

17PROC003815040 2017-02-17

Κομοτηνή 17.02.2017
Αρ. Πρωτ. Δ.Ο.οικ605**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 1/2017****ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝΤαχ. Διεύθυνση : Λ. Δημοκρατίας 1
691 33 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
Πληροφορίες : Άγγελος Αντωνιάδης
Τηλέφωνο : +30 25313 50131
Τηλεομοιότυπο : +30 25313 50307
Η-Ταχυδρομείο : a.antoniadis@pamth.gov.gr**ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**

με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την «**Ανάθεση εργασιών απομαγνητοφώνησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου, των Επιτροπών του και της Οικονομικής Επιτροπής, για το διάστημα 01/02/2017 - 31/01/2019 (24 μήνες)**», με προϋπολογισμό 36.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α/11-4-2014) «Ρυθμίσεις για την Τοπική Ανάπτυξη, την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» και το Ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/τ. Α/14-4-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».
2. Το Π.Δ.144/2010 (ΦΕΚ 237/Α/2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».
3. Το Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3871/2010 (ΦΕΚ 141/τ.Α/17-08-2010) «Περί Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Ευθύνης».
4. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ).
5. Το Π.Δ.80/2016 (ΦΕΚ145/τΑ'/05.08.2016) «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
6. Την υπ' αριθ. Δ.Δ. οικ. 1327 Απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατ. Μακεδονίας Θράκης (Π.Α.Μ.Θ.) με θέμα «Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής εγγράφων, αποφάσεων και άλλων πράξεων «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗ», στους Προϊστάμενους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Τμημάτων και Γραφείων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης».
7. Την υπ' αριθ. 74/πρ7/07.02.2017 (ΑΔΑ: 6ΛΒ67ΛΒ-8ΣΣ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με θέμα «Έγκριση των όρων της Διακήρυξης του συνοπτικού Μειοδοτικού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την «**Ανάθεση εργασιών απομαγνητοφώνησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου, των Επιτροπών του και της Οικονομικής Επιτροπής, για το διάστημα 01/02/2017 - 31/01/2019 (24 μήνες)**», με προϋπολογισμό 36.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και την σύ-

17PROC005815040 2017-02-17

οιαση της επιτροπής αξιολόγησης προσφορών, ενστάσεων και αναπλήρωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/16 για τον ως άνω διαγωνισμό.

8. Την ανάγκη για απομαγνητοφώνηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου, των Επιτροπών του και της Οικονομικής Επιτροπής, για το διάστημα 01/02/2017 - 31/01/2019.
9. Την αριθ. πρωτ. Δ.Ο.οικ5132/09.12.2016 (ΑΔΑ: ΩΩΒΦ7ΛΒ-Φ9Ζ) απόφαση έγκρισης πολυετούς ανάληψης υποχρέωσης συνολικού ποσού 36.000,00€ για την κάλυψη της απαιτούμενης δαπάνης για τη διενέργεια του Συνοπτικού Μειοδοτικού Διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την «**Ανάθεση εργασιών απομαγνητοφώνησης των πρακτικών των συνεδριάσεων των Συλλογικών Οργάνων της ΠΑΜΘ, για χρονικό διάστημα 24 μηνών (01/02/2017 - 31/01/2019)**» που θα βαρύνει τον κωδικό 0899.0002 του φορέα 0072.
10. Την αριθ. πρωτ. Δ.Ο.οικ111/16.01.2017 (ΑΔΑ: 78ΜΓ7ΛΒ-ΘΓΦ) απόφαση έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης συνολικού ποσού 16.500,00€ για την κάλυψη της απαιτούμενης δαπάνης για τη διενέργεια του Συνοπτικού Μειοδοτικού Διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την «**Ανάθεση εργασιών απομαγνητοφώνησης των πρακτικών των συνεδριάσεων των Συλλογικών Οργάνων της ΠΑΜΘ, για χρονικό διάστημα 24 μηνών (01/02/2017 - 31/01/2019)**» που θα βαρύνει τον κωδικό 0899.0002 του φορέα 0072.

Κ Α Λ Ε Ι

τα φυσικά πρόσωπα ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, τις ενώσεις φυσικών ή και νομικών προσώπων, τους συνεταιρισμούς καθώς και τις κοινοπραξίες φυσικών ή και νομικών προσώπων που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσης, να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για τον Συνοπτικό Μειοδοτικό Διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την «**Ανάθεση εργασιών απομαγνητοφώνησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου, των Επιτροπών του και της Οικονομικής Επιτροπής, για το διάστημα 01/02/2017 - 31/01/2019 (24 μήνες)**».

Ο συνολικός προϋπολογισμός είναι 36.000,00€, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (24%), ήτοι 29.032,26 € πλέον ΦΠΑ, ο οποίος ανέρχεται στο ποσό των 6.967,74€. Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη τιμή σε ευρώ € πλέον ΦΠΑ. Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία δώδεκα (12) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ, στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας ΑΜΘ και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Ο διαγωνισμός θα λάβει χώρα στις 6 Μαρτίου 2017, ημέρα Δευτέρα, και ώρα 09:00 στο γραφείο του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικού της ΠΑΜΘ που βρίσκεται στη Κομοτηνή, Λ. Δημοκρατίας 1, ΤΚ 69132, (κτήριο πρώην Νομαρχίας) 3^{ος} όροφος, Γρ 321, από την αρμόδια επιτροπή που ορίσθηκε με την αριθ. 74/πρ7/07.02.2017 (ΑΔΑ: 6ΛΒ67ΛΒ-8ΣΣ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης.

1. ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ			
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ ΤΗΣ ΕΒΔΟΜΑΔΑΣ	ΩΡΑ
Διεύθυνση Οικονομικού /Τμήμα Προμηθειών Λ. Δημοκρατίας 1 69133 Κομοτηνή	06/03/2017	Δευτέρα	09:00

17PROC005815040 2017-02-17

1. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά στην επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού, μέχρι και την 3^η Μαρτίου 2017, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:30. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για το σύνολο των προς εκτέλεση εργασιών.

Οι προσφορές κατατίθενται ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού αυτοπροσώπως ή από νόμιμο εκπρόσωπο ή από εξουσιοδοτούμενο πρόσωπο, σε σφραγισμένο φάκελο και στην Ελληνική Γλώσσα. Οι προσφορές μπορεί και να αποσταλούν (ταχυδρομικά ή με άλλο τρόπο στην ταχυδρομική διεύθυνση (Λ.Δημοκρατίας 1, ΤΚ 69133, Κομοτηνή, 3^{ος} όροφος Γρ.321) με κατάθεση στη Διεύθυνση Οικονομικού / Τμήμα Προμηθειών ΠΑΜΘ μέχρι και την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα.

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δεν γίνονται δεκτές.

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα ενενήντα ημερών (90) από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Πληροφορίες θα παρέχονται από την επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού και κατόπιν εγγραφής αίτησής τους από τους ενδιαφερομένους έως τις 03/03/2017, χωρίς να μπορεί κανένας προσφέρων σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής.

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A. Περιγραφή Αντικειμένου

Οι προς ανάθεση εργασίες αφορούν τα παρακάτω:

Σύμφωνα με το άρθρο 170 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2010) τα πρακτικά καταρτίζονται με τη βοήθεια μαγνητοφωνικής ή μαγνητοσκοπικής συσκευής ή με κάθε άλλο πρόσφορο ηλεκτρονικό μέσο, τα δε απομαγνητοφωνημένα κείμενα αποτυπώνονται γραπτά. Οι απαιτούμενες εργασίες περιλαμβάνουν:

- την παραλαβή των ηχογραφημένων αρχείων των πρακτικών από τις αντίστοιχες Γραμματείες των συλλογικών οργάνων,
- την απομαγνητοφώνηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου και των Επιτροπών της Περιφέρειας Α.Μ.Θ,
- την απομαγνητοφώνηση των πρακτικών των συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Α.Μ.Θ,
- την ηλεκτρονική επιμέλεια - επεξεργασία των απομαγνητοφωνημένων κειμένων των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου και των Επιτροπών της Περιφέρειας Α.Μ.Θ,
- την φωτοαντιγραφή των πρακτικών,
- την βιβλιοδεσία των πρακτικών με θερμοκολλητικό πλαστικό εξώφυλλο
- την εγγραφή σε CD
- την παράδοση στις αντίστοιχες Γραμματείες των εκτυπωμένων και ηλεκτρονικών αρχείων των απομαγνητοφωνημένων συνεδριάσεων.

B. Τεχνικές Προδιαγραφές

1. Ο ανάδοχος παραλαμβάνει από τις αντίστοιχες γραμματείες των συλλογικών οργάνων, με δική του επιμέλεια και ευθύνη, τα ηχογραφημένα πρακτικά σε μέσο και format (=τύπος αρχείου) που θα συμφωνηθεί από κοινού με τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΠΑΜΘ, ώστε τα ηχογραφημένα αρχεία να έχουν την μεγαλύτερη δυνατή πιστότητα.

2. Η παράδοση των ηχητικών πρακτικών γίνεται άμεσα μετά το τέλος της κάθε συνεδρίασης συλλογικού οργάνου ή το αργότερο την επομένη εργάσιμη ημέρα.

3. Απομαγνητοφώνηση - ηλεκτρονική επεξεργασία και επιμέλεια του κειμένου. Η απομαγνητοφώνηση πάντα γίνεται με δεύτερο άκουσμα του ηχητικού αρχείου.

17PROC005815040 2017-02-17

4. Η απομαγνητοφωνημένη σελίδα θα είναι διαστάσεων Α4 και θα πρέπει να έχει γραμματοσειρά Arial ή Times New Roman, σε μέγεθος 12 στιγμών, σε 35 γραμμές ανά σελίδα και περιθώρια αριστερά - δεξιά 2,5cm και πάνω - κάτω 2cm.
5. Το εξώφυλλο θα είναι έγχρωμο και θα υπάρχει το λογότυπο της Περιφέρειας Α.Μ.Θ.
6. Η εκτύπωση των πρακτικών θα γίνεται για την άψογη εμφάνισή τους με εκτυπωτές Laser, υψηλής ανάλυσης και σε χαρτί λευκό 80 gr και στις δύο όψεις του κάθε φύλλου, με αρίθμηση ανά σελίδα
7. Η αναπαραγωγή των πρακτικών θα γίνεται με φωτοαντιγραφικά μηχανήματα υψηλής απόδοσης και η βιβλιοδεσία με θερμοκολλητικό πλαστικό εξώφυλλο ή με σπινάλ, με έγχρωμα εξώφυλλα και με διαφάνειες εμπρός-πίσω.
8. Κάθε Συνεδρίαση θα πρέπει να είναι σε ξεχωριστό τεύχος, με τον αντίστοιχο αριθμό κάθε Συνεδρίασης και ημερομηνία.
9. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδίδει στις γραμματείες των συλλογικών οργάνων αντίγραφα των πρακτικών ανά συνεδρίαση ως εξής:
- Πρακτικά Περιφερειακού Συμβουλίου: δύο (2) Αντίγραφα (100-120 σελίδες μ.ο.)
 - Πρακτικά Οικονομικής Επιτροπής: δύο (2) Αντίγραφα (50-70 σελίδες μ.ο.)
 - Πρακτικά λοιπών Επιτροπών: δύο (2) Αντίγραφα (30-50 σελίδες μ.ο.)
- Ο αριθμός των σελίδων των πρακτικών της κάθε συνεδρίασης που θα παραδίδονται είναι ενδεικτικές και μπορούν να αυξομειωθούν, υπό τον όρο να μην υπάρξει υπέρβαση του συνολικού συμβατικού τιμήματος.
10. Παραδίδονται αντίγραφα των αντίστοιχων συνεδριάσεων σε μορφή CD, ως ακολούθως:
- Πρακτικά Περιφερειακού Συμβουλίου: δύο (2) Αντίγραφα ψηφιακών μέσων (CD)
 - Πρακτικά Οικονομικής Επιτροπής: δύο (2) Αντίγραφα ψηφιακών μέσων (CD)
 - Πρακτικά λοιπών Επιτροπών: δύο (2) Αντίγραφα ψηφιακών μέσων (CD)
11. Η παράδοση των ετοιμών τευχών των πρακτικών (απομαγνητοφωνημένων και βιβλιοδετημένων) θα γίνεται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημέρα παράδοσης των ηχητικών πρακτικών της εκάστοτε επιτροπής, εφόσον η συνεδρίαση διαρκέσει μέχρι 5 ώρες.
12. Για κάθε επιπλέον 2 ώρες ο χρόνος παράδοσης αυξάνεται κατά μία (1) εργάσιμη ημέρα. Σε περίπτωση που επείγει κάποια συνεδρίαση η απόσπασμα πρακτικού σε χρόνο μικρότερο από τον καθοριζόμενο ανωτέρω, ο ανάδοχος υποχρεούται άμεσα να ανταποκριθεί, πάντα σε συνεννόηση με την αναθέτουσα Αρχή.
13. Για κάθε ημέρα καθυστέρησης στην παράδοση των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών από τον ανάδοχο στην αναθέτουσα Αρχή, θα καταπίπτει σε βάρος του αναδόχου ως ποινική ρήτρα το ποσό των διακοσίων (200,00€) ευρώ, συμφωνούμενη ως δίκαιο και εύλογο ποσό.
14. Ο ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά για την ακρίβεια των στοιχείων και για την καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας.

3. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο Διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα Πρόσκληση.

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται ή να αποστέλλονται με οποιονδήποτε τρόπο στην Υπηρεσία στη Διεύθυνση Οικονομικού/ Τμήμα Προμηθειών ΠΑΜΘ μέχρι και την **3η Μαρτίου 2017, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:30.**

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

17PROC005815040.2017-02-17

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

4. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΚΑΙ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Άρθρα 92,93,94,97 Ν.4412/2016

Περιεχόμενο προσφορών και αιτήσεων συμμετοχής

1. Οι προσφορές και αιτήσεις συμμετοχής υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) η λέξη Προσφορά ή Αίτηση συμμετοχής,
- β) η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής,
- γ) ο τίτλος της σύμβασης,
- δ) η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής),
- ε) τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

2. Στην ανοικτή διαδικασία οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 93, (Υπεύθυνη Δήλωση όπως περιγράφεται στο άρθρο 8 της παρούσης).

β) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», εφόσον απαιτείται από τα έγγραφα της σύμβασης, ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 94 για τις συμβάσεις που αφορά το άρθρο αυτό και τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης. Στις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών και γενικών υπηρεσιών ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς περιέχει ιδίως τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια, χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των προσφορών και περιγράφονται στα έγγραφα της σύμβασης.

Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» (Παράρτημα Α), ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 95 για τις συμβάσεις που αφορά το άρθρο αυτό και τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. **1**.

3. Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης. 10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Στα έγγραφα της σύμβασης του άρθρου 53 μπορεί να ορίζεται ότι ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

4. Η προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

17PROC005815040 2017-02-17

5. Σε περίπτωση αιτήματος για παράταση της ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με την περίπτωση α' της παραγράφου 1 του άρθρου 72, για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχθηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

6. Στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών, οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης και δεν μπορεί να υπερβαίνει τους δώδεκα (12) μήνες από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης. Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

5. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Άρθρο 95 ν.4412/16

1. Η οικονομική προσφορά -προσφερόμενη τιμή (Παράρτημα Α) δίδεται σε ευρώ.

2. Στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών, ισχύουν επιπλέον τα ακόλουθα:

α) η τιμή του προς προμήθεια υλικού ή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού ή της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης,

β) στις περιπτώσεις των παραγράφων 9 και 10 του άρθρου 53, όταν από τα έγγραφα της σύμβασης προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμών, τότε η οικονομική προσφορά υποβάλλεται υποχρεωτικά σε ποσοστό έκπτωσης επί της τιμής της εκτιμώμενης αξίας του υλικού ή της παροχής υπηρεσίας.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

3. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Άρθρο 100 ν.4412/2016

Η Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού που ορίστηκε με την υπ' αριθ. 74/πρ7/07.02.2017 (ΑΔΑ: 6ΛΒ67ΛΒ-8ΣΣ) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, προβαίνει στην έναρξη της

17PROC005815040 2017-02-17

διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών. Η αποσφράγιση γίνεται δημόσια. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης εν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

1. Κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, παραλαμβάνει, αποσφραγίζει και αξιολογεί όσες προσφορές κατατέθηκαν εμπρόθεσμα. **Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν στην ίδια συνεδρίαση κατά την κρίση της επιτροπής.**

2. Τα επιμέρους στάδια έχουν ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής στην ανοικτή διαδικασία, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, εφόσον προβλέπεται η υποβολή της στα έγγραφα της σύμβασης, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή την πρόσκληση.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή την ειδική πρόσκληση και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

3. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 για συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία έως εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (προ ΦΠΑ). Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

4. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παράβολου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβο-

17PROC005815040 2017-02-17

λο επιπιρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ενόταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

5. Σε όλες τις διαδικασίες κατά την αποσφράγιση, αντί της μονογραφής που θέτει το αρμόδιο όργανο επί των αιτήσεων συμμετοχής και των προσφορών, μπορεί να γίνεται χρήση μηχανικού μέσου (διάτρηση), με το οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία και η ώρα αποσφράγισης.

6. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση για το αποτέλεσμα της διαδικασίας.

7. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Άρθρο 103 Ν.4412/2016

Πέραν των οριζόμενων στις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 79 και στο άρθρο 93, ισχύουν και τα ακόλουθα:

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας, που καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης και δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ούτε μεγαλύτερη των είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80, όπως καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της σύμβασης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75, 76 και 77. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

2. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

3. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72, εφόσον είχε προσκομισθεί και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

4. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72, εφόσον είχε προσκομισθεί, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή πε-

17PROC005815040 2017-02-17

ριουότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

5. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώ- του είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 3, 4 ή 5 είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την από- φαση κατακύρωσης του άρθρου 105.

6. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κα- τατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του παρόντος.

8. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν, **μαζί με την προσφορά τους**, τα παρα- κάτω δικαιολογητικά, **σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο**:

- 1) **Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του Άρθρου 8 του Ν.1599/86 (Α'75)**, όπως εκάστοτε ισχύει, στην ο- ποία:
 - I. αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν, και ότι κατά την κατάρ- τιση της προσφοράς τους έχουν λάβει υπόψη τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, τους οποίους και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
 - II. δηλώνεται ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
 - III. Δηλώνεται ότι πληρούνται όλοι οι όροι του διαγωνισμού.
- 2) **Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του Άρθρου 8 του Ν.1599/86 (Α'75)**, όπως εκάστοτε ισχύει, στην ο- ποία δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
 - I. δηλώνεται ότι δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς όπως περιγράφονται στα άρθρα 73, 74 σε συνδυασμό με το άρθρο 80 του Ν.4412/2016 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - II. δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική Απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, ήτοι συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδο- κίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
 - III. δεν τελούν σε πτώχευση καθώς και ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Τα αλ- λοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση καθώς και σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
 - IV. είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υπο- χρεώσεις τους.
 - V. δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή υπό ειδική εκ- καθάριση του Ν. 1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει, (ή άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφα-

17PROC005815040 2017-02-17

της κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων (ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- 3) Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.
- 4) Παραστατικό Εκπροσώπησης εφόσον συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπρόσωπο /αντιπρόσωπό τους.
- 5) Χωριστό σφραγισμένο φάκελο, εντός του οποίου τοποθετείται η Τεχνική Προσφορά.
- 6) Χωριστό σφραγισμένο φάκελο, εντός του οποίου τοποθετείται η Οικονομική Προσφορά.

Επισημαίνεται ότι οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποι-νή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Επίσημες μεταφράσεις γίνονται δεκτές είτε από τη Μεταφραστική Υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών είτε από δικηγόρους και συμβολαιογράφους, πιστοποιημένους από τους αντίστοιχους επαγγελματικούς τους φορείς.

Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει τη συμπλήρωση δικαιολογητικών, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 10 του Ν.4412/2016, και οι προσφέροντες υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε χρονικό διάστημα που θα καθοριστεί από την Γνωμοδοτική Επιτροπή. Σε περίπτωση που τα δικαιολογητικά που ζητήθηκαν από την επιτροπή δεν συμπληρωθούν από τον συμμετέχοντα, η προσφορά θα απορρίπτεται.

9. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό, κατ' άρθρο 72 του Ν. 4412/16, δεν απαιτείται.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει «Εγγύηση καλής εκτέλεσης» σύμφωνα με την παρ. β', στο άρθρου 72 του Ν. 4412/16, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Οι ανωτέρω εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- I. την ημερομηνία έκδοσης
- II. τον εκδότη
- III. την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνεται
- IV. τον αριθμό της εγγύησης
- V. το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- VI. την πλήρη επωνυμία, ΑΦΜ και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση

17PROC005815040 2017-02-17

- VII. τους όρους ότι αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου
- VIII. την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης
- IX. την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγυητικής να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται
- X. στην περίπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

10. ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ

Με την προσφορά η τιμή θα δίνεται σε ευρώ (€) πλέον ΦΠΑ. Οι αριθμοί θα αναγράφονται αριθμητικώς με δύο (2) δεκαδικά ψηφία. Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να είναι η τελική μετά από οποιαδήποτε έκπτωση ή μείωση και δεν θα υπόκειται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση του χρόνου ισχύος της προσφοράς. Στην προσφερόμενη τιμή θα περιλαμβάνονται υποχρεωτικά α) η παροχή υπηρεσιών και β) η προμήθεια των ειδών όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 2 της παρούσης (τεχνικές προδιαγραφές- προσφορά), σύμφωνα με το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς η συμπλήρωση του οποίου είναι υποχρεωτική. Τα έξοδα μεταφοράς, οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, η παρακράτηση φόρου εισοδήματος, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους της Πρόσκλησης.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που δεν θα αντιστοιχεί ακριβώς με τις ζητούμενες από την παρούσα Πρόσκληση ποσότητες, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη, γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού οργάνου.

Μειοδότης θα αναδειχτεί ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ (€) πλέον ΦΠΑ, υπό την προϋπόθεση ότι καλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι της παρούσας Πρόσκλησης.

11. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Άρθρο 105 Ν.4412/2016

1. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

2. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής: α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών, β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και γ) κοινοποίησή της απόφασης κατακύρωσης στον

17PROC005815040.2017-02-17

προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικυρωποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

3. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106.

12. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Άρθρο 106 Ν.4412/2016

1. Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος βιβλίου και τα έγγραφα της σύμβασης ή β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105.

2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97,
- στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της.

3. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

4. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιοσδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις

17PROC005815040 2017-02-17
των άρθρων αυτών.

13. ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα γίνεται από το αρμόδιο Τμήμα Συλλογικών Οργάνων ή από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή Παραλαβής της Διεύθυνσης Διοίκησης ΠΑΜΘ, με την σύνταξη Πρακτικού ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.

Η πληρωμή του Προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των αντίστοιχων παραδοτέων των εργασιών από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής, υπό την προϋπόθεση της προηγούμενης προσκόμισης από τον «Προμηθευτή» των απαιτούμενων από το Νόμο δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα παρακάτω:

- Πρωτόκολλο-Πρακτικό για την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή της προμήθειας.
- Τιμολόγιο
- Αποδεικτικό Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.
- Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό μπορεί να ζητηθεί από την υπηρεσία.

Τον Προμηθευτή θα βαρύνουν:

Α) Τα έξοδα μεταφοράς.

Β) Οι ακόλουθες νόμιμες κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας:

- Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, επί της καθαρής αξίας 0,06%.
- Χαρτόσημο 3% επί της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
- ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου επί της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

Γ) Φόρος παροχής υπηρεσιών 8% του άρθρου 24 του Ν. 2198/1994.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Περιφέρειας ΑΜΘ και ειδικότερα τους παρακάτω Ειδικούς Φορείς και ΚΑΕ: 0072.0899.0002.

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται στο Διαδίκτυο στο Πρόγραμμα «Διαύγεια» (diavgeia.gov.gr), στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (www.eprocurement.gov.gr) καθώς και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας ΑΜΘ (www.pamth.gov.gr).

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους του παρόντος Συνοπτικού Διαγωνισμού παρέχονται από την Υπηρεσία.

13. ΠΑΡΑΔΟΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παράδοση των παραδοτέων από τους προμηθευτές θα γίνει με έξοδα και ευθύνη των ιδίων και στους χρόνους παράδοσης που καθορίζονται από τις τεχνικές προδιαγραφές.

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή θα γίνεται αρμοδίως με την σύνταξη Πρακτικού παραλαβής.

Σε περίπτωση που δεν παραδοθούν τα παραδοτέα μέσα στα χρονικά περιθώρια που παρέχονται στον προμηθευτή, του επιβάλλονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής οι προβλεπόμενες ποινές από το Ν.4412/2016, καθώς και οι προβλεπόμενες από την Σύμβαση ποινικές ρήτρες.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση της Περιφέρειας να μετατίθεται. Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία. Ο προμηθευτής φέρει αποκλειστικά και ολοκληρωτικά αυτός το βάρος αποδείξεως της ανωτέρας βίας. Δεν μπορεί όμως να την επικαλεσθεί, αν δεν την αναφέρει εγγράφως και δεν προσκομίσει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα απο-

17PROC005815040 2017-02-17

δεικτικά στοιχεία που τη συνιστούν και που προκαλούν την αδυναμία του να εκτελέσει στο σύνολο της ή μερικά την εργασία που ανέλαβε.

Επισημαίνεται ότι μετά τη λήξη της παραπάνω μετάθεσης, θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του προμηθευτή ως έκπτωτου.

14. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή και η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στην ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π. όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/16).

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται στις περιπτώσεις που αναφέρονται στην ισχύουσα νομοθεσία. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής, που οφείλεται σε υπαιτιότητα του προμηθευτή (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, μη παραλαβή των υλικών με έκπτωση λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές κ.λ.π.).

Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

15. ΔΙΚΑΙΟΔΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η παρούσα Πρόσκληση διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΜΘ και του ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ, η οποία θα αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα αρμόδια Δικαστήρια της έδρας της αναθέτουσας.

Εκτός από τους παραπάνω όρους ισχύουν οι διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών καθώς και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής Π.Α.Μ.Θ.

.....

Δημήτριος Πέτροβιτς
Αντιπεριφερειάρχης ΠΕ Έβρου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΘΕΣΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΠΟΜΑΓΝΗΤΟΦΩΝΗΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΙΜΗ (€) ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΦΠΑ 24%	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1	Απομαγνητοφώνηση – Δακτυλογράφηση – Επεξεργασία Κειμένων - Διορθώσεις -Ηλεκτρονική Σελιδοποίηση Αναπαγωγή – Ψηφιακή Εκτύπωση Βιβλιοδεσία Αντίτυπων Πρακτικών Αναπαγωγή CD€/σελίδα		

ΚΟΜΟΤΗΝΗ/...../2017
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Υπογραφή & Σφραγίδα

17PROC005815040 2017-02-17

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

Ε.1 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Ταχυδρομική Διεύθυνση, τηλέφωνο, fax) Ημερομηνία έκδοσης. ΕΥΡΩ

Προς

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της εταιρείας..... που εδρεύει στην..... (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ....., τηλ..... με Α.Φ.Μ..... και Δ.Ο.Υ..... μέχρι του ποσού τωνευρώ (.....€) το οποίο καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ, για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας για την σύμφωνα με την υπ' αριθ./2017 Διακήρυξή σας.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι και δύο μήνες από τη λήξη της σύμβασης, δηλαδή μέχρι και την....., οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

17PROC005815040 2017-02-17



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Στην Κομοτηνή σήμερα,2017, ημέρα, στο γραφείο του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης οι υπογράφωντες:

Α. Χρήστος Μέτιος, Περιφερειάρχης, ο οποίος νόμιμα με την ιδιότητά του αυτή εκπροσωπεί την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης, η οποία εδρεύει στην Κομοτηνή (Γ.Κακουλίδου 1), με Α.Φ.Μ. 997687965 – Δ.Ο.Υ Κομοτηνής και

Β. (ΑΔΤ), ως νόμιμος εκπρόσωπος της «.....», η οποία εδρεύει (.....), με Α.Φ.Μ. – Δ.Ο.Υ., ο οποίος θα ονομάζεται στο εξής Ανάδοχος,

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ19Α'/1995) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
2. Το Ν.2362/95 (ΦΕΚ247Α'/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3871/2010 (ΦΕΚ141Α' /17.08.2011) «Περί Δημοσιονομικής Διαχείρισης και Ευθύνης»
3. Το Ν.3852/20100 (ΦΕΚ87Α'/07.06.2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», με τις ισχύουσες τροποποιήσεις.
4. Το Π.Δ. 144/10 (ΦΕΚ237Α'/27.12.2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης»
5. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ145Α'/2016), περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες
6. Το Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35/29.06.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές»
7. Την υπ' αριθ. Δ.Δ.οικ5320/22-09-2014 απόφαση (ΦΕΚ2728Β'/13.10.2014) του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης «περί Μεταβίβασης άσκησης αρμοδιοτήτων επί αποφάσεων εγγράφων και άλλων πράξεων στους Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης»
8. Την αριθ.πρωτ. (ΑΔΑ:.....) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης για την σχετική δαπάνη

9. Την αριθ.πρωτ. Δ.Ο.οικ/..... διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την ανάθεση εργασιών απομαγνητοφώνησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου, των Επιτροπών του και της Οικονομικής Επιτροπής, για το διάστημα 01/02/2017 - 31/01/2019 (24 μήνες)

10.Τις αριθ. πρωτ. υποβληθείσες προσφορές

11.Την αριθ.....(ΑΔΑ:) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της ΠΑΜΘ για την ανάθεση των εργασιών απομαγνητοφώνησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου, των Επιτροπών του και της Οικονομικής Επιτροπής, για το διάστημα 01/02/2017 - 31/01/2019, στον μειοδότη.

συνομολόγησαν και συναποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1 - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης αναθέτει στον ανάδοχο την εργασία: «Απομαγνητοφώνηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου, των Επιτροπών του και της Οικονομικής Επιτροπής για το διάστημα 01/02/2017 - 31/01/2019 (24 μήνες), συνολικού προϋπολογισμού 36.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)».

Σύμφωνα με το άρθρο 170 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2010) τα πρακτικά καταρτίζονται με τη βοήθεια μαγνητοφωνικής ή μαγνητοσκοπικής συσκευής ή με κάθε άλλο πρόσφορο ηλεκτρονικό μέσο, τα δε απομαγνητοφωνημένα κείμενα αποτυπώνονται γραπτά.

Οι εργασίες απομαγνητοφώνησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου, των Επιτροπών του και της Οικονομικής Επιτροπής περιλαμβάνουν:

- την παραλαβή των ηχογραφημένων αρχείων των πρακτικών από τις αντίστοιχες Γραμματείες των συλλογικών οργάνων,
- την απομαγνητοφώνηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου και των Επιτροπών της Περιφέρειας Α.Μ.Θ,
- την απομαγνητοφώνηση των πρακτικών των συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Α.Μ.Θ,
- την ηλεκτρονική επιμέλεια - επεξεργασία των απομαγνητοφωνημένων κειμένων των πρακτικών των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου και των Επιτροπών της Περιφέρειας Α.Μ.Θ,
- την φωτοαντιγραφή των πρακτικών,
- την βιβλιοδεσία των πρακτικών με θερμοκολλητικό πλαστικό εξώφυλλο
- την εγγραφή σε CD
- την παράδοση στις αντίστοιχες Γραμματείες των εκτυπωμένων και ηλεκτρονικών αρχείων των απομαγνητοφωνημένων συνεδριάσεων.

Κρίσιμη σημασία για την καλή εκτέλεση της παρούσας εργασίας δίνεται στην ακριβή απομαγνητοφώνηση, λέξη προς λέξη, των όσων λέγονται στη διάρκεια των συνεδριάσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου και της Οικονομικής Επιτροπής και κυρίως στο να αποδίδονται τα λόγια στο μέλος του Περιφερειακού Συμβουλίου ή της Οικονομικής Επιτροπής που πραγματικά τα είπε.

Η ΠΑΜΘ είναι υποχρεωμένη για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 2 – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΧΡΟΝΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΡΗΤΡΕΣ

- 17PROC005815040-2017-02-17
15. Ο ανάδοχος παραλαμβάνει από τις αντίστοιχες γραμματείες των συλλογικών οργάνων, με δική του επιμέλεια και ευθύνη, τα προαναφερμένα πρακτικά σε μέσο και format (=τύπος αρχείου) που θα συμφωνηθεί από κοινού με τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΠΑΜΘ, ώστε τα ηχογραφημένα αρχεία να έχουν την μεγαλύτερη δυνατή πιστότητα.
16. Η παράδοση των ηχητικών πρακτικών γίνεται άμεσα μετά το τέλος της κάθε συνεδρίασης συλλογικού οργάνου ή το αργότερο την επομένη εργάσιμη ημέρα.
17. Απομαγνητοφώνηση - ηλεκτρονική επεξεργασία και επιμέλεια του κειμένου. Η απομαγνητοφώνηση πάντα γίνεται με δεύτερο άκουσμα του ηχητικού αρχείου.
18. Η απομαγνητοφωνημένη σελίδα θα είναι διαστάσεων Α4 και θα πρέπει να έχει γραμματοσειρά Arial ή Times New Roman, σε μέγεθος 12 στιγμών, σε 35 γραμμές ανά σελίδα και περιθώρια αριστερά - δεξιά 2,5cm και πάνω - κάτω 2cm.
19. Το εξώφυλλο θα είναι έγχρωμο και θα υπάρχει το λογότυπο της Περιφέρειας Α.Μ.Θ.
20. Η εκτύπωση των πρακτικών θα γίνεται για την άψογη εμφάνισή τους με εκτυπωτές Laser, υψηλής ανάλυσης και σε χαρτί λευκό 80 gr και στις δύο όψεις του κάθε φύλλου, με αρίθμηση ανά σελίδα
21. Η αναπαραγωγή των πρακτικών θα γίνεται με φωτοαντιγραφικά μηχανήματα υψηλής απόδοσης και η βιβλιοδεσία με θερμοκολλητικό πλαστικό εξώφυλλο ή με σπιράλ, με έγχρωμα εξώφυλλα και με διαφάνειες εμπρός-πίσω.
22. Κάθε Συνεδρίαση θα πρέπει να είναι σε ξεχωριστό τεύχος, με τον αντίστοιχο αριθμό κάθε Συνεδρίασης και ημερομηνία.
23. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδίδει στις γραμματείες των συλλογικών οργάνων αντίγραφα των πρακτικών ανά συνεδρίαση ως εξής:
- Πρακτικά Περιφερειακού Συμβουλίου: δύο (2) Αντίγραφα (100-120 σελίδες μ.ο.)
 - Πρακτικά Οικονομικής Επιτροπής: δύο (2) Αντίγραφα (50-70 σελίδες μ.ο.)
 - Πρακτικά λοιπών Επιτροπών: δύο (2) Αντίγραφα (30-50 σελίδες μ.ο.)
- Ο αριθμός των σελίδων των πρακτικών της κάθε συνεδρίασης που θα παραδίδονται είναι ενδεικτικές και μπορούν να αυξομειωθούν, υπό τον όρο να μην υπάρξει υπέρβαση του συνολικού συμβατικού τιμήματος.
24. Παραδίδονται αντίγραφα των αντίστοιχων συνεδριάσεων σε μορφή CD, ως ακολούθως:
- Πρακτικά Περιφερειακού Συμβουλίου: δύο (2) Αντίγραφα ψηφιακών μέσων (CD)
 - Πρακτικά Οικονομικής Επιτροπής: δύο (2) Αντίγραφα ψηφιακών μέσων (CD)
 - Πρακτικά λοιπών Επιτροπών: δύο (2) Αντίγραφα ψηφιακών μέσων (CD)
25. Η παράδοση των ετοιμών τευχών των πρακτικών (απομαγνητοφωνημένων και βιβλιοδετημένων) θα γίνεται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημέρα παράδοσης των ηχητικών πρακτικών της εκάστοτε επιτροπής, εφόσον η συνεδρίαση διαρκέσει μέχρι 5 ώρες.
26. Για κάθε επιπλέον 2 ώρες ο χρόνος παράδοσης αυξάνεται κατά μία (1) εργάσιμη ημέρα. Σε περίπτωση που επείγει κάποια συνεδρίαση η απόσπασμα πρακτικού σε χρόνο μικρότερο από τον καθοριζόμενο ανωτέρω, ο ανάδοχος υποχρεούται άμεσα να ανταποκριθεί, πάντα σε συνεννόηση με την αναθέτουσα Αρχή.
27. Για κάθε ημέρα καθυστέρησης στην παράδοση των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών από τον ανάδοχο στην αναθέτουσα Αρχή, θα καταπίπτει σε βάρος του αναδόχου ως ποινική ρήτρα το ποσό των διακοσίων (200,00€) ευρώ, συμφωνούμενη ως δίκαιο και εύλογο ποσό.
28. Ο ανάδοχος ευθύνεται αποκλειστικά για την ακρίβεια των στοιχείων και για την καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 3 – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΑΡΑΤΑΣΗ

Η σύμβαση αυτή έχει διάρκεια είκοσιτεσσάρων (24) μηνών. Αρχίζει δε από την 01.02.2017 και λήγει στις

31/01/2019
PROC005815040 2017-02-17

Η αναθέτουσα Αρχή δικαιούται οποτεδήποτε να προβεί σε καταγγελία της σύμβασης με τον ανάδοχο άνευ καταβολής αποζημίωσης, εφόσον λόγω διαφοροποίησης των υπηρεσιακών αναγκών δεν συντρέχουν λόγοι περαιτέρω παροχής των υπηρεσιών του/της αναδόχου.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση και μετά τη λήξη ισχύος της παρούσης σύμβασης, εφόσον η ΠΑΜΘ το ζητήσει εγγράφως (πριν από την συμφωνηθείσα λήξη της) να παράσχει τις ως άνω υπηρεσίες του για δύο (2) επιπλέον μήνες είτε για το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης είτε για μέρος αυτού, με τους ίδιους όρους, συμφωνίες και τίμημα.

ΑΡΘΡΟ 4 – ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Το προϋπολογισθέν κόστος ανέρχεται στο ύψος των τριανταξέι χιλιάδων ευρώ (#36.000,00€#) για την παροχή υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Η εν λόγω δαπάνη θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό της ΠΑΜΘ, οικονομικών ετών 2017,2018 & 2019 και συγκεκριμένα από τον ΚΑΕ 0899.0002 του Ειδικού Φορέα 0072.

Ο Ανάδοχος τιμολογεί τις υπηρεσίες που προσφέρει, ανά συνεδρίαση, βάσει του κάτωθι συμφωνημένου τιμολογίου, το οποίο προκύπτει από την κατατεθειμένη οικονομική του προσφορά, ήτοι:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΤΙΜΗ (€)	ΦΠΑ 24%	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ
1	Απομαγνητοφώνηση – Δακτυλογράφηση - Επεξεργασία Κειμένων - Διορθώσεις -Ηλεκτρονική Σελιδοποίηση Αναπαραγωγή – Ψηφιακή Εκτύπωση Βιβλιοδεσία Αντίτυπων Πρακτικών Αναπαραγωγή CD			

Η καταβολή της δαπάνης στον ανάδοχο διενεργείται από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά ύστερα από έκδοση σχετικού δελτίου παροχής υπηρεσιών του και ανάλογα με την παράδοση των εργασιών, από τη Διεύθυνση Οικονομικού της Π.Α.Μ.Θ., η οποία και θα φροντίσει για την έκδοση του Χρηματικού Εντάλματος πληρωμής.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες την ανάδοχο φόροι και βάρη.

Οι κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο, είναι αυτές που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις. Διενεργείται η θεσμοθετημένη Παρακράτηση Φόρου, για την οποία θα εκδίδεται βεβαίωση από την αρμόδια υπηρεσία.

Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 5 - : ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης κατετέθη από τον ανάδοχο η με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της , ύψους ευρώ (.....,€), με ημερομηνία λήξης

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική εκτέλεση των υπηρεσιών.

Δίδεται η δυνατότητα της μείωσης των εγγυήσεων στο μεσοδιάστημα της διάρκειας της σύμβασης (12 μήνες) μετά την οριστική παραλαβή των μέχρι τότε υποβληθέντων παραδοτέων.

17ΠΡΩΓ005815040 2017-02-17

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση.

Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες η ανάδοχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού της ανάδοχου κ.ά. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρχει λόγος ανωτέρας βίας η ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

ΑΡΘΡΟ 7 - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή, εκτός: ι) αν πρόκειται περί αποδεδειγμένης πραγματικής ή νομικής αδυναμίας κατά την κρίση της αναθέτουσας αρχής και ιι) της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του.

Διαφωνίες ή εν γένει διαφορές που τυχόν θα προκύψουν από την ερμηνεία ή εφαρμογή των όρων της σύμβασης θα καταβάλλεται προσπάθεια να επιλύονται μέσα στα πλαίσια της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Σε διαφορετική περίπτωση η επίλυσή τους θα διέπεται από τους σχετικούς κανόνες δικαίου και αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια Κομοτηνής.

Η μη άσκηση δικαιώματος από την Αναθέτουσα Αρχή δεν θα πρέπει σε καμία περίπτωση να θεωρηθεί ως παραίτησή της από μελλοντική άσκηση του δικαιώματός της στο μέλλον ή να θεωρηθεί ως αδρανοποίηση του σχετικού δικαιώματός της.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τρία (3) αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ**