



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ

ΑΔΑ: ΨΘΣΣ7ΛΒ-2Υ2
Αλεξανδρούπολη 20/04/2016
Αριθ. Πρωτ. οικ. Τ.τ.1676

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ ΚΕΦΑΛΗΣ
ΠΟΤΑΜΟΥ ΑΡΔΑ ΕΤΟΥΣ 2016»

Η Π.Α.Μ.Θ. - Περιφερειακή Ενότητα Έβρου προκηρύσσει Ηλεκτρονικό Ανοικτό Μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές σε €, για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών για το Υποέργο «Συντήρηση – Λειτουργία αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Άρδα έτους 2016» της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου για χρονική περίοδο 12 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης με κριτήριο αξιολόγησης τη ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ. Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των ογδόντα πέντε χιλιάδων οχτακοσίων δέκα οχτώ ευρώ και εβδομήντα λεπτών (85.818,70€) χωρίς Φ.Π.Α.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται κατωτέρω, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-102013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και στο Π.Δ. 118/07.

- Διαδικτυακός τόπος υποβολής προσφορών: Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ
- Ημερομηνία έναρξης προσφορών: 18/05/2016 ώρα 08:00 πμ.
- Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών: 30/05/2016 ώρα: 16:00 μ.μ.
- Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών: 03/06/2016 ώρα 10:00 π.μ.
- Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν: α. Έλληνες πολίτες που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού, β. Αλλοδαποί που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού, γ. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού, δ. Συνεταιρισμοί που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού, ε. Ενώσεις προμηθευτών – κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά και ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό ανέρχεται στο 1% της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς τον Φ.Π.Α. και ισχύει τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές των προκηρυσσόμενων προς ανάθεση υπηρεσιών, αναφέρονται στην αριθ 05/2016 Διακήρυξη, η οποία αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ στη διεύθυνση www.promitheus.gov.gr, και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αν. Μακεδονίας-Θράκης www.pamth.gov.gr.

Πληροφορίες καθημερινά 8.00 - 14.30: Δ/ση Διοικητικού-Οικονομικού Περιφερειακής Ενότητας Έβρου, τηλ.25513-50442, 25513-50570, fax:25513-50404, e-mail: promithies.evrou@pamth.gov.gr.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΕΠΤΡΟΠΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Α.Μ.Θ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΕΤΡΟΒΙΤΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΈΒΡΟΥ

Αλεξανδρούπολη 20/04/2016
Αριθ. Πρωτ. οικ.1676

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση : Καραολή και Δημητρίου 40
Ταχ. Κώδικας : 68132 Αλεξανδρούπολη
Πληροφορίες : Μ. Φραγκιαδουλάκη
Τηλ : 25513-50570
Fax : 25513-50404
e-mail : promithies.evrou@pamth.gov.gr

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η 05/2016

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ ΚΕΦΑΛΗΣ
ΠΟΤΑΜΟΥ ΑΡΔΑ ΕΤΟΥΣ 2016**

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης έχοντας υπόψη :

- Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν.2672/1998 (Α' 290) άρθρο 14 «Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικά μέσα (τηλεμοιοτυπία - ηλεκτρονικό ταχυδρομείο).
- Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο - Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τα αρθ.21 και 23 του ν.3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/2010).
- Τις διατάξεις του Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) «Περί Προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν.2198/1994 (ΦΕΚ 247/Α/1994) «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος από Εμπορικές Επιχειρήσεις».
- Τις διατάξεις του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α/2012) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».
- Τις διατάξεις του Ν.3801/2009 (ΦΕΚ 163 Α/4-9-2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης».
- Τις διατάξεις του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68 Α/20-3-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Την αριθμ.12179/2014 (ΦΕΚ – 1893 Β/11-7-2014) «Καθορισμός ημερησίων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρισης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου».
- Τις διατάξεις του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α/2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις- Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις.»

- Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α/15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύον κώδικας) – Προπρωτευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/10) «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- Τις διατάξεις του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/07) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου».
- Τις διατάξεις του Π.Δ.144/2010 (ΦΕΚ 237/Α/2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- Την υπ' αριθμ.35130/739/2010 (ΦΕΚ 1291 Β/11-8-2010) «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1336/2013 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2013 «για την τροποποίηση των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων».
- Τις διατάξεις του Ν.4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α/08082014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Ν.4320/2015 (ΦΕΚ 29 Α/19-03-2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Ν.4155/2013 (ΦΕΚ120/Α/29-5-2013)) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Ν.4254/2014 (ΦΕΚ 85 Α/07-04-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις».
- Η Υ.Α.Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
- Την αριθ. 252/07-04-2016 (ΑΔΑ:6ΖΦΛ7ΛΒ-ΤΟΦ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Ανατολικής Μακεδονίας -Θράκης περί εγκρίσεως όρων και επιτροπών διενέργειας διαγωνισμού.
- Η αριθ. πρωτ.20590/398/01-03-16 (ΑΔΑ: ΩΒ4Σ7ΛΒ-ΧΤΣ) απόφαση Περιφερειάρχη Α.Μ.Θ. για την έγκριση διάθεσης πίστωσης για το Υποέργο «Συντήρηση – λειτουργία αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Άρδα έτους 2016».
- Την ανάγκη συντήρησης – λειτουργίας του αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Άρδα έτους 2016.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Ηλεκτρονικό ανοικτό μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές σε €, για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών για το Υποέργο «Συντήρηση – Λειτουργία αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Άρδα έτους 2016» της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου για χρονική περίοδο 12 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης με κριτήριο αξιολόγησης τη **ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ**.

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των ογδόντα πέντε χιλιάδων οχτακοσίων δέκα οχτώ ευρώ και εβδομήντα λεπτών (85.818,70€) χωρίς Φ.Π.Α.

Το υποέργο συμπληρώνει τον πίνακα αποφάσεων ορισμού υποέργων σε βάρος του έργου «Συντήρηση Αντλιοστασίων (Δαπάνες συντήρησης, Λογαριασμοί Ηλεκτρικού Ρεύματος και ΟΤΕ κ.λ.π) (συνέχιση του έργου 2008ΣΕ03100003)» με Κ.Α.Ε 2014ΕΠ5310007 της ΣΑΕΠ 531. Η δαπάνη θα βαρύνει την πίστωση του παραπάνω υποέργου.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από κανονική προθεσμία τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης αυτής στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 10 της ΥΑ Π1/2390/2013.

1. ΤΟΠΟΣ- ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ	18/05/2016 ΗΜΕΡΑ: ΤΕΤΑΡΤΗ ΩΡΑ: 08:00π.μ.	30/05./2016 ΗΜΕΡΑ: ΔΕΥΤΕΡΑ ΩΡΑ: 16:00 μ.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)». Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας.

2. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

- α. Έλληνες πολίτες που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού
- β. Αλλοδαποί που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού
- γ. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού
- δ. Συνεταιρισμοί που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού
- ε. Ενώσεις προμηθευτών – κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά . Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι:

- Σε περίπτωση που ο συμμετέχων είναι φυσικό πρόσωπο πρέπει να είναι υποχρεωτικά Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός με τουλάχιστον πενταετή (5) συνολικά αποδεδειγμένη εμπειρία εργασίας στην κατασκευή ή λειτουργία - συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων ή Βιομηχανικών εγκαταστάσεων αντιστοίχου μεγέθους με το Αντλιοστάσιο Κεφαλής και θα έχει την ευθύνη των εργασιών.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση ο συμμετέχων θα πρέπει να διαθέτει στη σύνθεσή του Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό με τα προσόντα που περιγράφονται ανωτέρω και θα έχει την ευθύνη των εργασιών.

ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στον διαγωνισμό δε γίνονται δεκτοί:

1. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.

2. Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
3. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
4. Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.
5. Κάθε υποψήφιος εφόσον έχει εκδοθεί σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση που αφορά τα παρακάτω αδικήματα:
 - I. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
 - II. Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
 - III. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 - IV. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 01/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

3. Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. – Διαδικτυακή πύλη [www . promitheus . gov . gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα.

Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

4. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που θεωρούνται αναπόσπαστο μέρος της Διακήρυξης αυτής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ-ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

5. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους Οικονομικούς φορείς (προμηθευτές) συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οχτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ.2 περ. α του Π.Δ. 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους Οικονομικούς φορείς οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα άσκησης της εν λόγω ένστασης. Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται από εγγεγραμμένους Οικονομικούς φορείς. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

Τα έξοδα της δημοσίευσης του σχετικού διαγωνισμού καθώς και κάθε επαναληπτικής του διαδικασίας βάσει του Ν. 3548/2007 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009 βαρύνουν τον προμηθευτή εκτός από το τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης που βαρύνει το Ελληνικό δημόσιο.

6. Περίληψη της Διακήρυξης δημοσιεύτηκε:

- Στις 22-04-2016 στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης
- Στις 28-04-2016 σε δύο (2) ημερήσιες πανελλήνιες εφημερίδες,
- Στις 28-04-2016 σε δύο (2) ημερήσιες Νομαρχιακές εφημερίδες καθώς και
- Στις 28-04-2016 σε μία (1) εβδομαδιαία Νομαρχιακή εφημερίδα της Π.Α.Μ.Θ - Περιφερειακής Ενότητας Έβρου

Αναρτήθηκε:

- Στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»
- Στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Α.Μ.Θ www.pamth.gov.gr
- Στην ιστοσελίδα της Π.Α.Μ.Θ – Π.Ε. Έβρου www.peevrou.eu

Τοιχοκολλήθηκε:

- Στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφέρειας Α.Μ.Θ.
- Στον πίνακα ανακοινώσεων της Π.Α.Μ.Θ -Π.Ε. Έβρου

Στάλθηκε:

- Στο Επιμελητήριο Έβρου
- Στη Δ/ση Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων

Το τεύχος της Διακήρυξης αναρτήθηκε:

- Στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αν. Μακεδονίας-Θράκης www.pamth.gov.gr
- Στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»
- Στο πρόγραμμα «ΚΗΜΔΗΣ»
- Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Τοιχοκολλήθηκε:

- Στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφέρειας Α.Μ.Θ.
- Στον πίνακα ανακοινώσεων της Π.Α.Μ.Θ -Π.Ε. Έβρου

Για όσα δεν προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι περί προμηθειών διατάξεις του Δημοσίου, όπως ισχύουν κάθε φορά, οι οποίες διέπουν την παρούσα διακήρυξη καθώς και την σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Α.Μ.Θ**

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΕΤΡΟΒΙΤΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-102013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και στο Π.Δ. 118/07.

2. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής: (α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και (β) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

2.1. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς.

Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται :

2.1.1. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το άρθρο 5α.Β.1α του Π.Δ. 118/2007, το ν.4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

α. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά την παράγραφο 1.2.3 του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/13/16/10/2013. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' της παρούσας διακήρυξης.

β. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), (του φυσικού προσώπου που υποβάλλει την προσφορά ή του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας ή της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή του συνεταιρισμού) όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία **να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, οι προσφέροντες :**

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν :

α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

δ) Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

ε) Όταν ο προσφέρων είναι ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση αφορά κάθε μέλος, σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

γ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), (του φυσικού προσώπου που υποβάλλει την προσφορά ή του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας ή της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή του συνεταιρισμού) όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία **να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, οι προσφέροντες :**

- i. δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό ανάλογη κατάσταση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- ii. είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- iii. είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν (ρητά κατονομαζόμενες) προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της έγγραφης ειδοποίησης κατακύρωσης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.
- Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της έγγραφης ειδοποίησης κατακύρωσης.
- iv. δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/07 κατάσταση, ήτοι ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- v. αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα ηλεκτρονική υποβολή /έντυπη προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 και σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/07.

δ. Εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **παραστατικό εκπροσώπησης.**

ε. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), (του φυσικού προσώπου που υποβάλλει την προσφορά ή του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας ή της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή του συνεταιρισμού), όπως εκάστοτε ισχύει, **στην οποία να δηλώνεται:**

- ότι έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και τους αποδέχονται πλήρως, καθώς και ότι παραιτούνται από οποιοδήποτε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής κατακύρωσης του διαγωνισμού, όπως και για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.
- ότι θα διατηρήσουν εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσουν μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα θεθούν υπόψη τους και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.
- ότι δεν υπάρχουν νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησης, δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και δεν έχουν επομένως κηρυχθεί έκπτωτοι ή αποκλειστεί από κάποια

Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή Α.Ε του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης ή άλλων Υπουργείων, ότι είναι συνεπείς στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών τους υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων τους εν γένει προς το Δημόσιο Τομέα, ότι δεν κάνουν ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.

ζ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), (του φυσικού προσώπου που υποβάλλει την προσφορά ή του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας ή της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή του συνεταιρισμού), όπως εκάστοτε ισχύει, **στην οποία να δηλώνεται ότι η προσφορά ισχύει και τους δεσμεύει επί 120 ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.**

η. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

θ. Στοιχεία και έγγραφα (σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο) από τα οποία πρέπει να προκύπτουν, κατά περίπτωση, ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος της ΑΕ, οι Διαχειριστές της Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε, οι νόμιμοι εκπρόσωποι σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, ο Πρόεδρος του συνεταιρισμού, κάθε μέλος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς κ.λ.π.

2.1.2 Τεχνική προσφορά

Ο προσφέρων συντάσσει την Τεχνική του προσφορά συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική τεχνική προσφορά του, ψηφιακά υπογεγραμμένο και το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο σύμφωνα με το υπόδειγμα του Φύλλου Συμμόρφωσης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β' της παρούσας σε μορφή .pdf.

Δικαιολογητικά τεχνικών προδιαγραφών:

Με την τεχνική προσφορά των διαγωνιζόμενων να υποβληθούν ηλεκτρονικά τα παρακάτω στοιχεία:

1. Πίνακας ατόμων που θα εμπλακούν στις εργασίες συντήρησης - λειτουργίας του αντλιοστασίου καθώς και τα κατάλληλα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν, υπογεγραμμένος από το φυσικό πρόσωπο ή το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή του συνεταιρισμού.

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), (του φυσικού προσώπου που υποβάλλει την προσφορά ή του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας ή της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή του συνεταιρισμού), όπως εκάστοτε ισχύει, ότι θα γίνουν όλες οι εργασίες συντήρησης και οι έλεγχοι καλής λειτουργίας που περιγράφονται αναλυτικά στις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, με την απαιτούμενη συνεχή παρουσία ειδικευμένου τεχνικού προσωπικού

3. Στοιχεία παρόχου

3.1 Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο:

α) Άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος Μηχανολόγου ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού, β) έγγραφα που να αποδεικνύουν την τουλάχιστον πενταετή (5) εμπειρία του στην κατασκευή ή λειτουργία – συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων ή Βιομηχανικών εγκαταστάσεων αντιστοίχου μεγέθους με το Αντλιοστάσιο Κεφαλής, όπως συμβάσεις, βεβαιώσεις εκτέλεσης έργων ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα, γ) υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται τις ευθύνες του ως Τεχνικός Ασφαλείας και ως γενικός συντονιστής όλων των εργασιών.

3.2 Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι εταιρεία:

α) Στοιχεία του Μηχανολόγου ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού που απασχολεί, β) έγγραφα που να αποδεικνύουν την τουλάχιστον πενταετή (5) εμπειρία του Μηχανικού στην κατασκευή ή λειτουργία – συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων ή Βιομηχανικών εγκαταστάσεων αντιστοίχου μεγέθους με το Αντλιοστάσιο Κεφαλής, όπως συμβάσεις, βεβαιώσεις εκτέλεσης έργων ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα, γ) έγγραφα από τα οποία θα φαίνεται η μεταξύ τους σχέση εργασίας (Μηχανολόγου ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού και εταιρείας), δ) υπεύθυνη δήλωση του Μηχανολόγου ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ότι αποδέχεται τις ευθύνες του ως Τεχνικός Ασφαλείας και ως γενικός συντονιστής όλων των εργασιών.

4. Στοιχεία προσωπικού

α) Άδειες εξασκήσεως επαγγέλματος των τεχνιτών ηλεκτρολόγων, ως εγκαταστάτες ηλεκτρολόγοι για εργασία σε υποσταθμούς μέσης τάσης και σε εγκαταστάσεις αντίστοιχης ισχύος με το αντλιοστάσιο, β) έγγραφα που να αποδεικνύουν την τουλάχιστον πενταετή (5) εμπειρία εργασίας τους, γ) έγγραφα από τα οποία θα αποδεικνύεται η σχέση εργασίας τους με τον πάροχο δ) βεβαίωση ασφάλισής τους από ασφαλιστικό φορέα.

5. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), (του φυσικού προσώπου που υποβάλλει την προσφορά ή του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας ή της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή του συνεταιρισμού), όπως εκάστοτε ισχύει, ότι θα έχει την απόλυτη ευθύνη για τη σωστή και πλήρη εκπαίδευση του διατιθέμενου προσωπικού του.

6. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), (του φυσικού προσώπου που υποβάλλει την προσφορά ή του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας ή της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή του συνεταιρισμού), όπως εκάστοτε ισχύει, ότι: α) διαθέτει την τεχνική υποδομή και οργάνωση η οποία θα του εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη του προσωπικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί για την κάλυψη των υπηρεσιών με σκοπό τη συντήρηση και λειτουργία του αντλιοστασίου, β) θα τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας υπηρεσίας, προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει συμμόρφωση ευρισκόμενος σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η εκτέλεση της υπηρεσίας του, γ) θα λάβει όλα τα ενδεικνύόμενα μέτρα για την προστασία και την αποκατάσταση του περιβάλλοντος και θα αποκαθιστά με δαπάνες του τυχόν ζημιές που θα προκληθούν από δική του υπαιτιότητα, δ) δεν θα παρακαλύει την εκτέλεση εργασιών, από εργολήπτες που τυχόν χρησιμοποιούνται από την Υπηρεσία, σε εργασίες που δεν περιλαμβάνονται στη σύμβασή του, ε) Οι εργασίες για την προληπτική συντήρηση θα υλοποιούνται βάσει των διεθνών κανονισμών VDE & IEC αλλά και των ελληνικών ΕΛΟΤ & ΔΕΗ.

7. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), (του φυσικού προσώπου που υποβάλλει την προσφορά ή του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας ή της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή

του συνεταιρισμού), όπως εκάστοτε ισχύει, ότι: α) θα λάβει τα ανάλογα, για την κάθε περίπτωση, μέτρα ασφαλείας, για την πρόληψη οποιουδήποτε ατυχήματος ή ζημιάς, έχοντας αυτός αποκλειστικά όλες τις αστικές και ποινικές ευθύνες για κάθε ατύχημα που θα συμβεί από υπαιτιότητα αυτού ή του εργατοτεχνικού του προσωπικού, β) θα τηρεί όλα τα προβλεπόμενα από τους σχετικούς κανονισμούς και διατάξεις μέτρα υγιεινής για το προσωπικό του, γ) η προμήθεια και η δαπάνη μέσω ασφάλειας και υγιεινής του εργατοτεχνικού προσωπικού θα επιβαρύνουν αποκλειστικά τον ίδιο.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και **απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.**

2.2. Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένο και το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Γ' της παρούσας σε μορφή pdf.

Γενικές διατάξεις:

- Κάθε Υποψήφιος έχει τη δυνατότητα να υποβάλει **μία μόνο προσφορά**.
- Για τα απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικά και στοιχεία της προσφοράς που προσκομίζονται στην αναθέτουσα αρχή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α' 74/26-03-14).
- Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα επί ποινή απορρίψεως.
- Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση του άρθρου 9 παρ. 2 περ.α του π.δ 118/07 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.
Η άσκηση ενστάσεως όπως αναφέρεται στην ίδια διακήρυξη δεν κωλύει τη συμμετοχή στον διαγωνισμό.
- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.
- Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη

και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

- Απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που παρουσιάζουν οποιαδήποτε απόκλιση από τους απαράβατους όρους της Δ/ξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.
- Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, χωρίς αυτό να προβλέπεται από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Ως απαράδεκτες απορρίπτονται, επίσης, οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του αρμοδίου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου
- Μετά τη λήξη της προθεσμίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών, κανένα συμπληρωματικό στοιχείο δεν γίνεται δεκτό για οποιοδήποτε λόγο, ακόμη και εάν υπάρχει αίτηση έκδοσής του ή υπεύθυνη δήλωση για την προσκόμισή του. Η Επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους Υποψηφίους να συμπληρώσουν και/ή να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα και πιστοποιητικά ηλεκτρονικά. Επισημαίνεται ότι η συμπλήρωση και η διευκρίνιση επιτρέπεται μόνο για τα υποβληθέντα στοιχεία, αφού δεν επιτρέπεται η εκ των υστέρων προσκόμιση παραληφθέντων δικαιολογητικών.

ΑΡΘΡΟ 2ο: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κληθούν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 13 του Π.Δ. 118/07 και, αποδέχθηκαν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.
2. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την διακήρυξη. Μετά την λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.
3. **Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

ΑΡΘΡΟ 3ο: ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές.

Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 4ο: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήτοι στις.03/06/2016 και ώρα 10:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων (Επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού), σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί από την Επιτροπή σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση

των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 5ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

ΑΡΘΡΟ 6ο: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/07, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται παρακάτω. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή στην αρμόδια υπηρεσία.

Δικαιολογητικά κατακύρωσης:

α. Έλληνες πολίτες

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

β. Αλλοδαποί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή υπό ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, **είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους** που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (για τους εργοδότες και τους εργαζομένους).

(3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι **στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου** ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων α και β του παρόντος αντίστοιχα.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Π.Α.Μ.Θ., στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση ή από άλλη αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή. Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης ή από άλλη αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή.

δ. Συνεταιρισμοί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Τα δικαιολογητικά της περίπτωσης α.(2) και α.(3) του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης β.(2) του παρόντος άρθρου, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης γ.(2) του παρόντος άρθρου.

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ε. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο από συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν αυτά ως εξής:

- Εφόσον πρόκειται για διαγωνισμό με προϋπολογισθείσα αξία κατώτερη των προβλεπομένων ορίων της περ. ε της παρ. 2 του άρθρου 4 του Π.Δ. 118/07, από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.
- Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης του διαγωνισμού συνιστά λόγο αποκλεισμού του Οικονομικού φορέα από τον διαγωνισμό.

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

ΑΡΘΡΟ 7ο: ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

ΑΡΘΡΟ 8ο : ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Για την τελική επιλογή του προσφέροντα κριτήριο είναι μόνο η χαμηλότερη τιμή.

Υπό την επιφύλαξη όσων ορίζονται αμέσως παρακάτω η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προσφέροντα με τη χαμηλότερη τιμή, εκ των προσφερόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Όταν ο προσφέρων ο οποίος προσφέρει την χαμηλότερη τιμή δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίζει σε έντυπη μορφή ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 6 της διακήρυξης, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις αυτές, όταν ο προσφέροντας υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/07 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν υποβάλλει ηλεκτρονικά και προσκομίζει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 6 της διακήρυξης, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του προσφέροντα.

ΑΡΘΡΟ 9^ο: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία [άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07] μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 15 του π.δ. 118/2007 απαιτείται να προσκομίζεται μαζί με την ένσταση παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου. Σχετικά με την εν λόγω κατάθεση παραβόλου αυτό υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf από τους πιστοποιημένους Υποψηφίους και προσκομίζεται ταυτόχρονα και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία, εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική του υποβολή.

Το ποσό του παραβόλου είναι ίσο με το 0,10 % επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης της Υπηρεσίας, το ύψος του όμως δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 1.000,00€ και μεγαλύτερο των 5.000,00 €.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμοδίων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της ήτοι μέσω της επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του π.δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 10^ο: ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα του άρθρου 21 παράγραφος α του Π.Δ. 118/07.

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του, μπορεί να προτείνει:

- α. Κατακύρωση μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 15% και μικρότερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 50%. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζομένου από την διακήρυξη ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον ανάδοχο. Το δικαίωμα της προαίρεσης μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 15% μπορεί εναλλακτικά να χρησιμοποιηθεί (ολόκληρο το ποσοστό ή μέρος αυτού) και για χρονική παράταση.
- β. Εφόσον υπάρχουν ισότιμες προσφορές η επιλογή μειοδότη γίνεται με κλήρωση μεταξύ των προσφερόντων που είχαν ισότιμες προσφορές.
- γ. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όταν συντρέχουν λόγοι δημόσιου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

ΑΡΘΡΟ 11^ο: ΣΥΝΑΨΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η παροχή υπηρεσίας για τη «Συντήρηση-λειτουργία αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Άρδα» υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (Υπόδειγμα Δ') προσκομίζοντας την προβλεπόμενη από το άρθρο 12 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης αυτής.

Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου για την διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου διενέργειας του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/07.

Υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση το κείμενο της οποίας επισυνάφθηκε στη διακήρυξη. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του αναδόχου με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν. Δεν χωρεί οποιαδήποτε διαπραγμάτευση στο κείμενο της σύμβασης που επισυνάφθηκε στην διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του αναδόχου.

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παρασχέθηκαν όλες οι προκηρυσσόμενες υπηρεσίες.

β. Βεβαιώθηκαν οριστικά οι υπηρεσίες που παρασχέθηκαν.

γ. Γίνεται η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12^ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 1% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης χωρίς τον Φ.Π.Α. με χρονική ισχύ τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών μετά τον χρόνο λήξης της προσφοράς.

Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή μπορεί πριν την λήξη της να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε' της διακήρυξης.

Τυχόν ελλείψεις της εγγύησης συμμετοχής πέραν των αναγκαίων στοιχείων (δηλαδή εκτός των: 1.Ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται, 2.Αριθμό διακήρυξης, 3.Ποσό που καλύπτει η εγγύηση, 4.Ημερομηνία έκδοσής της, 5.Στοιχεία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται) μπορούν να καλύπτονται εκ των υστέρων εντός προθεσμίας 5 ημερών από την ηλεκτρονική ειδοποίηση του προσφέροντα από την Υπηρεσία.

Ότι δεν αναγράφεται στο παρών άρθρο, ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 157 του Ν.4281/2014.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

α. Ο προσφέρων στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η ανάθεση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

β. Η εγγύηση κατατίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης.

γ. Η εγγύηση καλής θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ε' της διακήρυξης και η παρεχόμενη εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί δύο (2) μήνες μετά την λήξη του συμβατικού χρόνου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Οι παραπάνω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα Κράτη Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη – μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (ΦΕΚ Α' 139) και έχουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού (άρθρο 157 παρ. 4 του Ν. 4281). Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

ΑΡΘΡΟ 13ο: ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ΕΥΡΩ
2. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ.
3. Η προσφερόμενη τιμή θα παραμένει σταθερή ως την ολοκλήρωση της παροχής υπηρεσιών.
4. Παρακρατείται φόρος κατά την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν.2198/1994.

ΑΡΘΡΟ 14ο: ΚΥΡΩΣΕΙΣ

1. Ο προσφέρων που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.
2. Με την ίδια διαδικασία ο προσφέρων κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ' αυτή, εφόσον δεν παρέχει τις υπηρεσίες μέσα στον συμβατικό χρόνο.
3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή την σύμβαση όταν:
 - α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή οι υπηρεσίες δεν παρασχέθηκαν με ευθύνη του Δημοσίου.
 - β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.Ότι δεν αναγράφεται στο παρών άρθρο ρυθμίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/07 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.).

ΑΡΘΡΟ 15ο: ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά και θα εξοφλείται το 100% της αξίας του τιμολογίου που θα εκδίδεται κάθε φορά με την οριστική παραλαβή των εκτελεσθέντων εργασιών σε εύλογο χρονικό διάστημα.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

1. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.
2. Τιμολόγιο του προμηθευτή που να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
3. Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
4. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
5. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

ΑΡΘΡΟ 16ο: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο Ανάδοχος και η Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακή Ενότητα Έβρου) θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται, εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, στη προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια.

ΑΡΘΡΟ 17ο: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση

κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

ΑΡΘΡΟ 18ο: ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

Για τις ανάγκες του παρόντος διαγωνισμού συγκροτήθηκαν με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της ΠΑΜΘ και μετά από δημόσια κλήρωση οι εξής επιτροπές:

- α) Επιτροπή αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού αποτελούμενη από τρία μέλη (αριθ. 252/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Π.Α.Μ.Θ.). Η Επιτροπή αξιολόγησης γνωμοδοτεί πέραν των θεμάτων αξιολόγησης προσφορών και για κάθε βήμα που προκύπτει κατά την διενέργεια του διαγωνισμού ή τη διαδικασία διαπραγμάτευσης ως κατά την εκτέλεση των συμβάσεων.
- β) Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων αποτελούμενη από τρία μέλη (αριθ. 252/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Π.Α.Μ.Θ.).
- γ) Επιτροπή Παραλαβής αποτελούμενη από τρία μέλη (αριθ. 252/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Π.Α.Μ.Θ.).

ΑΡΘΡΟ 19ο: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 20ο: ΑΛΛΟΙ ΚΑΤΑ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακή Ενότητα Έβρου) διατηρεί το δικαίωμα:

Της επιβολής προστίμου σε περίπτωση που δεν παρασχεθούν εμπρόθεσμα οι υπηρεσίες σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Π.Δ.118/2007.

Κατά τα λοιπά ισχύει ο Ν. 2286/95 και το Π.Δ. 118/07.

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Β'

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A. ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα μελέτη, αφορά τη συντήρηση – επισκευή απλών βλαβών και την πλήρη λειτουργία του αντλιοστασίου ανύψωσης ποταμού Άρδα, στην περιοχή Κυπρίνου.

Συγκεκριμένα, προβλέπεται η διασφάλιση της ομαλής και απρόσκοπτης λειτουργίας του αντλιοστασίου κατά τη διάρκεια της αρδευτικής περιόδου, για την πλήρη και επαρκή άρδευση της περιοχής και ανταπόκριση στη ζήτηση νερού από τους αγρότες.

Η αρδευτική περίοδος λειτουργίας του δικτύου άρδευσης έχει εξάμηνη διάρκεια, με ενδεικτικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης την 1η Μαΐου και την 31η Οκτωβρίου αντίστοιχα, κάθε έτους.

Οι ως άνω ημερομηνίες μπορεί να τροποποιούνται ανάλογα με τις επικρατούσες κλιματολογικές συνθήκες, τα διαθέσιμα αποθέματα υδάτων, την επάρκεια αυτών για άρδευση, τις εκάστοτε καλλιεργητικές ανάγκες, το είδος και τις εκτάσεις των καλλιεργειών, λαμβάνοντας υπόψη και τους περιορισμούς ή τις απαγορεύσεις που τυχόν τίθενται από σχετικές αποφάσεις αρμοδίων οργάνων και υπηρεσιών.

Η λειτουργία του αντλιοστασίου για όλη την αρδευτική περίοδο θα είναι εικοσιτετράωρη, με εξαίρεση τις περιπτώσεις πολύ σοβαρών βλαβών στο δίκτυο ή στο αντλιοστάσιο, απρόβλεπτων δυσμενών συνθηκών (π.χ. ανομβρίας) ή λόγω άλλης ανωτέρας βίας.

Επίσης προβλέπεται η συντήρηση του αντλιοστασίου πριν και μετά το πέρας της αρδευτικής περιόδου, καθώς και ο συνεχής έλεγχος και η επισκευή απλών βλαβών κατά τη διάρκεια λειτουργίας του.

B. ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΑΡΔΕΥΣΗΣ

1. ΑΝΤΛΗΤΙΚΑ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΑ

Στο αντλιοστάσιο είναι εγκατεστημένα πέντε αντλητικά συγκροτήματα με τα παρακάτω στοιχεία.

1α. Αντλία

Η κάθε αντλία είναι κατακόρυφη, μικτής ροής, παροχής 14.400 m³/h, μανομετρικού 24,70 mΥΣ, με περωτή κλειστού τύπου.

1β. Ηλεκτροκινητήρας

Ο ηλεκτροκινητήρας είναι τριφασικός, ασύγχρονος, επαγωγικός, δακτυλιοφόρου δρομέα, κατακόρυφης έδρασης V1, ισχύος 1400 kW, 6 kV, 592 rpm, με εκκίνηση μέσω αντίστασης.

2. ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΤΕΣ

Στο αντλιοστάσιο είναι εγκατεστημένοι πέντε μετασχηματιστές, ελαιόψυκτοι, τριφασικοί, υπαίθριου τύπου, με τάση πρωτεύοντος 20 kV, τάση δευτερεύοντος 6,3 kV, ισχύος 1750 kVA.

3. ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ

3α. Πίνακας 20 kV

Είναι πέντε πεδίων με αυτόματο διακόπτη ισχύος, ονομαστικής έντασης 800 A, ονομαστικής τάσης 24 kV, ισχύος διακοπής 430 MVA σε τάση 20 kV.

3β. Πίνακας 6 kV

Είναι πέντε πεδίων με αυτόματο διακόπτη ισχύος, ονομαστικής έντασης 800 A, ονομαστικής τάσης 12 kV, ισχύος διακοπής 210 MVA σε τάση 6,3 kV.

3γ. Πίνακας Χ.Τ. 380 V

Είναι τύπου πεδίου και περιλαμβάνει πίνακα ελέγχου των αντλητικών συγκροτημάτων.

4. ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΑ

Στους καταθλιπτικούς αγωγούς είναι εγκατεστημένες δικλείδες πεταλούδας, τεμάχια εξάρμωσης και βαλβίδες αντεπιστροφής, ονομαστικής διαμέτρου 1200 mm και ονομαστικής πίεσης 6 bar.

Γ. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ ΑΡΔΕΥΣΗΣ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Αντικείμενο της παροχής υπηρεσιών είναι οι εργασίες συντήρησης – επισκευής απλών βλαβών και λειτουργίας του αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Άρδα έτους 2016.

Ειδικότερα το συγκεκριμένο αντικείμενο που αφορά στις υποχρεώσεις του παρόχου υπηρεσιών (Π.Υ.) είναι:

- Η ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του αντλιοστασίου άρδευσης, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, τους Ελληνικούς Κανονισμούς και τις υποδείξεις που ορίζει ο εκάστοτε κατασκευαστής.
- Η συνεχής τουλάχιστον δεκαεξάωρη παρουσία ειδικευμένων τεχνιτών (δύο οκτάωρες βάρδιες), την εξαμηνιαία περίοδο άρδευσης. Εκτός των παραπάνω ωρών πάγιας απασχόλησης υποχρεούνται να ανταποκρίνονται στις έκτακτες κλήσεις της Υπηρεσίας εντός μίας (1) ώρας.
- Η λειτουργία του αντλιοστασίου, για κάλυψη των αρδευτικών αναγκών της περιοχής, ανάλογα με τις αυξομειώσεις της ζήτησης.
- Η συνεχής τουλάχιστον οκτάωρη παρουσία ειδικευμένου τεχνίτη (μία οκτάωρη βάρδια), την εξαμηνιαία περίοδο συντήρησης του αντλιοστασίου που ακολουθεί μετά την αρδευτική περίοδο.
- Η τακτική και προγραμματισμένη συντήρηση του εξοπλισμού του αντλιοστασίου και οι εργασίες των επισκευών συνήθων βλαβών, που οφείλονται σε οποιαδήποτε αιτία και μπορεί να εκτελεστούν επί τόπου με απλά μέσα.
- Οι εργασίες ανέλκυσης – καθέλκυσης των αντλητικών συγκροτημάτων και κάθε άλλη απαιτούμενη εργασία για τον σκοπό αυτό, σε κάθε περίπτωση που διαπιστωθεί βλάβη (π.χ. διακοπή λειτουργίας αντλητικού συγκροτήματος) και δοθεί σχετική εντολή από τον εργοδότη (με ή χωρίς πρόταση του Π.Υ.). Στις ανωτέρω εργασίες περιλαμβάνεται ο πλήρης έλεγχος των αντλητικών συγκροτημάτων, δηλαδή ο έλεγχος των ηλεκτροκινητήρων, ο έλεγχος των αντλιών και κάθε άλλος απαιτούμενος έλεγχος για τη διαπίστωση της βλάβης. Επιπλέον περιλαμβάνεται και κάθε εργασία και απλό εξάρτημα για την αποκατάσταση της βλάβης, σε περίπτωση που πρόκειται για απλή βλάβη (π.χ. απλή έμφραξη περωτής κ.λ.π.). Τέλος, περιλαμβάνονται και οι εργασίες αποσύνδεσης και επανασύνδεσης των αντλητικών συγκροτημάτων και των λοιπών εξαρτημάτων (π.χ. βανών), στην περίπτωση που απαιτηθεί (π.χ. επισκευή αντλητικού συγκροτήματος σε εργοστάσιο κατασκευής ή συνεργείο κ.λ.π.).
- Οι εργασίες καθαρισμού και απομάκρυνσης φερτών του υγρού θαλάμου του αντλιοστασίου και κάθε άλλη απαιτούμενη εργασία για τον σκοπό αυτό, σε κάθε περίπτωση που διαπιστωθεί η ανάγκη και δοθεί σχετική εντολή από τον εργοδότη (με ή χωρίς πρόταση του Π.Υ.). Ο Π.Υ. θα είναι υπεύθυνος για τις εργασίες εντός του υγρού θαλάμου με τη διάθεση του απαιτούμενου προσωπικού και κατάλληλων μέσων.

- Η άμεση επέμβαση για την αποκατάσταση απλών ηλεκτρολογικών βλαβών και επανεκκίνηση αντλιοστασίου σε συνεννόηση με την Υπηρεσία Επίβλεψης (π.χ. έλεγχος ηλεκτρικών πινάκων, μετασχηματιστών, κ.λ.π.).
- Η γενικότερη συντήρηση του αντλιοστασίου και καθαρισμός του ώστε να παρουσιάζει άψογη εμφάνιση και ασφαλή λειτουργία.

2. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Με την έναρξη της σύμβασης ο Π.Υ. οφείλει να καταγράψει και να ελέγξει τον υπάρχοντα εξοπλισμό. Οποιαδήποτε βλάβη στις υποδομές και τον ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό θα καταγραφεί. Ο Π.Υ. οφείλει να παραδώσει έκθεση με όλες τις διαπιστώσεις και καταγραφές που πραγματοποίησε και να υποβάλει προτάσεις για την αποκατάσταση των βλαβών και την εν γένει καλή λειτουργία του αντλιοστασίου, καθώς και κοστολόγηση των σχετικών παρεμβάσεων.

Στη συνέχεια ο Π.Υ. θα εφαρμόσει τακτικό πρόγραμμα συντήρησης, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παρακάτω.

Η λειτουργία και συντήρηση (προληπτική και επιδιορθωτική) του εξοπλισμού, κύριου και βοηθητικού, του χρησιμοποιούμενου κατά τη λειτουργία του αντλιοστασίου, θα γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών τους και με γνήσια εξαρτήματα και ανταλλακτικά.

Συγκεκριμένα, το κόστος αντικατάστασης των βασικών ανταλλακτικών του συνόλου του εξοπλισμού, τα οποία απαιτούν αλλαγή σε συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα που καθορίζονται από τους κατασκευαστές τους, τις συνθήκες λειτουργίας τους και τις οδηγίες της Επίβλεψης στα πλαίσια της προληπτικής συντήρησης, βαρύνει την Υπηρεσία (π.χ. αντικατάσταση εδράνων, στυπιοθλιπτών κ.λ.π.).

Ειδικότερα θα γίνονται εργασίες συντήρησης σε εξαμήνη βάση και σε ετήσια βάση, σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα συντήρησης. Στο ημερολόγιο λειτουργίας του αντλιοστασίου, θα καταγράφονται και πιθανές διορθωτικές ενέργειες, προληπτικού αλλά και κατασταλτικού τύπου για την αποκατάσταση πιθανών προβλημάτων.

Οι εργασίες συντήρησης θα καταγράφονται στο ημερολόγιο λειτουργίας του αντλιοστασίου.

Ο όρος «συντήρηση» περιλαμβάνει ενδεικτικά τις παρακάτω εργασίες:

- Α. Έλεγχος καλής λειτουργίας των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων μέσης και χαμηλής τάσης και αποκατάσταση ασφαλούς και κανονικής λειτουργίας, σε περίπτωση βλάβης.
- β. Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας των αντλητικών συγκροτημάτων και λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων για την αποκατάσταση φθορών, ελλείψεων ή βλαβών που έχουν διαπιστωθεί και αφορούν την ασφαλή και κανονική λειτουργία.
- γ. Έλεγχος – καθαρισμός της δεξαμενής αναρρόφησης και επιθεώρηση των αγωγών κατάθλιψης και των υδραυλικών εξαρτημάτων τους και αποκατάσταση τυχόν βλαβών.
- δ. Λοιπές εργασίες, όπως καθαριότητα εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, οι οποίες είναι απαραίτητες για την καλή συνολική εμφάνιση και ασφάλεια του χώρου του αντλιοστασίου.

Η αποκατάσταση βλαβών που αφορούν στον κεντρικό καταθλιπτικό αγωγό δεν περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

2.1 ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΗΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ

A. Αντλίες

1. Γέμισμα κυκλώματος ψύξης εδράνου με καθαρό νερό
2. Αλλαγή λαδιού εδράνου
3. Αλλαγή σαλαμάστρας στυπιοθλίπτη
4. Γέμισμα δοχείου γράσου
5. Προλίπανση αντλίας

B. Ηλεκτροκινητήρες

1. Λίπανση εδράνων
2. Αλλαγή εδράνων κάθε 20.000 ώρες λειτουργίας
3. Θέρμανση τυλιγμάτων επί μία εβδομάδα
4. Έλεγχος κατάστασης ψηκτρών και δακτυλίων δρομέα (ενδεχόμενη αλλαγή κάθε 4-5 χρόνια)

Γ. Αντίσταση Εκκίνησης

1. Έλεγχος επαφών αυτομάτων

2. Έλεγχος μονωτικής ικανότητας λαδιού (ενδεχόμενη αλλαγή λαδιού κάθε 4-5 χρόνια)
3. Έλεγχος στάθμης λαδιού (ενδεχόμενη συμπλήρωση)
4. Έλεγχος κατάστασης ψηκτρών και δακτυλίων δρομέα (ενδεχόμενη αλλαγή κάθε 4-5 χρόνια)

Δ. Υδραυλικά Εξαοτήματα

1. Κλείσιμο και άνοιγμα δικλιδών

Ε. Πίνακες 20 kV & 6 kV

1. Καθαρισμός μονωτήρων, ζυγών, καλωδίων
2. Καθαρισμός και λίπανση μαχαιρωτών διακοπών
3. Έλεγχος επαφών αυτομάτων διακοπών (ενδεχόμενη αλλαγή κάθε 1-2 χρόνια)
4. Έλεγχος στάθμης λαδιού (ενδεχόμενη συμπλήρωση)
5. Αλλαγή λαδιού (κάθε 2 χρόνια ή ταχύτερα αν γίνουν 3 διακοπές βραχυκυκλώματος ή 1.000 χειρισμοί)
6. Καθαρισμός θαλάμου σβέσης τόξου
7. Λίπανση μηχανισμού αυτομάτου διακόπτη (κάθε 5 χρόνια ή κάθε 5.000 χειρισμούς)
8. Μέτρηση στάθμης μόνωσης εγκατάστασης (κάθε 3 χρόνια)
9. Μέτρηση αντίστασης γείωσης εγκατάστασης (κάθε 3 χρόνια)

ΣΤ. Μετασχηματιστές

1. Καθαρισμός εξωτερικής επιφάνειας
2. Έλεγχος υγροσκοπικού (ενδεχόμενη ξήρανση ή αλλαγή)
3. Έλεγχος μονωτικής ικανότητας λαδιού (ενδεχόμενος καθαρισμός)
4. Έλεγχος στάθμης λαδιού (ενδεχόμενη συμπλήρωση)

Ζ. Πίνακες Χ.Τ. και Ελέγχου

1. Καθαρισμός του εσωτερικού με αέρα

2.2 ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Α. Αντλίες

1. Έλεγχος στάθμης λαδιού εδράνου εν στάση (ενδεχόμενη συμπλήρωση)
2. Έλεγχος στάθμης νερού στο δοχείο ψύξης (ενδεχόμενη συμπλήρωση)
3. Έλεγχος στάθμης γράσου στο δοχείο γράσου (συμπλήρωση)
4. Έλεγχος καλής λειτουργίας κυκλοφορητή ψύξης
5. Έλεγχος καλής λειτουργίας αντλίας λίπανσης
6. Έλεγχος κανονικής ροής νερού στυπιοθλίπτη και θερμοκρασίας στυπιοθλίπτη (με το χέρι)
7. Έλεγχος θερμοκρασίας εδράνου (85 °C)
8. Έλεγχος ομαλής λειτουργίας χωρίς ταλαντώσεις και θορύβους

Β. Ηλεκτροκινητήρες

1. Έλεγχος τάσης (5,7-6,3 kV)
2. Έλεγχος έντασης (130-160 A)
3. Έλεγχος θερμοκρασίας εδράνου (85 °C)
4. Έλεγχος θερμοκρασίας τυλιγμάτων (155 °C)
5. Έλεγχος ομαλής λειτουργίας χωρίς ταλαντώσεις και θορύβους

Γ. Αντίσταση Εκκίνησης

1. Έλεγχος στάθμης λαδιού

Δ. Υδραυλικά Εξαοτήματα

1. Έλεγχος καλής λειτουργίας

Ε. Πίνακες 20 kV & 6 kV

1. Έλεγχος στάθμης λαδιού αυτομάτων διακοπών

ΣΤ. Μετασχηματιστές

1. Έλεγχος στάθμης λαδιού

Z. Πίνακες Χ.Τ. και Ελέγχου

1. Αλλαγή καμένων λυχνιών

3. ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Κατά την εκτέλεση των εργασιών ο Π.Υ. είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα από την ισχύουσα νομοθεσία μέτρα ασφαλείας, οι δε εργασίες του να είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές.

Ο Π.Υ. θα πρέπει να μεριμνήσει για την τήρηση όλων των κατά το νόμο απαιτούμενων στοιχείων για την απρόσκοπτη και ομαλή παροχή των υπηρεσιών καθώς και για την εφαρμογή των επιβαλλόμενων μέτρων ασφάλειας και υγιεινής για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο Π.Υ. θα οφείλει να λαμβάνει τα ανάλογα, για την κάθε περίπτωση, μέτρα ασφαλείας, για την πρόληψη οποιουδήποτε ατυχήματος ή ζημιάς, έχοντας αυτός αποκλειστικά όλες τις αστικές και ποινικές ευθύνες για κάθε ατύχημα που θα συμβεί από υπαιτιότητα αυτού ή του εργατοτεχνικού του προσωπικού.

Ο Π.Υ. υποχρεούται να τηρεί όλα τα προβλεπόμενα από τους σχετικούς κανονισμούς και διατάξεις μέτρα υγιεινής για το προσωπικό του. Η προμήθεια και η δαπάνη μέσων ασφάλειας και υγιεινής του εργατοτεχνικού προσωπικού θα επιβαρύνουν αποκλειστικά και μόνον τον Π.Υ..

3.1 Επίσκεψη Αντλιοστασίου

Γενικώς οι χώροι του αντλιοστασίου δεν είναι ανοικτοί προς το κοινό. Ωστόσο είναι δυνατή η επίσκεψή τους από τεχνικό προσωπικό ή στελέχη της αυτοδιοίκησης κ.λ.π.. Οι κανόνες που διέπουν τις υποχρεώσεις των επισκεπτών του αντλιοστασίου θα αφορούν στα εξής:

- Πριν από κάθε επίσκεψη θα πρέπει να εξασφαλίζουν την ανάλογη άδεια επίσκεψης στο χώρο, από τους αρμόδιους του Φορέα Λειτουργίας, οι οποίοι και συντονίζουν την επίσκεψη με το προσωπικό λειτουργίας.
- Συμμορφώνονται με το καθεστώς των μέτρων ατομικής ασφάλειας.
- Συμμορφώνονται με τις ειδικές διατάξεις.
- Κοινοποιούν τα συμπεράσματα της επίσκεψής τους.

Σε περίπτωση που ο επισκέπτης είναι αρμόδιο ελεγκτικό όργανο, δεν απαιτείται αδειοδότηση για την επίσκεψή του. Εν όψει όμως της επικείμενης έναρξης του ελέγχου επιβάλλεται να ενημερωθούν οι αρμόδιοι προϊστάμενοι του Φορέα Λειτουργίας.

Κατά τη χρονική περίοδο που στο αντλιοστάσιο πραγματοποιούνται επισκέψεις για οποιοδήποτε λόγο, ο Π.Υ. είναι υποχρεωμένος να παρίσταται, εκτός αν πρόκειται για αιφνίδιες επισκέψεις ελεγκτικών οργάνων και δεν είναι δυνατή η άμεση παρουσία του. Σε κάθε περίπτωση όμως, τα μέτρα ασφάλειας είναι ευθύνη του Π.Υ..

3.2 Ασφάλεια προσωπικού

Η ατομική ασφάλεια και προστασία των εργαζομένων στο αντλιοστάσιο επιδιώκεται με κανονισμούς και μέτρα που διακρίνονται σε δύο κατηγορίες:

- Στους κανόνες που θεσπίζουν και διαμορφώνουν συγκεκριμένους τρόπους συμπεριφοράς, με στόχο να ελαχιστοποιηθούν οι κίνδυνοι για την δική τους ασφάλεια.
- Στο συγκεκριμένο εξοπλισμό που χρησιμοποιείται προκειμένου να μεγιστοποιηθεί η ασφάλεια έναντι ατυχήματος.

4. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η εκπαίδευση και επιμόρφωση θα αφορά όλες τις ειδικότητες του απασχολούμενου προσωπικού και θα επιλέγεται για κάθε ειδικότητα εργαζομένου ανάλογα με το αντικείμενο εργασίας, το επίπεδο των γνώσεών του και την εμπειρία του.

Η εκπαίδευση των εργαζομένων θα αρχίσει αμέσως μετά την πρόσληψή τους, όπου θα ενημερωθούν για τα καθήκοντά τους, τις ιδιαιτερότητες των εκτελούμενων εργασιών τους και για τους κινδύνους που ενδέχεται να παρουσιασθούν κατά την εργασία.

Στα θέματα εκπαίδευσης μεταξύ άλλων θα περιλαμβάνονται:

- √ Τα καθήκοντα και οι ορθές πρακτικές κατά την εργασία και το χειρισμό μηχανημάτων, εργαλείων κ.λ.π.

- √ Το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο
- √ Η περιβαλλοντική παρακολούθηση
- √ Τα μέτρα ασφάλειας που πρέπει να λαμβάνονται κατά την εργασία και τα σχετικά μέτρα διάσωσης
- √ Η σωστή χρήση των σχετικών Μέσων Ατομικής Προστασίας
- √ Η τήρηση της ατομικής υγιεινής και η εφαρμογή Πρώτων Βοηθειών
- √ Οι βλαπτικοί παράγοντες στους οποίους ενδέχεται να εκτεθούν, οι ενδεχόμενες επιπτώσεις στην υγεία τους και τα μέτρα πρόληψης και αντιμετώπισής τους
- √ Οι διαδικασίες ασφαλούς εργασίας

Ο Π.Υ. θα έχει την απόλυτη ευθύνη για τη σωστή και πλήρη εκπαίδευση του διατιθέμενου προσωπικού.

5. ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΠΑΡΟΧΟΥ - ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

5.1 ΠΑΡΟΧΟΣ

Ο Π.Υ. υποχρεούται να διαθέτει την τεχνική ικανότητα εργασιών συντήρησης αντλιοστασίων και αποδεδειγμένη εμπειρία σε εγκαταστάσεις ανάλογων συστημάτων, σε ιδιωτικά ή δημόσια έργα.

Ο Π.Υ. μπορεί να είναι φυσικό πρόσωπο ή Εταιρεία, με δυνατότητα παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που ο Π.Υ. είναι φυσικό πρόσωπο πρέπει να είναι υποχρεωτικά Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός με τουλάχιστον πενταετή (5) συνολικά αποδεδειγμένη εμπειρία εργασίας στην κατασκευή ή λειτουργία - συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων ή Βιομηχανικών εγκαταστάσεων αντιστοίχου μεγέθους με το Αντλιοστάσιο Κεφαλής και θα έχει την ευθύνη των εργασιών.

Η εμπειρία θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση ανάλογων εγγράφων όπως συμβάσεις, βεβαιώσεις εκτέλεσης έργων ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα.

Σε περίπτωση που ο Π.Υ. είναι εταιρεία θα πρέπει να διαθέτει στη σύνθεσή της Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό με τα προσόντα που περιγράφονται ανωτέρω και θα έχει την ευθύνη των εργασιών.

Σε κάθε περίπτωση ο ανωτέρω Μηχανικός θα πρέπει να υποβάλλει στην Υπηρεσία υπεύθυνη δήλωση αποδοχής των ευθυνών του ως Τεχνικός Ασφαλείας και ως γενικός συντονιστής όλων των εργασιών.

5.2 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το απασχολούμενο προσωπικό θα είναι τεχνίτες ηλεκτρολόγοι και θα διαθέτουν άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος, εγκαταστάτη ηλεκτρολόγου, για εργασία σε υποσταθμούς μέσης τάσης και σε εγκαταστάσεις αντίστοιχης ισχύος με το αντλιοστάσιο, με τουλάχιστον πενταετή (5) συνολικά αποδεδειγμένη εμπειρία εργασίας.

Σε κάθε περίπτωση την ευθύνη για την σωστή εκτέλεση των εργασιών των παραπάνω τεχνιτών φέρει ο πάροχος υπηρεσιών.

6. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΟΥ

Ο Π.Υ. θα πρέπει να διαθέτει όλο τον απαραίτητο τεχνικό εξοπλισμό για την υλοποίηση των μετρήσεων και ελέγχων που περιλαμβάνονται στις απαιτούμενες εργασίες.

Ο Π.Υ. υποχρεούται:

α) Να διαθέτει την τεχνική υποδομή και οργάνωση η οποία θα του εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη του προσωπικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί για την κάλυψη των υπηρεσιών με σκοπό τη συντήρηση και λειτουργία του αντλιοστασίου.

β) Να τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας υπηρεσίας, προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει συμμόρφωση ευρισκόμενος σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η εκτέλεση της υπηρεσίας του.

γ) Να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την προστασία και την αποκατάσταση του περιβάλλοντος και να αποκαθιστά με δαπάνες του τυχόν ζημιές που θα προκληθούν από δική του υπαιτιότητα.

δ) Να μη παρακωλύει την εκτέλεση εργασιών, από εργολήπτες που τυχόν χρησιμοποιούνται από την Υπηρεσία, σε εργασίες που δεν περιλαμβάνονται στη Σύμβασή του. Για τούτο θα ενημερώνεται εγγράφως από την Υπηρεσία.

Ο Π.Υ. δεν μπορεί να υποκατασταθεί στη σύμβαση ή για κάποιο μέρος αυτής, από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Οι εργασίες για την προληπτική συντήρηση πρέπει να υλοποιούνται βάσει των διεθνών κανονισμών VDE & IEC αλλά και των ελληνικών ΕΛΟΤ & ΔΕΗ.

Η υλοποίηση του απαιτούμενου προγράμματος συντήρησης στο σύνολό του είναι αρμοδιότητα του Παρόχου Υπηρεσιών (Π.Υ.).

Με το πέρας των εργασιών συντήρησης θα εκδίδεται αναφορά ετήσιας συντήρησης και θα γίνεται από τον Π.Υ. ενημέρωση του αρχείου του αντλιοστασίου με τις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν με παράλληλο πλάνο μελλοντικών εργασιών συντήρησης.

Οι εργασίες θα πραγματοποιούνται (έκτακτες ή προγραμματισμένες), πάντα έπειτα από συνεννόηση με τον Προϊστάμενο του σχετικού Τμήματος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων.

Υποχρέωση του Π.Υ. θα είναι η διατήρηση ημερολογιακής κατάστασης (σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή) η οποία θα ενημερώνεται έπειτα από κάθε πραγματοποιηθείσα εργασία (προγραμματισμένη ή έκτακτη). Έπειτα από τη διεξαγωγή της εκάστοτε εργασίας και τη συμπλήρωση του σχετικού εντύπου ελέγχου, ο Π.Υ. θα παραδίδει το συμπληρωμένο έντυπο ελέγχου υπογεγραμμένο (και σε ηλεκτρονική μορφή).

Για την εκπόνηση των παραπάνω, ο Π.Υ. είναι υποχρεωμένος να τηρεί ημερολόγιο λειτουργίας και συντήρησης, στο οποίο θα καταγράφονται εκτός από τις εκτελούμενες εργασίες λειτουργίας και συντήρησης, τα χρησιμοποιηθέντα μηχανήματα και υλικά, το απασχολούμενο προσωπικό και όλα τα έκτακτα ή δυσμενή περιστατικά που αντιμετωπίστηκαν.

Στο τέλος της χρονικής περιόδου της σύμβασης ο Π.Υ. θα συντάξει συγκεντρωτική έκθεση στην οποία θα καταδεικνύεται η συνολική λειτουργία του αντλιοστασίου και η αποτελεσματική συντήρηση του εξοπλισμού (αρχική κατάσταση εξοπλισμού, ενέργειες συντήρησης/επιδιόρθωσης και τελική κατάσταση).

Επίσης, ο Π.Υ. οφείλει να καταγράφει με κατάλληλο τρόπο όλα τα πρωτογενή στοιχεία που αφορούν στις παραπάνω δραστηριότητες και ακολούθως θα τίθενται στη διάθεση κάθε αρμόδιας υπηρεσίας, όταν αυτό απαιτηθεί για επεξεργασία και αξιολόγηση με κατάλληλες στατιστικές μεθόδους.

Ο Π.Υ. δεν ευθύνεται στην περίπτωση πρόκλησης φθορών ή καταστροφών του εξοπλισμού και λοιπών υποδομών του αντλιοστασίου που οφείλονται σε βανδαλισμό, κλοπή, δολιοφθορά ή φυσική καταστροφή, εκτός των περιπτώσεων που έχει επιδείξει σοβαρή αμέλεια (π.χ. παράλειψη κλειδώματος αντλιοστασίου, λάθη χειρισμών στον ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό κ.λ.π.).

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ ΚΕΦΑΛΗΣ ΠΟΤΑΜΟΥ ΆΡΔΑ ΕΤΟΥΣ 2016

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (όπου απαιτείται)
1	Πλήρης συμμόρφωση με το περιεχόμενο των Τεχνικών Προδιαγραφών.	ΝΑΙ		
2	Η επίδοση προσφοράς του αναδόχου προϋποθέτει ότι έλαβε υπόψη του κατά τη σύνταξή της, τις γενικές και τοπικές συνθήκες του έργου (τη θέση του έργου, τις απαιτούμενες εργασίες, την ευχέρεια εξεύρεσης εργατικών χεριών, τις καιρικές συνθήκες και κάθε άλλη ειδική συνθήκη, τα ζητήματα που μπορεί να προκύψουν και τα οποία καθ' οιονδήποτε τρόπο να επηρεάσουν το κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών).	ΝΑΙ		
3	Ο ανάδοχος υποχρεούται να περαιώσει τις επιμέρους εργασίες και να ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις του μέσα στα πλαίσια της συμβατικής συνολικής προθεσμίας και δε δικαιούται να ζητήσει οποιαδήποτε αποζημίωση σε περίπτωση που για να τηρήσει τις προθεσμίες χρειαστεί να συγκροτήσει πρόσθετα συνεργεία, κ.λ.π., πέρα από αυτά που είχε προβλέψει κατά τη σύνταξη της προσφοράς του ή μετά την υπογραφή της σύμβασης.	ΝΑΙ		
4	<p>Αντικείμενο της παροχής υπηρεσιών είναι οι εργασίες συντήρησης – επισκευής απλών βλαβών και λειτουργίας του αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Άρδα έτους 2016. Ειδικότερα το συγκεκριμένο αντικείμενο που αφορά στις υποχρεώσεις του παρόχου υπηρεσιών (Π.Υ.) είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του αντλιοστασίου άρδευσης, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, τους Ελληνικούς Κανονισμούς και τις υποδείξεις που ορίζει ο εκάστοτε κατασκευαστής. • Η συνεχής τουλάχιστον δεκαεξάωρη παρουσία ειδικευμένων τεχνιτών (δύο οκτάωρες βάρδιες), την εξαμηνιαία περίοδο άρδευσης. Εκτός των παραπάνω ωρών πάγια απασχόλησης υποχρεούται να ανταποκρίνεται στις έκτακτες κλήσεις της Υπηρεσίας εντός μίας (1) ώρας. • Η λειτουργία του αντλιοστασίου, για κάλυψη των αρδευτικών αναγκών της περιοχής, ανάλογα με τις αυξομειώσεις της ζήτησης. • Η συνεχής τουλάχιστον οκτάωρη παρουσία ειδικευμένου τεχνίτη (μία οκτάωρη βάρδια), την εξαμηνιαία περίοδο συντήρησης του αντλιοστασίου που ακολουθεί μετά την αρδευτική περίοδο. • Η τακτική και προγραμματισμένη συντήρηση του εξοπλισμού του αντλιοστασίου και οι εργασίες των επισκευών συνήθων βλαβών, που οφείλονται σε οποιαδήποτε αιτία και μπορεί να εκτελεστούν επί τόπου με απλά μέσα. • Οι εργασίες ανέλκυσης – καθέλκυσης των αντλητικών συγκροτημάτων και κάθε άλλη απαιτούμενη εργασία για τον σκοπό αυτό, σε κάθε περίπτωση που διαπιστωθεί βλάβη (π.χ. διακοπή λειτουργίας αντλητικού συγκροτήματος) και δοθεί σχετική εντολή από τον εργοδότη (με ή χωρίς πρόταση του Π.Υ.). Στις ανωτέρω εργασίες περιλαμβάνεται ο πλήρης έλεγχος των 	ΝΑΙ		

	<p>αντλητικών συγκροτημάτων, δηλαδή ο έλεγχος των ηλεκτροκινητήρων, ο έλεγχος των αντλιών και κάθε άλλος απαιτούμενος έλεγχος για τη διαπίστωση της βλάβης. Επιπλέον περιλαμβάνεται και κάθε εργασία και απλό εξάρτημα για την αποκατάσταση της βλάβης, σε περίπτωση που πρόκειται για απλή βλάβη (π.χ. απλή έμφραξη πτερωτής, κ.λ.π.). Τέλος, περιλαμβάνονται και οι εργασίες αποσύνδεσης και επανασύνδεσης των αντλητικών συγκροτημάτων και των λοιπών εξαρτημάτων (π.χ. βανών), στην περίπτωση που απαιτηθεί (π.χ. επισκευή αντλητικού συγκροτήματος σε εργοστάσιο κατασκευής ή συνεργείο κ.λ.π.).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Οι εργασίες καθαρισμού και απομάκρυνσης φερτών του υγρού θαλάμου του αντλιοστασίου και κάθε άλλη απαιτούμενη εργασία για τον σκοπό αυτό, σε κάθε περίπτωση που διαπιστωθεί η ανάγκη και δοθεί σχετική εντολή από τον εργοδότη (με ή χωρίς πρόταση του Π.Υ.). Ο Π.Υ. θα είναι υπεύθυνος για τις εργασίες εντός του υγρού θαλάμου με τη διάθεση του απαιτούμενου προσωπικού και κατάλληλων μέσων. • Η άμεση επέμβαση για την αποκατάσταση απλών ηλεκτρολογικών βλαβών και επανεκκίνηση αντλιοστασίου σε συνεννόηση με την Υπηρεσία Επίβλεψης (π.χ. έλεγχος ηλεκτρικών πινάκων, μετασχηματιστών, κ.λ.π.). • Η γενικότερη συντήρηση του αντλιοστασίου και καθαρισμός του ώστε να παρουσιάζει άψογη εμφάνιση και ασφαλή λειτουργία. 			
5	<p>Στα πλαίσια της ετήσιας συντήρησης πριν την έναρξη της αρδευτικής θα γίνουν οι παρακάτω εργασίες:</p> <p><u>A. Αντλίες</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Γέμισμα κυκλώματος ψύξης εδράνου με καθαρό νερό 2. Αλλαγή λαδιού εδράνου 3. Αλλαγή σαλαμάστρας στυπιοθλίπτη 4. Γέμισμα δοχείου γράσου 5. Προλίπανση αντλίας <p><u>B. Ηλεκτροκινητήρες</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Λίπανση εδράνων 2. Αλλαγή εδράνων κάθε 20.000 ώρες λειτουργίας 3. Θέρμανση τυλιγμάτων επί μία εβδομάδα 4. Έλεγχος κατάστασης ψηκτρών και δακτυλίων δρομέα (ενδεχόμενη αλλαγή κάθε 4-5 χρόνια) <p><u>Γ. Αντίσταση Εκκίνησης</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Έλεγχος επαφών αυτομάτων 2. Έλεγχος μονωτικής ικανότητας λαδιού (ενδεχόμενη αλλαγή λαδιού κάθε 4-5 χρόνια) 3. Έλεγχος στάθμης λαδιού (ενδεχόμενη συμπλήρωση) 4. Έλεγχος κατάστασης ψηκτρών και δακτυλίων δρομέα (ενδεχόμενη αλλαγή κάθε 4-5 χρόνια) <p><u>Δ. Υδραυλικά Εξαρτήματα</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Κλείσιμο και άνοιγμα δικλίδων <p><u>Ε. Πίνακες 20 kV & 6 kV</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Καθαρισμός μονωτήρων, ζυγών, καλωδίων 2. Καθαρισμός και λίπανση μαχαιρωτών διακοπών 3. Έλεγχος επαφών αυτομάτων διακοπών (ενδεχόμενη αλλαγή κάθε 1-2 χρόνια) 4. Έλεγχος στάθμης λαδιού (ενδεχόμενη συμπλήρωση) 5. Αλλαγή λαδιού (κάθε 2 χρόνια ή ταχύτερα αν γίνουν 3 διακοπές βραχυκυκλώματος ή 1.000 χειρισμοί) 6. Καθαρισμός θαλάμου σβέσης τόξου 7. Λίπανση μηχανισμού αυτομάτου διακόπτη (κάθε 5 χρόνια ή κάθε 5.000 χειρισμούς) 8. Μέτρηση στάθμης μόνωσης εγκατάστασης (κάθε 3 	ΝΑΙ		

	<p>χρόνια)</p> <p>9. Μέτρηση αντίστασης γείωσης εγκατάστασης (κάθε 3 χρόνια)</p> <p><u>ΣΤ. Μετασχηματιστές</u></p> <p>1. Καθαρισμός εξωτερικής επιφάνειας</p> <p>2. Έλεγχος υγρασκοπικού (ενδεχόμενη ξήρανση ή αλλαγή)</p> <p>3. Έλεγχος μονωτικής ικανότητας λαδιού (ενδεχόμενος καθαρισμός)</p> <p>4. Έλεγχος στάθμης λαδιού (ενδεχόμενη συμπλήρωση)</p> <p><u>Ζ. Πίνακες Χ.Τ. και Ελέγχου</u></p> <p>1. Καθαρισμός του εσωτερικού με αέρα</p>			
6	<p>Εργασίες συντήρησης και ελέγχων κατά τη διάρκεια λειτουργίας</p> <p><u>Α. Αντλίες</u></p> <p>1. Έλεγχος στάθμης λαδιού εδράνου εν στάση (ενδεχόμενη συμπλήρωση)</p> <p>2. Έλεγχος στάθμης νερού στο δοχείο ψύξης (ενδεχόμενη συμπλήρωση)</p> <p>3. Έλεγχος στάθμης γράσου στο δοχείο γράσου (συμπλήρωση)</p> <p>4. Έλεγχος καλής λειτουργίας κυκλοφορητή ψύξης</p> <p>5. Έλεγχος καλής λειτουργίας αντλίας λίπανσης</p> <p>6. Έλεγχος κανονικής ροής νερού στυπιοθλίπτη και θερμοκρασίας στυπιοθλίπτη (με το χέρι)</p> <p>7. Έλεγχος θερμοκρασίας εδράνου (85 °C)</p> <p>8. Έλεγχος ομαλής λειτουργίας χωρίς ταλαντώσεις και θορύβους</p> <p><u>Β. Ηλεκτροκινητήρες</u></p> <p>1. Έλεγχος τάσης (5,7-6,3 kV)</p> <p>2. Έλεγχος έντασης (130-160 A)</p> <p>3. Έλεγχος θερμοκρασίας εδράνου (85 °C)</p> <p>4. Έλεγχος θερμοκρασίας τυλιγμάτων (155 °C)</p> <p>5. Έλεγχος ομαλής λειτουργίας χωρίς ταλαντώσεις και θορύβους</p> <p><u>Γ. Αντίσταση Εκκίνησης</u></p> <p>1. Έλεγχος στάθμης λαδιού</p> <p><u>Δ. Υδραυλικά Εξαρτήματα</u></p> <p>1. Έλεγχος καλής λειτουργίας</p> <p><u>Ε. Πίνακες 20 kV & 6 kV</u></p> <p>1. Έλεγχος στάθμης λαδιού αυτομάτων διακοπών</p> <p><u>ΣΤ. Μετασχηματιστές</u></p> <p>1. Έλεγχος στάθμης λαδιού</p> <p><u>Ζ. Πίνακες Χ.Τ. και Ελέγχου</u></p> <p>1. Αλλαγή καμένων λυχνιών</p>	ΝΑΙ		
7	<p><u>Προσόντα Παρόχου</u></p> <p>Ο Π.Υ. υποχρεούται να διαθέτει την τεχνική ικανότητα εργασιών συντήρησης αντλιοστασίων και αποδεδειγμένη εμπειρία σε εγκαταστάσεις ανάλογων συστημάτων, σε ιδιωτικά ή δημόσια έργα.</p> <p>Ο Π.Υ. μπορεί να είναι φυσικό πρόσωπο ή Εταιρεία, με δυνατότητα παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών.</p> <p>Σε περίπτωση που ο Π.Υ. είναι φυσικό πρόσωπο πρέπει να είναι υποχρεωτικά Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος Μηχανικός με τουλάχιστον πενταετή (5) συνολικά αποδεδειγμένη εμπειρία εργασίας στην κατασκευή ή λειτουργία - συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων ή Βιομηχανικών εγκαταστάσεων αντιστοίχου μεγέθους με το Αντλιοστάσιο Κεφαλής και θα έχει την ευθύνη των εργασιών.</p> <p>Η εμπειρία θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση ανάλογων εγγράφων όπως συμβάσεις, βεβαιώσεις εκτέλεσης έργων ιδιωτικού ή δημόσιου τομέα.</p>	ΝΑΙ		

	<p>Σε περίπτωση που ο Π.Υ. είναι εταιρεία θα πρέπει να διαθέτει στη σύνθεσή της Μηχανολόγο ή Ηλεκτρολόγο Μηχανικό με τα προσόντα που περιγράφονται ανωτέρω και θα έχει την ευθύνη των εργασιών.</p> <p>Σε κάθε περίπτωση ο ανωτέρω Μηχανικός θα πρέπει να υποβάλλει στην Υπηρεσία υπεύθυνη δήλωση αποδοχής των ευθυνών του ως Τεχνικός Ασφαλείας και ως γενικός συντονιστής όλων των εργασιών.</p>			
8	<p><u>Προσόντα απασχολούμενου προσωπικού</u></p> <p>Το απασχολούμενο προσωπικό θα είναι τεχνίτες ηλεκτρολόγοι και θα διαθέτουν άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος, εγκαταστάτη ηλεκτρολόγου, για εργασία σε υποσταθμούς μέσης τάσης και σε εγκαταστάσεις αντίστοιχης ισχύος με το αντλιοστάσιο, με τουλάχιστον πενταετή (5) συνολικά αποδεδειγμένη εμπειρία εργασίας.</p> <p>Σε κάθε περίπτωση την ευθύνη για την σωστή εκτέλεση των εργασιών των παραπάνω τεχνιτών φέρει ο πάροχος υπηρεσιών.</p>	ΝΑΙ		
9	<p><u>Επιμόρφωση του προσωπικού</u></p> <p>Η εκπαίδευση και επιμόρφωση θα αφορά όλες τις ειδικότητες του απασχολούμενου προσωπικού και θα επιλέγεται για κάθε ειδικότητα εργαζομένου ανάλογα με το αντικείμενο εργασίας, το επίπεδο των γνώσεών του και την εμπειρία του.</p> <p>Η εκπαίδευση των εργαζομένων θα αρχίσει αμέσως μετά την πρόσληψή τους, όπου θα ενημερωθούν για τα καθήκοντά τους, τις ιδιαιτερότητες των εκτελούμενων εργασιών τους και για τους κινδύνους που ενδέχεται να παρουσιασθούν κατά την εργασία.</p> <p>Στα θέματα εκπαίδευσης μεταξύ άλλων θα περιλαμβάνονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Τα καθήκοντα και οι ορθές πρακτικές κατά την εργασία και το χειρισμό μηχανημάτων, εργαλείων κ.λ.π. - Το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο - Η περιβαλλοντική παρακολούθηση - Τα μέτρα ασφάλειας που πρέπει να λαμβάνονται κατά την εργασία και τα σχετικά μέτρα διάσωσης - Η σωστή χρήση των σχετικών Μέσων Ατομικής Προστασίας - Η τήρηση της ατομικής υγιεινής και η εφαρμογή Πρώτων Βοηθειών - Οι βλαπτικοί παράγοντες στους οποίους ενδέχεται να εκτεθούν, οι ενδεχόμενες επιπτώσεις στην υγεία τους και τα μέτρα πρόληψης και αντιμετώπισής τους - Οι διαδικασίες ασφαλούς εργασίας <p>Ο Π.Υ. θα έχει την απόλυτη ευθύνη για τη σωστή και πλήρη εκπαίδευση του διατιθέμενου προσωπικού.</p>	ΝΑΙ		
10	<p><u>Γενικές υποχρεώσεις παρόχου</u></p> <p>Ο Π.Υ. θα πρέπει να διαθέτει όλο τον απαραίτητο τεχνικό εξοπλισμό για την υλοποίηση των μετρήσεων και ελέγχων που περιλαμβάνονται στις απαιτούμενες εργασίες.</p> <p>Ο Π.Υ. υποχρεούται:</p> <p>α) Να διαθέτει την τεχνική υποδομή και οργάνωση η οποία θα του εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη του προσωπικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί για την κάλυψη των υπηρεσιών με σκοπό τη συντήρηση και λειτουργία του αντλιοστασίου.</p> <p>β) Να τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας υπηρεσίας, προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει συμμόρφωση ευρισκόμενος σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η εκτέλεση της υπηρεσίας του.</p> <p>γ) Να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την</p>	ΝΑΙ		

	<p>προστασία και την αποκατάσταση του περιβάλλοντος και να αποκαθιστά με δαπάνες του τυχόν ζημιές που θα προκληθούν από δική του υπαιτιότητα.</p> <p>δ) Να μη παρακωλύει την εκτέλεση εργασιών, από εργολήπτες που τυχόν χρησιμοποιούνται από την Υπηρεσία, σε εργασίες που δεν περιλαμβάνονται στη Σύμβασή του. Για τούτο θα ενημερώνεται εγγράφως από την Υπηρεσία.</p> <p>Ο Π.Υ. δεν μπορεί να υποκατασταθεί στη σύμβαση ή για κάποιο μέρος αυτής, από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.</p> <p>Οι εργασίες για την προληπτική συντήρηση πρέπει να υλοποιούνται βάσει των διεθνών κανονισμών VDE & IEC αλλά και των ελληνικών ΕΛΟΤ & ΔΕΗ.</p> <p>Η υλοποίηση του απαιτούμενου προγράμματος συντήρησης στο σύνολό του είναι αρμοδιότητα του Παρόχου Υπηρεσιών (Π.Υ.).</p> <p>Με το πέρας των εργασιών συντήρησης θα εκδίδεται αναφορά ετήσιας συντήρησης και θα γίνεται από τον Π.Υ. ενημέρωση του αρχείου του αντλιοστασίου με τις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν με παράλληλο πλάνο μελλοντικών εργασιών συντήρησης.</p> <p>Οι εργασίες θα πραγματοποιούνται (προγραμματισμένες ή έκτακτες), πάντα έπειτα από συνεννόηση με τον Προϊστάμενο του σχετικού Τμήματος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων.</p> <p>Υποχρέωση του Π.Υ. θα είναι η διατήρηση ημερολογιακής κατάστασης (σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή) η οποία θα ενημερώνεται έπειτα από κάθε πραγματοποιηθείσα εργασία (προγραμματισμένη ή έκτακτη). Έπειτα από τη διεξαγωγή της εκάστοτε εργασίας και τη συμπλήρωση του σχετικού εντύπου ελέγχου, ο Π.Υ. θα παραδίδει το συμπληρωμένο έντυπο ελέγχου υπογεγραμμένο (και σε ηλεκτρονική μορφή).</p> <p>Για την εκπόνηση των παραπάνω, ο Π.Υ. είναι υποχρεωμένος να τηρεί ημερολόγιο λειτουργίας και συντήρησης, στο οποίο θα καταγράφονται εκτός από τις εκτελούμενες εργασίες λειτουργίας και συντήρησης, τα χρησιμοποιηθέντα μηχανήματα και υλικά, το απασχολούμενο προσωπικό και όλα τα έκτακτα ή δυσμενή περιστατικά που αντιμετωπίστηκαν.</p> <p>Στο τέλος της χρονικής περιόδου της σύμβασης ο Π.Υ. θα συντάξει συγκεντρωτική έκθεση στην οποία θα καταδεικνύεται η συνολική λειτουργία του αντλιοστασίου και η αποτελεσματική συντήρηση του εξοπλισμού (αρχική κατάσταση εξοπλισμού, ενέργειες συντήρησης/επιδιόρθωσης και τελική κατάσταση).</p> <p>Επίσης, ο Π.Υ. οφείλει να καταγράφει με κατάλληλο τρόπο όλα τα πρωτογενή στοιχεία που αφορούν στις παραπάνω δραστηριότητες και ακολούθως θα τίθενται στη διάθεση κάθε αρμόδιας υπηρεσίας, όταν αυτό απαιτηθεί για επεξεργασία και αξιολόγηση με κατάλληλες στατιστικές μεθόδους.</p> <p>Ο Π.Υ. δεν ευθύνεται στην περίπτωση πρόκλησης φθορών ή καταστροφών του εξοπλισμού και λοιπών υποδομών του αντλιοστασίου που οφείλονται σε βανδαλισμό, κλοπή, δολιοφθορά ή φυσική καταστροφή, εκτός των περιπτώσεων που έχει επιδείξει σοβαρή αμέλεια (π.χ. παράλειψη κλειδώματος αντλιοστασίου, λάθη χειρισμών στον ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό κ.λ.π.).</p>			
11	<p><u>Μέτρα ασφαλείας</u></p> <p>Κατά την εκτέλεση των εργασιών ο Π.Υ. είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα από την</p>	ΝΑΙ		

<p>ισχύουσα νομοθεσία μέτρα ασφαλείας, οι δε εργασίες του να είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές.</p> <p>Ο Π.Υ. θα πρέπει να μεριμνήσει για την τήρηση όλων των κατά το νόμο απαιτούμενων στοιχείων για την απρόσκοπτη και ομαλή παροχή των υπηρεσιών καθώς και για την εφαρμογή των επιβαλλόμενων μέτρων ασφάλειας και υγιεινής για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.</p> <p>Ο Π.Υ. θα οφείλει να λαμβάνει τα ανάλογα, για την κάθε περίπτωση, μέτρα ασφαλείας, για την πρόληψη οποιουδήποτε ατυχήματος ή ζημιάς, έχοντας αυτός αποκλειστικά όλες τις αστικές και ποινικές ευθύνες για κάθε ατύχημα που θα συμβεί από υπαιτιότητα αυτού ή του εργατοτεχνικού του προσωπικού.</p> <p>Ο Π.Υ. υποχρεούται να τηρεί όλα τα προβλεπόμενα από τους σχετικούς κανονισμούς και διατάξεις μέτρα υγιεινής για το προσωπικό του. Η προμήθεια και η δαπάνη μέσων ασφάλειας και υγιεινής του εργατοτεχνικού προσωπικού θα επιβαρύνουν αποκλειστικά και μόνον τον Π.Υ..</p>			
--	--	--	--

.....
Τόπος και ημερομηνία

**Ονοματεπώνυμο υπογράφοντα και
σφραγίδα**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
Συντήρηση – λειτουργία αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Αρδα έτους 2016	85.818,70€

.....
Τόπος και ημερομηνία

Ονοματεπώνυμο υπογράφοντα και σφραγίδα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΕΒΡΟΥ

Αλεξ/πολη...../...../2016
Αριθ.πρωτ.:.....

**Σύμβαση παροχής υπηρεσιών για τη «Συντήρηση – Λειτουργία
αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Άρδα έτους 2016» ποσού.....€.**

Στην Αλεξανδρούπολη σήμερα στις 2016 ημέρα, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι υπογράφοντες την παρούσα σύμβαση:

1. Η ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ) (ΑΦΜ: 997687965, ΔΟΥ: Κομοτηνής) που εδρεύει στην Αλεξανδρούπολη στην οδό Καραολή & Δημητρίου 40 και εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από τον Αντιπεριφερειάρχη Έβρου, Δημήτριο Πέτροβιτς, κάτοχο του υπ' αριθ. Α.Δ.Τ. ΑΕ 418000 και
2. (Ο Ανάδοχος) «.....» (ΑΦΜ:, ΔΟΥ:) που εδρεύει στην και εκπροσωπείται νόμιμα από τον, κάτοχο του υπ' αριθ. Α.Δ.Τ:,

έχοντας υπόψη:

- Την αριθ.Δ.Δ.οικ.5320/22-9-2014 (ΦΕΚ2728/Β/13-10-2014) Απόφαση Περιφερειάρχη Α.Μ.Θ «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων επί αποφάσεων εγγράφων και άλλων πράξεων στους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης»
- την αριθ. πρωτ.20590/398/01-03-2016 (ΑΔΑ: ΩΒ4Σ7ΛΒ-ΧΤΣ) απόφαση Περιφερειάρχη Α.Μ.Θ. για την έγκριση διάθεσης πίστωσης για το Υποέργο «Συντήρηση – λειτουργία αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Άρδα έτους 2016».
- την αριθ./.....-.....-2016 (ΑΔΑ:.....) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι του ηλεκτρονικού ανοικτού μειοδοτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών για την συντήρηση – λειτουργία αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Άρδα έτους 2016,
- την αριθ/.....-.....-2016. (ΑΔΑ:.....) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, με την οποία εγκρίθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού,

συμφώνησαν και συναποδέχονται τα παρακάτω:

ΑΡΘΡΟ 1^ο

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παροχής υπηρεσιών είναι οι εργασίες συντήρησης – επισκευής απλών βλαβών και λειτουργίας του αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Άρδα έτους 2016 στην περιοχή Κυπρίνου.

Ειδικότερα το συγκεκριμένο αντικείμενο που αφορά στις υποχρεώσεις του παρόχου υπηρεσιών (Π.Υ.) είναι:

- Η ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του αντλιοστασίου άρδευσης, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία, τους Ελληνικούς Κανονισμούς και τις υποδείξεις που ορίζει ο εκάστοτε κατασκευαστής.
- Η συνεχής τουλάχιστον δεκαεξάωρη παρουσία ειδικευμένων τεχνιτών (δύο οκτάωρες βάρδιες), την εξαμηνιαία περίοδο άρδευσης. Εκτός των παραπάνω ωρών πάγιας απασχόλησης υποχρεούται να ανταποκρίνεται στις έκτακτες κλήσεις της Υπηρεσίας εντός μίας (1) ώρας.

- Η λειτουργία του αντλιοστασίου, για κάλυψη των αρδευτικών αναγκών της περιοχής, ανάλογα με τις αυξομειώσεις της ζήτησης.
- Η συνεχής τουλάχιστον οκτάωρη παρουσία ειδικευμένου τεχνίτη (μία οκτάωρη βάρδια), την εξαμηνιαία περίοδο συντήρησης του αντλιοστασίου που ακολουθεί μετά την αρδευτική περίοδο.
- Η τακτική και προγραμματισμένη συντήρηση του εξοπλισμού του αντλιοστασίου και οι εργασίες των επισκευών συνήθων βλαβών, που οφείλονται σε οποιαδήποτε αιτία και μπορεί να εκτελεστούν επί τόπου με απλά μέσα.
- Οι εργασίες ανέλκυσης – καθέλκυσης των αντλητικών συγκροτημάτων και κάθε άλλη απαιτούμενη εργασία για τον σκοπό αυτό, σε κάθε περίπτωση που διαπιστωθεί βλάβη (π.χ. διακοπή λειτουργίας αντλητικού συγκροτήματος) και δοθεί σχετική εντολή από τον εργοδότη (με ή χωρίς πρόταση του Π.Υ.). Στις ανωτέρω εργασίες περιλαμβάνεται ο πλήρης έλεγχος των αντλητικών συγκροτημάτων, δηλαδή ο έλεγχος των ηλεκτροκινητήρων, ο έλεγχος των αντλιών και κάθε άλλος απαιτούμενος έλεγχος για τη διαπίστωση της βλάβης. Επιπλέον περιλαμβάνεται και κάθε εργασία και απλό εξάρτημα για την αποκατάσταση της βλάβης, σε περίπτωση που πρόκειται για απλή βλάβη (π.χ. απλή έμφραξη πτερωτής κ.λ.π.). Τέλος, περιλαμβάνονται και οι εργασίες αποσύνδεσης και επανασύνδεσης των αντλητικών συγκροτημάτων και των λοιπών εξαρτημάτων (π.χ. βανών), στην περίπτωση που απαιτηθεί (π.χ. επισκευή αντλητικού συγκροτήματος σε εργοστάσιο κατασκευής ή συνεργείο κ.λ.π.).
- Οι εργασίες καθαρισμού και απομάκρυνση φερτών του υγρού θαλάμου του αντλιοστασίου και κάθε άλλη απαιτούμενη εργασία για τον σκοπό αυτό, σε κάθε περίπτωση που διαπιστωθεί η ανάγκη και δοθεί σχετική εντολή από τον εργοδότη (με ή χωρίς πρόταση του Π.Υ.). Ο Π.Υ. θα είναι υπεύθυνος για τις εργασίες εντός του υγρού θαλάμου με τη διάθεση του απαιτούμενου προσωπικού και κατάλληλων μέσων.
- Η άμεση επέμβαση για την αποκατάσταση απλών ηλεκτρολογικών βλαβών και επανεκκίνηση αντλιοστασίου σε συνεννόηση με την Υπηρεσία Επίβλεψης (π.χ. έλεγχος ηλεκτρικών πινάκων, μετασχηματιστών, κ.λ.π.).
- Η γενικότερη συντήρηση του αντλιοστασίου και καθαρισμός του ώστε να παρουσιάζει άψογη εμφάνιση και ασφαλή λειτουργία.

Η παροχή υπηρεσιών θα βρίσκεται σε πλήρη συμφωνία με την οικονομική προσφορά του αναδόχου, που θεωρείται αναπόσπαστο μέρος της παρούσας όπως παρακάτω:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
Συντήρηση – λειτουργία αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Αρδα έτους 2016	85.818,70€

Άρθρο 2^ο

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Με την έναρξη της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει να καταγράψει και να ελέγξει τον υπάρχοντα εξοπλισμό. Οποιαδήποτε βλάβη στις υποδομές και τον ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό θα καταγραφεί. Ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει έκθεση με όλες τις διαπιστώσεις και καταγραφές που πραγματοποίησε και να υποβάλει προτάσεις για την αποκατάσταση των βλαβών και την εν γένει καλή λειτουργία του αντλιοστασίου, καθώς και κοστολόγηση των σχετικών παρεμβάσεων.

Στη συνέχεια ο ανάδοχος θα εφαρμόσει τακτικό πρόγραμμα συντήρησης, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παρακάτω.

Η λειτουργία και συντήρηση (προληπτική και επιδιορθωτική) του εξοπλισμού, κύριου και βοηθητικού, του χρησιμοποιούμενου κατά τη λειτουργία του αντλιοστασίου, θα γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών τους και με γνήσια εξαρτήματα και ανταλλακτικά.

Συγκεκριμένα, το κόστος αντικατάστασης των βασικών ανταλλακτικών του συνόλου του εξοπλισμού, τα οποία απαιτούν αλλαγή σε συγκεκριμένα χρονικά διαστήματα που καθορίζονται από τους κατασκευαστές τους, τις συνθήκες λειτουργίας τους και τις οδηγίες της Επίβλεψης στα πλαίσια της προληπτικής συντήρησης, βαρύνει την Υπηρεσία (π.χ. αντικατάσταση εδράνων, στυπιοθλιπτών κ.λ.π.).

Ειδικότερα θα γίνονται εργασίες συντήρησης σε εξαμηνιαία βάση και σε ετήσια βάση, σύμφωνα με το εγκεκριμένο πρόγραμμα συντήρησης. Στο ημερολόγιο λειτουργίας του αντλιοστασίου, θα

καταγράφονται και πιθανές διορθωτικές ενέργειες, προληπτικού αλλά και κατασταλτικού τύπου για την αποκατάσταση πιθανών προβλημάτων.

Οι εργασίες συντήρησης θα καταγράφονται στο ημερολόγιο λειτουργίας του αντλιοστασίου.

Ο όρος «συντήρηση» περιλαμβάνει ενδεικτικά τις παρακάτω εργασίες:

α. Έλεγχος καλής λειτουργίας των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων μέσης και χαμηλής τάσης και αποκατάσταση ασφαλούς και κανονικής λειτουργίας, σε περίπτωση βλάβης.

β. Γενικός έλεγχος καλής λειτουργίας των αντλητικών συγκροτημάτων και λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων για την αποκατάσταση φθορών, ελλείψεων ή βλαβών που έχουν διαπιστωθεί και αφορούν την ασφάλη και κανονική λειτουργία

γ. Έλεγχος – καθαρισμός της δεξαμενής αναρρόφησης και επιθεώρηση των αγωγών κατάθλιψης και των υδραυλικών εξαρτημάτων τους και αποκατάσταση τυχόν βλαβών.

δ. Λοιπές εργασίες, όπως καθαριότητα εσωτερικών και εξωτερικών χώρων, οι οποίες είναι απαραίτητες για την καλή συνολική εμφάνιση και ασφάλεια του χώρου του αντλιοστασίου

Η αποκατάσταση βλαβών που αφορούν στον κεντρικό καταθλιπτικό αγωγό δεν περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

1. ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΗΣ ΑΡΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ

A. Αντλίες

1. Γέμισμα κυκλώματος ψύξης εδράνου με καθαρό νερό
2. Αλλαγή λαδιού εδράνου
3. Αλλαγή σαλαμάστρας στυπιοθλίπτη
4. Γέμισμα δοχείου γράσου
5. Προλίπανση αντλίας

B. Ηλεκτροκινητήρες

1. Λίπανση εδράνων
2. Αλλαγή εδράνων κάθε 20.000 ώρες λειτουργίας
3. Θέρμανση τυλιγμάτων επί μία εβδομάδα
4. Έλεγχος κατάστασης ψηκτρών και δακτυλίων δρομέα (ενδεχόμενη αλλαγή κάθε 4-5 χρόνια)

Γ. Αντίσταση Εκκίνησης

1. Έλεγχος επαφών αυτομάτων
2. Έλεγχος μονωτικής ικανότητας λαδιού (ενδεχόμενη αλλαγή λαδιού κάθε 4-5 χρόνια)
3. Έλεγχος στάθμης λαδιού (ενδεχόμενη συμπλήρωση)
4. Έλεγχος κατάστασης ψηκτρών και δακτυλίων δρομέα (ενδεχόμενη αλλαγή κάθε 4-5 χρόνια)

Δ. Υδραυλικά Εξαρτήματα

1. Κλείσιμο και άνοιγμα δικλείδων

Ε. Πίνακες 20 kV & 6 kV

1. Καθαρισμός μονωτήρων, ζυγών, καλωδίων
2. Καθαρισμός και λίπανση μαχαιρωτών διακοπών
3. Έλεγχος επαφών αυτομάτων διακοπών (ενδεχόμενη αλλαγή κάθε 1-2 χρόνια)
4. Έλεγχος στάθμης λαδιού (ενδεχόμενη συμπλήρωση)
5. Αλλαγή λαδιού (κάθε 2 χρόνια ή ταχύτερα αν γίνουν 3 διακοπές βραχυκυκλώματος ή 1.000 χειρισμοί)
6. Καθαρισμός θαλάμου σβέσης τόξου
7. Λίπανση μηχανισμού αυτομάτου διακόπτη (κάθε 5 χρόνια ή κάθε 5.000 χειρισμούς)
8. Μέτρηση στάθμης μόνωσης εγκατάστασης (κάθε 3 χρόνια)
9. Μέτρηση αντίστασης γείωσης εγκατάστασης (κάθε 3 χρόνια)

ΣΤ. Μετασχηματιστές

1. Καθαρισμός εξωτερικής επιφάνειας
2. Έλεγχος υγροσκοπικού (ενδεχόμενη ξήρανση ή αλλαγή)
3. Έλεγχος μονωτικής ικανότητας λαδιού (ενδεχόμενος καθαρισμός)

4. Έλεγχος στάθμης λαδιού (ενδεχόμενη συμπλήρωση)

Z. Πίνακες Χ.Τ. και Ελέγχου

1. Καθαρισμός του εσωτερικού με αέρα

2. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΙ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

A. Αντλίες

1. Έλεγχος στάθμης λαδιού εδράνου εν στάση (ενδεχόμενη συμπλήρωση)
2. Έλεγχος στάθμης νερού στο δοχείο ψύξης (ενδεχόμενη συμπλήρωση)
3. Έλεγχος στάθμης γράσου στο δοχείο γράσου (συμπλήρωση)
4. Έλεγχος καλής λειτουργίας κυκλοφορητή ψύξης
5. Έλεγχος καλής λειτουργίας αντλίας λίπανσης
6. Έλεγχος κανονικής ροής νερού στυπιοθλίπτη και θερμοκρασίας στυπιοθλίπτη (με το χέρι)
7. Έλεγχος θερμοκρασίας εδράνου (85 °C)
8. Έλεγχος ομαλής λειτουργίας χωρίς ταλαντώσεις και θορύβους

B. Ηλεκτροκινητήρες

1. Έλεγχος τάσης (5,7-6,3 kV)
2. Έλεγχος έντασης (130-160 A)
3. Έλεγχος θερμοκρασίας εδράνου (85 °C)
4. Έλεγχος θερμοκρασίας τυλιγμάτων (155 °C)
5. Έλεγχος ομαλής λειτουργίας χωρίς ταλαντώσεις και θορύβους

Γ. Αντίσταση Εκκίνησης

1. Έλεγχος στάθμης λαδιού

Δ. Υδραυλικά Εξαρτήματα

1. Έλεγχος καλής λειτουργίας

Ε. Πίνακες 20 kV & 6 kV

1. Έλεγχος στάθμης λαδιού αυτομάτων διακοπών

ΣΤ. Μετασχηματιστές

1. Έλεγχος στάθμης λαδιού

Z. Πίνακες Χ.Τ. και Ελέγχου

1. Αλλαγή καμένων λυχνιών

ΑΡΘΡΟ 3^ο

ΜΕΤΡΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Κατά την εκτέλεση των εργασιών ο Π.Υ. είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα από την ισχύουσα νομοθεσία μέτρα ασφαλείας, οι δε εργασίες του να είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές.

Ο Π.Υ. θα πρέπει να μεριμνήσει για την τήρηση όλων των κατά το νόμο απαιτούμενων στοιχείων για την απρόσκοπτη και ομαλή παροχή των υπηρεσιών καθώς και για την εφαρμογή των επιβαλλόμενων μέτρων ασφάλειας και υγιεινής για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο Π.Υ. θα οφείλει να λαμβάνει τα ανάλογα, για την κάθε περίπτωση, μέτρα ασφαλείας, για την πρόληψη οποιουδήποτε ατυχήματος ή ζημιάς, έχοντας αυτός αποκλειστικά όλες τις αστικές και ποινικές ευθύνες για κάθε ατύχημα που θα συμβεί από υπαιτιότητα αυτού ή του εργατοτεχνικού του προσωπικού.

Ο Π.Υ. υποχρεούται να τηρεί όλα τα προβλεπόμενα από τους σχετικούς κανονισμούς και διατάξεις μέτρα υγιεινής για το προσωπικό του. Η προμήθεια και η δαπάνη μέσων ασφάλειας και υγιεινής του εργατοτεχνικού προσωπικού θα επιβαρύνουν αποκλειστικά και μόνον τον Π.Υ.

1. Επίσκεψη Αντλιοστασίου

Γενικώς οι χώροι του αντλιοστασίου δεν είναι ανοικτοί προς το κοινό. Ωστόσο είναι δυνατή η επίσκεψή τους από τεχνικό προσωπικό ή στελέχη της αυτοδιοίκησης κ.λ.π.. Οι κανόνες που διέπουν τις υποχρεώσεις των επισκεπτών του αντλιοστασίου θα αφορούν στα εξής:

- Πριν από κάθε επίσκεψη θα πρέπει να εξασφαλίζουν την ανάλογη άδεια επίσκεψης στο χώρο, από τους αρμόδιους του Φορέα Λειτουργίας, οι οποίοι και συντονίζουν την επίσκεψη με το προσωπικό λειτουργίας.
- Συμμορφώνονται με το καθεστώς των μέτρων ατομικής ασφάλειας.
- Συμμορφώνονται με τις ειδικές διατάξεις.
- Κοινοποιούν τα συμπεράσματα της επίσκεψής τους.

Σε περίπτωση που ο επισκέπτης είναι αρμόδιο ελεγκτικό όργανο, δεν απαιτείται αδειοδότηση για την επίσκεψή του. Εν όψει όμως της επικείμενης έναρξης του ελέγχου επιβάλλεται να ενημερωθούν οι αρμόδιοι προϊστάμενοι του Φορέα Λειτουργίας.

Κατά τη χρονική περίοδο που στο αντλιοστάσιο πραγματοποιούνται επισκέψεις για οποιοδήποτε λόγο, ο Π.Υ. είναι υποχρεωμένος να παρίσταται, εκτός αν πρόκειται για αιφνίδιες επισκέψεις ελεγκτικών οργάνων και δεν είναι δυνατή η άμεση παρουσία του. Σε κάθε περίπτωση όμως, τα μέτρα ασφάλειας είναι ευθύνη του Π.Υ.

2. Ασφάλεια προσωπικού

Η ατομική ασφάλεια και προστασία των εργαζομένων στο αντλιοστάσιο επιδιώκεται με κανονισμούς και μέτρα που διακρίνονται σε δύο κατηγορίες:

- Στους κανόνες που θεσπίζουν και διαμορφώνουν συγκεκριμένους τρόπους συμπεριφοράς, με στόχο να ελαχιστοποιηθούν οι κίνδυνοι για την δική τους ασφάλεια.
- Στο συγκεκριμένο εξοπλισμό που χρησιμοποιείται προκειμένου να μεγιστοποιηθεί η ασφάλεια έναντι ατυχήματος.

Άρθρο 4^ο

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η εκπαίδευση και επιμόρφωση θα αφορά όλες τις ειδικότητες του απασχολούμενου προσωπικού και θα επιλέγεται για κάθε ειδικότητα εργαζομένου ανάλογα με το αντικείμενο εργασίας, το επίπεδο των γνώσεών του και την εμπειρία του.

Η εκπαίδευση των εργαζομένων θα αρχίσει αμέσως μετά την πρόσληψή τους, όπου θα ενημερωθούν για τα καθήκοντά τους, τις ιδιαιτερότητες των εκτελούμενων εργασιών τους και για τους κινδύνους που ενδέχεται να παρουσιασθούν κατά την εργασία.

Στα θέματα εκπαίδευσης μεταξύ άλλων θα περιλαμβάνονται:

- √ Τα καθήκοντα και οι ορθές πρακτικές κατά την εργασία και το χειρισμό μηχανημάτων, εργαλείων κ.λ.π.
- √ Το υφιστάμενο νομοθετικό πλαίσιο
- √ Η περιβαλλοντική παρακολούθηση
- √ Τα μέτρα ασφάλειας που πρέπει να λαμβάνονται κατά την εργασία και τα σχετικά μέτρα διάσωσης
- √ Η σωστή χρήση των σχετικών Μέσων Ατομικής Προστασίας
- √ Η τήρηση της ατομικής υγιεινής και η εφαρμογή Πρώτων Βοηθειών
- √ Οι βλαπτικοί παράγοντες στους οποίους ενδέχεται να εκτεθούν, οι ενδεχόμενες επιπτώσεις στην υγεία τους και τα μέτρα πρόληψης και αντιμετώπισής τους
- √ Οι διαδικασίες ασφαλούς εργασίας

Ο Π.Υ. θα έχει την απόλυτη ευθύνη για τη σωστή και πλήρη εκπαίδευση του διατιθέμενου προσωπικού.

Άρθρο 6^ο

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΟΥ

Ο Π.Υ. θα πρέπει να διαθέτει όλο τον απαραίτητο τεχνικό εξοπλισμό για την υλοποίηση των μετρήσεων και ελέγχων που περιλαμβάνονται στις απαιτούμενες εργασίες.

Ο Π.Υ. υποχρεούται:

α) Να διαθέτει την τεχνική υποδομή και οργάνωση η οποία θα του εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη του προσωπικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί για την κάλυψη των υπηρεσιών με σκοπό τη συντήρηση και λειτουργία του αντλιοστασίου.

β) Να τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας υπηρεσίας, προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει συμμόρφωση ευρισκόμενος σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η εκτέλεση της υπηρεσίας του.

γ) Να λαμβάνει όλα τα ενδεικνύμενα μέτρα για την προστασία και την αποκατάσταση του περιβάλλοντος και να αποκαθιστά με δαπάνες του τυχόν ζημιές που θα προκληθούν από δική του υπαιτιότητα.

δ) Να μη παρακαλύει την εκτέλεση εργασιών, από εργολήπτες που τυχόν χρησιμοποιούνται από την Υπηρεσία, σε εργασίες που δεν περιλαμβάνονται στη Σύμβασή του. Για τούτο θα ενημερώνεται εγγράφως από την Υπηρεσία.

Ο Π.Υ. δεν μπορεί να υποκατασταθεί στη σύμβαση ή για κάποιο μέρος αυτής, από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

Οι εργασίες για την προληπτική συντήρηση πρέπει να υλοποιούνται βάσει των διεθνών κανονισμών VDE & IEC αλλά και των ελληνικών ΕΛΟΤ & ΔΕΗ.

Η υλοποίηση του απαιτούμενου προγράμματος συντήρησης στο σύνολό του είναι αρμοδιότητα του Παρόχου Υπηρεσιών (Π.Υ.).

Με το πέρας των εργασιών συντήρησης θα εκδίδεται αναφορά ετήσιας συντήρησης και θα γίνεται από τον Π.Υ. ενημέρωση του αρχείου του αντλιοστασίου με τις εργασίες που πραγματοποιήθηκαν με παράλληλο πλάνο μελλοντικών εργασιών συντήρησης.

Οι εργασίες θα πραγματοποιούνται (έκτακτες ή προγραμματισμένες), πάντα έπειτα από συνεννόηση με τον Προϊστάμενο του σχετικού Τμήματος της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων.

Υποχρέωση του Π.Υ. θα είναι η διατήρηση ημερολογιακής κατάστασης (σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή) η οποία θα ενημερώνεται έπειτα από κάθε πραγματοποιηθείσα εργασία (προγραμματισμένη ή έκτακτη). Έπειτα από τη διεξαγωγή της εκάστοτε εργασίας και τη συμπλήρωση του σχετικού εντύπου ελέγχου, ο Π.Υ. θα παραδίδει το συμπληρωμένο έντυπο ελέγχου υπογεγραμμένο (και σε ηλεκτρονική μορφή).

Για την εκπόνηση των παραπάνω, ο Π.Υ. είναι υποχρεωμένος να τηρεί ημερολόγιο λειτουργίας και συντήρησης, στο οποίο θα καταγράφονται εκτός από τις εκτελούμενες εργασίες λειτουργίας και συντήρησης, τα χρησιμοποιηθέντα μηχανήματα και υλικά, το απασχολούμενο προσωπικό και όλα τα έκτακτα ή δυσμενή περιστατικά που αντιμετωπίστηκαν.

Στο τέλος της χρονικής περιόδου της σύμβασης ο Π.Υ. θα συντάξει συγκεντρωτική έκθεση στην οποία θα καταδεικνύεται η συνολική λειτουργία του αντλιοστασίου και η αποτελεσματική συντήρηση του εξοπλισμού (αρχική κατάσταση εξοπλισμού, ενέργειες συντήρησης/επιδιόρθωσης και τελική κατάσταση).

Επίσης, ο Π.Υ. οφείλει να καταγράφει με κατάλληλο τρόπο όλα τα πρωτογενή στοιχεία που αφορούν στις παραπάνω δραστηριότητες και ακολούθως θα τίθενται στη διάθεση κάθε αρμόδιας υπηρεσίας, όταν αυτό απαιτηθεί για επεξεργασία και αξιολόγηση με κατάλληλες στατιστικές μεθόδους.

Ο Π.Υ. δεν ευθύνεται στην περίπτωση πρόκλησης φθορών ή καταστροφών του εξοπλισμού και λοιπών υποδομών του αντλιοστασίου που οφείλονται σε βανδαλισμό, κλοπή, δολιοφθορά ή φυσική καταστροφή, εκτός των περιπτώσεων που έχει επιδείξει σοβαρή αμέλεια (π.χ. παράλειψη κλειδώματος αντλιοστασίου, λάθη χειρισμών στον ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό κ.λ.π.).

ΑΡΘΡΟ 7^ο

ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

1. Η προσφερόμενη τιμή θα παραμένει σταθερή ως την ολοκλήρωση της παροχής υπηρεσιών.
2. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ.
3. Παρακρατείται φόρος κατά την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του Ν.2198/1994.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση αθέτησης οποιουδήποτε όρου της σύμβασης αυτής, θα εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του Π.Δ. 118/2007.

Οι κυρώσεις που θα επιβάλλονται θα στηρίζονται πάντα σε αιτιολογημένες αναφορές της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα αιτιολογεί και θα τεκμηριώνει τις παραβάσεις του αναδόχου.

Το ποσόν του προστίμου ή της κατάπτωσης μέρους ή όλης της εγγυητικής επιστολής που τυχόν θα επιβληθεί κατά την διάρκεια που θα ισχύει η σύμβαση αυτή, υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου και στην νόμιμη εισφορά Ο.Γ.Α. που αναλογεί σε αυτό.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση όταν:

- α) Οι υπηρεσίες δεν παρασχέθηκαν με ευθύνη του Δημοσίου.
- β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Ότι δεν αναγράφεται στο παρών άρθρο ρυθμίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του Π.Δ. 118/07 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.).

ΑΡΘΡΟ 9^ο

ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά και θα εξοφλείται το 100% της αξίας του τιμολογίου που θα εκδίδεται κάθε φορά με την οριστική παραλαβή των εκτελεσμένων εργασιών, σε εύλογο χρονικό διάστημα.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

1. Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.
2. Τιμολόγιο του προμηθευτή που να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
3. Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».
4. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
5. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο Ανάδοχος και η Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακή Ενότητα Έβρου) θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται, εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, στη προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια.

ΑΡΘΡΟ 11^ο

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 12^ο

ΙΣΧΥΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Αυτή ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι τη συμπλήρωση 12 μηνών.

ΑΡΘΡΟ 13^ο

ΠΟΙΟΤΙΚΗ – ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ:

Η βεβαίωση παροχής υπηρεσιών για την συντήρηση – λειτουργία του αντλιοστασίου θα γίνεται από την Επιτροπή Παραλαβής της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων, που συγκροτήθηκε με την αριθ./.....-201... (ΑΔΑ:.....) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:

Η Π.Α.Μ.Θ (Περιφερειακή Ενότητα Έβρου) διατηρεί το δικαίωμα:
Κατακύρωσης μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 15% και μικρότερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 50%. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζομένου από την διακήρυξη ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον ανάδοχο. Το δικαίωμα της προαίρεσης μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 15% μπορεί εναλλακτικά να χρησιμοποιηθεί (ολόκληρο το ποσοστό ή μέρος αυτού) και για χρονική παράταση.

ΑΡΘΡΟ 15^ο

ΕΓΓΥΗΣΗ:

Για την καλή, προσήκουσα και εμπρόθεσμη εκτέλεση των όρων της παρούσας, ο ανάδοχος κατέθεσε την με αριθμό εγγυητική επιστολή τηςαξίας€. Η παραπάνω εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στον ανάδοχο, μετά την πλήρη και προσήκουσα εκτέλεση των όρων της σύμβασης αυτής.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δε συμμορφωθεί με τους όρους της παρούσας, η εγγύηση καλής εκτέλεσης επέχει θέση ποινικής ρήτρας και καταπίπτει για ολόκληρο το ποσό ή για μέρος, υπέρ του ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με τις περί προμηθειών διατάξεις.

Η σύμβαση αυτή συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα τα οποία διαβάστηκαν, βεβαιώθηκαν και υπογράφηκαν και από τους δύο συμβαλλόμενους.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ
Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

.....

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΕΤΡΟΒΙΤΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....
Ημερομηνία Έκδοσης.....

Προς:
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ
(ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΈΒΡΟΥ)
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για
ευρώ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού τωνευρώ (.....€) υπέρ της εταιρείας που εδρεύει στην (περιοχή),.....(οδός, αριθμός), Τ.Κ., τηλ., με Α.Φ.Μ. και Δ.Ο.Υ.για τη συμμετοχή της στις .../.../2016 στο διενεργούμενο διαγωνισμό της Π.Α.Μ.Θ. (Περιφερειακής Ενότητας Έβρου) για το Υποέργο: «Συντήρηση – λειτουργία αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Άρδα έτους 2016» με την υπ' αριθμό 05/2016 Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρίας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την¹

Υποχρεούμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης μετά από έγγραφο της Υπηρεσία σας, που θα υποβληθεί πριν από τη ημερομηνία λήξης ισχύος της εγγύησης.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεών μας που έχουν δοθεί, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί για την Τράπεζά μας.
(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

¹ Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών, από το χρόνο ισχύος της προσφοράς όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Προς:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ

(ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΈΒΡΟΥ)

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ.για ευρώ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ (.....€) υπέρ της εταιρείας που εδρεύει στην(περιοχή),(οδός, αριθμός), Τ.Κ., τηλ., με Α.Φ.Μ. και Δ.Ο.Υ. μέχρι του ποσού τωνευρώ (.....€) το οποίο καλύπτει το 2% της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ, για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας για το Υπόεργο: «Συντήρηση – λειτουργία αντλιοστασίου κεφαλής ποταμού Άρδα έτους 2016» σύμφωνα με τη υπ' αριθμ.05/2016 Διακήρυξη σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι και δύο μήνες από τη λήξη της σύμβασης, δηλαδή μέχρι και την, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας που έχουν δοθεί, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών για την Τράπεζα μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΑΠΟ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ

Σε περίπτωση που η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από το Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων θα πρέπει να διατυπώνεται ο όρος:

«Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη ή μη η απαίτησή σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.» ή «η εγγύηση διέπεται από τους όρους του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/2007».

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Α.Μ.Θ**

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΕΤΡΟΒΙΤΣ