



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΔΡΑΜΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Δράμα 19 -8 -2013
Αρ. πρωτ. : 4977

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

**ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΧΤΟΣ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΑΝΕΡΗ ΚΑΙ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΧΙΟΝΟΔΡΟΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΦΑΛΑΚΡΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΣΧΕΤΙΚΩΝ
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

Ελάχιστο μίσθωμα : 20.000,00 €

Διάρκεια εκμίσθωσης έργου : 2 + έως 2 έτη

Ημερομηνία/Ωρα διεξαγωγής διαγωνισμού : Τετάρτη, 4-9-2013 και ώρα 11.00''

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Α.Μ.Θ.
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΔΡΑΜΑΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ: «Εκμίσθωση Χιονοδρομικού Κέντρου Φαλακρού και των σχετικών εγκαταστάσεων»

Αναθέτουσα Αρχή : Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης (Οικονομική Επιτροπή)
Περιφερειακή Ενότητα Δράμας
Δ/ση Τεχνικών Έργων
Διαδικασία Διαγωνισμού : Δημοπρασία με φανερή και προφορική προσφορά
Ελάχιστο μίσθωμα : 20.000,00 €
Κριτήριο κατακύρωσης : Υψηλότερη προσφορά

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ &
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ /
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ημερομηνία	Ημέρα	Ώρα	Δ/ση Τεχνικών Έργων Περιφερειακής Ενότητας Δράμας
Ημ. Μην. Έτος	εβδομάδας		
4-9-2013	Τετάρτη	11:00 π.μ.	Διοικητήριο Δράμας (4 ^{ος} όροφος), 1 ^{ης} Ιουλίου, 66100 Δράμα

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

έως 23-8-2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	σελ.4
ΑΡΘΡΟ 1 ^ο ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	σελ.4
ΑΡΘΡΟ 2 ^ο ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	σελ.5
2.1 Γενικές πληροφορίες	σελ.5
2.2 Αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου	σελ.5
2.4 Υποδομές Χιονοδρομικού Κέντρου Φαλακρού	σελ.5
Α. ΑΝΑΒΑΤΗΡΕΣ	σελ.5
Β. ΚΤΙΣΜΑΤΑ	σελ.7
Γ. ΧΩΡΟΣ ΠΑΡΚΙΝΓΚ	σελ.7
Δ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	σελ.7
Ε. (χωρίς επικεφαλίδα)	σελ.8
ΣΤ. (χωρίς επικεφαλίδα)	σελ.8
ΑΡΘΡΟ 3 ^ο ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΜΙΣΘΩΜΑ, ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ	σελ.8
3.1. Ελάχιστο ετήσιο μίσθωμα	σελ.8
3.2. Κριτήριο κατακύρωσης	σελ.8
3.3. Διάρκεια μίσθωσης	σελ.8
3.4. Χρόνος και τρόπος πληρωμής μισθώματος	σελ.8
ΑΡΘΡΟ 4 ^ο ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	σελ.8
4.1. Όροι διαγωνισμού	σελ.8
4.2. Ερωτήματα σχετικά με το διαγωνισμό	σελ.10
ΑΡΘΡΟ 5 ^ο ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	σελ.10
5.1. Δικαίωμα συμμετοχής	σελ.10
5.2. Δικαιολογητικά και ελάχιστες προϋποθέσεις τεχνικής επάρκειας και εμπειρίας	σελ.11
ΑΡΘΡΟ 6 ^ο ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	σελ.13
ΑΡΘΡΟ 7 ^ο ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΣΥΝΑΨΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	σελ.13
7.1. Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού	σελ.13
7.2. Σύμβαση Μισθώσεως	σελ.13
ΑΡΘΡΟ 8 ^ο ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	σελ.14
8.1 Γενικοί όροι	σελ.14
8.2 Ειδικοί όροι	σελ.14
ΑΡΘΡΟ 9 ^ο ΛΥΣΗ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	σελ.18
ΑΡΘΡΟ 10 ^ο ΑΔΕΙΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ	σελ.18
ΑΡΘΡΟ 11 ^ο ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	σελ.18
ΑΡΘΡΟ 12 ^ο ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	σελ.19
ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	σελ.27

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης (ΠΑΜΘ) – Οικονομική Επιτροπή, προκηρύσσει δημόσιο ανοικτό πλειοδοτικό διαγωνισμό με φανερή και προφορική προσφορά και ελάχιστο ετήσιο μίσθωμα το ποσό των **είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000,00 €)**, με κριτήριο κατακύρωσης την **υψηλότερη προσφορά** και αντικείμενο την **μίσθωση για δύο συν έως δύο έτη του Χιονοδρομικού Κέντρου Φαλακρού (ΧΚΦ) και των σχετικών εγκαταστάσεων.**

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί στις 4-9-2013, ημέρα Τετάρτη, με ώρα έναρξης 11:00 πμ και ώρα λήξης 11:30 πμ, στο κατάστημα της Περιφερειακής Ενότητας Δράμας /Δνση Τεχνικών Έργων, Διοικητήριο Δράμας, 4ος όροφος, στην Δράμα ενώπιον ειδικής επιτροπής διεξαγωγής που θα συγκροτηθεί για τον σκοπό αυτό με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ΠΑΜΘ. Σε περίπτωση που η ως άνω δημοπρασία κηρυχθεί άγονη θα υπάρξει επαναληπτική στις 11-9-2013 ημέρα Τετάρτη με τις ίδιες ώρες έναρξης και λήξης στον ίδιο χώρο ενώπιον της ίδιας επιτροπής διεξαγωγής .

ΑΡΘΡΟ 1^ο – ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Το νομικό πλαίσιο της διαδικασίας του διαγωνισμού περιλαμβάνει τις παρακάτω διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Το ΠΔ 30/96 «Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει σήμερα.
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 242/96 «περί τρόπου και διαδικασίας για την εκμίσθωση κτλ των ακίνητων και κινητών πραγμάτων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων».
4. Την ΚΥΑ με αριθμ. 010375ΕΞ/15-11-2012 (ΦΕΚ Β 3500/31-12-2012) των Υπουργών Οικονομικών, Εσωτερικών και Τουρισμού με την οποία παραχωρείται η χρήση και εκμετάλλευση της δημόσιας δασικής έκτασης και των επ'αυτής εγκαταστάσεων του Χιονοδρομικού Κέντρου Φαλακρού στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης.
5. Τις ειδικές διατάξεις που αφορούν την λειτουργία, επιθεώρηση και ασφάλεια τουριστικών αναβατήρων γενικά και των προς επιθεώρηση αναβατήρων ειδικότερα, όπως :
(α) Την με αριθμ. Τ/10004/02 (ΦΕΚ 1339/8/16.10.2002), απόφαση Υφυπουργού Ανάπτυξης «Έγκριση κανονισμού λειτουργίας τουριστικών αναβατήρων και των παραρτημάτων που αφορούν διάσωση επιβατών και λειτουργία χιονοδρομικών κέντρων»
(β) Τις σχετικές ευρωπαϊκές οδηγίες (ΕΝ) και τις τεχνικές συστάσεις και οδηγίες της Ο.Ι.Τ.Α.Φ.
(γ) Τους σχετικούς εθνικούς κανονισμούς και ελλείψει αυτών στους σχετικούς κανονισμούς της χώρας προέλευσης (ΙΤΑΛΙΑΣ) των αναβατήρων του Χ. Κ. Φαλακρού.
(δ) Τον Γενικό Κανονισμό Εκμετάλλευσης Τουριστικών Αναβατήρων του Χ.Κ.Φαλακρού (όπως έχει τηρηθεί από την Χ. Κ. Φαλακρού Α.Ε. Ο.Τ.Α.)
(ε) Το εγχειρίδιο συντηρήσεως και επιτηρήσεως του κατασκευαστή (LEITNER SPA), των αναβατήρων του Χ. Κ. Φαλακρού
6. Την με αριθμ. Τ/6888 (ΦΕΚ Β΄ 959/11.7.2003), απόφαση Υπουργού Ανάπτυξης «Καθορισμός προδιαγραφών για την ίδρυση Χιονοδρομικών Κέντρων».
7. Την με αριθμ. Τ/11754/06-10-2003 (Φ.Ε.Κ. 1536/Β/17-10-2003), απόφαση Υφυπουργού Ανάπτυξης «Έκδοση και χορήγηση ειδικού σήματος λειτουργίας σε επιχειρήσεις Χιονοδρομικών Κέντρων», όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 610/16-01-2006 (Φ.Ε.Κ. 95/Β/31-01-2006) απόφαση Υπουργού Τουριστικής Ανάπτυξης
8. Την με αριθμ. ΚΥΑ ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.2.1/1624 (ΦΕΚ 28/Β/20-01-2011), απόφαση Υπουργού Πολιτισμού και Τουρισμού «Απλούστευση της διαδικασίας για τη χορήγηση Ειδικού Σήματος Λειτουργίας σε επιχειρήσεις χιονοδρομικών κέντρων».

ΑΡΘΡΟ 2° ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Γενικές πληροφορίες

Με την παρούσα διακήρυξη η Οικονομική Επιτροπή Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης καλεί ενδιαφερομένους, νομικά ή φυσικά πρόσωπα, για την μίσθωση του Χιονοδρομικού Κέντρου Φαλακρού (ΧΚΦ) και των σχετικών εγκαταστάσεων, παραχωρώντας στον μισθωτή την αποκλειστική, χρήση και εκμετάλλευση, όλων των εγκαταστάσεων και των δραστηριοτήτων του χιονοδρομικού κέντρου όπως κατωτέρω περιγράφονται, καθ' όλη τη διάρκεια της συναφθησόμενης μίσθωσης .

2.2 Αντικείμενο της διακηρυχθείσης μίσθωσης

Διατίθεται στον μισθωτή για χρονικό διάστημα **δύο (2) συν έως δύο (2) έτη**, με πλειοδοτικό διαγωνισμό για λειτουργία και εκμετάλλευση, η παραχωρηθείσα στην Περιφέρεια ΑΜΘ έκταση του Χιονοδρομικού Κέντρου Φαλακρού των 732.576,50 τ.μ., (εκ των οποίων 224.339 τ.μ. σε συνεχόμενη έκταση στο οροπέδιο του Αγίου Πνεύματος, με εξαίρεση περικλειόμενο τμήμα 8.000 τ.μ. που έχει παραχωρηθεί στην Γ.Γ.Α. και δι' αυτής στον Ε.Ο.Σ. Δράμας), μετά των επ' αυτής εγκαταστάσεων, όπως έχει καταγραφεί στην ΚΥΑ με αριθμ. 010375ΕΞ (ΦΕΚ Β 3500/31-12-2012) των Υπουργών Οικονομικών, Εσωτερικών και Τουρισμού, με την οποία παραχωρείται η χρήση και εκμετάλλευση της δημόσιας δασικής έκτασης και των επ' αυτής εγκαταστάσεων του Χιονοδρομικού Κέντρου Φαλακρού στην Περιφέρεια Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης, όπως αναλυτικά οι ανωτέρω εκτάσεις έχουν αποτυπωθεί και εμφανίζονται στα τοπογραφικά διαγράμματα και στις κατόψεις των εγκαταστάσεων και υποδομών που συνοδεύουν τις ανωτέρω κανονιστικές πράξεις παραχώρησης .

Ο ανάδοχος μισθωτής αναλαμβάνει έναντι ετησίου μισθώματος την αποκλειστική εκμετάλλευση και λειτουργία όλων των δραστηριοτήτων και εγκαταστάσεων του χιονοδρομικού κέντρου τις οποίες υποχρεούται να λειτουργεί σύμφωνα με τους κανόνες λειτουργίας χιονοδρομικών κέντρων και χιονοδρομικών αναβατήρων (ενδεικτικά αναφέρεται η απόφαση Τ/10004/02-ΦΕΚ 1339/8/16.10.2002-Έγκριση κανονισμού λειτουργίας τουριστικών αναβατήρων και των παραρτημάτων που αφορούν διάσωση επιβατών και λειτουργία χιονοδρομικών κέντρων, του υφυπουργού Ανάπτυξης), αναλαμβάνοντας ταυτοχρόνως όλες τις υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι του νόμου, όπως επίσης και όλα τα ενοχικά δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα βάρη που διαθέτουν οι εγκαταστάσεις ή που προκαλεί και απαιτεί η λειτουργία τους, συμπεριλαμβανομένων των δαπανών προς Ο.Κ.Ω (π.χ. ηλεκτρική ενέργεια, τηλεφωνία, ύδρευση, κλπ)

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λειτουργεί το σύνολο των υποδομών του χιονοδρομικού κέντρου ενώ ειδικά για τους αναβατήρες υποχρεούται να λειτουργεί όλους όσους εξ' αυτών του παραδοθούν σε λειτουργική ετοιμότητα και επίσης να λειτουργεί τις αντίστοιχες και εξυπηρετούμενες από αυτούς χιονοδρομικές πίστες.

Χιονοδρομικοί αναβατήρες που δεν βρίσκονται σε λειτουργική ετοιμότητα κατά την έναρξη της σύμβασης (λόγω τεχνικών θεμάτων που ανήκουν στην κατηγορία της παραγράφου 8.2./3. Έκτακτη-διορθωτική συντήρηση της παρούσας), θα εντάσσονται σταδιακά στις υποχρεώσεις του αναδόχου για λειτουργία, μετά την αποκατάσταση των λειτουργικών προβλημάτων τους με δαπάνες και ευθύνη του εκμισθωτή.

Ο ανάδοχος μισθωτής είναι υποχρεωμένος να προχωρήσει στην έκδοση των πιστοποιητικών Ε1 και την ετήσια συντήρηση των προς λειτουργία αναβατήρων για κάθε έτος ισχύος της σύμβασης μίσθωσης.

Οι κύριες υποδομές που βρίσκονται στην παραχωρούμενη έκταση και περιλαμβάνονται στο εκμισθούμενο αντικείμενο αναγράφονται κατωτέρω στην παράγραφο **2.3-“Υποδομές Χιονοδρομικού Κέντρου Φαλακρού”**. Στο εκμισθούμενο αντικείμενο περιλαμβάνεται και κάθε άλλη υποδομή που ακόμη και αν δεν αναφέρεται ρητά κατωτέρω βρίσκεται εγκατεστημένη στην έκταση του Χ.Κ.Φ. (εμβαδού 732.576,50 τ.μ., όπως ορίζεται στην με αριθμ. στην με αριθμ. 010375ΕΞ (ΦΕΚ Β 3500/31-12-2012) ΚΥΑ των Υπουργών Οικονομικών, Εσωτερικών και Τουρισμού.

2.3 Υποδομές Χιονοδρομικού Κέντρου Φαλακρού

Α. ΑΝΑΒΑΤΗΡΕΣ

1. ΤΕΤΡΑΘΕΣΙΟΣ ΑΠΟΣΥΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΣ ΑΝΑΒΑΤΗΡΑΣ (ΕΑ1)

- Θέση: Κορυφή Χιονότρυπα, Αφεταιρία: υψόμετρο 1.725μ, Τερματισμός: υψόμετρο 2.100μ, σε έκταση 116.500τ.μ. (Πίνακας Β/ ΕΑ1).

-
- Λοιπά χαρακτηριστικά:
 - Κεκλιμένο μήκος γραμμής : 1370,00μ
 - Μεταφορική ικανότητα: 1.650 άτομα/ώρα (με δυνατότητα αύξησης στα 2.000 άτομα/ώρα)
 - Ταχύτητα μεταφοράς : max. 5μ/sec
 - Ισχύς- κίνηση :450 KW, ηλεκτροκίνητος, μέσω ιδιωτικού σταθμού και δικτύου διανομής μέσης τάσης και τοπικού ιδιωτικού υποσταθμού
2. ΔΙΘΕΣΙΟΣ ΑΝΑΒΑΤΗΡΑΣ (ΕΑ2)
- Θέση: Κορυφή 2000μ, Αφετηρία: υψόμετρο 1.615μ, Τερματισμός: υψόμετρο 1.996μ, σε έκταση 105.000τ.μ. (Πίνακας Β/ ΕΑ2).
 - Λοιπά χαρακτηριστικά:
 - Κίνηση στην κορυφή
 - Κεκλιμένο μήκος γραμμής : 1060μ
 - Μεταφορική ικανότητα: 1.200 άτομα/ώρα
 - Ταχύτητα μεταφοράς : max. 2,5μ/sec
 - Ισχύς - κίνηση:180 KW, ηλεκτροκίνητος, ηλεκτροδότηση μέσω ιδιωτικού δικτύου διανομής μέσης τάσης και τοπικού υποσταθμού
3. ΣΥΡΟΜΕΝΟΣ ΑΝΑΒΑΤΗΡΑΣ (ΣΑ1)
- Θέση Κορυφή Προφήτης Ηλίας, Αφετηρία: υψόμετρο 2.040μ, Τερματισμός: υψόμετρο 2.225μ, σε έκταση 75.000τ.μ. (Πίνακας Β/ ΣΑ1).
 - Λοιπά χαρακτηριστικά:
 - Κεκλιμένο μήκος γραμμής : 680μ
 - Μεταφορική ικανότητα: 900 άτομα/ώρα
 - Ταχύτητα μεταφοράς : max. 3,5μ/sec
 - Ισχύς- κίνηση :75 KW, ηλεκτροκίνητος μέσω τοπικού Η/Ζ
4. ΣΥΡΟΜΕΝΟΣ ΑΝΑΒΑΤΗΡΑΣ (ΣΑ2)
- Θέση : Κορυφή Χιονότρυπα, Αφετηρία : υψόμετρο 1.956μ, Τερματισμός : υψόμετρο 2.108μ, σε έκταση 42.500τ.μ. (Πίνακας Β/ΣΑ2).
 - Λοιπά χαρακτηριστικά:
 - Κεκλιμένο μήκος γραμμής : 480μ
 - Μεταφορική ικανότητα: 900 άτομα/ώρα
 - Ταχύτητα μεταφοράς : max. 3,5μ/sec
 - Ισχύς- κίνηση : 45 KW, ηλεκτροκίνητος, μέσω ιδιωτικού δικτύου διανομής μέσης τάσης και τοπικού υποσταθμού
5. ΣΥΡΟΜΕΝΟΣ ΑΝΑΒΑΤΗΡΑΣ (ΣΑ3)
- Θέση : Κορυφή Ν.Α του Αγ.Πνεύματος, Αφετηρία : υψόμετρο 1.740μ, Τερματισμός : υψόμετρο 1.811μ, σε έκταση 44.000τ.μ. (Πίνακας Β/ΣΑ3).
 - Λοιπά χαρακτηριστικά:
 - Κεκλιμένο μήκος γραμμής : 425,00μ
 - Μεταφορική ικανότητα: 900 άτομα/ώρα
 - Ταχύτητα μεταφοράς : max. 3,5μ/sec
 - Ισχύς - κίνηση: 30 KW, ηλεκτροκίνητος, από το ιδιωτικό δίκτυο διανομής χαμηλής τάσης
6. ΠΑΛΑΙΟΣ ΑΝΑΒΑΤΗΡΑΣ ΣΑΥ
- Θέση : Κορυφή Κοριτσομαγούλα, Αφετηρία : υψόμετρο 1.727μ, Τερματισμός : υψόμετρο 1.999μ, σε έκταση 84.512,50τ.μ. (Πίνακας Β/ΣΑΥ).
 - Τεχνικά χαρακτηριστικά:
 - Κεκλιμένο μήκος γραμμής : 1000,00μ
 - Μεταφορική ικανότητα: 500 άτομα/ώρα
 - Ταχύτητα μεταφοράς : max. 4,0μ/sec

7. ΑΝΑΒΑΤΗΡΕΣ ΕΚΜΑΘΗΣΗΣ

I. BABY LIFT 1

Τέθηκε σε λειτουργία το 1988
Θέση : οροπέδιο Αγ. Πνεύματος
Κεκλιμένο μήκος γραμμής : 230μ
Ισχύς : 5,5 KW, πετρελαιοκίνητος

II. BABY LIFT 2

Τέθηκε σε λειτουργία το 1997
Θέση : οροπέδιο Αγ. Πνεύματος
Κεκλιμένο μήκος γραμμής :160μ
Ισχύς : 7,5 KW, πετρελαιοκίνητος

III. BABY LIFT 3

Χρησιμοποιείται ως συνδεδετικός αναβατήρας
Τέθηκε σε λειτουργία το 2001
Θέση : Χιονότρυπα , Αφετηρία : υψόμετρο 2.020μ,
Τερματισμός : υψόμετρο 2.100μ, σε έκταση 17.500τ.μ. (Πίνακας Β/ΣΑ4).
Κεκλιμένο μήκος γραμμής :160μ
Ισχύς : 11 KW, πετρελαιοκίνητος

Β. ΚΤΙΣΜΑΤΑ

1. ΣΤΑΘΜΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΔΙΑΣΤΡΩΣΗΣ ΠΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΧΙΟΝΙΣΜΟΥ

- Ισόγειο κτίριο συνολικού εμβαδού περίπου 530,00 τ.μ. στο οροπέδιο του Αγίου Πνεύματος σε υψόμετρο 1.720μ, (ΤΜΗΜΑ Α).
Περιλαμβάνει ενιαίο χώρο 370,00 τ.μ. για σταθμό μηχανημάτων, συνεργείο και αποθήκη, χώρους προσωπικού 60,00 τ.μ., ιατρείο 12,00 τ.μ., χώρους ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων (υποσταθμός, μέση τάση, χαμηλή τάση, Η/Ζ και λεβητοστάσιο) 60,00 τ.μ.

2. ΚΤΙΡΙΟ W.C.ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ

- Ισόγειο κτίριο 50 τ.μ. σε επαφή και υποστηριζόμενο με παροχές από το κτίριο μηχανημάτων .
Περιέχει χώρους υγιεινής κοινού (ανδρών, γυναικών, ΑμεΑ).

3. ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ ΣΤΟ ΟΡΟΠΕΔΙΟ ΤΟΥ ΑΓΙΟΥ ΠΝΕΥΜΑΤΟΣ

- Ισόγειο κτίριο με υπόγειο, σοφίτα και βεράντες, συνολικού εμβαδού περίπου 200,00 τ.μ. στο οροπέδιο Αγίου Πνεύματος σε υψόμετρο 1.720μ, στην έκταση των 216.339 τ.μ. (ΤΜΗΜΑ Α) με αίθουσα αναψυχής, χώρους υγιεινής και βοηθητικούς χώρους.

4. ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ ΣΤΗΝ ΚΟΡΥΦΗ ΧΙΟΝΟΤΡΥΠΑ

- Διώροφο κτίριο συνολικού εμβαδού περίπου 308,00 τ.μ. στην κορυφή Χιονότρυπα, σε υψόμετρο 2.100μ, στην έκταση των 17.000 τ.μ. (ΤΜΗΜΑ Δ), με αίθουσες αναψυχής, χώρους υγιεινής και βοηθητικούς χώρους.

Γ. ΧΩΡΟΣ ΠΑΡΚΙΝΓΚ

- Ασφαλτοστρωμένος οδικός δακτύλιος με εγκάρσια σύνδεση στο Οροπέδιο του Αγ.Πνεύματος συνολικού μήκους περίπου 2.000 μ και πλάτους 14 μ, χρησιμοποιούμενος ως δρόμος κυκλοφορίας και χώρος στάθμευσης.

Δ. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

- Υποσταθμός κορυφής ηλεκτρικής τροφοδοσίας διθέσιου αναβατήρα (ΕΑ2), συρόμενου αναβατήρα (ΣΑ2) και αναψυκτηρίου στην κορυφή Χιονότρυπα
- Σταθμός διανομής μέσης τάσης και ηλεκτρικής τροφοδοσίας τετραθέσιου αποσυμπλεκόμενου αναβατήρα (ΕΑ1) στο Οροπέδιο του Αγ.Πνεύματος .

-
- Σταθμός διανομής μέσης τάσης προς τον υποσταθμό κορυφής Οροπέδιο του Αγ.Πνεύματος
 - Σταθμός Η/Ζ για την ηλεκτρική τροφοδοσία του συρόμενου αναβατήρα (ΣΑ1)

Επίσης παραχωρείται κατ' αποκλειστικότητα στον μισθωτή η χρήση :

- Ενός χιονοστρωτήρα Prinoth τύπου T4S, ισχύος 320 hp, έτους κυκλοφορίας 1999 κυριότητας ΠΑΜΘ.

Ε. Ο μισθωτής έχει την ευθύνη ανάπτυξης και λειτουργίας των εγκαταστάσεων και κατ' αποκλειστικότητα την εκμετάλλευση όλων των δραστηριοτήτων του Χιονοδρομικού Κέντρου Φαλακρού και της παροχής υπηρεσιών στους επισκέπτες του.

Κινητός εξοπλισμός για την εξυπηρέτηση της χρήσης τους που βρίσκεται εγκατεστημένος στις υποδομές Β.1, Β.2, Β.3 και Β.4 ανωτέρω και δεν ανήκει στην Περιφέρεια ΑΜΘ/ Περιφερειακή Ενότητα Δράμας, δεν περιλαμβάνεται στο αντικείμενο της εκμίσθωσης. Η χρήση του εξοπλισμού αυτού από τον μισθωτή κατά την διάρκεια της μίσθωσης αποτελεί αντικείμενο ιδιωτικής συμφωνίας με τον κάτοχο του εξοπλισμού. Σε περίπτωση μη επίτευξης συμφωνίας ή στην περίπτωση που ο εν λόγω εξοπλισμός δεν είναι χρήσιμος για τον μισθωτή απομακρύνεται με ευθύνη του κατόχου άμεσα και εντός δέκα ημερών από ειδοποίησης, άλλως η απομάκρυνση του εξοπλισμού γίνεται με ευθύνη της Περιφέρειας ΑΜΘ/ Περιφερειακή Ενότητα Δράμας.

ΣΤ. Ο μισθωτής έχει το δικαίωμα να προτείνει και να εγκαταστήσει προσωρινές ή μόνιμες κατασκευές εντός του χώρου του μισθίου ή να βελτιώσει υπάρχουσες υποδομές, για την εξυπηρέτηση των προβλεπόμενων δραστηριοτήτων του χιονοδρομικού κέντρου μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και την εξασφάλιση των σχετικών αδειοδοτήσεων. Στην ως άνω έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής θα καθορίζονται και οι σχετικές υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών σε περίπτωση τέτοιων επεμβάσεων, που θα ενσωματώνονται στους όρους της σύμβασης μισθώσεως με τροποποίησή της.

ΑΡΘΡΟ 3^ο ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΜΙΣΘΩΜΑ, ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ

3.1. Ελάχιστο ετήσιο μίσθωμα

Το ελάχιστο ετήσιο μίσθωμα (τιμή εκκίνησης) ορίζεται σε **είκοσι χιλιάδες ευρώ (20.000,00 €)**

3.2. Κριτήριο κατακύρωσης

Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί η υψηλότερη προσφορά

3.3. Διάρκεια μίσθωσης

Η χρονική διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται **σε δύο (2)** έτη από την ημέρα της υπογραφής σύμβασης μισθώσεως με δυνατότητα μονομερούς εκ μέρους Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης παράτασης, μετά τη λήξη της σύμβασης **για επιπλέον χρονικό διάστημα έως δύο (2) ετών** δίχως διενέργεια νέας δημοπρασίας και με τη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Παρακολούθησης λαμβανομένης με πλειοψηφία. Το τελευταίο διανυόμενο έτος της σύμβασης λήγει τον μήνα Αύγουστο.

Η ως άνω παράταση προβλέπεται για κάθε περίπτωση και κυρίως για την περίπτωση που δεν ευδοκιμήσουν οι προσπάθειες της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης για την εξεύρεση στρατηγικού επενδυτή.

3.4. Χρόνος και τρόπος πληρωμής μισθώματος

Το σύνολο των οικονομικών αποτελεσμάτων της διαχείρισης του ΧΚΦ αφορά αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος ανεξάρτητα από το αν αποδειχθεί ζημιογόνα ή κερδοφόρα η διαχείριση, υποχρεούται να καταβάλλει στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης το μίσθωμα ως εξής: με την υπογραφή της σύμβασης ποσοστό 20% επί του επιτευχθέντος μισθώματος και το υπόλοιπο σε δύο ισόποσες δόσεις, στις 28 Φεβρουαρίου και στις 31 Μαΐου αντίστοιχα. Για κάθε επόμενο μισθωτικό έτος το μίσθωμα θα καταβάλλεται σε δυο ισόποσες δόσεις, στις 31 Ιανουαρίου και στις 31 Μαΐου.

ΑΡΘΡΟ 4^ο -ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

4.1. Όροι διαγωνισμού

1. Το ελάχιστο ετήσιο μίσθωμα ορίζεται σε **είκοσι χιλιάδες ευρώ (20.000,00 €)** ετησίως. Μετά το πρώτο μισθωτικό έτος, το μίσθωμα αναπροσαρμόζεται κατά **5%** επί του εκάστοτε καταβαλλόμενου μισθώματος. Το ίδιο ποσοστό αναπροσαρμογής του μισθώματος εφαρμόζεται για κάθε έτος παράτασης ή ανανέωσης της σύμβασης και καθ'όλη τη διάρκεια της για οποιονδήποτε λόγο παραμονής του μισθωτή στο μίσθιο .
2. Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να προσκομίσουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής ύψους 10% του ελάχιστου πρώτου μισθώματος δηλαδή ίση με **2.000,00 €** ευρώ (ισχύος σύμφωνα με την παράγραφο 7.1.7 της παρούσας) η οποία αντικαθίσταται με άλλη από τον τελευταίο πλειοδότη μετά την υπογραφή της σύμβασης από αυτόν, ποσού ίσου προς το 10% του επιτευχθέντος μισθώματος, για την εξασφάλιση τόσο της έγκαιρης και εντός των προθεσμιών που ορίζονται στη παρούσα καταβολής του μισθώματος, όσο και της καλής εκτέλεσης των όρων της καταρτισθησόμενης σύμβασης . Σε όλους τους υπόλοιπους ενδιαφερόμενους η εγγυητική συμμετοχής επιστρέφεται ως έχει. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ανανεώνεται κάθε έτος με την αναπροσαρμογή του μισθώματος.
3. Ο ανάδοχος μισθωτής υποχρεούται επίσης πριν την υπογραφή της σύμβασης να καταθέσει επιπλέον την κάτωθι εγγύηση :
 1. Πρόσθετη εγγύηση ποσού **15.000,00 €** με εγγυητική επιστολή για την καλή εκτέλεση της υποχρέωσης κανονικής συντήρησης και ασφαλούς και κανονικής λειτουργίας του μηχανολογικού εξοπλισμού που περιλαμβάνεται στο μίσθιο. Το ποσό της παρούσας εγγύησης διατηρείται σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά την λήξη της με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής αφού προηγηθεί σχετικό πρακτικό της Επιτροπής Παρακολούθησης.
4. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδος, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Οι εγγυήσεις πρέπει να δίδονται ανεπιφύλακτα και χωρίς όρους (διαίρεση, δίζηση κλπ) ή αντιρρήσεις και ενστάσεις ή έρευνα επί του βάσιμου της απαίτησης του εκμισθωτή και να είναι μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίηση του εκμισθωτή πληρωτέες.
Σε περίπτωση Ένωσης Εταιρειών ή Οργανισμών οι εγγυήσεις πρέπει να είναι ενιαίες στο όνομα όλων των μελών της Ένωσης.
5. Ο τελευταίος πλειοδότης που θα αναδειχθεί υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά δημοπρασίας καθιστάμενος υπεύθυνος εις ολόκληρον με τον πλειοδότη για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.
6. Η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο, για την οποία τεκμαίρεται ότι ο μισθωτής έχει λάβει γνώση, ούτε για την ύπαρξη δουλείας επί του ακινήτου.
7. Απαγορεύεται απολύτως η σιωπηρή αναμίσθωση και η υπεκμίσθωση .
8. Ο ανάδοχος μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο, ακίνητο και εξοπλισμό - υποδομές, σε καλή κατάσταση, καθώς και να προστατεύει αυτό με τις προσήκουσες αγωγές, οι οποίες θα του εκχωρηθούν αμέσως με την κατάρτιση της σύμβασης, ευθυνόμενος διαφορετικά σε αποζημίωση .
9. Η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης έχει δικαίωμα μονομερούς λύσης της συμβάσεως, εάν ή όταν καταστεί αναγκαία η ιδιόχρηση του μισθίου.
10. Ο ανάδοχος μισθωτής υποχρεούται μετά τη λήξη της μίσθωσης να παραδώσει το μίσθιο αμέσως και απροφασίστως, διαφορετικά υπόκειται σε έξωση κατά τη νόμιμη διαδικασία, τηρουμένης της πρόβλεψης της παρ.17 του παρόντος άρθρου.
11. Πλειοδότης θα αναδειχθεί αυτός που θα προσφέρει μεγαλύτερο ετήσιο μίσθωμα.
12. Προσφορά άοριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή υπό αίρεση ή μη σύμφωνη προς τους ουσιώδεις όρους της διακήρυξης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
13. Ένσταση κατά της νομιμότητας της διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού θα εξετάζεται αφού υποβληθεί με έγγραφο κατά τη διάρκεια της δημοπρασίας.
14. Ο ανάδοχος μισθωτής δεν δικαιούται σε μείωση του μισθώματος από την κατακύρωση της μίσθωσης και εφεξής, ενώ βαρύνεται με τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης και τα τυχόν τέλη και επιβαρύνσεις της καταρτισθησόμενης σύμβασης .

15. Το σύνολο των δραστηριοτήτων αναψυχής και χιονοδρομίας και των εμπορικών δραστηριοτήτων που θα αναπτυχθούν στο χώρο και στις εγκαταστάσεις του χιονοδρομικού κέντρου, θα λειτουργούν υπό τον έλεγχο και με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου. Όλες οι επί μέρους δραστηριότητες και οικονομικές δοσοληψίες (συμβάσεις εργασίας με τους εργαζόμενους, προμήθειες κάθε μορφής, πωλούμενα είδη και κάθε είδους, ασφαλιστικές συμβάσεις ανθρώνων και περιουσιακών στοιχείων), θα ασκούνται στο όνομα, για λογαριασμό και με ευθύνη (αστική, ποινική κλπ) του αναδόχου, που θα είναι ο μόνος υπόλογος, απέναντι σε κάθε αρχή (δικαστική, φορολογική κλπ).
16. Εντός μηνός από την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος μισθωτής υποχρεούται να ασφαλίσει με δικά του έξοδα το μισθούμενο ακίνητο, επ' ονόματι και για λογαριασμό της Περιφέρειας ΑΜΘ (και κατ' επέκταση της ΕΤΑΔ), ως συμβατική του υποχρέωση, κατά παντός κινδύνου, για την πραγματική αξία των εγκαταστάσεων του Χιονοδρομικού Κέντρου καθώς και για την αστική ευθύνη έναντι παντός τρίτου για σωματικές βλάβες ή υλικές ζημιές τυχόν προκληθούν σε αυτούς. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην Περιφέρεια το ασφαλιστήριο συμβόλαιο με τους πλήρεις όρους και τις προβλεπόμενες ασφαλιστικές καλύψεις και τη βεβαίωση καταβολής των ασφαλιστρών. Ο ανάδοχος οφείλει να διατηρεί το παραχωρούμενο ακίνητο ασφαλισμένο καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης και να παραδίδει στην Περιφέρεια νόμιμα κυρωμένα αντίγραφα των συμβάσεων ασφάλισης (αρχικών και ανανεώσεων αυτών). Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά αστικά και ποινικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη που τυχόν προκληθεί στις εγκαταστάσεις ή σε τρίτους.
17. Ο ανάδοχος υπόσχεται την ακριβή και έγκαιρη εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης μίσθωσης. Η παράβαση οποιουδήποτε των περιγραφόμενων όρων, συμφωνιών και δεσμεύσεων που αναλαμβάνονται με τη σύμβαση μίσθωσης από τον ανάδοχο, θα προκαλεί την αντίστοιχη σε βάρος του, κατάπτωση των σχετικών εγγυήσεων για απατόδεικτη ζημία από την αντισυμβατική συμπεριφορά, παράλληλα δε μπορεί να επιφέρει τη λύση της παρούσας σύμβασης μίσθωσης και την άμεση αποβολή του αναδόχου από το χιονοδρομικό κέντρο.
18. Η παρακολούθηση της πιστής τήρησης και εφαρμογής των όρων της παρούσας σύμβασης για λογαριασμό της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης ανατίθεται σε πενταμελή Επιτροπή Παρακολούθησης (Ε.Π.), που θα ορίσει η Περιφερειακή Ενότητα Δράμας σύμφωνα με τα οριζόμενα στην με αριθμ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21508 /7-11-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και η σύνθεση της οποίας θα ανακοινωθεί στον ανάδοχο μόλις η επιτροπή συγκροτηθεί εντός μήνα από την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης. Την παρουσία των ανωτέρω μελών υποχρεούται ο ανάδοχος να αποδέχεται και σε καθημερινή ακόμη βάση.
19. Μετά το τέλος της σύμβασης μίσθωσης ο ανάδοχος οφείλει να απομακρύνει το αργότερο εντός δεκαπενθημέρου (15) το σύνολο του εξοπλισμού που αυτός μετέφερε και εγκατέστησε, από το χώρο του χιονοδρομικού κέντρου. Σε περίπτωση που δεν αποχωρήσει την ορισθείσα ημερομηνία, ή δεν απομακρύνει τον ως άνω εξοπλισμό υποχρεούται να καταβάλλει ημερησίως το ποσό των 300,00 € λόγω ποινικής ρήτρας και αναπόδεικτης αποζημίωσης της εκμισθώτριας ΠΑΜΘ, για κάθε ημέρα καθυστέρησης αποχώρησης από το ΧΚΦ, ή μη απομάκρυνσης του ιδιόκτητου εξοπλισμού του.

4.2. Ερωτήματα σχετικά με το διαγωνισμό

Για ερωτήματα που ενδεχόμενα προκύψουν σχετικά με το παρόν τεύχος της Προκήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Διεύθυνση Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Δράμας (κ. Δημήτριο Κυριαζίδη τηλ. 2521351408, fax. 2521351449).

ΑΡΘΡΟ 5^ο –ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

5.1. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

α)κάθε φυσικό και νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, που έχει ήδη νόμιμα συσταθεί με κατοικία ή έδρα την ημεδαπή ή την αλλοδαπή και έχει δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο, ήτοι τη διαχείριση δραστηριοτήτων χιονοδρομικών κέντρων, δραστηριοτήτων χειμερινού τουρισμού ή τουριστικών επιχειρήσεων αλλά και εμπειρία όπως ζητείται κατωτέρω (παρ. 5.2.4).

β) ενώσεις / κοινοπραξίες των ανωτέρω που υποβάλλουν κοινή προσφορά. Στην περίπτωση αυτή θα υποβληθεί κοινή δήλωση ή ξεχωριστές δηλώσεις από κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας, στις οποίες θα δηλώνεται ότι, σε περίπτωση που επιλεγούν, θα κοινοπρακτήσουν σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία. Τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αυτοτελώς και έκαστος εις ολόκληρον υπεύθυνα για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί. Στη δήλωση ή στις δηλώσεις, θα αναφέρεται ο επικεφαλής εταίρος, ο κοινός εκπρόσωπος και ο αναπληρωτής του, καθώς και το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της κοινοπραξίας.

Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να γίνουν αποδεκτοί στη διαδικασία θα πρέπει πριν την έναρξη της δημοπρασίας να προσκομίσουν επί ποινή αποκλεισμού τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παράγραφο 5.2 της παρούσης.

5.2. Δικαιολογητικά συμμετοχής και ελάχιστες προϋποθέσεις τεχνικής επάρκειας και εμπειρίας

Οι Διαγωνιζόμενοι πρέπει να προσκομίσουν σε κλειστό φάκελο τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1) Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος καθώς και έγκρισης συμμετοχής και ορισμού νομίμου εκπρόσωπου σε περίπτωση νομικού προσώπου. Ειδικότερα:

α) Εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο/ ατομική επιχείρηση/ επιτηδευματία, τα στοιχεία ταυτότητας του εν λόγω φυσικού προσώπου καθώς και βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή ή/και οιοδήποτε στοιχείο από το οποίο να προκύπτει το κύριο αντικείμενο δραστηριότητας του διαγωνιζομένου .

β) Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, για τη σύσταση του νομικού προσώπου: Αντίγραφο του καταστατικού ή άλλου αντίστοιχου εγγράφου του που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου του διαγωνιζομένου και τυχόν τροποποιήσεις του, μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης της σύστασης, όταν η δημοσίευση αυτή απαιτείται σύμφωνα με το νόμο . Απαιτείται η προσκόμιση του πιο πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού με πρωτότυπη θεώρηση από την αρμόδια περί αυτού αρχή.

Για την έγκριση συμμετοχής και για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου: Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.), για την έγκριση συμμετοχής του στο Διαγωνισμό, για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το Καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις, οπότε απαιτείται το ΦΕΚ της ισχύουσας εκπροσώπησης του νομικού προσώπου όταν η δημοσίευση σ'αυτό απαιτείται κατά τις ισχύουσες διατάξεις .

γ) Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων, συμφωνητικό συνεργασίας των μελών της ένωσης ή κοινοπρακτούντων μελών, με το οποίο ορίζεται και ο κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας κατά το στάδιο συμμετοχής στο διαγωνισμό, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράψει για λογαριασμό της κοινοπραξίας ή της ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με το διαγωνισμό, έγγραφο. Στο συμφωνητικό αυτό θα πρέπει να ορίζονται τα κύρια χαρακτηριστικά της ένωσης, οι σχέσεις των μελών της, το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους .Τα ανωτέρω απαιτούμενα υπό στοιχείο α) ή β) δικαιολογητικά πρέπει να κατατίθενται για όλα τα μέλη της κοινοπραξίας ή ένωσης.

2) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στη δημοπρασία, η οποία ορίζεται σε ποσό ίσο με το 10% ενός (1) έτους μισθωμάτων του ορίου της πρώτης προσφοράς ήτοι 2.000,00 ευρώ.

3) Υπεύθυνες δηλώσεις Ν.1599/1986 :

α. Υπεύθυνες δηλώσεις Ν.1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στις οποίες να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού, στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος¹, θα δηλώνει ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του²

1.Δεν συντρέχει κανένας λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του υποψηφίου από τους αναφερόμενους στην παράγραφο 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007

2. Δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

3.Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του, και δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση,

εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη επίσης από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του.

4. Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

5. Δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

6. Είναι εγγεγραμμένος σε οικείο Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό ή Εμπορικό Μητρώο ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής του (εντός παρενθέσεως να δηλώνεται ποιο είναι αυτό), καθώς και ότι ασκεί το ειδικό επάγγελμά του.

β. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στις οποίες να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού, στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος¹ θα αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παραγράφου 7.2 της παρούσας.

γ. Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στις οποίες να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού, στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος¹ θα δηλώνει :

- Ότι έχει πλήρη γνώση των όρων και των σχετικών διατάξεων που αφορούν τον παρόντα διαγωνισμό και ότι τους αποδέχεται όλους ανεξαιρέτως πλήρως και ανεπιφυλάκτως.
- Ότι τα στοιχεία παρουσίασης και εμπειρίας τόσο για τον υποψήφιο, όσο και για οποιαδήποτε συνεργαζόμενη εταιρεία είναι απολύτως ακριβή.
- Τα στοιχεία αντικλήτου που θα έχει την έδρα του στην Ελλάδα (μόνο για φυσικά και νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλουν κοινή προσφορά).

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά.

4) Αποδεικτικά στοιχεία εμπειρίας δραστηριοποίησης στον τομέα της διαχείρισης και συντήρησης χιονοδρομικών κέντρων για τουλάχιστον 5 συναπτά έτη, ή συνεργασία με κατάθεση υπεύθυνων δηλώσεων με εταιρεία η οποία δραστηριοποιείται στον τομέα αυτόν για το αντίστοιχο χρονικό διάστημα.

Η απόδειξη της εμπειρίας που ζητείται γίνεται με ισολογισμούς, συστατικές επιστολές, βεβαιώσεις από τους αντισυμβαλλόμενους για τις εργασίες συντήρησης και διαχείρισης στα χιονοδρομικά κέντρα. Επίσης θα πρέπει να αποδεικνύεται η επάρκεια ανταλλακτικών σε στοκ (για την άμεση επίλυση προβλημάτων που τυχόν προκύπτουν στο Χ.Κ. Φαλακρού) για τον μηχανολογικό εξοπλισμό που περιλαμβάνεται στο μίσθιο.

5) Βιογραφικό σημείωμα διπλωματούχου Μηχανολόγου ή Ηλεκτρολόγου ή Μηχανολόγου –Ηλεκτρολόγου μέλους του ΤΕΕ με πενταετή τουλάχιστον εμπειρία ή πτυχιούχου ΤΕΙ της παραπάνω αναφερόμενης ειδικότητας με χρόνο κτήσης πτυχίου τουλάχιστον 10 έτη και τριετή εμπειρία σε χιονοδρομικές εγκαταστάσεις - στη λειτουργία και συντήρηση Η/Μ εγκαταστάσεων χιονοδρομικών κέντρων, συνοδευόμενο με Υπεύθυνη δήλωση⁽²⁾ για το αληθές του περιεχομένου, όπου θα δηλώνεται επίσης ότι αναλαμβάνεται η ευθύνη του Προϊσταμένου εκμετάλλευσης της εγκατάστασης (σύμφωνα με τα οριζόμενα στην απόφαση της παρ. 5α του άρθρου 1 της παρούσης) και ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης και ότι γίνονται δεκτοί ανεπιφύλακτα οι όροι του διαγωνισμού. Η ανωτέρω εμπειρία θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του εργοδότη, βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα ή και από αποδεικτικά παροχής υπηρεσιών.

6) Σε περίπτωση ενώσεων, έγγραφη συμφωνία συνεργασίας μεταξύ των μελών με την οποία ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της ένωσης, αναφέρεται το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους και οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του έργου που αναλαμβάνει το κάθε μέλος της ένωσης.

7) Όταν συμμετέχει συνεταιρισμός πρέπει να υποβάλλει και βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

8) Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου εκείνου του οποίου τα δικαιολογητικά βρέθηκαν ελλιπή ή ανακριβή.

¹ α) Σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β)σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο (ι) για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο και (ιι) για τον εαυτό του ατομικά όσον αφορά το σημείο α2 της άνω δηλώσεως. Σε περίπτωση που ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν πρόκειται περί ανώνυμης εταιρίας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από

τον Πρόεδρο ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, και όταν υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοι εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.

² Επισημαίνεται ότι οι εν λόγω υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει με ποινή αποκλεισμού να φέρουν ημερομηνία θεώρησης γνησίου της υπογραφής ίδια με την ημερομηνία υπογραφής της υπεύθυνης δήλωσης.

ΑΡΘΡΟ 6^ο ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της πιστής τήρησης και εφαρμογής των όρων της παρούσας σύμβασης για λογαριασμό της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης θα γίνεται από πενταμελή Επιτροπή Παρακολούθησης (Ε.Π.), που θα ορίσει η Περιφερειακή Ενότητα Δράμας. Η Επιτροπή Παρακολούθησης θα αναφέρεται στον Αντιπεριφερειάρχη Δράμας, μέσω της Δ/σης Τεχνικών Έργων της Π.Ε. Δράμας η οποία θα υποστηρίζει την λειτουργία της επιτροπής και θα τηρεί σχετικό φάκελο έργου.

ΑΡΘΡΟ 7^ο - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΣΥΝΑΨΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

7.1. Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού

1. Η δημοπρασία είναι φανερή και προφορική και διεξάγεται κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχίζεται και πέραν της ώρας που ορίζεται παραπάνω εφόσον εξακολουθούν αδιάκοπα οι προσφορές. Η επιτροπή διεξαγωγής αποφασίζει για τη συνέχισή ή μη πέραν της οριζόμενης ώρας, η δε απόφαση αυτή καταχωρείται στα πρακτικά.
2. Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μαζί με τον ονοματεπώνυμο του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται διαδοχικά από τον πρώτο στους επόμενους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.
3. Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει προς την επιτροπή διεξαγωγής πριν την έναρξη της διαδικασίας της δημοπρασίας, παρουσιάζοντας σχετικό νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, διαφορετικά θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.
4. Η τυχόν απόφαση για τον αποκλεισμό ενδιαφερομένου να λάβει μέρος στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους όρους της διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.
5. Μετά τη λήξη της δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από την αρμόδια επιτροπή και από τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή του.
6. Η αρμόδια επιτροπή, εφόσον κρίνει συμφέρουσα την προσφορά του πλειοδότη, αποφασίζει την κατακύρωση της δημοπρασίας χωρίς καθυστέρηση και πάντως εντός δεκαημέρου από τη διενέργειά της.
7. Η προσφορές των συμμετεχόντων τους δεσμεύουν για τουλάχιστον εξήντα (60) ημέρες από την διενέργεια του διαγωνισμού, ενώ οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής πρέπει να έχουν επιπλέον διάρκεια τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών.
8. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Τα πρακτικά του διαγωνισμού, το σύνολο των προσφορών, οι τυχόν ενστάσεις που θα υποβληθούν και η γνώμη της επιτροπής διεξαγωγής διαγωνισμού πάνω στις ενστάσεις, καθώς και η αιτιολογημένη έκθεση της επιτροπής διαγωνισμού για το αποτέλεσμα του διαγωνισμού υποβάλλονται στην Οικονομική Επιτροπή ΠΑΜΘ. Η τελευταία δικαιούται να κρίνει το αποτέλεσμα ασύμφορο και να επαναλάβει τον διαγωνισμό με τους ίδιους όρους ή νέους, χωρίς να προκύπτει οποιοδήποτε δικαίωμα ή αξίωση αυτών που πήραν μέρος στον διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός ματαιωθεί, είτε γιατί δεν υπάρχει καμία συμμετοχή ή γιατί δεν θα μετέχει ικανός αριθμός μειοδοτών ή γιατί οι προσφορές απορριφθούν, επειδή είναι απαράδεκτες ή ασύμφωτες, η Οικονομική Επιτροπή δικαιούται ή να επαναλάβει τον διαγωνισμό ή να προχωρήσει σε άλλους τρόπους υλοποίησης της διακηρυχθείσας μίσθωσης όπως ορίζει ο νόμος.

7.2. Σύμβαση Μισθώσεως

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας καλείται εγγράφως ο πλειοδότης να προσέλθει εντός 15 ημερών για την υπογραφή της σύμβασης μισθώσεως προσκομίζοντας τις εγγυητικές επιστολές που αναφέρονται στις παραγράφους 4.1.2, 4.1.3 και 4.1.4 ανωτέρω, καθώς και όλα τα επί μέρους δικαιολογητικά και έγγραφα έναντι των οποίων υποβλήθηκαν οι υπεύθυνες δηλώσεις της παραγράφου 5.2 της παρούσας.

Οι εγγυητικές επιστολές αποδίδονται στον μισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης και τη διαπίστωση της εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων, ή όπως ορίζεται ειδικότερα στην παράγραφο 4 της παρούσας.

Τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά για την υπογραφή της σύμβασης καταγράφονται στο άρθρο 12 της παρούσας.

Εάν ο πλειοδότης αρνηθεί να υπογράψει το πρακτικό διενέργειας της δημοπρασίας ή δεν προσκομίσει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν υπογράψει τη σύμβαση μίσθωσης εντός των 15 ημερών που ορίζονται στην 1^η παράγραφο του παρόντος άρθρου, τότε η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό καταπίπτει υπέρ της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης/Περιφερειακή Ενότητα Δράμας και το ακίνητο επανατίθεται σε δημοπρασία σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη.

Αντί για την επανάληψη της δημοπρασίας επιτρέπεται με αιτιολογημένη απόφαση και για λόγους δημοσίου συμφέροντος, να καλείται ο δεύτερος κατά σειρά πλειοδότης για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, εάν θέλει, με την τιμή της προσφοράς του.

ΑΡΘΡΟ 8^ο - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

8.1 Γενικοί όροι

- 1. Ευθύνη των μελών της ένωσης.** Σε περίπτωση που ο ανάδοχος αποτελεί ένωση εταιρειών, κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της ΠΑΜΘ για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.
- 2. Εμπιστευτικότητα.** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, που θα συναφθεί, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιεί σε τρίτους, συμπεριλαμβανομένων και των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του, κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.
- 3. Γλώσσα επικοινωνίας.** Η σύμβαση με τον ανάδοχο θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα.
- 4. Ισχύουσα νομοθεσία - Επίλυση διαφορών – Επιδόσεις .** Η παρούσα προκήρυξη και η σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή, θα διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό δίκαιο. Κάθε διαφορά που θ'ανακύπτει από τη σύμβαση που θα καταρτισθεί ή εξ αφορμής της, θα επιλύεται αποκλειστικά από τα Δικαστήρια της Δράμας, αποκλεισμένης της δωσιδικίας κάθε άλλου Δικαστηρίου . Τόπος επίδοσης κάθε δικογράφου, εξωδίκου ή ενώπιον δικαστηρίου ασκηθησόμενου ενδίκου βοηθήματος, ορίζονται το μίσθιο και ειδικότερα τα ακίνητα του ΧΚΦ που θα παραλάβει στην κατοχή του ο ανάδοχος μισθωτής . Σε περίπτωση αποχωρήσεώς του ο ανάδοχος μισθωτής είναι υποχρεωμένος σε άμεση γνωστοποίηση της διεύθυνσης κατοικίας μαζί και με όσα άλλα στοιχεία απαιτούνται (λ.χ. Α.Φ.Μ., τηλέφωνο, κ.α.) για τον ακριβή εντοπισμό του, στην *πενταμελή επιτροπή παρακολούθησης που θα ορίσει η Περιφερειακή Ενότητα Δράμας* . Σε περίπτωση που τα στοιχεία αυτά δεν γνωστοποιηθούν εντός δέκα ημερών από της αποχωρήσεως και μάλιστα με έγγραφο βέβαιης χρονολογίας, η ΠΑΜΘ δικαιούται σε περίπτωση αποχωρήσεως του αναδόχου μισθωτή, να επιδόσει κάθε εξώδικη δήλωση, αγωγή, ένδικο βοήθημα ή μέσο στον Γραμματέα Πρωτοδικών Δράμας, τον οποίο ο ανάδοχος μισθωτής θα ορίσει με την καταρτισθησόμενη σύμβαση της μίσθωσης αντίκλητό του, δεκτικό πάσης επιδόσεως .
- 5. Η Αναθέτουσα Αρχή, εφόσον συντρέχει λόγος διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της διαδικασίας** σ' οποιοδήποτε χρονικό σημείο μέχρι την κατακύρωση, χωρίς αυτό να γεννά οποιοδήποτε δικαίωμα στους συμμετέχοντες.

8.2 Ειδικό όροι

- 1. Ασφάλεια**
Ο ανάδοχος μισθωτής είναι εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για την ασφάλεια του ΧΚΦ καθώς και για τυχόν ατυχήματα.
- 2. Μηχανήματα-μέσα και εξοπλισμός**
Για την κάλυψη των διαφόρων αναγκών του ΧΚΦ ο ανάδοχος μισθωτής θα πρέπει να έχει στη διάθεσή του πέραν του εξοπλισμού που θα παραχωρήσει ο εκμισθωτής (Χιονοστροπήτρα Prinoth τύπου T4S, ισχύος 320 hp, έτους κυκλοφορίας 1999) τουλάχιστον τον εξής εξοπλισμό-μέσα για όλη τη διάρκεια της μίσθωσης:
 - Ειδικά οχήματα για τη μεταφορά προσωπικού και επισκεπτών για τις ευρύτερες ανάγκες του χιονοδρομικού κέντρου, για τις ανάγκες συντήρησης του εξοπλισμού αλλά και για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών και απαιτήσεων επείγουσας ανάγκης σε όλη τη διάρκεια του έτους και σε όλη την έκταση του χιονοδρομικού κέντρου.

- Κατάλληλα υλικά σήμανσης και ασφάλειας πιστών (πάσσαλοι σήμανσης, δίχτυα οριοθέτησης, φορεία μεταφοράς τραυματιών χιονοδρόμων, σχοινιά αποκλεισμού με σημαϊάκια κίτρινα-μαύρα, πανό σήμανσης πιστών, φτυάρια χιονιού κλπ.)
- Ασυρμάτους VHF για την επικοινωνία του προσωπικού και για τον συντονισμό επιχειρήσεων έρευνας και διάσωσης καθώς και άδεια χρήσης αυτών.
- Ειδικό ηλεκτρονικό σύστημα ελέγχου καρτών εισητηρίων (τεχνολογία RFID).
- Προστατευτικά στρώματα για τους πυλώνες των αναβατήρων και άλλα σταθερά εμπόδια που τυχόν βρίσκονται στις πίστες χιονοδρομίας.
- Πληροφοριακές πινακίδες για την ενημέρωση και τον προσανατολισμό των χιονοδρόμων και των επισκεπτών.
- Κατάλληλα πιστοποιημένα σετ υλικών διάσωσης και απεγκλωβισμού επιβατών σε περίπτωση ακινητοποίησης των εναέριων αναβατήρων.
- Όλο το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης να είναι εφοδιασμένο με ομοιόμορφη ενδυμασία κατάλληλη για τις αντίξοες επικρατούσες συνθήκες στο χιονοδρομικό κέντρο, με τυπωμένο το λογότυπο του ΧΚΦ, ειδικά υποδήματα ασφαλείας, γυαλιά ηλίου, σκούφο και ειδική κονκάρδα προσωπικών στοιχείων.

3. Συντήρηση

Ως «**Συντήρηση**» ορίζεται κάθε επιθεώρηση, τροποποίηση, επισκευή, αντικατάσταση, αποκατάσταση, επανένταξη, αναβάθμιση οποιουδήποτε τμήματος των εγκαταστάσεων / μηχανημάτων / εξοπλισμών του ΧΚΦ η οποία θα συνοδεύεται από την έκδοση αναφοράς από τον Ανάδοχο της μίσθωσης. Η Συντήρηση διακρίνεται σε Προληπτική – Προγραμματισμένη και Έκτακτη – Διορθωτική. Ο ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις εργασίες συντήρησης του εξοπλισμού του χιονοδρομικού κέντρου.

Η συντήρηση των κτιριακών και ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων, των αναβατήρων και των μηχανημάτων έργου θα γίνεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία και σύμφωνα με τις οδηγίες του εκάστοτε κατασκευαστή σύμφωνα με το εγχειρίδιο λειτουργίας και συντήρησης. Ειδικότερα στους αναβατήρες θα τηρηθούν τα όσα ορίζονται στην απόφαση Τ/10004/02-ΦΕΚ 1339/8/16.10.2002-Έγκριση κανονισμού λειτουργίας τουριστικών αναβατήρων και των παραρτημάτων που αφορούν διάσωση επιβατών και λειτουργία χιονοδρομικών κέντρων, του υφυπουργού Ανάπτυξης και στην οδηγία 2000/9/ΕΚ, του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου.

Ο ανάδοχος μισθωτής είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει όλες τις εργασίες προληπτικής συντήρησης των αναβατήρων, τους ετήσιους ελέγχους και επιθεωρήσεις (Ε1) που πρέπει να γίνουν στους αναβατήρες κατά την περίοδο της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με το χρονικό προγραμματισμό συντηρήσεων και τους προγενέστερους ελέγχους που έγιναν στο παρελθόν στο χιονοδρομικό κέντρο.

Προληπτική – Προγραμματισμένη Συντήρηση

Οι Υπηρεσίες **Προληπτικής Συντήρησης** περιλαμβάνουν όλες τις απαραίτητες ενέργειες για τη διασφάλιση της αποτελεσματικής λειτουργίας των αναβατήρων-Η/Μ εγκαταστάσεων – εξοπλισμού του ΧΚΦ και για την επιμήκυνση του χρόνου ζωής τους, ενόψει της φθοράς, της παλαιότητας και του συνολικού πραγματικού χρόνου λειτουργίας τους. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να εκτελέσει συνολικά όλες τις εργασίες Προληπτικής Συντήρησης σύμφωνα με το εκάστοτε πρόγραμμα συντήρησης του κατασκευαστή ή προμηθευτή του κάθε μηχανήματος που θα περιέλθει στη χρήση του αναδόχου.

Ο Ανάδοχος με την έναρξη της Σύμβασης οφείλει να ακολουθεί πιστά το εγκεκριμένο πρόγραμμα Προληπτικής Συντήρησης στο οποίο θα συμπεριληφθούν και οι όποιες πρόσθετες εργασίες κρίνει σκόπιμες για την άριστη και ασφαλή παροχή των υπηρεσιών της Προληπτικής Συντήρησης. Ο Ανάδοχος κατά το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της Σύμβασης μέχρι και την ημερομηνία έγκρισης του Προγράμματος Συντήρησης από τον Εργοδότη θα ενεργεί σύμφωνα με το δικό του προσωρινά υποβληθέν Πρόγραμμα Συντήρησης φέροντας ακέραια την ευθύνη κάλυψης των Απαιτήσεων της παρούσας.

Σε περίπτωση βλάβης η οποία οφείλεται σε ελλιπή ή ανεπαρκή Προληπτική Συντήρηση (η οποία θα προκύπτει από τη μη τήρηση ή την καθυστερημένη τήρηση του Προγράμματος Συντήρησης με ευθύνη του Αναδόχου) ή σε κακό χειρισμό ή σε κακοτεχνίες του Αναδόχου, ο Ανάδοχος θα βαρύνεται επιπλέον με το κόστος του ανταλλακτικού που είναι απαραίτητο για την αποκατάσταση της βλάβης. Οι εργασίες συντήρησης με τις σχετικές ημερομηνίες θα προκύπτουν από το βιβλίο συντήρησης της κάθε κατηγορίας εγκατάστασης-στοιχείου εξοπλισμού.

Ο ανάδοχος οφείλει να συμπληρώνει κατάλληλο έντυπο με "ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ" όπου θα καταγράφονται όλες οι εργασίες συντήρησης ημερολογιακά. Κάθε κτίριο, μηχανήμα, εξοπλισμός θα διαθέτει το δικό του μοναδικό αρχείο συντήρησης όπου θα αρχειοθετούνται όλες οι αναφορές συντήρησης είτε του προσωπικού του αναδόχου είτε εξωτερικών συνεργείων που εκτελούν εργασίες για λογαριασμό του αναδόχου.

Έκτακτη – Διορθωτική Συντήρηση

Ως εργασίες έκτακτης – διορθωτικής συντήρησης περιλαμβάνονται αντικαταστάσεις υλικών ή επιδιορθώσεις εξαρτημάτων που δεν οφείλονται στη χρήση του εξοπλισμού από τον ανάδοχο, αλλά προκύπτουν αναγκαστικά μετά από ελέγχους, αυτοψίες, επιθεωρήσεις ή βλάβες που οφείλονται στην προγενέστερη πολυετή λειτουργία του εξοπλισμού, στην παλαιότητα του εξοπλισμού, στο τέλος της τεχνικής ζωής κάποιων εξαρτημάτων, σε πιθανές οδηγίες προληπτικής αντικατάστασης κρίσιμων εξαρτημάτων ασφαλείας που πλέον δεν πληρούν τις προδιαγραφές. Οι δαπάνες προμήθειας υλικών και εκτέλεσης εργασιών της έκτακτης και διορθωτικής συντήρησης δεν βαρύνουν τον ανάδοχο του παρόντος έργου, αλλά την Αναθέτουσα Αρχή.

Βασικές αρχές προγραμματισμού Συντήρησης

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να πραγματοποιεί ανελλιπώς με την κατ' ελάχιστον ζητούμενη συχνότητα στο εγχειρίδιο συντήρησης του κατασκευαστή του κάθε μηχανήματος ανά κατηγορία και είδος εγκατάστασης / εξοπλισμού περιοδικότητα, και υπό την προϋπόθεση ότι αυτό δεν θέτει σε κίνδυνο την ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων, **προληπτική «Περιοδική Συντήρηση»**, η οποία θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον αναλυτικά τις εργασίες που αναφέρονται στα εγχειρίδια και στην ισχύουσα νομοθεσία, συν όποιες άλλες κρίνει απαραίτητες για τη σωστή και εύρυθμη λειτουργία των συστημάτων – στοιχείων των εγκαταστάσεων και εξοπλισμών του ΧΚΦ.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ελέγξει τα εγχειρίδια συντήρησης που υπάρχουν στη διάθεση του ΧΚΦ και να συμπληρώσει αν το κρίνει απαραίτητο ή εάν είναι ελλιπή.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να επισκεφθούν τις εγκαταστάσεις του ΧΚΦ και θα έχουν πρόσβαση στα μητρώα των εγκαταστάσεων και εξοπλισμών του ΧΚΦ για την καλύτερη αντίληψη από μέρους τους των εγκαταστάσεων, αναβατήρων κ.λ.π. και των απαιτήσεων του ΧΚΦ.

Προγράμματα συντήρησης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει συντάξει και υποβάλει προς έγκριση το Πρόγραμμα Συντήρησης κτιρίων, αναβατήρων – Η/Μ εγκαταστάσεων – εξοπλισμών για όλη τη διάρκεια της σύμβασης σε 30 ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης.

Ανταλλακτικά και αναλώσιμα συντήρησης

Ο ανάδοχος βαρύνεται με την προμήθεια, χρήση και εγκατάσταση των εξής αναλωσίμων για την παροχή των υπηρεσιών Προληπτικής Συντήρησης:

- Λιπαντικά μηχανών πάσης φύσεως, λάδια υδραυλικών συστημάτων και σχετικά φίλτρα.
- Ψυκτικό υγρό.
- Μικροϋλικά υδραυλικών εργασιών.
- Ιμάντες κινητήρων
- Φίλτρα μηχανών εσωτερικής καύσης και υδραυλικών συστημάτων
- Ράουλα αναβατήρων, ελαστικά περιλαίμια ράουλων, σωλήνες υψηλής πίεσης συστημάτων ελέγχου εκτροχιασμού συρματόσχοινου, ηλεκτρολογικές ασφάλειες κάθε τύπου, ρουλεμάν, βίδες και λοιπά μικρο-υλικά αναβατήρων
- Υλικά και ανταλλακτικά για την επισκευή των οργάνων έλξης των συρόμενων αναβατήρων (σχοινί, τακάκια φρένων, ελατήρια, πιατάκια κλπ)
- Στεγανοποιητικές τσιμούχες
- Λάμες ερπυστριών χιονοστρωτήρων
- Χρώματα για λοιπά υλικά για χρωματισμούς εξωτερικών επιφανειών

Όλα τα εξαρτήματα και ανταλλακτικά που ενσωματώνονται στον εξοπλισμό του ΧΚΦ, πρέπει να είναι κατασκευασμένα από την εκάστοτε εταιρία κατασκευής του κάθε οχήματος, μηχανήματος ή αναβατήρα. Τα κρίσιμα υλικά ασφαλείας (πχ συρματόσχοινα κλπ) θα συνοδεύονται απαραίτητα από τα προβλεπόμενα πιστοποιητικά.

Ο ανάδοχος οφείλει, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, να διατηρεί απόθεμα αναλωσίμων και κρίσιμων ανταλλακτικών για την άμεση αποκατάσταση των βλαβών και την ελαχιστοποίηση του χρόνου ακινησίας των μηχανημάτων/εξοπλισμού/αναβατήρων. Ο ανάδοχος σε 30 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης θα υποβάλλει λίστα με τα παραπάνω ανταλλακτικά για έγκριση από τον κύριο του έργου.

Ο ανάδοχος οφείλει να αντικαθιστά υλικά ή ανταλλακτικά του αποθέματος ασφαλείας που χρησιμοποιεί σε χρονικό διάστημα μικρότερο των 15 ημερών κατά τη χειμερινή περίοδο λειτουργίας και 30 ημερών κατά την καλοκαιρινή περίοδο.

4. **Περίοδος και ωράριο λειτουργίας ΧΚΦ**

Η χρονική διάρκεια λειτουργίας του ΧΚΦ για τη χειμερινή περίοδο ορίζεται από την 15^η Δεκεμβρίου μέχρι την 30^η Απριλίου. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λειτουργεί το σύνολο των εγκαταστάσεων του ΧΚΦ εφόσον οι καιρικές συνθήκες (άνεμος, ομίχλη, χιονόπτωση κτλ) το επιτρέπουν σε καθημερινή βάση. Εάν οι συνθήκες χιόνωσης επιτρέπουν τη λειτουργία του ΧΚΦ και πέραν των ορίων αυτής της χρονικής περιόδου ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λειτουργήσει το ΧΚΦ.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις Υπηρεσίες του σε όλη τη διάρκεια του έτους, καλύπτοντας τις δύο φάσεις λειτουργίας του ΧΚΦ:

Α) τη **χειμερινή περίοδο**, κατά την οποία το ΧΚΦ βρίσκεται σε πλήρη λειτουργία, με προβλεπόμενη ημερομηνία έναρξης την 15^η Δεκεμβρίου και προβλεπόμενη ημερομηνία λήξης την 30^η Απριλίου εκάστου έτους, χωρίς όμως να αποκλείεται η επιμήκυνση ή η σύντμηση της με έγγραφη απόφαση του Εργοδότη, και,

Β) την **καλοκαιρινή περίοδο** του έτους, όταν λαμβάνουν χώρα οι προετοιμασίες, συντηρήσεις, αναβαθμίσεις και βελτιώσεις των υποδομών, των χώρων, των Η/Μ εγκαταστάσεων για την προετοιμασία της έναρξης της χιονοδρομικής περιόδου.

Είναι στη διακριτική ευχέρεια του αναδόχου να εμπλουτίσει με νέες δραστηριότητες το ΧΚΦ με σκοπό τη λειτουργία του πέραν της χειμερινής περιόδου κάτι το οποίο δεν συνέβη μέχρι τώρα στο ΧΚΦ. Το ωράριο λειτουργίας όλων των εγκαταστάσεων κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής καθορίζεται από τον ανάδοχο.

Κατά τη χειμερινή περίοδο οι ημέρες λειτουργίας του ΧΚΦ διακρίνονται σε δύο επί μέρους περιόδους λειτουργίας:

- **Υψηλή περίοδος** θεωρούνται το χρονικό διάστημα από 20 Δεκεμβρίου έως και 7 Ιανουαρίου, τα Σαββατοκύριακα και οι ημέρες αργιών της χειμερινής περιόδου.
- **Χαμηλή περίοδος** θεωρείται το υπόλοιπο χρονικό διάστημα χειμερινής περιόδου.
- Το **ωράριο λειτουργίας** του ΧΚΦ ορίζεται ως εξής:
 - Χαμηλή περίοδος:** από 09:00 έως 15:30 (τελευταία άνοδος χιονοδρόμου).
 - Υψηλή περίοδος:** από 9:00 έως 16:00 (τελευταία άνοδος χιονοδρόμου).

Κατά την Υψηλή περίοδο, το ΧΚΦ θα λειτουργεί στο 100% της δυναμικότητας των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του εφόσον το επιτρέπουν οι καιρικές συνθήκες. Κατά τη Χαμηλή περίοδο, το ΧΚΦ δύναται να λειτουργεί στο 50% της δυναμικότητας των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του, ανάλογα με την προσέλευση επισκεπτών.

5. **Τιμολογιακή Πολιτική**

Η τιμολογιακή πολιτική,

- των εισιτηρίων για τη χρήση των αναβατήρων βάσει του μέσου όρου όλων των χιονοδρομικών κέντρων της χώρας
- ενοικίασης εξοπλισμού χιονοδρομίας
- διενέργειας μαθημάτων χιονοδρομίας
- πώλησης προϊόντων και υπηρεσιών στους χώρους υποδοχής και εστίασης του χιονοδρομικού

καθορίζεται με πρόταση του αναδόχου που πρέπει να λάβει την έγγραφη σύμφωνη γνώμη της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης/Περιφερειακή Ενότητα Δράμας ή οποία για την έγκρισή της λαμβάνει υπόψη την κοινωνικοοικονομική κατάσταση της περιοχής αλλά και της χώρας γενικότερα.

6. Ιατρικές υπηρεσίες-Ομάδα διάσωσης

Ιατρικές Υπηρεσίες

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει γιατρό στο χώρο του χιονοδρομικού σε καθημερινή βάση. Επίσης θα πρέπει να υπάρχει κατάλληλος ιατρικός εξοπλισμός (κολάρα, επιγονατίδες, επίδεσμοι κτλ) για την αμεσότερη επέμβαση στα περιστατικά.

Ομάδα διάσωσης

Θα πρέπει να συσταθεί ειδική ομάδα διάσωσης, πιστοποιημένη βάση της ελληνικής νομοθεσίας, η οποία θα πρέπει να έχει δυνατότητα άμεσης επέμβασης και να είναι εκπαιδευμένη σε περιστατικά απεγκλωβισμού ατόμων από τους εναέριους αναβατήρες. Η ομάδα θα πρέπει να είναι εφοδιασμένη με τον απαραίτητο εξοπλισμό (φτυάρια, καραμπίνες, πομπούς, σχοινιά διάσωσης, μάντες πρόσδεσης, φορεία διάσωσης κλπ). Όλα τα υλικά διάσωσης και απεγκλωβισμού πρέπει να είναι πιστοποιημένα.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εμπειρία στην αντιμετώπιση φαινομένων χιονοστιβάδας καθώς και τον απαραίτητο εξοπλισμό ώστε να διενεργεί τεχνητές απελευθερώσεις χιονοστιβάδων όποτε και όπου αυτό είναι απαραίτητο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η ομάδα διάσωσης υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες σε κατάσταση ανάγκης και στον δρόμο πρόσβασης του ΧΚΦ και ειδικότερα στα τελευταία τρία χιλιόμετρα προς το χιονοδρομικό κέντρο.

7. Υποστήριξη προετοιμασίας και διοργάνωσης αθλητικών δραστηριοτήτων και άσκησης αθλητών Ελληνικού Ορειβατικού Συλλόγου Δράμας (ΕΟΣΔ)

Ο μισθωτής είναι υποχρεωμένος να υποστηρίζει κατά προτεραιότητα με κάθε τρόπο και μέσο που διαθέτει (όσον αφορά την εξασφάλιση της πρόσβασης και την διάσωση πιστών και δρόμων αντοχής, κλπ) την διοργάνωση και την προετοιμασία της διοργάνωσης χειμερινών αθλητικών εκδηλώσεων-αγώνων που έχουν την έγκριση του εκμισθωτή και διοργανώνονται στο ΧΚΦ, από την ΠΑΜΘ, από Αθλητικές Ομοσπονδίες, ή από τον ΕΟΣΔ.

Επίσης είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με τον ΕΟΣΔ και να υποβοηθά (με την εξασφάλιση πρόσβασης και διάσωση πιστών και δρόμων αντοχής, κλπ) την άσκηση των αθλητών του ΕΟΣΔ στα αθλήματα χιονοδρομίας που δραστηριοποιείται ο σύλλογος βάσει προγράμματος που εγκρίνεται από τον εκμισθωτή.

ΑΡΘΡΟ 9^ο ΛΥΣΗ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να λύεται ή να τροποποιείται για σημαντικούς λόγους με κοινή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών στην οποία θα καταγράφονται και όλες οι αμοιβαίες συνέπειες από την μεταβολή αυτή.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται επίσης στις περιπτώσεις της παραγράφου (2.3.ΣΤ.) του άρθρου 2 της παρούσας.

Για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης μπορεί να λύεται η μίσθωση με απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη Δράμας και ο μισθωτής να αποβάλλεται από το μίσθιο κατά τη νόμιμη διαδικασία, ενώ ταυτόχρονα να διατάσσεται η κατάπτωση των αντίστοιχων εγγυήσεων καλής εκτέλεσης των παραγράφων 4.1.2 και 4.1.3 υπέρ της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης/Περιφερειακή Ενότητα Δράμας.

ΑΡΘΡΟ 10^ο ΑΔΕΙΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ

Η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης/Περιφερειακή Ενότητα Δράμας είναι νόμιμος φορέας διαχείρισης του ΧΚΦ και είναι υπεύθυνη, για κάθε ενέργεια για την έκδοση (σε περίπτωση μη κατοχής) κάθε άδειας που απαιτείται βάση σχετικής νομοθεσίας στο ΧΚΦ, ειδικότερα όπως αναφέρεται στη με αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.2.1./1624 (ΦΕΚ Β 28/20.1.2011) ΚΥΑ, και για τα δικά της μηχανήματα έργου που παραχωρούνται στον μισθωτή όπως αναφέρεται στη με αριθμ. Δ13ε/4800 (ΦΕΚ Β' 708/4.6.2003) ΚΥΑ.

Η Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης/Περιφερειακή Ενότητα Δράμας είναι επίσης υπεύθυνη:

(α) για τον εκχιονισμό-αποχιονισμό του δρόμου πρόσβασης και του δακτυλίου στάθμευσης (πάρκινγκ).

(β) για την προστασία του μισθωτή από την ανάπτυξη αυθαίρετων οικονομικών και λοιπών δραστηριοτήτων από τρίτους που παραβιάζουν την αρμοδιότητα της Περιφέρειας στο ΧΚΦ και αντιστρατεύονται το περιεχόμενο της σύμβασης μίσθωσης.

ΑΡΘΡΟ 11^ο ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η παρούσα διακήρυξη αναρτάται, τουλάχιστον δέκα μέρες πριν τη διενέργεια της δημοπρασίας στον πίνακα ανακοινώσεων της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης/Π.Ε. Δράμας/Δνση Τεχνικών Έργων (υπογράφεται το ανάλογο πρακτικό ανάρτησης από δύο μάρτυρες – υπαλλήλους της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης/Π.Ε. Δράμας) καθώς και στα αντίστοιχα site <http://www.pamth.gov.gr/>, <http://www.pedramas.eu/> και στον δικτυακό τόπο του Προγράμματος Διαύγεια <http://et.diavgeia.gov.gr/>. Περιλήψη της διακήρυξης δημοσιεύεται επίσης σε μία τοπική και μια πανελλαδική εφημερίδα, δέκα πλήρεις ημέρες πριν τη διενέργεια της δημοπρασίας.
Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 12^ο ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο πλειοδότης για την υπογραφή της σύμβασης μισθώσεως προσκομίζει εντός της τασσόμενης προθεσμίας εκτός από τις απαιτούμενες εγγυητικές επιστολές και όλα τα επί μέρους δικαιολογητικά και έγγραφα έναντι των οποίων υποβλήθηκαν οι υπεύθυνες δηλώσεις του διαγωνισμού.

Αν ο υποψήφιος ανάδοχος δεν υποβάλει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά ή αν το περιεχόμενο των δικαιολογητικών που προσκομίζονται από τον υποψήφιο ανάδοχο δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο των υποβληθεισών υπεύθυνων δηλώσεων, ο υποψήφιος ανάδοχος μισθωτής αποκλείεται από την συνέχιση της διαδικασίας και εκπίπτει η Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό., η οποία έχει κατατεθεί με την Προσφορά .

Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που υποβάλλονται αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, αυτά θα πρέπει να εκδίδονται από τα κατά νόμο αρμόδια πρόσωπα, τα οποία θα βεβαιώνουν επ' αυτών ότι είναι ακριβή αντίγραφα από το πρωτότυπο ή από τα νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα εκ του πρωτοτύπου.

Τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά για την υπογραφή της σύμβασης είναι τα ακόλουθα:

1. Οι Έλληνες Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματος του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/ΑΥ16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις(3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
8	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
9	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
10	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

2. Οι Αλλοδαποί Πολίτες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		

2	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
3	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
6	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
8	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο	NAI		

	από αυτόν προσωπικό.			
9	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
10	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **Υπεύθυνη Δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

3. Τα ημεδαπά ή αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου Αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	ΝΑΙ		
2	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου και η τήρηση των σχετικών διατυπώσεων δημοσιότητας.	ΝΑΙ		
3	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή σε περίπτωση αλλοδαπού νομικού προσώπου ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού, όπου θα πρέπει να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για: α) Αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και β) Αδικήματα που αναφέρονται στην παρ.1, του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και γ) Για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι: • Ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. • Διαχειριστές Ε.Π.Ε. • Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε. • Αν ο νόμιμος εκπρόσωπος είναι διαφορετικό	ΝΑΙ		

	<p>φυσικό πρόσωπο από τα ανωτέρω, και ο εκάστοτε νόμιμος εκπρόσωπος.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι του. <p>Το απόσπασμα αυτό θα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>			
4	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	NAI		
5	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	NAI		
6	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	NAI		
7	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	NAI		
8	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ2190/1920 όπως ισχύει ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης</p>	NAI		
9	<p>Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	NAI		
10	<p>Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.</p>	NAI		
11	<p>Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.</p>	NAI		

12	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
----	---	-----	--	--

Για τα **ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

Για τα **αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **ένορκη βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **υπεύθυνη δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

4. Τα συνεργατικά σχήματα

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.	NAI		
2	Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.	NAI		
3	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
4	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
5	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική			

6	διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
7	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
8	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		
9	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
10	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.	NAI		
11	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.	NAI		
12	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.	NAI		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

Προκειμένου για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς ισχύει η υποχρέωση που αναφέρεται στο σημείο 8 του πίνακα δικαιολογητικών που υποχρεούται να προσκομίσει ο υποψήφιος ανάδοχος, ο οποίος είναι (ημεδαπό ή αλλοδαπό) νομικό πρόσωπο.

Για τα **αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολο τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **ένορκη βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **υπεύθυνη δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή

υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Δράμα 3/7/2013

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Προϊστάμενος της Δ.Τ.Ε./Π.Ε.Δράμας

Ο Συντάξας

Μιχαήλ Σούσος
Πολιτικός Μηχανικός με Β'β

Δημήτριος Κυριαζίδης
Μ-Η Μηχανικός με Β'β

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΣΤΟ ΑΠΟ 3-7-2013
ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΦΑΝΕΡΗ ΚΑΙ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΧΙΟΝΟΔΡΟΜΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΦΑΛΑΚΡΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ
ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Στα πλαίσια της συναφθειςόμενης σύμβασης η Περιφέρεια Α.Μ.Θ. αναλαμβάνει να ασκήσει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την αποβολή των αυθαιρέτων κατόχων εκτάσεων με άκυρες συμβάσεις και να παραχωρήσει τις εκτάσεις αυτές στον ανάδοχο αμελλητί μετά την απόδοσή τους σ' αυτήν ως νόμιμης κατόχου.

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΑΠΟ ΤΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΘΡΑΚΗΣ
με την με αριθμ. 200/2013 (ΑΔΑ:ΒΛΩΕ7ΛΒ-4ΟΛ, πρακτικό 12/24-12-2013) Απόφαση