

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤ/ΚΟΥ ΠΡΟΓΡ/ΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ:

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 5/2017

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΜΕΙΟΛΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΟΔΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ»

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ(ΜΕ Φ.Π.Α.):  
73.042,20 €

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ :** Η προμήθεια χρηματοδοτείται εξ ολοκλήρου από το υποέργο «Στοιχειώδης συντήρηση του Εθνικού και Επαρχιακού οδικού δικτύου αρμοδιότητας Π.Ε. Ροδόπης ετών 2017-2018» του έργου «Επισκευή και συντήρηση οδικού δικτύου Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης Συνέχιση του έργου 2012ΕΠ03100000)» με ΚΑΕ 2014ΕΠ53100006 της ΣΑΕΠ 531

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤ/ΚΟΥ ΠΡΟΓΡ/ΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ**

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΟΔΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ»**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤ/ΚΟΥ ΠΡΟΓΡ/ΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ**

ΚΟΜΟΤΗΝΗ 2017

**ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ:**

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΟΔΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ»**

**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Σ Υ Ν Ο Π Τ Ι Κ Ο Υ Δ Ι Α Γ Ω Ν Ι Σ Μ Ο Υ**

**Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α :**

- Άρθρο 1<sup>ο</sup>** : Όνομα – Διεύθυνση της Υπηρεσίας που συνάπτει τη Σύμβαση. Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού
- Άρθρο 2<sup>ο</sup>** : Σύστημα διαγωνισμού – Προϋπολογισμός – Εγγύηση συμμετοχής
- Άρθρο 3<sup>ο</sup>** : Συμμετοχή στο διαγωνισμό - γλώσσα
- Άρθρο 4<sup>ο</sup>** : Αντικείμενο της προμήθειας
- Άρθρο 5<sup>ο</sup>** : Ισχύουσες διατάξεις
- Άρθρο 6<sup>ο</sup>** : Σειρά ισχύος τευχών δημοπράτησης
- Άρθρο 7<sup>ο</sup>** : Παραλαβή στοιχείων διαγωνισμού
- Άρθρο 8<sup>ο</sup>** : Προθεσμία εκτέλεσης της προμήθειας
- Άρθρο 9<sup>ο</sup>** : Τρόπος κατάθεσης προσφορών
- Άρθρο 10<sup>ο</sup>** : Περιεχόμενο προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής
- Άρθρο 11<sup>ο</sup>** : Χρόνος ισχύος των προσφορών
- Άρθρο 12<sup>ο</sup>** : Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής (Γενικός φάκελος)
- Άρθρο 13<sup>ο</sup>** : Τρόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού
- Άρθρο 14<sup>ο</sup>** : Αξιολόγηση προσφορών
- Άρθρο 15<sup>ο</sup>** : Ενστάσεις
- Άρθρο 16<sup>ο</sup>** : Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών
- Άρθρο 17<sup>ο</sup>** : Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης
- Άρθρο 18<sup>ο</sup>** : Ματαίωση διαδικασίας
- Άρθρο 19<sup>ο</sup>** : Κήρυξη του προμηθευτή έκπτωτου
- Άρθρο 20<sup>ο</sup>** : Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης
- Άρθρο 21<sup>ο</sup>** : Χρόνος εγγύησης της προμήθειας
- Άρθρο 22<sup>ο</sup>** : Δικαίωμα προέγκρισης
- Άρθρο 23<sup>ο</sup>** : Παρακολούθηση
- Άρθρο 24<sup>ο</sup>** : Δημοσίευση
- Άρθρο 25<sup>ο</sup>** : Απόφαση ανάληψη δαπάνης

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤ/ΚΟΥ ΠΡΟΓΡ/ΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ**

**ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ:**

**«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΟΔΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ»**

**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Σ Υ Ν Ο Π Τ Ι Κ Ο Υ Δ Ι Α Γ Ω Ν Ι Σ Μ Ο Υ**

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Α.Μ.-Θ διακηρύσσει την διενέργεια **συνοπτικού διαγωνισμού** με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη **χαμηλότερη τιμή** σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ&2014/25/ΕΕ)» και καλεί τους οικονομικούς φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, ενώσεις φυσικών ή και νομικών προσώπων, συνεταιρισμοί, καθώς και κοινοπραξίες φυσικών ή και νομικών προσώπων) που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσης, να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές, για την ανάδειξη αναδόχου εκτέλεσης της προμήθειας: **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΟΔΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ»** προϋπολογισμού **73.042,20 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α , σύμφωνα με τους παρακάτω όρους και τα λοιπά τεύχη δημοπράτησης.

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

**Όνομα – Διεύθυνση της Υπηρεσίας που συνάπτει τη Σύμβαση**

**Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

Ο Φορέας που θα συνάψει τη σύμβαση για την εκτέλεση της ως άνω προμήθειας είναι η Δ/ση Τεχνικών Έργων Π. Ε. Ροδόπης που έχει έδρα στην Κομοτηνή Φιλίππου 82.

Η διεξαγωγή του Συνοπτικού διαγωνισμού θα γίνει από την Δ/ση Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Ροδόπης, στα γραφεία της Υπηρεσίας (Κομοτηνή, οδός Φιλίππου 82, ΤΚ 69132 ) στις **15 - 06 -2017** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα 10:00.

**Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.**

## **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

### **Σύστημα Διαγωνισμού – Προϋπολογισμός – Εγγύηση συμμετοχής**

Η παρούσα προμήθεια θα διεξαχθεί με Συνοπτικό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή σύμφωνα με το Ν. 4412/2016. Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας είναι 73.042,20 € ευρώ με το Φ.Π.Α.

**Δεν απαιτείται** εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, βάσει του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 . Η προμήθεια βαρύνει εξ ολοκλήρου τις πιστώσεις του υποέργου «Στοιχειώδης συντήρηση του Εθνικού και Επαρχιακού οδικού δικτύου αρμοδιότητας Π.Ε. Ροδόπης ετών 2017-2018» του έργου «Επισκευή και συντήρηση οδικού δικτύου Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης Συνέχιση του έργου 2012ΕΠ03100000)» με ΚΑΕ 2014ΕΠ53100006 της ΣΑΕΠ 531

## **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

### **Συμμετογή στο διαγωνισμό - γλώσσα**

Για την ανάληψη της προμήθειας μπορεί να εκδηλώσει ενδιαφέρον κάθε οικονομικός φορέας (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, ενώσεις φυσικών ή και νομικών προσώπων, συνεταιρισμοί, καθώς και κοινοπραξίες φυσικών ή και νομικών προσώπων), ημεδαπός ή αλλοδαπός, ο οποίος είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο.

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του συνοπτικού διαγωνισμού, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα, ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά, εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης, της 05-10-1961, που κυρώθηκε με τον Ν. 1497/1984 (ΦΕΚ 188 τα Α). Ενημερωτικά, τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, μπορούν να υποβληθούν στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην Ελληνική.

## **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>**

### **Αντικείμενο της προμήθειας**

Η προμήθεια περιλαμβάνει την προμήθεια τριακοσίων εβδομήντα (370) τεμαχίων διαφόρων ρυθμιστικών πινακίδων, εκατόν ογδόντα πέντε (185) τεμαχίων διαφόρων πινακίδων αναγγελίας κινδύνου, διακοσίων (200) τεμαχίων διαφόρων πληροφοριακών πινακίδων και οκτώ χιλιάδες εκατό (8.100) τεμάχια διάφορα υλικά σήμανσης (αναλάμπων φανός, καθρέπτης ελέγχου κυκλοφορίας, ανακλαστήρες σθηθαίου, διάφορες βίδες σύνδεσης με παξιμάδι, ροδέλες, παρεμβλήματα, οριοδείκτες τριγωνικοί πλαστικοί και

διάφοροι στύλοι στήριξης πινακίδων) όπως αναλυτικότερα περιγράφεται στην Τεχνική Περιγραφή και στον Προϋπολογισμό της προμήθειας. Η παράδοση των υλικών θα γίνει στις εγκαταστάσεις του εργοταξίου (πρώην ΔΕΚΕ, έναντι της Σχολής Αστυφυλάκων Κομοτηνής) της Δ/σης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Ροδόπης, για τις ανάγκες συντήρησης (σήμανσης) του Εθνικού και Επαρχιακού οδικού δικτύου της Π.Ε. Ροδόπης.

## **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>**

### **Ισχύουσες διατάξεις**

Η διεξαγωγή του συνοπτικού διαγωνισμού, η ανάθεση και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις παρακάτω διατάξεις:

1. Του Ν.4412/2016 ΦΕΚ 147/τ.Α/08-08-2016, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)».
2. Του Ν.4250/14 ΦΕΚ 74/Α/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις.»
3. Του Ν. 4281/2014 ΦΕΚ 160/Α/8-8-2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
4. Του Ν.4071/ΦΕΚ 85/Α/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ.», εκτός του άρθρου 6 παράγραφος 7.
5. Του Ν.3852/ΦΕΚ 87/07-06-2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης»
6. Του Ν. 3861/2010 ΦΕΚ 112/Α/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων.....»
7. Τις διατάξεις του Ν. 2672/1998 άρθρο 14 «Διακίνηση εγγράφων με ηλεκτρονικά μέσα»
8. Του άρθρου 24 του Ν. 2198/1994 ΦΕΚ 43/Α/1994 «Παρακράτηση φόρου εισοδήματος από εμπορικές επιχειρήσεις»
9. Το άρθρο 11 παρ. 1 του Ν. 4013/11 «Σύσταση Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»
10. Του Ν.4013/11ΦΕΚ 204/Α/2001 άρθρο 1 «Σύσταση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων – Σκοπός» και το άρθρο 4 παρ.3 «Λειτουργική ανεξαρτησία» όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2β του άρθρου 238 του Ν. 4072/12 (ΦΕΚ 86/4/2012)
11. Του Ν. 2392/1995 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/17-08-2010) «Περί Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Ευθύνης»
12. Του Π.Δ. 144/2010 (ΦΕΚ 237/4/2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».
13. Του Π.Δ. 133/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010) «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες.»
14. Του Π.Δ. 166/2003 ΦΕΚ 138/Α/2003 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»

15. Την αριθμ. 2024709/601/0026/8-4-1998 (ΦΕΚ 431 Β/1998) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Περί καθορισμού των δικαιολογητικών των δαπανών του Δημοσίου για προμήθειες και εργασίες.»

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**

##### **Σειρά ισχύος τευχών δημοπράτησης**

Τα τεύχη δημοπράτησης αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των περιεχομένων σ' αυτά όρων, η σειρά ισχύος των τευχών καθορίζεται ως εξής:

1. Διακήρυξη δημοπρασίας
2. Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων
3. Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Προϋπολογισμός
5. Τεχνική Έκθεση – Τεχνικές Προδιαγραφές

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>**

##### **Παραλαβή στοιχείων διαγωνισμού**

Στους ενδιαφερόμενους ή σε εκπροσώπους των, θα διατεθούν από την Δ/ση Τεχνικών Έργων της Περιφερειακή Ενότητα Ροδόπης, Φιλίππου 82, Κομοτηνή, τηλ. 25313-53923, μέχρι και την προηγούμενη από την λήξη επίδοσης των προσφορών, δηλαδή την **13-06-2017** (Υπεύθυνος: Γραμματεία Δ/σης) τα ακόλουθα τεύχη του συνοπτικού διαγωνισμού:

1. Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού
2. Η Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Γ.Σ.Υ.)
3. Η Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων – (Ε.Σ.Υ.)
4. Ο Προϋπολογισμός
5. Η Τεχνική Έκθεση - Τεχνικές Προδιαγραφές
6. Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς

(Τα τεύχη διατίθενται στην τιμή των δέκα (10 €) Ευρώ ,εκτός εάν οι ενδιαφερόμενοι αναλάβουν με δικές τους ενέργειες και δαπάνες την αναπαραγωγή των τευχών).

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**

##### **Προθεσμία εκτέλεσης της προμήθειας**

Ο χρόνος ολοκλήρωσης της προμήθειας ορίζεται έως **έξι (6) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης .

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

##### **Τρόπος κατάθεσης προσφορών**

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον συνοπτικό διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές αυτοπροσώπως ή με αντιπρόσωπό τους (θα κατατεθούν αποδεικτικά αντιπροσώπευσης), μέχρι τις 10.00 πμ της ημέρας διεξαγωγής του διαγωνισμού.
2. Οι προσφορές θα παραληφθούν από την Δ/ση Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Ροδόπης, η οποία διενεργεί τον διαγωνισμό.
3. Οι προσφορές μπορούν επίσης να αποστέλλονται στην ίδια Υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας Ροδόπης με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, μέχρι τις 14.30 π.μ. της **14-06-2017** .(ώρα λήξης επίδοσης προσφορών με αποστολή)
4. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα, από τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης, δεν λαμβάνονται υπόψη.
5. Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπομπής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**

#### **Περιεχόμενο προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής**

1. Ο σφραγισμένος φάκελος της κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφει με ευκρίνεια:
  - α) τη λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» ή «ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», με κεφαλαία γράμματα
  - β) το όνομα του φορέα που διενεργεί την προμήθεια (Δ/ση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Ροδόπης)
  - γ) τον τίτλο της προμήθειας («**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ ΟΔΙΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ**»)
  - δ) την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
  - ε) τα στοιχεία του οικονομικού φορέα



2. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε καλά σφραγισμένο γενικό φάκελο σε δύο (2) αντίγραφα, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρθηκαν στην προηγούμενη παράγραφο. Προσφορές που είναι ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές. Μέσα στο γενικό φάκελο προσφοράς, τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

Στον γενικό φάκελο προσφοράς τοποθετούνται

α) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 93

β) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα έγγραφα του διαγωνισμού. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου μεγέθους, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

γ) Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

**Η οικονομική προσφορά θα είναι συντεταγμένη με υπόδειγμα τον προϋπολογισμό της υπηρεσίας όπου θα συμπληρωθεί από τον διαγωνιζόμενο η προσφερόμενη τιμή σε ευρώ.**

Οι ως άνω ξεχωριστοί φάκελοι, φέρουν επίσης τις ενδείξεις της παραγράφου 1, του παρόντος άρθρου.

Η προσφορά πρέπει να συνταχθεί με τον τρόπο, την τάξη και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στα συμβατικά τεύχη.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

## **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>**

### **Χρόνος ισχύος προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές, για χρονικό διάστημα **εκατόν είκοσι (120) ημερών**, από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προαναφερθέντος, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**

Σε περίπτωση αιτήματος για παράταση ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

## **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>**

### **Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής**

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς για να έχουν τη δυνατότητα συμμετοχής στον διαγωνισμό μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν μέσα στον ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», τα εξής:

1. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης δήλωσης , το οποίο οι ενδιαφερόμενοι θα αναζητήσουν στην ιστοσελίδα [www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr), στην οποία :

i. αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και κατά την κατάρτιση της προσφοράς τους, έχουν λάβει υπόψη τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, τους οποίους και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

ii. δηλώνεται ότι, τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά, είναι αληθή και ακριβή και ότι πληρούνται όλοι οι όροι του διαγωνισμού.

2. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης δήλωσης , το οποίο οι ενδιαφερόμενοι θα αναζητήσουν στην ιστοσελίδα [www.eaadhsy.gr](http://www.eaadhsy.gr), στην οποία δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς όπως περιγράφονται στα άρθρα 73, 74 σε συνδυασμό με το άρθρο 80 του Ν. 4412/2016 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- δεν τελούν σε πτώχευση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία

- είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλλουν εισφορές κυρίας και επικουρικής ασφάλισης

- είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους

- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο

- δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή υπό ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει (ή άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα) και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων

(ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα).

3. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης δήλωσης, όπου θα δηλώνεται ότι τα προς προμήθεια είδη, είναι άριστης ποιότητας, τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ότι πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές του παρόντος διαγωνισμού

4. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία

5. Παραστατικό εκπροσώπησης εφόσον συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπρόσωπο / αντιπρόσωπό τους

**Επισημαίνεται** ότι: **1.** οτιδήποτε από τα ζητούμενα δεν εμπεριέχονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης, θα δηλώνεται σε απλή υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 και **2.** οι παραπάνω υπεύθυνες δηλώσεις, θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και **δεν απαιτείται βεβαίωση** του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και **με ποινή αποκλεισμού** από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Επίσημες μεταφράσεις γίνονται δεκτές είτε από Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών είτε από δικηγόρους και συμβολαιογράφους, πιστοποιημένους από τους αντίστοιχους επαγγελματικούς τους φορείς.

## **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>**

### **Τρόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού**

Η διαδικασία του διαγωνισμού θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ&2014/25/ΕΕ)» και των άρθρων 79-85 του Ν. 2362/1995 «Δημόσιο Λογιστικό – Έλεγχος Δαπανών και άλλες διατάξεις».

Τον διαγωνισμό θα διεξάγει τριμελής επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού η οποία θα εκτελέσει τα καθήκοντα

- (α) του οργάνου παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, και
- (β) του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών ,

Για την αξιολόγηση τυχόν ενστάσεων κατά την διαδικασία του διαγωνισμού θα συσταθεί ανεξάρτητη τριμελής επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων.

Για την παραλαβή των προς προμήθεια ειδών, έχει συγκροτηθεί, με την αριθμ. 1020/06-04-2017 απόφαση (ΑΔΑ: 60Η77ΛΒ-Σ5Ζ), επιτροπή παρακολούθησης καταγραφής, παραλαβής εργασιών και προμήθειας υλικών που αφορούν το υποέργο «Στοιχειώδης συντήρηση του Εθνικού και Επαρχιακού οδικού δικτύου αρμοδιότητας Π.Ε. Ροδόπης ετών 2017-2018» του έργου «Επισκευή και συντήρηση οδικού δικτύου Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης Συνέχιση του έργου 2012ΕΠ03100000)» με ΚΑΕ 2014ΕΠ53100006 της ΣΑΕΠ 531

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ως εξής:

1. α. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού σε δημόσια συνεδρίαση, την καθορισθείσα ημερομηνία και ώρα, θα αποσφραγίσει με την σειρά που υποβλήθηκαν, τον γενικό φάκελο τον φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής καθώς και τον φάκελο της αντίστοιχης τεχνικής προσφοράς, κάθε προσφοράς. Η επιτροπή θα μονογραφεί και θα σφραγίσει με όλα τα μέλη της, όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την τεχνική προσφορά σε κάθε της φύλλο. Στη συνέχεια θα μονογραφεί και θα σφραγίσει και τον κλειστό φάκελο της αντίστοιχης οικονομικής προσφοράς χωρίς να προβεί στην αποσφράγιση αυτού. Η επιτροπή διαγωνισμού θα καταχωρήσει αυτούς που υπέβαλαν προσφορά μαζί με τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά σε πρακτικό (1<sup>ο</sup> πρακτικό), το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της Επιτροπής και θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας και η ανάρτηση θα κοινοποιηθεί στους διαγωνιζόμενους.

β. Στη συνέχεια, η επιτροπή με πρόσκλησή της θα κάνει γνωστή στους διαγωνιζόμενους, την επόμενη δημόσια συνεδρίαση κατά την οποία θα λάβει χώρα ο έλεγχος και η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, **εφόσον προβλέπεται αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών στη διακήρυξη..**

Τα στοιχεία των προσφορών και οι κλειστοί φάκελοι των οικονομικών προσφορών φυλάσσονται από την επιτροπή διαγωνισμού μέχρι να ολοκληρωθεί ο έλεγχος των τεχνικών στοιχείων και η αξιολόγηση των προσφορών .

Την προκαθορισμένη ημερομηνία, ακολουθεί η διαδικασία του ελέγχου και της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, καταγράφονται τα αποτελέσματα (πρακτικό 2<sup>ο</sup>), το οποίο αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας και η ανάρτηση κοινοποιείται στους διαγωνιζόμενους για να λάβουν γνώση ποιες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές.

**Σε περίπτωση διαγωνισμού, που ο ανάδοχος ανακηρύσσεται με μόνο κριτήριο την χαμηλότερη προσφορά, τότε ο έλεγχος των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών, γίνονται ταυτόχρονα και καταγράφονται σε ένα πρακτικό.**

γ. Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φακέλοι των οικονομικών προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με σχετική πρόσκληση αποσφραγίζονται σε δημόσια συνεδρίαση, ανακοινώνονται οι τιμές κάθε προσφοράς και καταγράφονται σε σχετικό πρακτικό (Πρακτικό 3<sup>ο</sup>).

Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση, δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται.

2. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται στους συμμετέχοντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 για συμβάσεις εκτιμώμενης αξίας έως (60.000,00) ευρώ προ ΦΠΑ.

**3. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών, μπορούν να γίνουν στην ίδια συνεδρίαση κατά την κρίση της Επιτροπής. (άρθρο 117 παράγραφος 4 Ν. 4412/2016)**

Τα πρακτικά της επιτροπής διαγωνισμού, όπως και όλα τα στοιχεία των προσφορών σφραγίζονται και υπογράφονται από όλα τα μέλη της.

4. Σε όλες τις διαδικασίες κατά την αποσφράγιση, αντί της μονογραφής που θέτουν τα μέλη της επιτροπής διαγωνισμού επί των αιτήσεων συμμετοχής και προσφορών, μπορεί να γίνεται χρήση μηχανικού μέσου (διάτρηση), με το οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία και η ώρα της αποσφράγισης.

#### **ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>**

##### **Αξιολόγηση προσφορών**

Η κατάταξη των προσφορών για την επιλογή του μειοδότη της προμήθειας θα γίνει με την χαμηλότερη τιμή (μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης)

#### **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>**

##### **Ενστάσεις**

1. Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία έως εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ χωρίς ΦΠΑ, σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι **πέντε (5)** ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι **πέντε (5)** ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία των προσφορών.

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα

με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας **δέκα (10)** ημερών, μετά τη άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρετε η απόρριψη της ένστασης.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερμένους, δεν γίνονται δεκτές.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το **ένα τοις εκατό (1%)**, επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, εφόσον η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

### **ΑΡΘΡΟ 16°**

#### **Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών**

Άρθρο 103 Ν. 4412/2016

Πέραν των οριζόμενων στις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 79 και στο άρθρο 93, ισχύουν και τα ακόλουθα:

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή, ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (**«προσωρινό ανάδοχο»**), να υποβάλλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014, όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80 (Ν. 4412/2016), ως αποδεικτικά στοιχεία για μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού των άρθρων 75, 76 και 77. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα, στην επιτροπή διαγωνισμού.

2. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από τη κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς, κατά ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες

3. Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν σύμφωνα με το άρθρο 79, είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος **κηρύσσεται έκπτωτος** και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως οικονομικότερη προσφορά, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντας δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, τότε η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

4. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον αμέσως επόμενο προσφέροντα μειοδότη, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντα που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

5. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως έκπτωτου, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 3, 4 ή 5, είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105.

6. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του παρόντος.

#### **ΑΡΘΡΟ 17<sup>ο</sup>**

#### **Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

1. Στην απόφαση κατακύρωσης, αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 επόμενα. Στις διαδικασίες σύναψης προμηθειών ή γενικών υπηρεσιών, το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό, που θα καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κλπ, επί αποδείξει

3. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντας.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης, επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από Ελεγκτικό Συνέδριο, εφόσον αυτό απαιτείται και

γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

4. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

5. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντας δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106.

### **ΑΡΘΡΟ 18<sup>ο</sup>** **Ματαίωση διαδικασίας**

1. Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος βιβλίου και τα έγγραφα της σύμβασης ή

β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105

2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης

β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο

γ) αν λόγω ανώτερης βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης

δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη

ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97



στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος

3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη

4. Όταν συντρέχουν λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2, ή αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή αν οι λόγοι συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών

5. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης διαδικασίας σύναψης, με την τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32, εφόσον στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών

#### **ΑΡΘΡΟ 19<sup>ο</sup>**

#### **Κήρυξη του προμηθευτή έκπτωτου**

Ο ανάδοχος της προμήθειας κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Α.Μ.-Θ ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής της προμήθειας, όταν:

- α) δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στο χρονικό διάστημα που του ορίστηκε
- β) δεν παραδίδει το συμβατικό αντικείμενο ή δεν αντικαθιστά εντός του συμβατικού χρόνου ότι κρίθηκε ελαττωματικό ή μη αποδεκτό με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές.

Δεν μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος ο προμηθευτής όταν μετά την κατακύρωση ή την υπογραφή της σύμβασης καθυστερεί την παράδοση των ειδών είτε για λόγους ανωτέρας βίας που δεν οφείλονται σε δική του υπαιτιότητα είτε με ευθύνη του φορέα της προμήθειας.

#### **ΑΡΘΡΟ 20<sup>ο</sup>**

#### **Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ζητείται από τον οικονομικό φορέα στον οποίο έγινε κατακύρωση της προμήθειας. Αντιστοιχεί σε ποσοστό 5 % της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.

Κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και επιστρέφεται μετά την οριστική, ποσοτική και ποιοτική παραλαβή και περιλαμβάνει κατ ελάχιστο τα ακόλουθα:

Ημερομηνία έκδοσης, εκδότης, αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνεται, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, την πλήρη επωνυμία ΑΦΜ και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα, τους όρους ότι **α.** η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και **β.** σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγυητικής αυτής το ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, την ημερομηνία λήξης ή το χρόνο ισχύος, την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγυητικής να καταβάλει το ποσό της εγγύησης μερικά ή ολικά εντός πέντε ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

#### **ΑΡΘΡΟ 21°**

#### **Χρόνος εγγύησης της προμήθειας**

Ο χρόνος εγγύησης της καλής ποιότητας των υλικών της προμήθειας είναι **οκτώ (8) έτη** από την ημερομηνία της παραλαβής .

#### **Άρθρο 22°**

#### **Δικαίωμα προέρασης**

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 30% και μικρότερης ποσότητας από την προκηρυχθείσα μέχρι ποσοστού 50%. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζομένου από την Διακήρυξη ποσοστού 50%, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή του προμηθευτή. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας του καθοριζομένου από την Διακήρυξη ποσοστού 30%, απαραίτητη προϋπόθεση είναι, η μη υπέρβαση του ποσού του αρχικού προϋπολογισμού του συνοπτικού διαγωνισμού.

#### **Άρθρο 23°**

#### **Παρακολούθηση**

Η εκτέλεση της προμήθειας θα παρακολουθείται από την επιτροπή παραλαβής.

Εντός διμήνου από την υπογραφή της κατακυρωτικής απόφασης της προμήθειας υποβάλλονται απολογιστικά στοιχεία στη Διεύθυνση Πολιτικής Προμηθειών του Υπουργείου Ανάπτυξης.

#### **ΑΡΘΡΟ 24°**

#### **Δημοσίευση**

Η παρούσα διακήρυξη, θα σταλεί για ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης ([www.pamth.gov.gr](http://www.pamth.gov.gr)) όπως επίσης και στους πίνακες ανακοινώσεων της Περιφερειακής Ενότητας Ροδόπης και του Επιμελητηρίου Κομοτηνής.

**ΑΡΘΡΟ 25<sup>ο</sup>**  
**Απόφαση ανάληψης δαπάνης**

Πραγματοποιήθηκε από την Δ/ση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού ανάληψη υποχρέωσης ποσού 280.000,00 € του υποέργου «Στοιχειώδης συντήρηση του εθνικού και επαρχιακού οδικού δικτύου αρμοδιότητας Π.Ε. Ροδόπης ετών 2017-2018» του έργου με ΚΑΕ 2014ΕΠ5310006 της ΣΑΕΠ 531 με ΑΔΑ : 7ΙΑΦΛΒ-ΩΝ8.

**Κομοτηνή Μάιος 2017**

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΒΛΑΧΟΣ  
ΗΛΕΚΤΡ/ΓΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ ΤΕ

Ο ΑΝΑΠΛ.ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ  
Τ.Σ.Ε. Π.Ε ΡΟΔΟΠΗΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ  
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ Π.Ε. ΡΟΔΟΠΗΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΠΑΠΑΘΕΟΔΩΡΟΥ  
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΚΩΝ/ΝΟΣ ΔΕΡΝΕΚΤΣΗΣ  
ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

Με το υπ.αριθμ. 19 Πρακτικό , Αριθμός Απόφασης 311/18-05-2017 της Οικονομικής Επιτροπής της Π.Α.Μ.-Θ.

Κομοτηνή 18/05/2017  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ Α.Μ.Θ.

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΠΕΤΡΟΒΙΤΣ