός για κάθε παράβασή τους. **Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την Ανάδοχο εταιρεία (άρθρο 68 του ν. 3863/2010 όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει) με κατάπτωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης.**
  4. να ακολουθεί τις οδηγίες και τις υποδείξεις της περιφέρειας. Ο ανάδοχος θεωρεί κάθε πληροφορία που λαμβάνει από την Περιφέρεια ως εμπιστευτική και οφείλει να μην τη χρησιμοποιήσει ή αποκαλύψει σε άλλα πρόσωπα. Η τήρηση των καθηκόντων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας του αναδόχου και των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου αποτελεί υποχρέωση του για την οποία ευθύνεται αποκλειστικά.
  5. να επανορθώνει κάθε ζημία που τυχόν προκληθεί στο κτίριο σε αντικείμενο ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο κατά την εκτέλεση του έργου του, καθώς και για κάθε πράξη ή παράλειψη του προσωπικού ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης, καθώς ευθύνεται απεριόριστα για την αποκατάσταση της οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας προκληθεί σε τρίτους κατά ή ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου με υπαιτιότητά του, ανεξαρτήτου ύψους.
  6. να φροντίζει, ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή επαρκές και εξειδικευμένο προσωπικό που να είναι σε θέση να εξυπηρετεί τις ανάγκες της Περιφέρειας.
  7. να παρέχει τις υπηρεσίες του με βάση το τίμημα που συμφωνείται στην τιμή προσφοράς, στην οποία περιλαμβάνεται η αμοιβή του αναδόχου, η νόμιμη μισθοδοσία και τα κάθε είδους δώρα και επιδόματα του απασχολούμενου προσωπικού, οι οφειλόμενες από το νόμο εργοδοτικές εισφορές για κάθε είδος κύρια ή επικουρική ασφάλιση του εργατικού προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του έργου, οι οποιοδήποτε φόροι και κρατήσεις καθώς και κάθε άλλο έξοδο για την εκτέλεση των υπηρεσιών.
  8. να γνωστοποιεί σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι: α) ουδεμία εξάρτηση & εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με την Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακή Ενότητα Έβρου), β) έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός, όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις, γ) με την προσέλευσή τους στους χώρους των υπηρεσιών θα υπογράφουν σε φύλλο παρουσίας, διότι η μη υπογραφή τους θα συνιστά ένδειξη πλημμελούς φύλαξης. **Διευκρινίζεται ρητά ότι η Π.Α.Μ.Θ. Περιφερειακή Ενότητα Έβρου δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη** για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή της εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.
  9. να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από την επιτροπή παραλαβής. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα έως και του 50% της μηνιαίας δαπάνης, ανάλογα με την

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την ελεύθερη κρίση της αρμόδιας επιτροπής,

16PROC004431822-2016-05-23  
παρακρατούμενη από την ημερομηνία αυτή.

10. να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί από τις επιτροπές παραλαβής «ως ακατάλληλο» (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο) μόλις ειδοποιηθεί σχετικά.
11. να εφοδιάζει τους εργαζομένους με αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όταν απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης.
12. δεν δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεση αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.

**ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ - ΦΥΛΑΚΑ**

Ο υπεύθυνος ασφαλείας - φύλακας που θα διαθέτει ο ανάδοχος θα πρέπει:

- Να είναι κάτοχος άδειας εργασίας Α΄ κατηγορίας
- Να ομιλεί και να γράφει την ελληνική γλώσσα.
- Να διαθέτει τα απαραίτητα σωματικά και πνευματικά προσόντα και να είναι υγιής και άριστα εκπαιδευμένος, ώστε να ανταποκρίνεται στην αποστολή του.
- Να είναι κόσμιος, ευπρεπής, σοβαρός, πρόθυμος, διακριτικός και εχέμυθος και οφείλει να αποδεικνύει ανάλογη συμπεριφορά.

**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

Το προσωπικό ασφαλείας υποχρεούται:

- να χρησιμοποιεί την προβλεπόμενη στολή για το προσωπικό ασφαλείας που του παρέχει η επιχείρηση όπου εργάζεται.
- να είναι άοπλος και να χρησιμοποιεί το αλεξίσφαιρο γιλέκο που προβλέπεται κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων του.
- να φέρει τα σήματα και τα διακριτικά της επιχείρησης του αναδόχου.
- να φέρει κάρτα αναγνώρισης με τη φωτογραφία, το ονοματεπώνυμο και την ιδιότητά του
- να φέρει κινητό τηλέφωνο και φακό.
- να μην θίγει, κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων του, τα κάθε είδους συνταγματικώς κατοχυρωμένα δικαιώματα των πολιτών.
- να μην χρησιμοποιεί μέσα και μεθόδους που μπορούν να προκαλέσουν ζημία, βλάβη, ενόχληση σε τρίτους ή να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των πολιτών. Η χρήση σκύλων σε δημόσιους και γενικά προσιτούς στο κοινό χώρους, απαγορεύεται.
- να μην χρησιμοποιεί, τον τίτλο «αστυνομικός» ή λέξεις ή φράσεις ικανές να παραπλανήσουν το κοινό ότι αντιπροσωπεύει δημόσια αρχή και ιδιαίτερα αστυνομική,

**ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ - ΦΥΛΑΚΑ**

Τα καθήκοντα του υπεύθυνου ασφαλείας - φύλακα που θα διαθέτει ο ανάδοχος για τη φύλαξη του κεντρικού κτιρίου στέγασης των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) απαριθμούνται στα εξής:

1. Να βρίσκεται στο θυρωρείο της κεντρικής εισόδου και να επιβλέπει την ασφάλεια του κτιρίου, των εργαζομένων και των εισερχομένων και να διασφαλίζει την ακεραιότητά τους.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

2. Να διενεργεί τακτές επιθεωρήσεις σε όλο το κτίριο εσωτερικά και εξωτερικά περιμετρικά και να ελέγχει συχνά όλες τις εισόδους.

3. Να απαγορεύει την είσοδο σε μικροπωλητές, λαχειοπώλες, μικροεμπόρους και αφισοκολλητές διαφήμισης προϊόντων.
4. Να κάνει χρήση και να ελέγχει την αδιάλειπτη λειτουργία του ηλεκτρονικού συστήματος ασφαλείας με κάμερες που έχει εγκατασταθεί από την Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) για την αποτελεσματικότερη φύλαξη των χώρων.
5. Να συνεργάζεται και να ενημερώνει τα αρμόδια όργανα της Περιφέρειας για οτιδήποτε συμβεί. Τα αρμόδια όργανα και ο τρόπος συνεργασίας με το καθένα από αυτά αναφέρεται παρακάτω σε χωριστή παράγραφο.
6. Ο φύλακας υπάλληλος του ανάδοχου με τα μέσα που διαθέτει πρέπει να επεμβαίνει άμεσα για την αποτροπή ή καταστολή κάθε δραστηριότητας σε βάρος των επιτηρούμενων χώρων, ώστε να αποφευχθούν τυχόν ζημιές του ακινήτου ή ατόμου. Σε περίπτωση μείζονος κινδύνου ή απειλής κινδύνου ή συμβάντος που δεν είναι δυνατό να αντιμετωπιστεί από το φύλακα, αυτός πρέπει να ειδοποιήσει άμεσα τις αρμόδιες αστυνομικές ή άλλες αρχές, τον ανάδοχο και τα αρμόδια όργανα της Περιφέρειας.
7. Να τηρεί **βιβλίο συμβάντων** κατά τον χρόνο φύλαξης, στο οποίο και θα καταγράφεται οποιοδήποτε γεγονός συμβεί κατά την παροχή της υπηρεσίας (έκνομες ενέργειες, επεισόδια, κίνδυνοι κτλ).
8. Να τηρεί **παρουσιολόγιο προσέλευσης - αποχώρησης**, το οποίο παρέχεται από το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Διοικητικού-Οικονομικού.

#### **ΑΡΜΟΔΙΑ ΟΡΓΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Αναφορικά με τη σχέση συνεργασίας μεταξύ του προσωπικού ασφαλείας και των αρμοδίων οργάνων της Περιφέρειας ισχύουν τα εξής:

#### **Αντιπεριφερειάρχης Έβρου**

- Έχει πλήρη πρόσβαση σε όλες τις πληροφορίες (εμπιστευτικές και μη) όποτε ζητείται.

#### **Προϊστάμενος Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού**

- Έχει πλήρη πρόσβαση στο βιβλίο συμβάντων όποτε ζητηθεί.
- Ενημερώνεται άμεσα από το προσωπικό ασφαλείας για κάθε παράνομη ενέργεια που υποπίπτει στην αντίληψή του.

#### **Τεχνικός Ασφαλείας**

- Ενημερώνεται άμεσα από το προσωπικό ασφαλείας σε περίπτωση έκτακτων αναγκών ή διαπιστωθεισών επικίνδυνων βλαβών

#### **Επιτροπή παραλαβής εργασιών Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού**

- Έχει πλήρη πρόσβαση στο παρουσιολόγιο ανά πάσα στιγμή.
- Ελέγχει και βεβαιώνει την παραλαβή των εργασιών φύλαξης. Σε περίπτωση που η φύλαξη του χώρου θεωρηθεί πλημμελής, η επιτροπή παραλαβής δικαιούται να κάνει σχετικές προφορικές συστάσεις στον ανάδοχο. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης έχει δικαίωμα να κάνει και γραπτές

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

16PROC004431822-2016-05-23  
16PROC004431822-2016-05-23  
συστάσεις και, αν εξακολουθεί να μη συμμορφώνεται ο ανάδοχος, η επιτροπή παραλαβής έχει δικαίωμα να μη βεβαιώσει τις εργασίες (εις ολόκληρο ή μέρος αυτών) και να μη πληρωθεί ο ανάδοχος ή να πληρωθεί μέρος των εργασιών κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής.

**Επισημαίνεται ότι πέραν των προαναφερόμενων προσώπων το προσωπικό ασφαλείας δεν καθοδηγείται ούτε ελέγχεται από άλλα πρόσωπα.**

## **2.2 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»**

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η **οικονομική προσφορά** του οικονομικού φορέα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή απορρίψεως** στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Κατά την υποβολή της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας της οικονομικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ, οι συμμετέχοντες καλούνται να συμπληρώσουν **μόνο** την τιμή μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α.). Οι υπόλοιπες πληροφορίες (π.χ. ποσότητα, συνολική αξία, Φ.Π.Α.) προκύπτουν αυτομάτως από το σύστημα και εμφανίζονται στην εκτύπωση.

Για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της οικονομικής προσφοράς του συστήματος θα γίνεται **με δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.**

Πέραν της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας της οικονομικής προσφοράς, αυτή (Οικονομική προσφορά) πρέπει ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένο και το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σύμφωνα με το υπόδειγμα της ανάλυσης οικονομικής προσφοράς του (Παραρτήματος Δ') της παρούσας σε μορφή pdf.

Για την προσφερόμενη τιμή ισχύουν τα όσα αναλυτικά περιγράφονται στο ΆΡΘΡΟ 12

### **Επισημαίνεται ότι :**

- Αναφορικά με το θέμα της **επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων**, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14). Υποβαλλόμενα με την προσφορά ηλεκτρονικά αρχεία pdf των απαιτούμενων δικαιολογητικών και εγγράφων που δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον εκδότη τους, εκλαμβάνονται ως υποβληθέντα απλά φωτοαντίγραφα, και για την αποδοχή τους ή μη, εξετάζονται με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14). Επισημαίνεται ότι σε υποβληθέντα τέτοια στοιχεία διενεργείται υποχρεωτικά από την αρμόδια για το διαγωνισμό Υπηρεσία δειγματοληπτικός έλεγχος, προκειμένου να εξακριβωθεί η ακρίβεια αυτών, σε ποσοστό τουλάχιστον 5%, ιδίως ζητώντας τη συνδρομή των υπηρεσιών ή φορέων που εξέδωσαν τα πρωτότυπα. Διαπίστωση ότι υποβλήθηκαν αλλοιωμένα στοιχεία επιφέρει κυρώσεις σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 22 του Ν.1599/86, εφόσον τέτοια πράξη δεν τιμωρείται αυστηρότερα από άλλη ποινική διάταξη. Σε κάθε τέτοια περίπτωση, η εκδοθείσα βάσει των στοιχείων διοικητική ή άλλη πράξη, ανακαλείται αμέσως.

- **Τα φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων οφείλουν να υποβάλλονται εφόσον έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο (Ν. 4250/26.03.2014).**
- Η κατάρτιση και η υποβολή των προσφορών πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr). Μετά την παρέλευση της καταληκτικής για την κατάθεση των προσφορών ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.
- Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).
- Προσφορές που τυχόν υποβληθούν ή περιέλθουν στην Υπηρεσία αποκλειστικά σε έντυπη μορφή (για τις οποίες δεν έχει πραγματοποιηθεί κατάθεση ηλεκτρονικής προσφοράς στο σύστημα) δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους αποστολείς τους.
- Απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη, για προσκόμιση σε έντυπη μορφή στοιχεία, που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη προθεσμία, θεωρούνται εκπρόθεσμα κατατεθέντα και οδηγούν σε απόρριψη της προσφοράς.
- Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους άλλους διαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα. Σε αντίθετη περίπτωση, δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι λοιποί διαγωνιζόμενοι. Η Υπηρεσία δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που του έχουν διαβιβάσει οι προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές. Οι πληροφορίες αυτές αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.
- Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαραίτους όρους της Δίξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

- 16PROC004431823-2016-05-23
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διανυκτωριζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
  - Σε περίπτωση υποβολής της Προσφοράς από Ένωση Εταιρειών, η Προσφορά θα πρέπει να υποβάλλεται για όλα τα μέλη της Ένωσης από εκπρόσωπό τους ειδικά εξουσιοδοτημένο σε συμβολαιογραφική πράξη.
  - Η προσφορά πρέπει να έχει συνταχθεί με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και να φέρει την υπογραφή του Υποψηφίου ή του εκπρόσωπού του ή του αντίκλητου για την κατάθεση της Προσφοράς.
  - Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπεί περισσότερες από μία εταιρείες ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετάσχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί εταιρεία που συμμετέχει στο Διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός αν αποσυρθούν από τον ενδιαφερόμενο όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία με την οποία θα συμμετέχει για λογαριασμό του.
  - Μετά την κατάθεση της Προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται, ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου διακήρυξης. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 15 (Διοικητικές προσφυγές), παρ.2 περ. α., κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.
  - Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης θα απορρίπτονται.

## **ΑΡΘΡΟ 7**

### **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι στις 04/07/2016 και ώρα **10:00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά».

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.



ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

#### **ΑΡΘΡΟ 8**

#### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της (Επιτροπή Διαγωνισμού), εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα:

- Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του Συστήματος, προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση υποφακέλων των Προσφορών.
- Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι Συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των Προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.
- Η Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει σχετικό πρακτικό στο οποίο καταγράφει τον έλεγχο πληρότητας και ισχύος εγγράφων και δικαιολογητικών, αξιολογεί το περιεχόμενο της Τεχνικής Προσφοράς και εισηγείται ποιες Προσφορές γίνονται αποδεκτές για οικονομική αξιολόγηση.
- Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει την σχετική απόφαση επί της αξιολόγησης των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών.
- Οι Συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της Προσφοράς τους.
- Οι (ηλεκτρονικοί) υποφάκελοι των Οικονομικών Προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι Προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Τεχνικών Προσφορών.
- Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι Προσφέροντες των οποίων οι Οικονομικές Προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των άλλων Προσφορών που αποσφραγίσθηκαν, προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.
- Η Επιτροπή Αξιολόγησης Διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την Αναθέτουσα Αρχή του Διαγωνισμού έχουν το δικαίωμα να απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών. Οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

#### **ΑΡΘΡΟ 9**

#### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και

σε φάκελο με ορίσματα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται κατωτέρω. Τα δικαιολογητικά (μόνο τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή) προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14)) στην αρμόδια υπηρεσία.

Η προσκόμιση των ανωτέρω δικαιολογητικών θα γίνεται στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής με διαβιβαστικό, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα έγγραφα – δικαιολογητικά. Αυτά θα είναι τοποθετημένα μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται (εξωτερικά) ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

α) Η Περιγραφή «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».

β) Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό δηλ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ - ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΈΒΡΟΥ –ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (Καραολή & Δημητρίου 40 , Τ.Κ. 68132, Αλεξ/πολη)

γ) Ο αριθμός της διακήρυξης και η επωνυμία της διακήρυξης,

δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

ε) Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα – μειοδότη.

## **ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ**

### **α. ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ:**

1. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης , από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
2. **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής**, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
3. **Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή**, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.  
Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
4. **Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

**16PROC004431822-2016-05-23**  
 Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάψουν τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf.

### **β. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ:**

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, καθώς και για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της περ. (2) του εδ. α ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ. (3) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.
3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

### **γ. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ:**

1. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β της παρ. 1 του παρόντος άρθρου, αντίστοιχα.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 1, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α'101) ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

4. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περιπτώσεως (2) του εδ. γ της παρ. 1 του παρόντος άρθρου, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της οικείας Περιφέρειας, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και όσο αφορά στην ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

#### **δ. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ:**

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.
2. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 1 του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, καθώς και της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 1 του παρόντος άρθρου και της περίπτωσης (5) του εδ. α της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.
3. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
4. Σε περίπτωση χρήσης συνοδών τα προβλεπόμενα της περ. 6 του εδ. α.

#### **ε. ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΥΝ ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε εταιρεία που συμμετέχει στην Ένωση. Ειδικά όσον αφορά την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, μπορεί να εκδοθεί και να υποβληθεί μία εγγυητική επιστολή με το άθροισμα των ποσών όλων των μελών της ένωσης (Υπόδειγμα 2 Παραρτήματος Γ). **Σε περίπτωση έκδοσης εγγυητικής από κάθε μέλος της ένωσης οι εγγυήσεις θα περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.**

Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε Αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά, από ένορκη βεβαίωση του εκπροσώπου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση, δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο πάροχος.

Στην κατά τα άνω υπεύθυνη ή ένορκη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

16ΡΒΩΓ0044318222016-05-23 Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση ή η υπεύθυνη δήλωση σε περίπτωση που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση θα συμπεριλαμβάνεται υποχρεωτικά στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» του Υποψήφιου Αναδόχου.

Η δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από επίσημη **μετάφρασή** τους στην Ελληνική γλώσσα, η οποία θα συμπεριλαμβάνεται υποχρεωτικά στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» του Υποψήφιου.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δεν υποβάλει εμπρόθεσμα ηλεκτρονικά ή δεν προσκομίσει σε έντυπη μορφή όλα ή μέρος των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών, που αναφέρονται στην παρ. 1 του παρόντος άρθρου μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ή αποδειχτεί κατά τη διαδικασία του ελέγχου, ότι δεν πληρεί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο διενεργηθέντα διαγωνισμό, η διαδικασία επαναλαμβάνεται και η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή.

Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν υποβάλλει -προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά, που αναφέρονται στην παρ. 1 του παρόντος άρθρου μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά **της παρ. 1 του παρόντος άρθρου**, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη.

## **ΑΡΘΡΟ 10**

### **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

#### **1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό ( Παράρτημα Α)**

Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί του συνολικού ποσού της διακήρυξης χωρίς τον ΦΠΑ. Ήτοι 266.67 €, του Παραρτήματος Α, για την οποία/ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει προσφορά.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών μετά τη λήξη του χρόνου

16PROC004431822 2016-05-23

ισχύος της προσφοράς.  
Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί πριν την λήξη της να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α΄ της παρούσας.

## 2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης ( Παράρτημα Β)

α. Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

β. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

γ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β΄ της παρούσας και η παρεχόμενη εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί δύο (2) μήνες μετά την λήξη του συμβατικού χρόνου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά μπορεί να εκδίδεται μία εγγυητική με το άθροισμα των ποσών όλων των μελών της ένωσης. Εάν αυτές εκδίδονται από κάθε μέλος της ένωσης, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης

### ΑΡΘΡΟ 11

#### ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία [άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07] μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 15 του π.δ. 118/2007 απαιτείται να προσκομίζεται μαζί με την ένσταση παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου. Σχετικά με την εν λόγω κατάθεση παραβόλου αυτό υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf από τους πιστοποιημένους Υποψηφίους και προσκομίζεται ταυτόχρονα και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική του υποβολή.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

Το ποσό του παραβόλου είναι ίσο με το 0,10 % επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης της Υπηρεσίας, το οποίο όμως δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 1.000,00€ και μεγαλύτερο των 5.000,00 €.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της ήτοι μέσω της επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του π.δ. 118/2007.

## **ΑΡΘΡΟ 12**

### **ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ**

Η οικονομική προσφορά (πέραν της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας) συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Δ' και υποβάλλεται και αυτή ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf, αφού πρώτα υπογραφεί ψηφιακά από τον έχοντα δικαίωμα για αυτό. Στην οικονομική προσφορά δεν περιλαμβάνεται ο Φ.Π.Α

1. Με την προσφορά, η τιμή για την δαπάνη υπηρεσιών φύλαξη του κεντρικού κτιρίου της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, δίνεται **για το σύνολο των ετήσιων υπηρεσιών σε ΕΥΡΩ**, όπως αναγράφεται στο Παραρτήμα Δ'.

**2. Η ανώτατη τιμή καθορίζεται από τον Προϋπολογισμό χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης, δηλαδή η προσφορά θα πρέπει να έχει ως ανώτατο όριο για τις παρεχόμενες υπηρεσίες τα 12.357,72 € χωρίς ΦΠΑ.** Για την ανάλυση των τιμών της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τον «ΠΙΝΑΚΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ' της παρούσας.

3. Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. Γλώσσα σύνταξης των προσφορών είναι η Ελληνική, επί ποινή απορρίψεως.

6. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της αρμόδιας Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και των Διαδικασιών Διαπραγμάτευσης.

7. Σύμφωνα με το Άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α'/18.04.2013) όπως αυτό αντικατέστησε το Άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α') «*Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών*»:

1. Η εκάστοτε αναθέτουσα αρχή, δηλαδή το Δημόσιο, τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), οι φορείς και οι οργανισμοί του δημόσιου τομέα, όπως αυτός προσδιορίζεται από τις οικείες διατάξεις, η οποία (αρχή) αναθέτει απευθείας ή προκηρύσσει διαγωνισμό για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης, υποχρεούται να ζητά από τις εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και

φύλαξης (εργολάβοι) να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

**α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.**

**β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.**

**γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.**

**δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.**

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

**ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.**

16 ΠΡΟΧΩΡΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΣΤΑΘΜΟ -Όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης (εργολάβοι) υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία.

Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάψουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

**2.** Στη σύμβαση που συνάπτουν οι υπηρεσίες, οι φορείς και οι οργανισμοί της παραγράφου 1 με τους εργολάβους, περιλαμβάνονται τα στοιχεία α΄ έως στ΄ της προηγούμενης παραγράφου καθώς και ειδικός όρος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Όταν δεν αναγράφονται τα ανωτέρω στοιχεία και όροι, η σύμβαση ακυρώνεται και απορρίπτεται η δαπάνη πληρωμής.

Η Αναθέτουσα Αρχή, ως **εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών φύλαξης** ορίζει **τουλάχιστον το 2% (δύο τοις εκατό)**, και ο υποψήφιος ανάδοχος –επί ποινή απορρίψεως- δεν μπορεί να συνυπολογίσει ποσοστό μικρότερο αυτού.

Το ανωτέρω % ποσοστό ελέγχεται **διαιρώντας το διοικητικό κόστος προς το συνολικό προσφερόμενο τίμημα**. Αντίστοιχα ελέγχεται και το % ποσοστό για τις νόμιμες υπέρ δημοσίου κρατήσεις.

Στο «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» (Παράρτημα Δ΄) που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας, οι υποψήφιοι θα αποτυπώσουν αναλυτικά τις σχετικές τιμές, όπως αυτές αναφέρονται ανωτέρω.

**8. 1.** Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει, σε συνεννόηση με τον προσφέροντα, τη σύνθεση της προσφοράς βάσει των παρασχεθέντων δικαιολογητικών.

**2.** Εφόσον η αναθέτουσα αρχή διαπιστώνει ότι μια προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή λόγω χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα, η προσφορά μπορεί να απορρίπτεται αποκλειστικά για αυτόν τον λόγο με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση μόνο μετά από διαβούλευση, και εφόσον ο προσφέρων δεν είναι σε θέση να αποδείξει, εντός επαρκούς προθεσμίας την οποία τάσσει η αναθέτουσα αρχή, ότι η εν λόγω ενίσχυση χορηγήθηκε σε νόμιμα πλαίσια.

**Ανάδοχος/οι θα αναδειχθεί/ουν εκείνος/οι που θα προσφέρει/ουν την χαμηλότερη τιμή.**

Οι τελικές τιμές μειοδοσίας είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο, από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι τη λήξη της, καθώς και για ενδεχόμενες παρατάσεις της ή για την ανάγκη επιπρόσθετης φύλαξης.

### **ΑΡΘΡΟ 13**

#### **ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν ογδόντα (180) ημέρες** από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.



ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

16PROC004431822-2016-05-23  
 Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη τους και με ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω προβλεπόμενο. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

#### **ΑΡΘΡΟ 14**

#### **ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **ΑΡΘΡΟ 15**

#### **ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ**

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 15% και μικρότερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 50%. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τη Διακήρυξη ποσοστού 50%, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή του προμηθευτού. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας του καθοριζόμενου από τη Διακήρυξη ποσοστού 15%, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η μη υπέρβαση του ποσού 1.200.00 € ήτοι συνολικό ποσό προαίρεσης ( με ΦΠΑ).

Δύναται να γίνει χρήση του δικαιώματος της κατακύρωσης **μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 15%** για επιπλέον ημέρες παροχής υπηρεσιών φύλαξης του κεντρικού κτιρίου ή φύλαξης οποιουδήποτε άλλου κτιρίου της ΠΑΜΘ (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) μετά από απλό αίτημα της αρμόδιας Διεύθυνσης με επαρκή αιτιολόγηση. Το δικαίωμα της προαίρεσης μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 15% μπορεί εναλλακτικά να χρησιμοποιηθεί (ολόκληρο το ποσοστό ή μέρος αυτού) και για χρονική παράταση της συναφθείσας σύμβασης.

Δύναται να γίνει χρήση του δικαιώματος της κατακύρωσης **μικρότερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 50%** σε περίπτωση πρόσληψης μόνιμου ή εποχικού προσωπικού.

Τα παραπάνω δικαιώματα προαίρεσης ασκούνται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

#### **ΑΡΘΡΟ 16**

#### **ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ**

Για την τελική επιλογή του προμηθευτή κριτήριο είναι μόνο η χαμηλότερη τιμή .

Υπό την επιφύλαξη όσων ορίζονται αμέσως παρακάτω η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προσφέροντα με τη χαμηλότερη τιμή, εκ των προσφερόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και

16PROC004431822-2016-05-23

Όταν ο προσφέρων ο οποίος προσφέρει την χαμηλότερη τιμή δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίσει σε έντυπη μορφή ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 6 της διακήρυξης, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέρων με την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέρων με την αμέσως χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές, όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/07 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 6 της διακήρυξης, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη.

#### **ΑΡΘΡΟ 17**

#### **ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- 1) Η απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης του έργου, θα ανακοινωθεί εγγράφως με απόδειξη παραλαβής στον ανάδοχο ή στους αναδόχους οι οποίοι προσκαλούνται και υποχρεούνται να προσέλθουν μέσα σε 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της **σχετικής σύμβασης**, προσκομίζοντας και εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α (όπως ορίζεται στην παρ. 2 του άρθρου 9 της παρούσας και σύμφωνα με το υπόδειγμα **του Παραρτήματος Β**). Η σύμβαση υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη το κείμενο της οποίας επισυνάπτεται στο υπόδειγμα του **Παραρτήματος Ε** της παρούσας διακήρυξης.
- 2) Με την ανακοίνωση και την πρόσκληση για την υπογραφή της σύμβασης, η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί, έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.
- 3) Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης και της πρόσκλησης για υπογραφή της σύμβασης, υπογράφεται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου η σύμβαση, το κείμενο της οποίας επισυνάπτεται στη διακήρυξη (**Παράρτημα Ε**). Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στο διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Δε χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στη διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.
- 4) Το κείμενο της σύμβασης κασιχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
- 5) Σε περίπτωση που το έργο κατακυρωθεί σε ένωση αναδόχων, οι οποίοι υπέβαλαν κοινή προσφορά, καθένας από τους αναδόχους αυτούς ευθύνεται στο ακέραιο.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

6) Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, η Υπηρεσία επιβάλλει αρθροτικά ή διακρικτικά τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

**ΑΡΘΡΟ 18**  
**ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η ισχύς της σύμβασης ορίζεται για ένα (1) έτος

Η Π.Α.Μ.Θ.-Π.Ε. Έβρου διατηρεί το δικαίωμα λύσης της σύμβασης οποτεδήποτε όταν αποδεδειγμένα εκλείπει η ανάγκη φύλαξης του κεντρικού κτιρίου της Π.Α.Μ.Θ- Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, μετά από προηγούμενη προειδοποίηση προς τον αντισυμβαλλόμενο (ανάδοχο) και χωρίς οποιαδήποτε υποχρέωση του Ελληνικού Δημοσίου προς αποζημίωση του αντισυμβαλλόμενου.

**ΑΡΘΡΟ 19**  
**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές της παρεχόμενης υπηρεσίας αναφέρονται ρητά στο παράρτημα Γ', αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

**ΑΡΘΡΟ 20**  
**ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

2. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, εφόσον η φύλαξη δεν γίνεται σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 22 της διακήρυξης.

3. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την σύμβαση όταν:

- α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του Δημοσίου.
- β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Ότι δεν αναγράφεται στο παρών άρθρο ρυθμίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/07 ( Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.).

**ΑΡΘΡΟ 21**  
**ΠΛΗΡΩΜΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή θα γίνεται μηνιαία βάσει τιμολογίων του αναδόχου με τακτικά χρηματικά εντάλματα κατόπιν βεβαίωσης τήρησης των όρων της σύμβασης και εκτέλεσης των εργασιών φύλαξης από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σε βάρος των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού για το τρέχον οικονομικό έτος και συγκεκριμένα σε βάρος των πιστώσεων του ειδικού Φορέα και ΚΑΕ 4072.0879.0001.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του προαναφερόμενου τιμολογίου, είναι τα παρακάτω:

1. **Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών** του εργολάβου που να αφορά το τελευταίο τρίμηνο και να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

2. **Εξοφλητική απόδειξη** του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

- 16 ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ 2016-05-23
3. **Πρωτόκολλο βεβαίωσης εργασιών** της επιτροπής παραλαβής υλικών και εργασιών που να αφορά τον εν λόγω μήνα.
  4. **Συγκεντρωτική κατάσταση μισθοδοσίας** του προσωπικού της επιχείρησης του εργολάβου.
  5. **Αντίγραφο αποδεικτικού υποβολής ΑΠΔ** (Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης) του εν λόγω μήνα που αφορά η δαπάνη (ή του προηγούμενου μήνα σε περίπτωση που δεν έχει ακόμα εκδοθεί η τελευταία ΑΠΔ).
  6. **Υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου** που να δηλώνει τα ονόματα του προσωπικού που απασχολήθηκαν για τη φύλαξη του κεντρικού κτιρίου στέγασης των Υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) κατά τη διάρκεια του μήνα που αφορά η πληρωμή.
  7. **Ασφαλιστική ενημερότητα.**
  8. **Φορολογική ενημερότητα.**
  9. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Από την πληρωμή του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών. Παρακράτηση φόρου κατά την προμήθεια κάθε είδους αγαθών ή παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν.2198/1994, όπως εκάστοτε ισχύει, και οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων.

#### ΑΡΘΡΟ 22

#### ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

**Η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται από την επιτροπή παραλαβής υλικών-εργασιών της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού που έχει οριστεί για το τρέχον έτος.**

Η φύλαξη θα γίνεται με τον τρόπο και τη συχνότητα που αναφέρονται όπως προσδιορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές της παρεχόμενης υπηρεσίας. **Σε περίπτωση που η φύλαξη του χώρου θεωρηθεί πλημμελής**, η επιτροπή παραλαβής δικαιούται να κάνει σχετικές προφορικές συστάσεις στον ανάδοχο. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης έχει δικαίωμα να κάνει και γραπτές συστάσεις και, αν εξακολουθεί να μη συμμορφώνεται ο ανάδοχος, η επιτροπή παραλαβής έχει δικαίωμα να μη βεβαιώσει τις εργασίες (εις ολόκληρο ή μέρος αυτών) και να μη πληρωθεί ο ανάδοχος ή να πληρωθεί μέρος των εργασιών κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής.

#### ΑΡΘΡΟ 23

#### ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

Για τις ανάγκες του παρόντος διαγωνισμού εγκρίθηκε με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ΠΑΜΘ η συγκρότηση μετά από δημόσια κλήρωση των εξής επιτροπών:

α) **Επιτροπή διενέργειας - αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού** αποτελούμενη από τρία τακτικά μέλη και τρία αναπληρωματικά, όπως ορίστηκε με την αριθ. 204/2016 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής της Π.Α.Μ.Θ.

β) **Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων - προσφυγών** αποτελούμενη από τρία τακτικά μέλη και τρία αναπληρωματικά, όπως ορίστηκε με την αριθ. 204/2016 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής της Π.Α.Μ.Θ.

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

γ) Η **Επιτροπή Παραλαβής της Διεύθυνσης Διοικητικού –Οικονομικού** της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) όπως ορίστηκε με την αριθμ. 4/04-01-2016 απόφαση Περιφερειάρχη για το τρέχον έτος.

Οι επιτροπές αξιολόγησης γνωμοδοτούν πέραν των θεμάτων αξιολόγησης προσφορών και για κάθε θέμα που προκύπτει κατά την διενέργεια του διαγωνισμού ή τη διαδικασία διαπραγμάτευσης, ως και κατά την εκτέλεση των συμβάσεων

#### **ΑΡΘΡΟ 24**

#### **ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ-ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του.

#### **ΑΡΘΡΟ 25**

#### **ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα:

- Να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέρος ή τμήμα του χώρου φύλαξης.
- Να αναθέτει νέους (ή να αφαιρεί παλαιούς) χώρους.
- Να τροποποιεί το ωράριο εργασίας του υπεύθυνου ασφαλείας – φύλακα σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιών της.

Οι ανωτέρω μεταβολές θα διενεργούνται με απλή έγγραφη εντολή της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) προς τον ανάδοχο στον οποίο θα αναφέρεται η ημερομηνία έναρξης ισχύος των αλλαγών. Για τις μεταβολές αυτές δεν απαιτείται η αμοιβαία αποδοχή τους από την υπηρεσία και τον ανάδοχο, ούτε η σύναψη τροποποιητικής σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί επίσης το δικαίωμα:

- Αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.
- Να ζητήσει επιπλέον δικαιολογητικά για την πληρωμή μιας δαπάνης, εφόσον κριθεί απαραίτητο από την αρμόδια υπηρεσία.
- Να επιβάλει ποινικές ρήτρες σε περιπτώσεις έλλειψης-παράλειψης-πλημμελούς εργασίας ή μη τήρησης των όρων της σύμβασης, κατά την κρίση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου είτε μειώνοντας τη μηνιαία αμοιβή είτε με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.
- Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αν κάποιες από τις παρεχόμενες υπηρεσίες καλυφθούν (από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία), να μειώσει αναλόγως το αντικείμενο φύλαξης και αντιστοίχως την αμοιβή.
- Να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος (άρθρο 22 του Ν.4144/2013). Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοείται ιδίως:  
«αα) Η επιβολή σε βάρος της υποψήφιας εταιρείας, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τουλάχιστον δύο (2) πράξεων

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

16PROC001431822-2016-05-28

επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας συνολικού ύψους τουλάχιστον δέκα χιλιάδων (10.000) ευρώ, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, καθεμιά από τις οποίες χαρακτηρίζεται ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας κατ' εφαρμογή της υ.α. 2063/Δ1 632/2011 ή οποιασδήποτε διάταξης ρυθμίσει μελλοντικά το περιεχόμενο των παραβάσεων «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας,

ββ) η κήρυξη ως έκπτωτης της υποψήφιας εταιρείας κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς,

γγ) η επιβολή της κύρωσης της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.»

**ΑΡΘΡΟ 26****ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία, έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

**ΑΡΘΡΟ 27****ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ - ΑΝΑΡΤΗΣΗ**

Περίληψη της Διακήρυξης θα δημοσιευτεί:

Στις 20/05/2016 στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης

Στις 26/05/2016 σε δύο (2) ημερήσιες πανελλήνιες εφημερίδες,

Στις 26/05/2016 σε δύο (2) ημερήσιες Νομαρχιακές εφημερίδες καθώς και

Στις 26/05/2016 σε μία (1) εβδομαδιαία Νομαρχιακή εφημερίδα της Π.Α.Μ.Θ - Περιφερειακής Ενότητας Έβρου

Θα Αναρτηθεί:

Στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»

Στο πρόγραμμα «ΚΗΜΔΗΣ»

Στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Α.Μ.Θ [www.pamth.gov.gr](http://www.pamth.gov.gr)

Στην ιστοσελίδα της Π.Α.Μ.Θ – Π.Ε. Έβρου [www.peevrou.eu](http://www.peevrou.eu)

Τοιχοκολληθεί:

[Στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφέρειας Α.Μ.Θ.](#)

[Στον πίνακα ανακοινώσεων της Π.Α.Μ.Θ -Π.Ε. Έβρου](#)

Θα σταλεί:

Στο Επιμελητήριο Έβρου

[Στη Δ/ση Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων](#)

**Το τεύχος της Διακήρυξης θα αναρτηθεί:**

Στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αν. Μακεδονίας-Θράκης [www.pamth.gov.gr](http://www.pamth.gov.gr)

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

Στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»

Στο πρόγραμμα «ΚΗΜΔΗΣ»

16PROC004401822 2016-05-23

Στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Θα τοιχοκολληθεί:

[Στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφέρειας Α.Μ.Θ.](#)[Στον πίνακα ανακοινώσεων της Π.Α.Μ.Θ -Π.Ε. Έβρου](#)

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος στο σύνολο του ή προκύψουν άγονα τμήματα δηλαδή αν δεν υποβληθούν προσφορές ή οι υποβληθείσες προσφορές κριθούν अपαράδεκτες, η υπηρεσία μπορεί να προσφύγει στην διαδικασία της επανάληψης του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

Για όσα δεν προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι περί προμηθειών διατάξεις του Δημοσίου, όπως ισχύουν κάθε φορά, οι οποίες διέπουν την παρούσα διακήρυξη καθώς και την σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί.

**Τα έξοδα της δημοσίευσης του σχετικού διαγωνισμού στον νομαρχιακό και τοπικό τύπο, βάσει του Ν. 3548/2007 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009, βαρύνουν τον προμηθευτή ενώ τα έξοδα δημοσίευσης στον Πανελλήνιο Τύπο βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή (άρθρο 4 του Π.Δ. 118/2007).**

Τα παραρτήματα, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΕΤΡΟΒΙΤΣ**

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

16PROC004431822 2016-05-23



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ

**ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ  
ΚΤΙΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ Π.Α.Μ.Θ.-ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ ΓΙΑ  
ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

**που συνοδεύουν την αναλυτική προκήρυξη**

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: Υπόδειγμα Φύλλου Συμμόρφωσης  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: Υπόδειγμα Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς  
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: Υπόδειγμα Σχέδιο Σύμβασης



ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

# 16PROC004431822 2016-05-23

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α  
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....  
 Ημερομηνία.....  
 Έκδοσης.....

Προς:  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ  
 (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΈΒΡΟΥ)  
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για  
 ευρώ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των .....ευρώ (.....€) υπέρ της εταιρείας ..... που εδρεύει στην ..... (περιοχή),.....(οδός, αριθμός), Τ.Κ. ...., τηλ. ...., με Α.Φ.Μ. .... και Δ.Ο.Υ. ....για τη συμμετοχή της στις .../.../2016 στο διενεργούμενο διαγωνισμό της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) για τη συμμετοχή στον ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό για την υπηρεσία φύλαξης του κεντρικού κτιρίου στέγασης των Υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) για ένα έτος, με την υπ' αριθμό ...../2016 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρίας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την .....<sup>1</sup>

Υποχρεούμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης μετά από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, που θα υποβληθεί πριν από τη ημερομηνία λήξης ισχύος της εγγύησης.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεών μας που έχουν δοθεί, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί για την Τράπεζά μας.  
 (Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

<sup>1</sup> Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών, από το χρόνο ισχύος της προσφοράς όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη

ΑΝΗΚΕΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ .....09/2016

16PROC004431822 2016-05-23 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....  
 Ημερομηνία.....  
 Έκδοσης.....

Προς:  
 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ  
 (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΈΒΡΟΥ)  
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. ....για ευρώ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ..... ευρώ (.....€) υπέρ της εταιρείας ..... που εδρεύει στην .....(περιοχή), .....(οδός, αριθμός), Τ.Κ. ...., τηλ. ...., με Α.Φ.Μ. .... και Δ.Ο.Υ. .... μέχρι του ποσού των .....ευρώ (.....€) το οποίο καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ, για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας για τη συμμετοχή στον ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό για την υπηρεσία φύλαξης του κεντρικού κτιρίου στέγασης των Υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) για ένα έτος, με την υπ' αριθμό ...../2016 Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι και δύο μήνες από τη λήξη της σύμβασης, δηλαδή μέχρι και την ....., οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας που έχουν δοθεί, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζα μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΑΠΟ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ

**Σε περίπτωση που η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων θα πρέπει να διατυπώνεται ο όρος:**

«Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.» ή «η εγγύηση διέπεται από τους όρους του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007».

16PROC004431822 2016-05-23

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤ

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΦΥΛΛΟΥ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

<b>ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ</b>			
Ηλεκτρονικού Ανοικτού Τακτικού Διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάθεση εργασιών φύλαξης του κεντρικού κτιρίου στέγασης των Υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (ΠΕ Έβρου)			
α/α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με ακρίβεια όλους τους σχετικούς με τη λειτουργία επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών φύλαξης νόμους, αστυνομικές και άλλες διατάξεις καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων της Περιφέρειας.	ΝΑΙ	
2	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλες τις διατάξεις της κείμενης εργατικής νομοθεσίας, να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους του, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων που απασχολεί, να χορηγεί άδεια στο προσωπικό με αντικατάσταση των εργαζομένων οι οποίοι βρίσκονται σε άδεια κλπ, ευθυνόμενος μόνος αυτός για κάθε παράβασή τους.	ΝΑΙ	
3	Ο ανάδοχος θεωρεί κάθε πληροφορία που λαμβάνει από την Περιφέρεια ως εμπιστευτική και οφείλει να μην τη χρησιμοποιήσει ή αποκαλύψει σε άλλα πρόσωπα.	ΝΑΙ	
4	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανορθώνει κάθε ζημία που τυχόν προκληθεί στο κτίριο σε αντικείμενο ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο κατά την εκτέλεση του έργου του, καθώς και για κάθε πράξη ή παράλειψη του προσωπικού ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης, καθώς ευθύνεται	ΝΑΙ	

16PROC004431822-2016-05-23	απεριόριστα για την αποκατάσταση της οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας προκληθεί σε τρίτους κατά ή ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου με υπαιτιότητά του, ανεξαρτήτου ύψους.		
5	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει, ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή επαρκές και εξειδικευμένο προσωπικό που να είναι σε θέση να εξυπηρετεί τις ανάγκες της Περιφέρειας.	ΝΑΙ	
6	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του με βάση το τίμημα που συμφωνείται στην τιμή προσφοράς, στην οποία περιλαμβάνεται η αμοιβή του αναδόχου, η νόμιμη μισθοδοσία και τα κάθε είδους δώρα και επιδόματα του απασχολούμενου προσωπικού, οι οφειλόμενες από το νόμο εργοδοτικές εισφορές για κάθε είδος κύρια ή επικουρική ασφάλιση του εργατικού προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του έργου, οι οποιοδήποτε φόροι και κρατήσεις καθώς και κάθε άλλο έξοδο για την εκτέλεση των υπηρεσιών.	ΝΑΙ	
7	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι: α) ουδεμία εξάρτηση & εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με την Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακή Ενότητα Έβρου), β) έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός, όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις, γ) με την προσέλευσή τους στους χώρους των υπηρεσιών θα υπογράφουν σε φύλλο παρουσίας, διότι μη η υπογραφή τους θα συνιστά ένδειξη πλημμελούς φύλαξης.	ΝΑΙ	
8	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από την επιτροπή παραλαβής.	ΝΑΙ	

16PROC004431823-2016-05-23

9	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί από τις επιτροπές παραλαβής «ως ακατάλληλο» (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο) μόλις ειδοποιηθεί σχετικά.	ΝΑΙ	
10	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάζει τους εργαζομένους με αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όταν απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης.	ΝΑΙ	
11	Ο Ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεση αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.	ΝΑΙ	
12	Ο υπεύθυνος ασφαλείας - φύλακας που θα διαθέτει ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει τις δεξιότητες που ορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές της παρεχόμενης υπηρεσίας.	ΝΑΙ	
13	Ο υπεύθυνος ασφαλείας - φύλακας υποχρεούται να ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του, όπως αυτές ορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές της παρεχόμενης υπηρεσίας.	ΝΑΙ	
14	Ο υπεύθυνος ασφαλείας - φύλακας υποχρεούται να ανταποκρίνεται στα καθήκοντά του, όπως αυτά ορίζονται στις τεχνικές προδιαγραφές της παρεχόμενης υπηρεσίας.	ΝΑΙ	
15	Ο υπεύθυνος ασφαλείας - φύλακας υποχρεούται να σέβεται και να τηρεί τη σχέση συνεργασίας με τα αρμόδια όργανα της Περιφέρειας, όπως αυτή ορίζεται στις τεχνικές προδιαγραφές της παρεχόμενης υπηρεσίας.	ΝΑΙ	

16	PROC004431822 2016-05-23	Ημερομηνία 23.....	
----	--------------------------	-----------------------	--

16PROC004431822 2016-05-23

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
Ηλεκτρονικού Ανοικτού Τακτικού Διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την ανάθεση εργασιών φύλαξης του κεντρικού κτιρίου στέγασης των Υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (ΠΕ Έβρου)				
<b>Α.ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ</b>				
A/A		Μηνιαία Προσφορά (χωρίς ΦΠΑ)	Σύνολο Ετήσιας Προσφοράς (χωρίς ΦΠΑ)	Σύνολο Ετήσιας Προσφοράς (με ΦΠΑ)
A.1	Προσφερόμενη τιμή (περιλαμβάνει όλα τα επιμέρους έξοδα-κέρδη που αναφέρονται αναλυτικά παρακάτω)			
<b>Β. ΕΙΔΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ</b> δυνάμει του άρθρου 68 ΤΟΥ Ν.3863/2010, όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει				
B.1	Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο	Ένας (1) υπεύθυνος ασφαλείας – φύλακας		
B.2	Ημέρες εργασίας	Καθημερινά Δευτέρα έως Παρασκευή. Εξαιρούνται το Σάββατο, η Κυριακή και οι επίσημες αργίες.		
B.3	Ώρες εργασίας	09:00-17:00. Κατά τις ημέρες που θα βρίσκεται εντός του κτιρίου συνεργείο καθαρισμού το ωράριο θα διαφοροποιείται σε 09:00-14:00 και 16:00-19:00		
B.4	Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι και η οποία είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής των προσφορών			
B.5	Ύψος προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των παραπάνω δηλωμένων εργαζομένων			
B.6	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών με βάσει τα προϋπολογισθέντα ποσά			
B.7	Ποσοστό διοικητικού κόστους			

B.8	Ποσοστό κέρδους εργολαβικών	16PROC004431822 2016-05-23
B.9	Ποσοστό εργολαβικού κέρδους	
B.10	Ποσοστό νομίμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων	Υπέρ ΕΑΑΔΣ 0,10% χαρτόσημο 2% επί του ΕΑΑΔΣ και ΟΓΑ 20% επί χαρτοσήμου

**Ημερομηνία .....**  
**ΣΦΡΑΓΙΔΑ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ**  
**ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Για τη διευκόλυνση της σύγκρισης των προσφορών, αναφέρουμε ότι θεωρήθηκαν δεδομένα τα εξής:

- Οι αποδοχές του προσωπικού επιβάλλεται να είναι σύμφωνες με τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας για τους φύλακες και όχι κατώτερες από αυτές που αφορούν άγαμο, χωρίς επίδομα τριετίας, κάτω των 25 ετών.
- Όπου υπάρχουν προσυμπληρωμένα πεδία στους πίνακες, οι ενδιαφερόμενοι χρησιμοποιούν αυτούσιες τις τιμές χωρίς να τίθενται υπό αμφισβήτηση, καθότι προσυμπληρώθηκαν προκειμένου η σύγκριση να είναι επί ίσοις όροις.

**Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας** στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι. Η σύμβαση πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του συμμετέχοντα.



16PROC004431822 2016-05-23

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## του κεντρικού κτιρίου στέγασης των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου)

Στην Αλεξανδρούπολη σήμερα στις ....., ημέρα ....., οι παρακάτω συμβαλλόμενοι υπογράφοντες την παρούσα σύμβαση:

1. η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ) με ΑΦΜ: 997687965 - ΔΟΥ: Κομοτηνής, που εδρεύει στην Αλεξανδρούπολη στην οδό Καραολή & Δημητρίου 40 και εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από τον Αντιπεριφερειάρχη Έβρου, κ. Δημήτριο Πέτροβιτς,
2. η [ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ] με ΑΦΜ: ..... - ΔΟΥ: ..... που εδρεύει ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από ....., κάτοχο του υπ' αριθμ. Α.Δ.Τ. ....,

Έχοντας υπόψη:

- το άρθρο 24 του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου,
- το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/2010), «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013.
- την αριθμ. .... (με ΑΔΑ:..... και ΑΔΑΜ:.....) διακήρυξη του ηλεκτρονικού τακτικού διαγωνισμού για την ανάθεση εργασιών φύλαξης του κεντρικού κτιρίου στέγασης των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου),
- την αριθμ. οικ.1516/2016 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αριθμό καταχώρησης στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής 412
- την αριθμ. .... απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι του ηλεκτρονικού τακτικού διαγωνισμού για την ανάθεση εργασιών φύλαξης του κεντρικού κτιρίου στέγασης των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου),
- την αριθμ. .... απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, με την οποία εγκρίθηκε το αποτέλεσμα του ηλεκτρονικού τακτικού διαγωνισμού, με την οποία ανακηρύχτηκε ..... ως μειοδότης για την υπηρεσία φύλαξης του κεντρικού κτιρίου

συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω:

## Άρθρο 1

## Αντικείμενο Σύμβασης

16ΡΒΟC004431822-2016-05-23

Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο τη φύλαξη του κεντρικού κτιρίου στεγασής των υπηρεσιών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου), επί της οδού Καραολή & Δημητρίου 40 στην Αλεξανδρούπολη. Οι μέρες και οι ώρες παροχής των υπηρεσιών με (1) υπεύθυνο ασφαλείας – φύλακα είναι:

**Καθημερινά Δευτέρα έως Παρασκευή 09:00-17:00. Εξαιρούνται το Σάββατο, η Κυριακή και οι επίσημες αργίες. Κατά τις ημέρες που θα βρίσκεται εντός του κτιρίου συνεργείο καθαρισμού το ωράριο θα διαφοροποιείται σε 09:00-14:00 και 16:00-19:00**

Κατά περίπτωση δύναται εναλλακτικά, κατόπιν απλού εγγράφου της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού, και ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει την εντολή πρόθυμα και χωρίς αντιρρήσεις, ο υπεύθυνος ασφαλείας - φύλακας που θα οριστεί από την εταιρεία φύλαξης να απασχολείται και στη φύλαξη του κτιρίου επί της οδού Βασ. Αλεξάνδρου 26, (Νομαρχείο), νεόδμητο κτίριο της Π.Α.Μ.Θ.(Περιφερειακής Ενότητας Έβρου), που αποτελεί χώρο διενέργειας εκδηλώσεων και υποδοχής υψηλά ιστάμενων προσώπων, και η φύλαξη του χώρου αυτού επιβάλλεται από τις εκάστοτε τρέχουσες ανάγκες και δεν είναι απαιτητή σε μόνιμη βάση.

## Άρθρο 2

### Αξία - Κρατήσεις

Η παροχή της υπηρεσίας θα γίνει με βάση την τιμή που έχει προσφέρει ο ανάδοχος σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά, αντίγραφο της οποίας παρατίθεται σε παράρτημα της σύμβασης. Η συνολική δαπάνη της εν λόγω υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των ..... ευρώ (.....€) χωρίς Φ.Π.Α., ήτοι ..... ευρώ (.....€) μαζί με Φ.Π.Α.. Το ποσό δύναται να προσαυξηθεί κατά ..... € χωρίς Φ.Π.Α., ήτοι ..... ευρώ (.....€) μαζί με Φ.Π.Α. δυνάμει του δικαιώματος της προαίρεσης που περιγράφεται στο άρθρο 15 της παρούσης.

Στη δαπάνη αυτή περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη. Οι νόμιμες κρατήσεις (επί του ποσού χωρίς Φ.Π.Α.) με τις οποίες επιβαρύνεται ο ανάδοχος έχουν ως εξής: 0,10% υπέρ ΕΑΑΔΣ, 2% χαρτόσημο επί του ΕΑΑΔΣ, 20% ΟΓΑ επί του χαρτοσήμου. Κατά την πληρωμή θα γίνουν όλες οι νόμιμες παρακρατήσεις φόρου για την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

## Άρθρο 3

### Τεχνικές Προδιαγραφές Παρεχόμενης Υπηρεσίας

#### ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ - ΦΥΛΑΚΑ

Ο υπεύθυνος ασφαλείας - φύλακας που θα διαθέτει ο ανάδοχος θα πρέπει:

- Να είναι κάτοχος άδειας εργασίας Α΄ κατηγορίας
- Να ομιλεί και να γράφει την ελληνική γλώσσα.
- Να διαθέτει τα απαραίτητα σωματικά και πνευματικά προσόντα και να είναι υγιής και άριστα εκπαιδευμένος, ώστε να ανταποκρίνεται στην αποστολή του.
- Να είναι κόσμιος, ευπρεπής, σοβαρός, πρόθυμος, διακριτικός και εχέμυθος και οφείλει να αποδεικνύει ανάλογη συμπεριφορά.

## ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

16PROC004431822-2016-05-23  
 Το προσωπικό ασφαλείας υποχρεούται

- να χρησιμοποιεί την προβλεπόμενη στολή για το προσωπικό ασφαλείας που του παρέχει η επιχείρηση όπου εργάζεται.
- να είναι άοπλος και να χρησιμοποιεί το αλεξίσφαιρο γιλέκο που προβλέπεται κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων του.
- να φέρει τα σήματα και τα διακριτικά της επιχείρησης του αναδόχου.
- να φέρει κάρτα αναγνώρισης με τη φωτογραφία, το ονοματεπώνυμο και την ιδιότητά του
- να φέρει κινητό τηλέφωνο και φακό.
- να μην θίγει, κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων του, τα κάθε είδους συνταγματικώς κατοχυρωμένα δικαιώματα των πολιτών.
- να μην χρησιμοποιεί μέσα και μεθόδους που μπορούν να προκαλέσουν ζημία, βλάβη, ενόχληση σε τρίτους ή να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των πολιτών. Η χρήση σκύλων σε δημόσιους και γενικά προσιτούς στο κοινό χώρους, απαγορεύεται.
- να μην χρησιμοποιεί, τον τίτλο «αστυνομικός» ή λέξεις ή φράσεις ικανές να παραπλανήσουν το κοινό ότι αντιπροσωπεύει δημόσια αρχή και ιδιαίτερα αστυνομική,

## ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ - ΦΥΛΑΚΑ

Τα καθήκοντα του υπεύθυνου ασφαλείας - φύλακα που θα διαθέτει ο ανάδοχος για τη φύλαξη του κεντρικού κτιρίου στέγασης των υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) απαριθμούνται στα εξής:

1. Να βρίσκεται στο θυρωρείο της κεντρικής εισόδου και να επιβλέπει την ασφάλεια του κτιρίου, των εργαζομένων και των εισερχομένων και να διασφαλίζει την ακεραιότητά τους.
2. Να διενεργεί τακτές επιθεωρήσεις σε όλο το κτίριο εσωτερικά και εξωτερικά περιμετρικά και να ελέγχει συχνά όλες τις εισόδους.
3. Να απαγορεύει την είσοδο σε μικροπωλητές, λαχειοπώλες, μικροεμπόρους και αφισοκολλητές διαφήμισης προϊόντων.
4. Να κάνει χρήση και να ελέγχει την αδιάλειπτη λειτουργία του ηλεκτρονικού συστήματος ασφαλείας με κάμερες που έχει εγκατασταθεί από την Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) για την αποτελεσματικότερη φύλαξη των χώρων.
5. Να συνεργάζεται και να ενημερώνει τα αρμόδια όργανα της Περιφέρειας για οτιδήποτε συμβεί. Τα αρμόδια όργανα και ο τρόπος συνεργασίας με το καθένα από αυτά αναφέρεται παρακάτω σε χωριστή παράγραφο.
6. Ο φύλακας υπάλληλος του αναδόχου με τα μέσα που διαθέτει πρέπει να επεμβαίνει άμεσα για την αποτροπή ή καταστολή κάθε δραστηριότητας σε βάρος των επιτηρούμενων χώρων, ώστε να αποφευχθούν τυχόν ζημιές του ακινήτου ή ατόμου. Σε περίπτωση μείζονος κινδύνου ή απειλής κινδύνου ή συμβάντος που δεν είναι δυνατό να αντιμετωπιστεί από το φύλακα, αυτός πρέπει να ειδοποιήσει άμεσα τις αρμόδιες αστυνομικές ή άλλες αρχές, τον ανάδοχο και τα αρμόδια όργανα της Περιφέρειας.

- 16PROC004431822\_2016\_05\_23
7. Να τηρεί βιβλίο συμβάντων κατά τον χρόνο φύλαξης, στο οποίο και θα καταγράφεται οποιοδήποτε γεγονός συμβεί κατά την παροχή της υπηρεσίας (έκνομες ενέργειες, επεισόδια, κίνδυνοι κτλ).
  8. Να τηρεί παρουσιολόγιο προσέλευσης - αποχώρησης, το οποίο παρέχεται από το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Διοικητικού-Οικονομικού.

#### ΑΡΜΟΔΙΑ ΟΡΓΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Αναφορικά με τη σχέση συνεργασίας μεταξύ του προσωπικού ασφαλείας και των αρμοδίων οργάνων της Περιφέρειας ισχύουν τα εξής:

#### Αντιπεριφερειάρχης Έβρου

- Έχει πλήρη πρόσβαση σε όλες τις πληροφορίες (εμπιστευτικές και μη) όποτε ζητείται.

#### Προϊστάμενος Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού

- Έχει πλήρη πρόσβαση στο βιβλίο συμβάντων όποτε ζητηθεί.
- Ενημερώνεται άμεσα από το προσωπικό ασφαλείας για κάθε παράνομη ενέργεια που υποπίπτει στην αντίληψή του.

#### Τεχνικός Ασφαλείας

- Ενημερώνεται άμεσα από το προσωπικό ασφαλείας σε περίπτωση έκτακτων αναγκών ή διαπιστωθεισών επικίνδυνων βλαβών

#### Επιτροπή παραλαβής εργασιών Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού

- Έχει πλήρη πρόσβαση στο παρουσιολόγιο ανά πάσα στιγμή.
- Ελέγχει και βεβαιώνει την παραλαβή των εργασιών φύλαξης. Σε περίπτωση που η φύλαξη του χώρου θεωρηθεί πλημμελής, η επιτροπή παραλαβής δικαιούται να κάνει σχετικές προφορικές συστάσεις στον ανάδοχο. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης έχει δικαίωμα να κάνει και γραπτές συστάσεις και, αν εξακολουθεί να μη συμμορφώνεται ο ανάδοχος, η επιτροπή παραλαβής έχει δικαίωμα να μη βεβαιώσει τις εργασίες (εις ολόκληρο ή μέρους αυτών) και να μη πληρωθεί ο ανάδοχος ή να πληρωθεί μέρος των εργασιών κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής.

Επισημαίνεται ότι πέραν των προαναφερόμενων προσώπων το προσωπικό ασφαλείας δεν καθοδηγείται ούτε ελέγχεται από άλλα πρόσωπα.

### Άρθρο 4

#### Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με ακρίβεια όλους τους σχετικούς με τη λειτουργία επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών φύλαξης νόμους, αστυνομικές και άλλες διατάξεις καθώς και τις οδηγίες ή εντολές των αρμοδίων οργάνων της Περιφέρειας, και συγκεκριμένα υποχρεούται:

- να χρησιμοποιεί την προβλεπόμενη στολή για το προσωπικό ασφαλείας

16PROC004431822 2016-05-23

- να εκπαιδεύει το απασχολούμενο προσωπικό ασφαλείας, ανάλογα με τα καθήκοντα που του ανατίθενται,
- να μην θίγει, κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων του, τα κάθε είδους συνταγματικώς κατοχυρωμένα δικαιώματα των πολιτών,
- να μην χρησιμοποιεί μέσα και μεθόδους που μπορούν να προκαλέσουν ζημία, βλάβη, ενόχληση σε τρίτους ή να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των πολιτών. Η χρήση σκύλων σε δημόσιους και γενικά προσιτούς στο κοινό χώρους, απαγορεύεται.
- να εφοδιάζει το προσωπικό ασφαλείας με αλεξίσφαιρο γιλέκο, φακό, με τα σήματα και διακριτικά της επιχείρησης, με κάρτα αναγνώρισης και κινητό τηλέφωνο.
- να μην απασχολεί προσωπικό που δεν κατέχει την κατά περίπτωση απαιτούμενη άδεια εργασίας.

Επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται:

1. κατά την ημέρα ανάληψης της εργασίας να γνωστοποιήσει στο Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού της Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) τα ονοματεπώνυμα των υπαλλήλων που θα απασχολούνται και τα προσωπικά τους στοιχεία επικοινωνίας.
2. να πληροφορεί το Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού της Π.Α.Μ.Θ. (Π.Ε. Έβρου) για κάθε αλλαγή του προσωπικού ασφαλείας, γνωστοποιώντας τα στοιχεία των εργαζομένων ανά βάρδια (ονοματεπώνυμο, αριθ. δελτίου ταυτότητας).
3. να τηρεί όλες τις διατάξεις της κείμενης εργατικής νομοθεσίας, να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους του (σε καμία περίπτωση κατώτερες από το όριο της οικείας κλαδικής, συλλογικής ή της ειδικής επιχειρησιακής συλλογικής σύμβασης εργασίας), να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, την ασφαλιστική κάλυψη και τους όρους υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων που απασχολεί, να χορηγεί άδεια στο προσωπικό με αντικατάσταση των εργαζομένων οι οποίοι βρίσκονται σε άδεια κλπ, ευθυνόμενος μόνος αυτός για κάθε παράβασή τους. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την Ανάδοχο εταιρεία (άρθρο 68 του ν. 3863/2010 όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει) με κατάπτωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης.
4. να ακολουθεί τις οδηγίες και τις υποδείξεις της περιφέρειας. Ο ανάδοχος θεωρεί κάθε πληροφορία που λαμβάνει από την Περιφέρεια ως εμπιστευτική και οφείλει να μην τη χρησιμοποιήσει ή αποκαλύψει σε άλλα πρόσωπα. Η τήρηση των καθηκόντων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας του αναδόχου και των προσώπων που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση του έργου αποτελεί υποχρέωση του για την οποία ευθύνεται αποκλειστικά.
5. να επανορθώνει κάθε ζημία που τυχόν προκληθεί στο κτίριο σε αντικείμενο ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο κατά την εκτέλεση του έργου του, καθώς και για κάθε πράξη ή παράλειψη του προσωπικού ή τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης, καθώς ευθύνεται απεριόριστα για την αποκατάσταση της οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας προκληθεί σε τρίτους κατά ή ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου με υπαιτιότητά του, ανεξαρτήτου ύψους.

- 16PROC004431822-2016-05-23
6. να φροντίζει, ώστε να υπάρχει ανά πάσα στιγμή επαρκές και εξειδικευμένο προσωπικό που να είναι σε θέση να εξυπηρετεί τις ανάγκες της Περιφέρειας.
  7. να παρέχει τις υπηρεσίες του με βάση το τίμημα που συμφωνείται στην τιμή προσφοράς, στην οποία περιλαμβάνεται η αμοιβή του αναδόχου, η νόμιμη μισθοδοσία και τα κάθε είδους δώρα και επιδόματα του απασχολούμενου προσωπικού, οι οφειλόμενες από το νόμο εργοδοτικές εισφορές για κάθε είδος κύρια ή επικουρική ασφάλιση του εργατικού προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του έργου, οι οποιοδήποτε φόροι και κρατήσεις καθώς και κάθε άλλο έξοδο για την εκτέλεση των υπηρεσιών.
  8. να γνωστοποιεί σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι: α) ουδεμία εξάρτηση & εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με την Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακή Ενότητα Έβρου), β) έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός, όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις, γ) με την προσέλευσή τους στους χώρους των υπηρεσιών θα υπογράφουν σε φύλλο παρουσίας, διότι η μη υπογραφή τους θα συνιστά ένδειξη πλημμελούς φύλαξης. Διευκρινίζεται ρητά ότι η Π.Α.Μ.Θ. Περιφερειακή Ενότητα Έβρου δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή της εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.
  9. να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από την επιτροπή παραλαβής. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα έως και του 50% της μηνιαίας δαπάνης, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την ελεύθερη κρίση της αρμόδιας επιτροπής, παρακρατούμενη από την μηνιαία αμοιβή.
  10. να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί από τις επιτροπές παραλαβής «ως ακατάλληλο» (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο) μόλις ειδοποιηθεί σχετικά.
  11. να εφοδιάζει τους εργαζομένους με αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όταν απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης.
  12. δεν δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεση και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεση αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.

## **Άρθρο 5**

### **Δικαιώματα Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα:

- Να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέρος ή τμήμα του χώρου φύλαξης.
- Να αναθέτει νέους (ή να αφαιρεί παλαιούς) χώρους.
- Να τροποποιεί το ωράριο εργασίας του φύλακα-σκοπού σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιών της.

16PROC004431822-2016-05-23

Οι ανωτέρω μεταβολές θα διενεργούνται με απλή έγγραφη εντολή της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) προς τον εργολάβο στην οποία θα αναφέρεται η ημερομηνία έναρξης ισχύος των αλλαγών. Για τις μεταβολές αυτές δεν απαιτείται η αμοιβαία αποδοχή τους από την υπηρεσία και τον ανάδοχο, ούτε η σύναψη τροποποιητικής σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί επίσης το δικαίωμα:

- Να ζητήσει επιπλέον δικαιολογητικά για την πληρωμή μιας δαπάνης, εφόσον κριθεί απαραίτητο από την αρμόδια υπηρεσία.
- Να επιβάλει ποινικές ρήτρες σε περιπτώσεις έλλειψης-παράλειψης-πλημμελούς εργασίας ή μη τήρησης των όρων της σύμβασης, κατά την κρίση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου είτε μειώνοντας τη μηνιαία αμοιβή είτε με κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.
- Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αν κάποιες από τις παρεχόμενες υπηρεσίες καλυφθούν (από προσλήψεις ή από άλλο δημόσιο φορέα ή από άλλη αιτία), να μειώσει αναλόγως το αντικείμενο φύλαξης και αντιστοίχως την αμοιβή.
- Να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος (άρθρο 22 του Ν.4144/2013). Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοείται ιδίως:
  - «αα) Η επιβολή σε βάρος της υποψήφιας εταιρείας, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τουλάχιστον δύο (2) πράξεων επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας συνολικού ύψους τουλάχιστον δέκα χιλιάδων (10.000) ευρώ, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, καθεμιά από τις οποίες χαρακτηρίζεται ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας κατ' εφαρμογή της υ.α. 2063/Δ1 632/2011 ή οποιασδήποτε διάταξης ρυθμίσει μελλοντικά το περιεχόμενο των παραβάσεων «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας,
  - ββ) η κήρυξη ως έκπτωτης της υποψήφιας εταιρείας κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς,
- γγ) η επιβολή της κύρωσης της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1Β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.»

## Άρθρο 6

### Παράδοση - Παραλαβή

Η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται από την επιτροπή παραλαβής υλικών-εργασιών της Δ/σης Διοικητικού – Οικονομικού που έχει οριστεί για το τρέχον έτος.

16ΡΒ000431822-2016-05-23

Η φύλαξη θα γίνεται με τον τρόπο και τη συχνότητα που αναφέρεται στο άρθρο 3 της παρούσας σύμβασης, όπου προσδιορίζονται οι τεχνικές προδιαγραφές της παρεχόμενης υπηρεσίας. Σε περίπτωση που η φύλαξη του χώρου θεωρηθεί πλημμελής, η επιτροπή παραλαβής δικαιούται να κάνει σχετικές προφορικές συστάσεις στον ανάδοχο. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης έχει δικαίωμα να κάνει και γραπτές συστάσεις και, αν εξακολουθεί να μη συμμορφώνεται ο ανάδοχος, η επιτροπή παραλαβής έχει δικαίωμα να μη βεβαιώσει τις εργασίες (εις ολόκληρο ή μέρους αυτών) και να μη πληρωθεί ο ανάδοχος ή να πληρωθεί μέρος των εργασιών κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής.

#### **Άρθρο 7**

##### **Εγγυήσεις**

Για την εκτέλεση των όρων της παρούσας, ο ανάδοχος κατέθεσε την αριθμ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της .....τράπεζας, αξίας ..... ευρώ (.....€), που αντιπροσωπεύει το 5% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α.. Η παραπάνω εγγύηση επέχει θέση ποινικής ρήτρας και θα επιστραφεί στο όργανο που την εξέδωσε, μετά την ολοκλήρωση των όρων της παρούσας σύμβασης, ήτοι μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

#### **Άρθρο 8**

##### **Τρόπος Πληρωμής**

Η πληρωμή θα γίνεται μηνιαία βάσει τιμολογίων του αναδόχου με τακτικά χρηματικά εντάλματα κατόπιν βεβαίωσης τήρησης των όρων της σύμβασης και εκτέλεσης των εργασιών φύλαξης από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, σε βάρος των πιστώσεων του τακτικού προϋπολογισμού για το τρέχον οικονομικό έτος και συγκεκριμένα σε βάρος των πιστώσεων του ειδικού Φορέα και ΚΑΕ 4072.0879.0001.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του προαναφερόμενου τιμολογίου, είναι τα παρακάτω:

1. Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του εργολάβου που να αφορά το τελευταίο τρίμηνο και να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
2. Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
3. Πρωτόκολλο βεβαίωσης εργασιών της επιτροπής παραλαβής υλικών και εργασιών της εκάστοτε υπηρεσίας που να αφορά το εν λόγω τρίμηνο.
4. Συγκεντρωτική κατάσταση μισθοδοσίας του προσωπικού της επιχείρησης του εργολάβου.
5. Αντίγραφο αποδεικτικού υποβολής ΑΠΔ (Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης) του εν λόγω μήνα που αφορά η δαπάνη (ή του προηγούμενου μήνα σε περίπτωση που δεν έχει ακόμα εκδοθεί η τελευταία ΑΠΔ).
6. Υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου που να δηλώνει τα ονόματα του προσωπικού που απασχολήθηκαν για τη φύλαξη του κεντρικού κτιρίου στέγασης των Υπηρεσιών της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) κατά τη διάρκεια του μήνα που αφορά η πληρωμή.
7. Ασφαλιστική ενημερότητα.
8. Φορολογική ενημερότητα.



9. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή

16PROC004431822-2016-05-23

### **Άρθρο 9**

#### **Ειδικός όρος του άρθρου 68 του Ν.3863/2010 και του άρθρου 22 του Ν.4144/2013**

Απαιτείται από τον ανάδοχο η εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Σε παράρτημα της σύμβασης που περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά του αναδόχου αναφέρονται αναλυτικά:

- α) Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Οι ημέρες και οι ώρες εργασίας.
- γ) Η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

### **Άρθρο 10**

#### **Ποινικές ρήτρες**

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί με τους όρους της παρούσας, η εγγύηση καλής εκτέλεσης επέχει θέση ποινικής ρήτρας και καταπίπτει για ολόκληρο το ποσό ή για μέρος, υπέρ του ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με τις περί προμηθειών διατάξεις. Εναλλακτικά ή συνδυαστικά μπορεί να γίνει μείωση στη μηνιαία αμοιβή του αναδόχου κατά την κρίση της επιτροπής παραλαβής.

### **Άρθρο 11**

#### **Καταγγελία σύμβασης**

Η Υπηρεσία δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση στις εξής περιπτώσεις:

- Α) Όταν ο ανάδοχος δεν τηρεί τους βασικούς όρους της σύμβασης.
- Β) Όταν η υπηρεσία ή η επιτροπή παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του αποδέκτη των υπηρεσιών διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το ίδιο άρθρο όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.
- Γ) Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις, καθώς σύμφωνα με το άρθρο 68 του ν. 3863/2010 και το άρθρο 22 του Ν.4144/2013 αναφέρεται ότι: *«Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή. Επίσης, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή για τις πράξεις επιβολής προστίμου που*

16ΡΡΟC004431822 2016-05-23

αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η πράξη επιβολής προστίμου στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της σύμβασης από την αναθέτουσα αρχή και στην κήρυξη του εργολάβου έκπτωτου.».

#### **Άρθρο 12**

##### **Ανωτέρα βία**

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεών του αν η παράλειψη αυτή είναι συνέπεια ανωτέρας βίας, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 37 του Π.Δ. 118/2007.

#### **Άρθρο 13**

##### **Διοικητικές Προσφυγές**

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπονται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150Α/2007). Ο προσφέρων εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως ένσταση ή έχει ασκήσει και έχει απορριφθεί, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους (αρθ.12 του Π.Δ.118/2007).

Σύμφωνα με την παράγραφο 6 στο άρθρο 15 του Π.Δ 118/07 για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης των παραγράφων 1 και 2 αυτού, απαιτείται η προσκόμιση παραβόλου κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου, ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 1.000€ και μεγαλύτερο των 5.000€.

#### **Άρθρο 14**

##### **Δικαίωμα προαίρεσης**

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 15% και μικρότερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 50%. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζομένου από τη Διακήρυξη ποσοστού 50%, απαιτείται προηγουμένη αποδοχή του προμηθευτού. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας του καθοριζομένου από τη Διακήρυξη ποσοστού 15%, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η μη υπέρβαση του ποσού των 1.200.00 €.

Δύναται να γίνει χρήση του δικαιώματος της κατακύρωσης μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 15% για επιπλέον εργατώρες παροχής υπηρεσιών φύλαξης του κεντρικού κτιρίου ή φύλαξης οποιουδήποτε άλλου κτιρίου της ΠΑΜΘ (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) μετά από απλό αίτημα της αρμόδιας Διεύθυνσης/του αρμόδιου Αυτοτελούς Τμήματος με επαρκή αιτιολόγηση. Το δικαίωμα της προαίρεσης μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 15% μπορεί εναλλακτικά να χρησιμοποιηθεί (ολόκληρο το ποσοστό ή μέρος αυτού) και για χρονική παράταση της συναφθείσας σύμβασης.

Δύναται να γίνει χρήση του δικαιώματος της κατακύρωσης μικρότερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 50% σε περίπτωση πρόσληψης μόνιμου ή εποχικού προσωπικού.

16PROC004431822 2016-05-23

~~Άρθρο 15~~**Διάρκεια σύμβασης - Τροποποιήσεις**

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα ενός έτους και συγκεκριμένα από την .../.../..... έως και την .../.../.....

Τροποποίηση της σύμβασης γίνεται με τη σύμφωνη γνώμη και των δύο συμβαλλόμενων μερών. Δεν απαιτείται στις περιπτώσεις που είναι αναγκαία η αλλαγή του ωραρίου παροχής υπηρεσιών.

**Άρθρο 16****Σύνταξη σύμβασης**

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα, και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους.

**Ο Αντιπεριφερειάρχης Έβρου****Για την ανάδοχο εταιρεία,****Δημήτριος Πέτροβιτς**