

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Του Πρακτικού αριθ. 51/2022 Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας ΑΜΘ.

Αριθ. Απόφασης 977/2022

ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Εισηγήση για την έγκριση εξειδίκευσης της δαπάνης και υλοποίησης της δράσης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης διά της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Π.Ε. Καβάλας «Συμμετοχή της Περιφέρειας Α.Μ.Θ. στη Διεθνή Έκθεση Φρούτων και Λαχανικών FRUIT LOGISTICA 2023 στο Βερολίνο», προϋπολογισμού 30.000,00 ευρώ με Φ.Π.Α.

Στην Κομοτηνή σήμερα στις **15 Δεκεμβρίου** ημέρα **Πέμπτη** και **ώρα 12:00μ.μ.** πραγματοποιήθηκε μέσω τηλεδιάσκεψης σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν. 4954/9-7-2022 «Λήψη αποφάσεων συλλογικών οργάνων Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και διοικητικών συμβουλίων εποπτευόμενων νομικών τους προσώπων κατά το διάστημα ισχύος των μέτρων αποφυγής της διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19», η **τακτική** συνεδρίαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, ύστερα από την **ΟΙΚ.ΠΑΜΘ/ΔΔ/370744/5191/9-12-2022** έγγραφη πρόσκληση του προέδρου αυτής, που επιδόθηκε σε κάθε μέλος χωριστά, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 177 του Ν. 3852/2010.

Παρόντες ήταν: οι κ.κ.: 1) **Κουρτίδης Κωνσταντίνος Προεδρεύων** Αντιπρόεδρος της οικονομικής επιτροπής, 2) **Ναλμπάντης Κωνσταντίνος** αναπληρωματικό μέλος, 3) **Μουλταζά Ταρκάν** αναπληρωματικό μέλος 4) **Ιμπράμ Αχμέτ** μέλος, 5) **Τσώνης Αθανάσιος** μέλος 6) **Εξακουστός Κωνσταντίνος** αναπληρωματικό μέλος 7) **Ιωσηφίδης Αλέξανδρος** μέλος, 8) **Χατζηπέμου Χρήστος** μέλος, 9) **Ζιμπίδης Γεώργιος** μέλος και 10) **Ιμάμογλου Τζιχάν** μέλος.

Απόντες ήταν οι: κ.κ. 1) **Πολίτης Αλέξιος** Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής, ο οποίος απουσίαζε για υπηρεσιακούς λόγους και 2) **Παπαεμμανουήλ Γρηγόριος** Αντιπεριφερειάρχης Δράμας μέλος, 3) **Βενετίδης Κωνσταντίνος** μέλος και 4) **Μαρκόπουλος Θεόδωρος** μέλος οι οποίοι απουσίαζαν αν και κλήθηκαν νόμιμα.

Καθήκοντα Γραμματέα άσκησε η υπάλληλος της Περιφέρειας Φωτεινή Νταντή.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία σε σύνολο έντεκα μελών, ήταν παρόντα τα δέκα μέλη, ο Προεδρεύων της Οικονομικής Επιτροπής έθεσε υπόψη των μελών τα θέματα εκτός και ημερησίας διάταξης.

Αποχώρησε από την συζήτηση του δέκατου έβδομου θέματος ημερησίας διάταξης το μέλος της Οικονομικής Επιτροπής Αθανάσιος Τσώνης.

Αποχώρησε από την συζήτηση του τρίτου εκτός ημερησίας διάταξης θέματος το μέλος της Οικονομικής Επιτροπής Κωνσταντίνος Εξακουστός.

ΑΠΟΦΑΣΗ 977: Εισηγούμενη το έβδομο θέμα ημερησίας διάταξης η Δ/ση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής της Π.Ε Καβάλας, με το υπ' αριθμ. πρωτ.: 363593/16136/05-12-2022 έγγραφό της, έθεσε υπόψη των μελών της επιτροπής τα εξής:

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης». (ΦΕΚ 87Α'07.06.2010)
2. Τις διατάξεις του ΠΔ.144/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης» όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ.22534/22-12-2016 Απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας και Θράκης (ΦΕΚ 4387/Β'30-12-2016)
3. Τις διατάξεις του Ν.4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση ενσωμάτωση οδηγίας 2009/50/ΕΚ, άρθρο 5 το οποίο αντικατέστησε το άρθρο 176 του Ν. 3852/2010 «περί αρμοδιοτήτων Οικονομικής Επιτροπής Περιφερειών».
4. Την αρ.πρωτ.Δ.Δ.οικ.366784/5908/28-12-2021 (ΦΕΚ. 1125/Υ.Ο.Δ.Δ./31-12-2021) απόφαση του Περιφερειάρχη Αν. Μακεδονίας Θράκης «Ορισμός Αντιπεριφερειάρχων και υπευθύνων τομέων δράσεων στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» .
5. Την υπ' αριθμ.ΔΔ.οικ.4099/14.06.2018 απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατ. Μακεδονίας και Θράκης περί παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «Με εντολή Περιφερειάρχη», στους Προϊσταμένους των Γενικών Δ/σεων, Δ/σεων, Τμημάτων και Γραφείων της ΠΑΜΘ με την οποία τροποποιήθηκε η αριθ. ΔΔ.οικ.1327/30-3-2016 (Β' 1026) .

6. Την υπ' αρ. 134/2022/10-11-2022 (Πρακτικό 14/2022) απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης «Έγκριση του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης για το έτος 2023 – Λοιπές Δράσεις » (ΑΔΑ:9ΓΑ77ΛΒ-ΑΞΔ).
7. Το υπ' αριθμ.πρωτ.57157/1103/9.5.2016 έγγραφο της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Π.Α.Μ.Θ «2^η Εσωτερική Εγκύκλιος ένταξης, διαχείρισης και παρακολούθησης έργων που σχεδιάζονται και υλοποιούνται σε όλη την Περιφέρεια Α.Μ.Θ, τα οποία εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα της Π.Α.Μ.Θ και στα Ετήσια Προγράμματα Δράσης.
8. Το υπ' αριθμ.πρωτ.οικ.57/05.01.2018 έγγραφο της Εκτελεστικής γραμματέως «3^η εσωτερική εγκύκλιος ένταξης, διαχείρισης και παρακολούθησης έργων που σχεδιάζονται και υλοποιούνται σε όλη την Περιφέρεια Α.Μ.Θ., τα οποία εντάσσονται στο επιχειρησιακό πρόγραμμα της Π.Α.Μ.-Θ. και στα ετήσια προγράμματα δράσης».
9. Το γεγονός ότι η δράση έχει ενταχθεί στο ετήσιο πρόγραμμα δράσης της ΠΑΜΘ έτους 2023 με πρόβλεψη των σχετικών πιστώσεων **Κ.Α.Ε. 9899** , **Κωδικός: 232028000** με φορέα υλοποίησης τη Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Π.Ε. Καβάλας. **Πηγή χρηματοδότησης : Παραχωρήσεις Ακινήτων.**
10. Την ανάγκη προώθησης δράσεων προβολής και προώθησης των προϊόντων αγροτοδιατροφικού τομέα που παράγονται , επεξεργάζονται στην Περιφέρεια Α.Μ.Θ. και εμπορεύονται εντός και εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης και της διεύρυνσης των αγορών αυτών, γεγονός που θα έχει άμεσο αντίκτυπο στους παραγωγούς και φορείς επεξεργασίας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.

Περιγραφή της δράσης:

Η δράση αυτή αφορά την Εκμίσθωση χώρου στο Εκθεσιακό Κέντρο (Messe Berlin) στο Βερολίνο της Γερμανίας για τη συμμετοχή της Περιφέρειας ΑΜΘ καθώς και Επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στον κλάδο των φρούτων & λαχανικών εντός αυτής και επιθυμούν να συμμετέχουν ,στη Διεθνή Έκθεση « **FRUIT LOGISTICA 2023** » , που θα πραγματοποιηθεί από 08 έως 10 Φεβρουαρίου 2023 .

Η Περιφέρεια προτίθεται να προβεί, με απευθείας συμφωνία-ανάθεση με τον ανάδοχο , για την εκμίσθωση χώρου για τη συμμετοχή της Περιφέρειας ΑΜΘ στη Διεθνή Έκθεση «**FRUIT LOGISTICA 2023**» , στον κλάδο των φρούτων και λαχανικών, που θα πραγματοποιηθεί από 8 έως 10 Φεβρουαρίου 2023 στον Εκθεσιακό Κέντρο (Messe Berlin) στο Βερολίνο της Γερμανίας,

Η σύναψη της σύμβασης θα γίνει με τον ενδιαφερόμενο που θα καταθέσει την συμφερότερη προσφορά σε συνδυασμό με τα προαπαιτούμενα προσόντα και πιστοποιητικά, με γνώμονα την καλύτερη παροχή υπηρεσιών στην Έκθεση « **FRUIT LOGISTICA 2023** » σε συνδυασμό με την οικονομική προσφορά και θα περιέχει όλους τους όρους της παρούσας καθώς και τις ειδικότερες δεσμεύσεις του υποψηφίου μισθωτή που θα κατατεθούν με την εκδήλωση ενδιαφέροντος ή θα συμφωνηθούν επιπλέον κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Χρονική διάρκεια δράσης : από 8 έως 10 Φεβρουαρίου 2023

Σκοπός της δράσης – Στόχοι της δράσης:

Η ανάγκη προώθησης δράσεων προβολής και προώθησης των προϊόντων αγροτοδιατροφικού τομέα και ιδιαίτερα των νωπών φρούτων και λαχανικών της Περιφέρειας Α.Μ.Θ. που παράγονται , επεξεργάζονται σε αυτήν και εμπορεύονται εντός και εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης και της διεύρυνσης των αγορών αυτών Το γεγονός αυτό θα έχει άμεσο αντίκτυπο στους παραγωγούς νωπών οπωροκηπευτικών και στους φορείς επεξεργασίας τους της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης αφού θα διαφημιστούν τα προϊόντα τους παγκοσμίως μέσω της μεγαλύτερης αγροτοδιατροφικής έκθεσης του κλάδου.

Αυτό θα προκαλέσει θετικές επιπτώσεις στην επίτευξη καλύτερων τιμών παραγωγού –εμπόρου , την δημιουργία Brand – Name στα νωπά οπωροκηπευτικά της Περιφέρειας . τη δημιουργία ενός ευρέως δικτύου αγορών , τη εξασφάλιση εναλλακτικών αγορών , την απόκτηση τεχνογνωσίας στη συσκευασία , παρουσίαση , μεταφορά και εμπορία των προϊόντων . .

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

Α. Επιλογή - Ενοικίαση χώρου Κόστος : 9.850,00 € πλέον ΦΠΑ 24%

1. Το κλείσιμο προνομιακού χώρου εμβαδού τουλάχιστο 30 τμ θα πραγματοποιηθεί σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή στην αίθουσα 8.2 του εκθεσιακού κέντρου Messe Berlin όπου θα βρίσκεται η ελληνική συμμετοχή. Ο χώρος αυτός θα είναι κατάλληλου μεγέθους για τη συμμετοχή των εταιρειών της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης. Επίσης προτιμητέο να είναι μικρού βάθους, και με μεγάλη πρόσοψη, ώστε να προκύψει η βέλτιστη προβολή των συμμετεχουσών εταιρειών.

2. Ο ανάδοχος θα καλύψει το κόστος ενοικίασης του χώρου, το κόστος εγγραφής καταλόγου και υποστήριξης ενεργειών marketing σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και της εγγραφής στην έκθεση.

Β. Σχεδιασμός - Κατασκευή Περιπτέρου Κόστος : 11.300,00 € πλέον ΦΠΑ 24% .

1. Παρουσίαση στην Αναθέτουσα Αρχή, σε ηλεκτρονική μορφή της δομής του περιπτέρου , συνοδευόμενο από παρουσίαση της χωροταξίας και των διαφόρων στοιχείων αυτού. Το περίπτερο θα πρέπει να παρουσιάζει το σύνολο της επιχειρηματικής - επαγγελματικής δυναμικής της περιφέρειας.
2. Παραγωγή και επικόλληση, σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή, εικαστικών του περιπτέρου, τα οποία θα είναι ειδικά σχεδιασμένα ώστε να προβάλλουν τον παραγωγικό πλούτο και τα μοναδικά προϊόντα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης. Επίσης το λογότυπο της Περιφέρειας θα είναι τοποθετημένο σε εμφανές σημείο με έντονο φωτισμό, ώστε να παρουσιάζεται στο μέγιστο βαθμό η συμμετοχή της προς του επισκέπτες. Τέλος θα πραγματοποιηθεί παρουσίαση τελικού μοντέλου με τα εικαστικά του προς την Αναθέτουσα Αρχή.
3. Ο Ανάδοχος θα κατασκευάσει το εκθεσιακό περίπτερο, με νέα μοντέρνα υλικά και άρτιο εξοπλισμό.
4. Η κατασκευή και ο εξοπλισμός του περιπτέρου περιλαμβάνουν τα εξής: πάτωμα και τοιχοποιία μελαμίνης και πλήρη εξοπλισμό. Συγκεκριμένα ο εξοπλισμός περιλαμβάνει τα ακόλουθα: 1 infodesk με λογότυπο ανά εκθέτη, 1 βιτρίνα ανά εκθέτη για την τοποθέτηση και προβολή των προϊόντων του, 1 скаμπύ ανά εκθέτη, 1 καλαθάκι ανά εκθέτη και επαρκή αριθμό τραπεζιών με 4 καρέκλες το καθένα έκαστο για κοινή χρήση.
5. Το περίπτερο θα κατασκευαστεί και θα παραδοθεί στους εκπροσώπους της Αν. Αρχής 1ημέρα προ της ημερομηνίας έναρξης της έκθεσης, ήτοι την 7^η Φεβρουαρίου 2023.
6. Αποξήλωση και απομάκρυνση εντός της οριζόμενης προθεσμίας του περιπτέρου, συσκευασία και επιστροφή των διακοσμητικών στοιχείων, του εξοπλισμού και του προωθητικού υλικού κατά την υπόδειξη της Αναθέτουσας. Τυχόν πρόστιμα από φθορές/παρалаίψεις βαρύνουν τον ανάδοχο.

Γ. Υπηρεσίες Αναδόχου:**Κόστος Υπηρεσιών: 3.043,50 € πλέον ΦΠΑ 24% .**

1. Οδική μεταφορά και ασφάλιση εκθεμάτων ,παραλαβή σε αποθήκη που θα οριστεί στην Αθήνα και παράδοση στο χώρο του περιπτέρου στο εκθεσιακό κέντρο καθώς και επιστροφή των διακοσμητικών στοιχείων στην Ελλάδα μετά τη λήξη της έκθεσης.
2. Στελέχωση του περιπτέρου με άτομο από την πλευρά του Αναδόχου, με αρμοδιότητες τη διαχείριση των συναντήσεων που μπορεί να προκύψουν από την πλατφόρμα Matchmaking της έκθεσης, την άψογη παρουσίαση της αποστολής καθώς και την φωτογραφική κάλυψη όπου χρειαστεί.
3. Ο ανάδοχος θα παρέχει στο περίπτερο όλη την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή (ψυγείο για την αποθήκη, καθαριστικά, χαρτοταινίες, τετράδια επαφών, διαφημιστικές τσάντες, κ.λπ.).
4. Ο Ανάδοχος θα παρέχει όλα τα αναλώσιμα όπως νερά, καφέ, ζάχαρη, τσάι, , ποτήρια, κουταλάκια, χαρτοπετσέτες κ.α
5. Κάλυψη των εξόδων ηλεκτρικού ρεύματος, καθαριότητας, κ.λπ. του περιπτέρου βαρύνει τον ανάδοχο.
6. Διανομή στους πάγκους και συνεχής αναπλήρωση του προωθητικού υλικού της Αναθέτουσας. Αρχής
7. Καθ' όλη τη διάρκεια της έκθεσης και ειδικότερα κατά τη διάρκεια των συναντήσεων, συνεντεύξεων στον τύπο από την πολιτική ηγεσία και γενικά όποτε παραστεί παρόμοια ανάγκη ο εκπρόσωπος του Αναδόχου θα επιμελείται την διεξαγωγή τους.
8. Φωτογράφιση με ευθύνη του αναδόχου του περιπτέρου της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης και όλων των σημαντικών στιγμιότυπων (όλες τις ημέρες, πρωινές και απογευματινές ώρες, την επίσκεψη προσωπικοτήτων ή σε όποια άλλη περίπτωση προκύψει και ζητηθεί από την Α.Μ.Θ.) στην έκθεση.
9. Δυνατότητα άμεσης παράδοσης του ηλεκτρονικού φωτογραφικού αρχείου τόσο κατά τη διάρκεια της έκθεσης (με σκοπό τυχόν δημοσιεύσεις στον τύπο ή σε online ΜΜΕ) όσο και σε χρονικό διάστημα εντός 2 εβδομάδων μετά το πέρας της έκθεσης. Το φωτογραφικό υλικό θα πρέπει να είναι ταξινομημένο θεματικά και ημερολογιακά και να φέρει σχετικές ετικέτες αναγνώρισης υλικού (tags)
10. Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις σχετικές οδηγίες και προδιαγραφές της διοργανώτριας της έκθεσης και της Αναθέτουσας Αρχής αναφορικά με την καθαριότητα και την άψογη κατάσταση του περιπτέρου.
11. Η παροχή τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη τη διάρκεια της έκθεσης (άμεση αντικατάσταση φθαρμένου/ελαττωματικού εξοπλισμού, ρύθμιση εξοπλισμού προβολών, κάλυψη διαμονής και διατροφής τεχνικών συνεργατών) βαρύνει τον ανάδοχο.
12. Έκδοση καρτών εισόδου για τους εκπροσώπους της Αν. Αρχής (ΠΑΜΘ) στην έκθεση και από 2 για κάθε εκθέτη του περιπτέρου της ΠΑΜΘ για όλες τις ημέρες.

Χρονικό διάστημα πραγματοποίησης: 8,9,10 Φεβρουαρίου 2023

Τόπος υλοποίησης δράσης : Η συγκεκριμένη δράση θα υλοποιηθεί στο Βερολίνο στο Εκθεσιακό Κέντρο Messe Berlin.

Ανάλυση δαπάνης δράσης: Στο κάτωθι πίνακα παρουσιάζεται η εξειδίκευση της δαπάνης για την υλοποίηση της δράσης.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΔΡΑΣΗΣ				
«ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΗΣ ΠΑΜΘ ΣΤΗΝ FRUIT LOGISTICA 2023 ΣΤΟ ΒΕΡΟΛΙΝΟ»				
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΩΝ:	ΠΟΣΟΤΗΤΑ /ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ 24%	ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ ΣΕ ΕΥΡΩ (€)
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΗΣ ΠΑΜΘ ΣΤΗΝ FRUIT LOGISTICA 2023 ΣΤΟ ΒΕΡΟΛΙΝΟ		24.193.55	5.806.45	30.000,00 €.
1. Επιλογή – Ενοικίαση χώρου περιπτέρου για τη συμμετοχή της ΠΑΜΘ (με τους εκθέτες – φορείς που θα συμμετέχουν στο περίπτερο).	Εμβασμόν περιπτέρου τουλάχιστο 30 τ.μ. σε προνομιακή θέση στην αίθουσα 8.2 του εκθεσιακού κέντρου Messe Berlin στο Βερολίνο μαζί με τις υπόλοιπες Ελληνικές συμμετοχές. Κόστος εγγραφής καταλόγου , υποστήριξης εργασιών marketin και εγγραφής στην έκθεση	9850,00	2.364,00	12.214,00
2. Σχεδιασμός κατασκευής περιπτέρου	Παρουσίαση στην Αναθέτουσα, σε ηλεκτρονική μορφή της δομής του περιπτέρου, συνοδευόμενο από αναλυτική παρουσίαση της χωροταξίας αυτού. Το περίπτερο θα πρέπει να παρουσιάζει το σύνολο της επιχειρηματικής - επαγγελματικής δυναμικής της περιφέρειας ΑΜΘ. Παραγωγή και επικόλληση, σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή, εικαστικών του περιπτέρου, τα οποία θα προβάλλουν τον παραγωγικό πλούτο και τα μοναδικά προϊόντα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης Επίσης το λογότυπο της Περιφέρειας θα είναι τοποθετημένο σε εμφανές σημείο με έντονο φωτισμό, Ο Ανάδοχος θα κατασκευάσει το εκθεσιακό περίπτερο, με νέα μοντέρνα υλικά και άρτιο εξοπλισμό, Η κατασκευή και ο εξοπλισμός του περιπτέρου περιλαμβάνουν τα εξής: πάτωμα και τοιχοποιία μελαμίνης και πλήρη εξοπλισμό. Το περίπτερο θα κατασκευαστεί και θα παραδοθεί στους εκπροσώπους της Αν. Αρχής 1 ημέρα προ της ημερομηνίας έναρξης της έκθεσης, ήτοι την 7 ^η Φεβρουαρίου 2023.Αποξήλωση και απομάκρυνση εντός της οριζόμενης προθεσμίας του περιπτέρου, συσκευασία και επιστροφή των διακοσμητικών στοιχείων, του εξοπλισμού και του προωθητικού υλικού κατά την υπόδειξη της	11.300,00	2.712,00	14.012,00

<p>3. Υπηρεσίες Αναδόχου</p>	<p>Αναθέτουσας. Τυχόν πρόστιμα από φθορές/παραλείψεις βαρύνουν τον ανάδοχο.</p> <p>13. Οδική μεταφορά και ασφάλιση εκθεμάτων μέχρι το περίπτερο και επιστροφή μετά τη λήξη της έκθεσης Στελέχωση του περιπτέρου με άτομο από την πλευρά του Αναδόχου, με αρμοδιότητες τη διαχείριση των συναντήσεων και την φωτογραφική κάλυψη όπου χρειαστεί. Ο ανάδοχος θα παρέχει στο περίπτερο όλη την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή (ψυγείο για την αποθήκη, καθαριστικά, χαρτοταινίες, τετράδια επαφών, διαφημιστικές τσάντες, κ.λπ.).Ο Ανάδοχος θα παρέχει όλα τα αναλώσιμα όπως νερά, καφέ, ζάχαρη, τσάι, ποτήρια, κουταλάκια, χαρτοπετσέτες κ.α Η κάλυψη των εξόδων ηλεκτρικού ρεύματος, καθαριότητας, κ.λπ. του περιπτέρου βαρύνει τον ανάδοχο. Διανομή στους πάγκους και συνεχής αναπλήρωση του προωθητικού υλικού της Αναθέτουσας Αρχής (ΠΑΜΘ). Καθ' όλη τη διάρκεια της έκθεσης και ειδικότερα κατά τη διάρκεια των συναντήσεων, συνεντεύξεων στον τύπο από την πολιτική ηγεσία και γενικά όποτε παραστεί παρόμοια ανάγκη ο εκπρόσωπος του Αναδόχου θα επιμελείται την διεξαγωγή τους.</p> <p>Φωτογράφιση με ευθύνη του αναδόχου του περιπτέρου της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης και όλων των σημαντικών στιγμιότυπων (όλες τις ημέρες, πρωινές και απογευματινές ώρες, την επίσκεψη προσωπικοτήτων ή σε όποια άλλη περίπτωση προκύψει και ζητηθεί από την Α.Μ.Θ.) στην έκθεση. Δυνατότητα άμεσης παράδοσης του ηλεκτρονικού φωτογραφικού αρχείου τόσο κατά τη διάρκεια της έκθεσης (με σκοπό τυχόν δημοσιεύσεις στον τύπο ή σε online MME) όσο και σε χρονικό διάστημα μετά το πέρας της έκθεσης. Το φωτογραφικό υλικό θα πρέπει να είναι ταξινομημένο θεματικά και ημερολογιακά και να φέρει σχετικές ετικέτες αναγνώρισης υλικού (tags)</p> <p>Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις σχετικές οδηγίες και προδιαγραφές της διοργανώτριας της έκθεσης και της Αναθέτουσας Αρχής αναφορικά με την καθαριότητα και την άψογη κατάσταση του περιπτέρου .Η παροχή τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη τη διάρκεια της έκθεσης (άμεση αντικατάσταση φθάνου/ελαττωματικού εξοπλισμού, ρύθμιση εξοπλισμού προβολών, κάλυψη διαμονής και διατροφής τεχνικών συνεργατών) βαρύνει τον ανάδοχο.</p> <p>Έκδοση καρτών εισόδου για τους εκπροσώπους της Αν. Αρχής (ΠΑΜΘ) και από 2 για κάθε εκθέτη του περιπτέρου της ΠΑΜΘ στην έκθεση για όλες τις ημέρες</p>	<p>3.043,50</p>	<p>730,44</p>	<p>3.773,94</p>
-------------------------------------	--	------------------------	----------------------	------------------------

--	--	--	--	--

Πρόγραμμα: Ετήσιο πρόγραμμα δράσης έτους 2023

Φορέας υλοποίησης: Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Π.Ε. Καβάλας

Χρηματοδότηση: Παραχωρήσεις Ακινήτων, (ΚΑΕ 9899, Κωδικός 232028000)

Τρόπος Εκτέλεσης: Απευθείας Ανάθεση με τήρηση των αρχών της χρηστής Δημοσιοοικονομικής διαχείρισης.

Κωδικός αριθμός αναφοράς CPV : 79956000-0 Υπηρεσίες Οργάνωσης Εμπορικών Εκθέσεων.

Κατόπιν των ανωτέρω, η Υπηρεσία

ΕΙΣΗΓΕΙΤΑΙ

Την έκδοση απόφασης εξειδίκευσης της δαπάνης και υλοποίησης της δράσης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης δια της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Π.Ε. Καβάλας «ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΗΣ ΠΑΜΘ ΣΤΗΝ ΕΚΘΕΣΗ ΝΩΠΩΝ ΦΡΟΥΤΩΝ & ΛΑΧΑΝΙΚΩΝ FRUIT LOGISTICA 2023 ΣΤΟ ΕΚΘΕΣΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ MESSE BERLIN ΣΤΟ ΒΕΡΟΛΙΝΟ», ενταγμένης στο ετήσιο σχέδιο δράσης 2023 της ΠΑΜΘ με Κ.Α.Ε.: 9899, Κωδικός: 232028000, Πηγή Χρηματοδότησης : Παραχωρήσεις Ακινήτων. Μέγιστος προϋπολογισμός τριάντα χιλιάδες ευρώ (30.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (24.193,55 καθαρό ποσό συν ΦΠΑ 24%).

Τα μέλη της μείζονος αντιπολίτευσης ζήτησαν να αναγράφεται στην απόφαση ότι μετά την απόφαση 2377/2022 της Ολομέλειας του ΣτΕ, κρίθηκαν ως αντισυνταγματικές οριστικά και αμετάκλητα, οι διατάξεις των ν.4623/2019 και 4625/2019, και συνεπώς η Οικονομική Επιτροπή δεν έχει νόμιμη σύνθεση.

Το μέλος της Οικονομικής Επιτροπής Χρήστος Χατζηπέμου διατύπωσε την εξής παρατήρηση : « η παρούσα σύνθεση της Οικονομικής Επιτροπής στερείται νομιμότητας» .

Η Οικονομική Επιτροπή Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης μετά από διαλογική συζήτηση και έχοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 176 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει την εξειδίκευση της δαπάνης, καθώς και την υλοποίηση της δράσης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης δια της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής Π.Ε. Καβάλας «ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΗΣ ΠΑΜΘ ΣΤΗΝ ΕΚΘΕΣΗ ΝΩΠΩΝ ΦΡΟΥΤΩΝ & ΛΑΧΑΝΙΚΩΝ FRUIT LOGISTICA 2023 ΣΤΟ ΕΚΘΕΣΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ MESSE BERLIN ΣΤΟ ΒΕΡΟΛΙΝΟ», ενταγμένης στο ετήσιο σχέδιο δράσης 2023 της ΠΑΜΘ με Κ.Α.Ε.: 9899, Κωδικός: 232028000, Πηγή Χρηματοδότησης : Παραχωρήσεις Ακινήτων. Μέγιστος προϋπολογισμός τριάντα χιλιάδες ευρώ (30.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (24.193,55 καθαρό ποσό συν ΦΠΑ 24%).

Παρών δήλωσε το μέλος της Οικονομικής Επιτροπής Χατζηπέμου Χρήστος.

Η παρούσα απόφαση έλαβε α/α 977/2022.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΕΥΩΝ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΚΟΥΡΤΙΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

**ΝΑΛΜΠΑΝΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΜΟΥΛΤΑΖΑ ΤΑΡΚΑΝ
ΙΜΠΡΑΜ ΑΧΜΕΤ
ΤΣΩΝΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΕΞΑΚΟΥΣΤΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΙΩΣΗΦΙΔΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ
ΧΑΤΖΗΠΕΜΟΥ ΧΡΗΣΤΟΣ
ΖΙΜΠΙΔΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΙΜΑΜΟΓΛΟΥ ΤΖΙΧΑΝ**